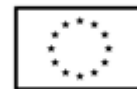




Unia Europejska  
Fundusz Spójności



Projekt POIS.02.01.00-00-0019/17  
„Zabezpieczenie zagrożonych odcinków zachodniego wybrzeża”

**U M O W A (wzór)**  
**nr: OW-3791.10.19.PL**  
dot. postępowania: PO.II.3791.116.19

W dniu ..... 2019 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą  
w Szczecinie pl. Batorego 4, reprezentowanym przez:**

..... – .....

**a**

**Wykonawcą:**

.....

**reprezentowanym przez:**

.....

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z przeprowadzonym Zapytaniem Ofertowym oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralną część umowy, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą pn. **„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania „Przebudowa ostróg T w Dziwnowie”** w ramach projektu „Zabezpieczenie zagrożonych odcinków zachodniego wybrzeża”.
2. Usługi będą świadczone zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zapytania Ofertowego, a także wymaganiami wynikającymi z realizacji zamówienia w ramach projektu zatytułowanego „Zabezpieczenie zagrożonych odcinków zachodniego wybrzeża”, a realizowanego w ramach PROGRAM OPERACYJNY INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO 2014-2020 PRIORYTET: II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu DZIAŁANIE: 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska. Realizacja zamówień ujętych w powyższym projekcie będzie finansowana w ramach środków Unii Europejskiej z ww

Programu. Wykonawca winien jest uwzględnić powyższą okoliczność e wszelkich dokumentach sporządzanych w ramach realizacji umowy.

3. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (zwanym dalej zamiennie Inżynierem, IK), tj. świadczenie usług związanych z zarządzaniem, koordynacją, kontrolą, nadzorem i rozliczeniem przy realizacji prac budowlanych wskazanych w ust. 1.
4. Zamawiający powierza Inżynierowi zarządzanie, koordynację, kontrolę i nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego, w celu wykonania Projektu zgodnie z Dokumentacją Projektu ustalonym w umowie z Wykonawcą Robót Budowlanych (zwanym dalej zamiennie Wykonawcą, WRB) terminie oraz w celu skutecznego wyegzekwowania od WRB wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów, jakości robót, kosztów realizacji robót i prowadzenia Dokumentacji Budowy oraz prawidłowego rozliczenia zadania inwestycyjnego. Inżynier będzie działał zgodnie z rolą, jaką przypisano mu w zakresie uprawnień i obowiązków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz wynikających z aktualnych przepisów Rzeczypospolitej Polskiej,
5. Roboty budowlane będą wykonywane na podstawie umowy zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, a Wykonawcą Robót Budowlanych, zwaną dalej „Kontraktem”.
6. Zakres nadzorowanych robót budowlanych określa szczegółowo dokumentacja projektowa dla robót wskazanych w ust. 1.
7. Definicje i pojęcia użyte w Umowie:
  - 1) Inżynier Kontraktu (Inżynier, IK) – oznacza podmiot wyłoniony przez Zamawiającego do wykonania usług Inżyniera Kontraktu opisanych w niniejszej umowie;
  - 2) Kontrakt – oznacza umowę/y o roboty budowlane dotyczącą Projektu wraz z załącznikami, Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, Ofertę Wykonawcy, Dokumentację Projektu, oraz rysunki Robót, włączone do Kontraktu, oraz wszelkie rysunki dodatkowe i zmienione, wydane przez (lub w imieniu) Zamawiającego zgodnie z Kontraktem;
  - 3) Projekt – oznacza zadanie inwestycyjne obejmujące roboty wskazane w pkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia;
  - 4) Dokumentacja Projektu – oznacza następujące elementy dotyczące Projektu:
    - a) dokumentację projektową w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
    - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie,
    - c) wszelkie pozwolenia, uzgodnienia, decyzje, zezwolenia i opinie niezbędne do realizacji Projektu;
  - 5) Prace budowlane, prace, roboty budowlane, roboty – oznacza roboty budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290), które mają zostać wykonane w ramach Kontraktu;
  - 6) Umowa – oznacza niniejszą umowę;
  - 7) Projektant, Nadzór Autorski (NA) – podmiot, który na podstawie umowy z Zamawiającym świadczy usługę nadzoru autorskiego;

