

wzór UMOWA

dot. postępowania Nr PO-II.2630.224.21
zawarta w dniu2021 r.

pomiędzy Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Szczecinie, z siedzibą w Szczecinie plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin (NIP 852-04-09-053, REGON 000145017) reprezentowanym przez:

Wojciecha Zdanowicza - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,
a:

..... z siedzibą
....., (NIP, REGON.....)
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W wyniku przyjęcia przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przeglądy okresowe pięcioletnie, roczne i półroczne w budynkach administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie w zakresie wewnętrznych instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zwane dalej „przedmiotem umowy”.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wykonanie kontroli okresowej:
 - a) pięcioletniej w zakresie wewnętrznych instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w 20 budynkach
 - b) rocznej i półrocznej w zakresie wewnętrznych instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w 2 budynkach.Szczegółowy wykaz budynków podlegających kontroli znajduje się w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Protokoły z wykonywanych w latach ubiegłych badań szczelności instalacji gazowych oraz urządzeń gazowych znajdują się w posiadaniu Zamawiającego i będą udostępnione Wykonawcy na jego żądanie.
4. Protokoły z przeprowadzonych kontroli okresowych pięcioletnich zostaną wykonane zgodnie ze wzorem protokołu stanowiącego załącznik nr 3.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać kontrole okresowe pięcioletnie, roczne i półroczne w budynkach wg załącznika nr 1 do Umowy w nieprzekraczalnym terminie 30 listopada 2021 r.

§ 3

1. Przedstawicielem Zamawiającego pełniącym nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest Agnieszka Woronowicz – specjalista ds. techniczno-remontowych tel. 91 44 03 429 , e-mail: aworonowicz@ums.gov.pl.

2. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktowania się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest tel., e-mail :

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami prawa, a w szczególności:

1. z art. 62 ust.1 p.2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),
2. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r. Nr 74, poz. 836 z późn. zm.),
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U z 2019 r. poz.1065).

§5

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokoły z wykonanych przeglądów obiektów objętych niniejszą umową, na każdy obiekt oddzielnie, w formie papierowej.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy, określonego w §1 ust.1, jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Miejscem przekazania protokołów będzie Wydział Gospodarczo-Administracyjny pok. 426 b, plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, stanowiący komórkę organizacyjną Urzędu Morskiego w Szczecinie.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), Po doliczeniu podatku VAT w wysokości 23%, wysokość wynagrodzenia wyniesie zł brutto (słownie:.....)
2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy. Kwota ustalonego wynagrodzenia jest niezmienna, obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy oraz wszystkie koszty towarzyszące przygotowaniu i realizacji przedmiotu umowy ponoszone przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy transport spod swojej siedziby tj. Szczecin plac Stefana Batorego 4 do obiektów, które podlegają przeglądom, po uprzednim uzgodnieniu terminu wyjazdów.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia i weryfikacji wykonanej usługi, wniesienia zastrzeżeń i żądania poprawienia lub uzupełnienia poszczególnych pozycji wchodzących w zakres zamówienia.
2. Ustala się, że okres sprawdzenia dostarczonych przez Wykonawcę protokołów z przeglądów okresowych wyniesie do 5 dni.
3. Ustala się, że okres dokonania ewentualnych poprawek przez Wykonawcę wyniesie do 3 dni od daty przekazania przez Zamawiającego protokołów z przeglądów okresowych do uzupełnienia lub poprawienia.

§ 8

1. Ustala się, że rozliczenie za świadczoną usługę nastąpi jednorazowo z dołu na podstawie faktury VAT.
2. Faktura VAT zostanie wystawiona po wykonaniu usługi i dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich protokołów przeglądów okresowych budynków nie zawierających wad.
3. Ustala się termin płatności faktury lub rachunku na 14 dni od daty jej wystawienia.

§ 9

Wykonawca, będący podatnikiem VAT, ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).

W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:

- wadliwym wystawieniem faktury VAT,
- brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonane usługi,
- różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust.1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust.1,
 - b) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust.1, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, o którym mowa w § 7 ust. 3 .
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy

w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.

4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli:
 - a) szkoda przekracza wartość kar umownych,
 - b) kara umowna nie pokryje w całości wyrządzonej szkody.

§ 11

Przetwarzanie danych osobowych, których zebranie i przechowywanie jest niezbędne dla wykonania niniejszej umowy odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przesyłu takich danych oraz właściwych przepisów krajowych. Ponadto:

1. Strony Umowy będą przetwarzać dane osobowe, uzyskane w związku z Umową, wyłącznie na potrzeby jej realizacji. Strony zobowiązują się do przestrzegania – wobec drugiej strony – wymogów dotyczących ochrony danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z krajowymi i unijnymi przepisami o ochronie danych osobowych.

2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:

a) dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych i przetwarzane przez nią wyłącznie w celu realizacji Umowy, jakim jest prawnie uzasadniony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania. Dotyczy to także danych osób upoważnionych do wystawiania faktur i innych dokumentów, niezbędnych do wykonania umowy,

b) każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy, którzy otrzymają dostęp do danych osobowych, w zakresie swoich obowiązków - zostaną zaznajomieni z Umową, w tym z zapisami niniejszego przepisu,

c) strony potwierdzają, że powyższe dane osobowe będą przetwarzać jedynie w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz właściwych przepisów prawnych (m.in. przepisów podatkowych),

d) Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt: iod@ums.gov.pl

§ 12

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 14

Ewentualne spory powstałe na tle przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1
Szczegółowy wykaz budynków podlegających kontroli stanu technicznego,
2. Załącznik nr 2
Oferta Wykonawcy
3. Załącznik nr 3
Wzór protokołu kontroli okresowej pięcioletniej budynku.

§ 16

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA