



## WYDZIAŁ ŚRODOWISKA

WŚ

### ZADANIA:

- 1) Prowadzenie spraw związanych z nadzorem nad obszarami Natura 2000 wyznaczonymi na polskich obszarach morskich, znajdującymi się w kompetencjach Dyrektora UMS i sporządzania projektów planów ochrony tych obszarów w trybie przepisów ustawy o ochronie przyrody.
- 2) Opiniowanie i uzgadnianie na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko:
  - a) realizacji przedsięwzięć na obszarach morskich w ramach postępowań w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz na obszar Natura 2000 zmierzających do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
  - b) skutków realizacji polityk, strategii, planów lub programów dotyczących obszarów morskich w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko.
- 3) Udział w postępowaniach dotyczących transgranicznego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć na obszarach morskich.
- 4) Prowadzenie na podstawie ustawy o ochronie przyrody działań w zakresie kompensacji przyrodniczej niezbędnej do zapewnienia spójności i właściwego funkcjonowania obszarów Natura 2000 w kompetencjach Dyrektora UMS.
- 5) Współpraca z organami ochrony środowiska i przyrody w zakresie funkcjonowania i ochrony obszarów natura 2000.
- 6) Gromadzenie informacji przyrodniczych o obszarach Natura 2000 nadzorowanych przez Dyrektora UMS.
- 7) Prowadzenie spraw związanych z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się w środowisku inwazyjnych gatunków obcych (IGO) stwarzających zagrożenie dla Unii lub inwazyjnych gatunków obcych stwarzających zagrożenie dla Polski, lub inwazyjnych gatunków obcych, które prawdopodobnie spełniają kryteria uznania ich za stwarzające zagrożenie dla Unii - w zakresie określonym w ustawie z o gatunkach obcych, w obszarze obszaru pasa technicznego poza obszarem parku narodowego.
- 8) Współpraca z innymi komórkami UMS w zakresie zagadnień związanych z ochroną środowiska i przyrody, tj. w opiniowaniu, uzgadnianiu, przygotowaniu stanowiska, wniosków i uwag dla:
  - a) dokumentacji planistycznych, w tym planów zagospodarowania przestrzennego (miejscowych, województwa, obszarów morskich) i studiów kierunków uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego,
  - b) decyzji, zezwoleń i pozwoleń dotyczących realizacji działań i zagospodarowania w pasie nadbrzeżnym, portach morskich i na polskich obszarach morskich,
  - c) decyzji dotyczących obrotu nieruchomościami (dzierżawy, sprzedaże);
  - d) dokumentów rozpatrywanych przez Dyrektora UMS, m.in. zaleceń HELCOM oraz UE, projektów aktów prawnych (ustaw, rozporządzeń) oraz wprowadzania zmian do obowiązujących przepisów w zakresie działania Wydziału,
  - e) tworzenia form ochrony przyrody w obszarze właściwości terytorialnej Dyrektora UMS,
  - f) projektów uchwał gmin w sprawie wykazu kąpielisk,
- 9) Współpraca z innymi komórkami UMS w zakresie związanym z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanych przedsięwzięć inwestycyjnych pod kątem spełnienia wymogów środowiskowych dla ich realizacji oraz w zakresie monitorowania realizacji przedsięwzięć pod kątem ich zgodności z zapisami decyzji środowiskowych.
- 10) Prowadzenie spraw związanych z ochroną środowiska morskiego przed zanieczyszczeniem wskutek korzystania z morza oraz przez zatapianie odpadów i innych substancji oraz prowadzenie postępowania wyjaśniającego i dowodowego po wykryciu zanieczyszczenia polskich obszarów morskich.