- 8) Wykonawca Robót Budowlanych (WRB, Wykonawca) - oznacza wykonawcę, wyłonionego przez Zamawiającego do wykonania prac budowlanych na podstawie Kontraktu;
- 9) Zamawiający – oznacza Skarb Państwa – Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie;
- 10) Dokumentacja Budowy – dokumentacja budowy w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz inne dokumenty związane z realizacją Projektu, m.in.: protokoły ze spotkań (w tym z Rad Budowy), dokumentacja zdjęciowa, dokumentacja powykonawcza w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, dokumentacja dotycząca zamówień dodatkowych i uzupełniających, rejestr obecności Projektanta, IK, harmonogram rzeczowo-finansowy, korespondencja;
- 11) Osoba trzecia – podmiot, który nie jest WRB, IK, Projektantem, Zamawiającym.
- 12) Harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF) – dokument określający planowane czynności związane z realizacją Projektu, w odniesieniu do danej jednostki czasu (dni, tygodnie, miesiące, itp., zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego), systematycznie aktualizowany, wskazujący na zaawansowanie rzeczowe i finansowe Projektu (osiągnięte do danego dnia, w którym został zaktualizowany) oraz zawierający plan płatności do końca trwania Kontraktu,
- 13) Harmonogram płatności (HP) – przewidywane płatności na kolejne miesiące do końca trwania Kontraktu dla wszystkich płatności, do których Inżynier Kontraktu jest uprawniony w ramach Umowy.
- 14) Oprócz opisu przedmiotu Umowy, zawartego w niniejszym paragrafie, obowiązują również zapisy dotyczące zakresu działań IK, znajdujące się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

## § 2

### Personel Zamawiającego

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad pracami przewidzianymi niniejszą umową (Przedstawiciele Zamawiającego) prowadzi będą:
  - 1) ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

## § 3

### Personel Inżyniera

1. Obowiązki IK wynikające z Umowy będą realizowane przez Zespół IK, którym kierował będzie Lider Zespołu .....  
nr tel.....
2. Zespół Inżyniera, o którym mowa w ust. 1, będzie składał się także z następujących osób:
  - 1) Inżynier Rezydent: ....., nr tel..... ,
  - 2) Inspektor Nadzoru robót hydrotechnicznych: ....., nr tel..... ,

- 3) Specjalista ds. rozliczeń:..... , nr tel ..... ,
- 4) .....: ..... nr tel .....,
3. Każda zmiana osoby ze składu Zespołu Inżyniera następować może na wniosek Inżyniera, za pisemną zgodą Zamawiającego. W przypadku zmiany osoby z Zespołu Inżyniera, Inżynier do wniosku dołączy dokumenty potwierdzające, że proponowana osoba posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe. Osoba proponowana przez Inżyniera musi spełniać wymagania opisane w Zapytaniu Ofertowym, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Jeżeli Inżynier uzyskał punkty we wskazanym w Zapytaniu Ofertowym kryterium dotyczącym doświadczenia danej osoby z personelu, to zmiana osób, których doświadczenie było premiowane na etapie oceny ofert jest dopuszczalna w przypadku zastąpienia osoby określonej przez osobą, który jednocześnie spełnia warunki SIWZ oraz uzyskała by co najmniej taką samą liczbę punktów w kryterium dotyczącym jej doświadczenia.
5. Obowiązki IK wynikające z Umowy, w tym nadzór nad realizacją Projektu, będą wykonywane przez Zespół IK odpowiednio do posiadanych kwalifikacji zawodowych poszczególnych członków.
6. Jeżeli w ramach Umowy Inżynier zobowiązany jest sporządzić dokument zawierający ocenę jakiegokolwiek elementu Dokumentacji Projektu lub Dokumentacji Budowy dokument taki sporządzony będzie przez osobę posiadającą stosowne do rodzaju ocenianego dokumentu uprawnienia zawodowe.
7. Inżynier wraz z Zespołem powinien być dostępny na każde wezwanie Zamawiającego lub WRB.
8. Inżynier będzie posiadał wszelkie niezbędne pełnomocnictwa do działania w imieniu Inżyniera Kontraktu.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Inżyniera**

