

Znak sprawy:  
PO-II.2630.227.21  
(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)  
BONe-II.241.1.23.21  
(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

## Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4,  
70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia

**Wykonanie plandeki na łódź ratowniczą SPORTIS 5400 z jednostki Planeta I**

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres usługi obejmuje:

- a) wykonanie obmiaru łodzi ratowniczej z uwzględnieniem mechanizmów i mocowań plandeki - termin wykonania obmiaru do uzgodnienia,
- b) uszycie wg pobranych pomiarów plandeki z PCV , gramatura 650/680 g/m<sup>2</sup> odpornego na promienie UV w kolorze pomarańczowym,

3. Symbol kategorii CPV

39522000-7

4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Najniższa cena brutto.

5. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami

Janusz Michalski – Kierownik Oddziału Technicznego BON Świnoujście

tel. 91 4403 540, kom. 609 697 303 , e-mail: [jmichalski@ums.gov.pl](mailto:jmichalski@ums.gov.pl)

Jerzy Czajkowicz – St. Inspektor Oddziału Technicznego BON Świnoujście

tel. 91 4403 553, kom. 605 849 314 , e-mail: [jczajkowicz@ums.gov.pl](mailto:jczajkowicz@ums.gov.pl)

6. Oferta powinna zawierać:

- a) nazwę Wykonawcy
- b) adres Wykonawcy
- c) cenę PLN netto
- d) stawkę podatku VAT – 23%
- e) cenę PLN brutto
- f) termin wykonania zamówienia 15.11.2021
- g) okres gwarancji 12 miesięcy
- h) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
- i) warunki płatności – przelew 14 dni
- j) zgodę na podpisanie umowy na warunkach zawartych w załączonym do zapytania wzorze umowy\* - *nie dotyczy*
- k) oświadczenie wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (wzór w załączeniu).

7. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć na adres [oferty@ums.gov.pl](mailto:oferty@ums.gov.pl) – w temacie oferty należy podać **Wykonanie plandeki na łódź ratowniczą SPORTIS 5400 z jednostki Planeta I** w terminie do dnia 22.10.2021 r.

8. Załączniki do oferty\*

1. Wypełniona oferta cenowa
2. Wypełnione oświadczenie RODO

9. Informacje dodatkowe\*

W załączeniu: (2 szt.)

1. Załącznik nr 1 - wzór oferty cenowej
2. Załącznik nr 2 - wzór Oświadczenia RODO

*Zamawiający może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania na każdym etapie udzielania zamówienia publicznego.*

Z up. Dyrektora Urzędu Morskiego  
w Szczecinie

Paweł Szumny  
Z-ca Dyrektora ds. Technicznych  
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

\* - o ile dotyczy

....., dn. ....  
(miejscowość) (data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).