- 11) Nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie wód morskich przed zanieczyszczeniami i stosowanie lub wnioskowanie o zastosowaniu sankcji karnych przewidzianych prawem w stosunku do osób naruszających postanowienia tych przepisów.
- 12) Prowadzenie postępowań i stosowanie sankcji administracyjnych za naruszenie przepisów ochrony środowiska morskiego.
- 13) Sprawowanie nadzoru nad zatapianiem w morzu odpadów i innych substancji określonych w Konwencji DUMPING z 1972 r. i Konwencji Helsińskiej - o ochronie środowiska morskiego obszaru Morza Bałtyckiego z 1992 r.
- 14) Sprawowanie nadzoru nad zdawaniem odpadów i ścieków ze statków do portowych urządzeń odbiorczych.
- 15) Przeprowadzanie inspekcji statków w zakresie spełnienia wymagań ochrony środowiska.
- 16) Nadzór nad dostawcami paliw przeznaczonych do użycia przez statki.
- 17) Informowanie armatorów o nieprawidłowościach stwierdzonych na statkach w czasie przeprowadzonej kontroli, jak również nawiązywanie współpracy z armatorami mającej na celu realizację poleceń pokontrolnych.
- 18) Prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów portowych i innych w aspekcie ochrony środowiska w porcie.
- 19) Prowadzenie lustracji polskich obszarów morskich.
- 20) Przyjmowanie zgłoszeń o zanieczyszczeniach środowiska morskiego,
- 21) Prowadzenie ewidencji stwierdzonych zanieczyszczeń wraz z określeniem zastosowanego postępowania.
- 22) Współpraca z Morską Służbą Poszukiwania i Ratownictwa (SAR) oraz innymi podmiotami gospodarczymi uczestniczącymi w krajowym systemie zwalczania rozlewów na morzu.
- 23) Prowadzenie spraw związanych z zatwierdzeniem planów zwalczania zagrożeń zanieczyszczeń morza.
- 24) Udział w organizacji i przeprowadzaniu akcji mającej na celu usuwanie zagrożeń i zanieczyszczeń środowiska morskiego.
- 25) Współpraca ze Strażą Graniczną w wykrywaniu sprawców naruszeń prawa polskiego w zakresie ochrony środowiska morskiego na polskim morzu terytorialnym i polskiej strefie ekonomicznej.
- 26) Współpraca z Państwową Inspekcją Ochrony Środowiska w zakresie nadzoru nad wodami morskimi w aspekcie ich ochrony przed zanieczyszczeniami wynikłymi z działalności zakładów przemysłowych i komunalnych, odprowadzających ścieki bezpośrednio do wód morskich.
- 27) Współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej oraz podmiotami zarządzającymi portami w przygotowaniu i zatwierdzaniu portowych planów gospodarowania odpadami ze statków oraz w przygotowaniu opinii w sprawach raportów dotyczących funkcjonowania i stopnia wykorzystania portowych urządzeń odbiorczych.
- 28) Prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących:
  - a) udzielania zwolnień z obowiązku każdorazowego zdawania odpadów,
  - b) usuwania do morza urobku z pogłębiania dna,
  - c) zatapiania w morzu odpadów lub innych substancji,
  - d) wydawania pozwoleń na przeprowadzanie testów metod redukcji emisji,
  - e) udzielania statkom zwolnień z obowiązku spełnienia wymagań określonych w Konwencji BWM i wyrażania zgody na zastosowanie rozwiązań równoważnych z wymaganiami Konwencji BWM.
- 29) Udzielanie zezwoleń na złomowanie statków.
- 30) Wydawania zgód na stosowanie środków innych niż mechaniczne do usuwania z powierzchni wód substancji ropopochodnych.
- 31) Uzgadnianie i koordynowanie spraw związanych z prowadzeniem badań naukowych oraz rozpoznawaniem, wydobywaniem i wykorzystywaniem zasobów mineralnych na polskich obszarach morskich.

- 32) Współpraca z międzynarodowymi organizacjami (m.in. IMO, HELCOM, UE) w zakresie ochrony środowiska morskiego.
- 33) Sporządzanie rocznych sprawozdań o zanieczyszczeniu morza i stosowanych sankcjach, według wytycznych HELCOM, IMO, UE.
- 34) Udział w projektach współfinansowanych z pozabudżetowych środków finansowych (fundusze UE i inne) na realizację zadań wykonywanych przez Wydział, w szczególności dotyczących ochrony środowiska i przyrody, w tym obszarów Natura 2000.
- 35) Współpraca z organami administracji publicznej (państwowymi i samorządowymi), organizacjami społecznymi i instytucjami naukowymi w zakresie kompetencji Wydziału.
- 36) Udostępnianie informacji na temat ochrony środowiska i przyrody, w tym obszarów Natura 2000 nadzorowanych przez Dyrektora UMS, a także innych informacji z zakresu merytorycznych zadań Wydziału - w trybie ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 37) Udzielanie informacji niezbędnych do sporządzenia profilu wody w kąpielisku dla organizatora kąpieliska.

W skład Wydziału wchodzi:

- Naczelnik Wydziału,
- Z-ca Naczelnika Wydziału,
- Zespół ds. Inspekcji Morskiej (symbol: WŚ-I):
  - Oddział w Szczecinie;
  - Oddział w Świnoujściu;
  - Oddział w Kołobrzegu;
  - Oddział w Darłowie,
- Zespół ds. Środowiskowych (symbol: WŚ-II),
- Stanowisko ds. Administracyjnych (symbol: WŚ-III).

Adres siedziby Wydziału: Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin.

Adresy siedziby Zespołu ds. Inspekcji Morskiej:

- Oddział w Szczecinie:  
Siedziba Kapitanatu Portu Szczecin, ul. Jana z Kolna 9, 71-603 Szczecin.
- Oddział w Świnoujściu:  
Siedziba Kapitanatu Portu Świnoujście, ul. Wybrzeże Władysława IV 7, 72-600 Świnoujście.
- Oddział w Kołobrzegu:  
Siedziba Kapitanatu Portu Kołobrzeg, ul. Morska 8, 78-105 Kołobrzeg.
- Oddział w Darłowie:  
Siedziba Bosmanatu Portu Darłowo, ul. Zachodnia 2, 76-153 Darłowo.

**NACZELNIK WYDZIAŁU:**

Andrzej Zych  
tel.: 91 44 03 325  
e-mail: [azych@ums.gov.pl](mailto:azych@ums.gov.pl)

**ZASTĘPCA NACZELNIKA WYDZIAŁU:**

Ariel Wojdylewski  
tel.: 91 44 03 485  
e-mail: [awojdylewski@ums.gov.pl](mailto:awojdylewski@ums.gov.pl)