1. Do ogólnych obowiązków Inżyniera Kontraktu należy w szczególności:
- 1) działanie w imieniu Zamawiającego i odpowiadanie za kompleksową i terminową realizację Projektu w zakresie dotyczącym obsługiwanych robót budowlanych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zabezpieczenie Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami wynikającymi z jakiegokolwiek naruszenia tego prawa;
  - 2) zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego;
  - 3) pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego;
  - 4) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych administracyjnych, związanych z realizacją Kontraktu;
  - 5) działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Projektu;
  - 6) ewidencja korespondencji, decyzji, rozstrzygnięć, itp., dotyczących Projektu, w szczególności mających wpływ na kwoty potwierdzone w protokołach częściowych odbioru wykonanych robót i protokołach odbioru końcowego robót;

- 7) prowadzenie Kontraktu od strony finansowej z dołożeniem najwyższej staranności i w zgodzie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi;
  - 8) rozliczenie rzeczowe i finansowe Kontraktu;
  - 9) udzielenie wszelkich wyjaśnień w zakresie realizowanego Kontraktu do odpowiedzi udzielanych przez Zamawiającego dla instytucji finansujących i dla wszelkich kontroli jakimi będzie poddawany Zamawiający.
2. Zakres działań Inżyniera na Etapie 1:
- 1) Inżynier dokona sprawdzenia dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego tj. Dokumentacji Projektu, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację opracowań.
  - 2) Inżynier dokona inspekcji terenu budowy oraz przeprowadzi weryfikację pod kątem zgodności stanu istniejącego z dokumentacją, o której mowa w pkt 1 niniejszego ustępu. Inżynier zweryfikuje także kompletność z punktu widzenia realizacji całości robót dokumentów, pozwoleń i rysunków.
  - 3) Podczas sprawdzania dokumentacji Inżynier zobowiązany jest do wskazania problemów mogących powstać, w trakcie realizacji robót budowlanych, problemów i ewentualnych roszczeń WRB wynikających z dokumentacji Zamawiającego oraz zaproponowanie zmian i niezbędnych działań, mających na celu rozwiązanie zidentyfikowanych problemów.
  - 4) Sprawdzenie dokumentacji zostanie przeprowadzone w czasie nie dłuższym niż do 2 (słownie: dwóch) tygodni od dnia przekazania dokumentacji projektowej Inżynierowi Kontraktu. W wyniku dokonanego sprawdzenia, w razie potrzeby, Inżynier zaproponuje konkretne zmiany i rozwiązania.
  - 5) Inżynier zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji Kontraktu i zaproponuje sposoby rozwiązania tych problemów. Wyniki takiej analizy ryzyk i sugerowanych rozwiązań zawarte będą w Raporcie ze sprawdzenia dokumentacji.
  - 6) Istotne informacje i wnioski z weryfikacji mające kluczowe znaczenie dla rozpoczęcia i prowadzenia Robót, Inżynier przekaze Zamawiającemu bezzwłocznie po ich uzyskaniu.
  - 7) Po sprawdzeniu dokumentacji Inżynier, w czasie do 1 (słownie: jednego) miesiąca od dnia otrzymania do sprawdzenia dokumentacji projektowej, przekaze Zamawiającemu Raport ze sprawdzenia Dokumentacji Projektu, zawierający zestawienie ewentualnych uwag, w tym wad dokumentacji lub braków, a także Raport Otwarcia. Uwagi będą zaopatrzone w propozycje konkretnych rozwiązań. Informacja ta będzie zawierać również listę trudności, a także zidentyfikowane ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas dalszej realizacji Kontraktu wraz z propozycjami sposobów ich rozwiązania. Sprawdzenia dokumentacji nie może dokonać przedsiębiorca, który jest autorem dokumentacji lub projektanci biorący udział w opracowywaniu lub sprawdzaniu poszczególnych branż przedmiotowej dokumentacji.
3. W Etapie 2 i 3 Inżynier, w zależności od wymagań Zamawiającego, jest upoważniony i zobowiązany, w szczególności do:
- 1) uczestniczenia w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy WRB;
  - 2) zapewnienia na terenie budowy, przez okres realizacji Projektu, obecności członków Zespołu Inżyniera odpowiedzialnych za nadzór nad prowadzonymi robotami budowlanymi.
  - 3) sprawowania nadzoru inwestorskiego przez uprawnionego inspektora nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm), w tym rzetelne

i terminowe prowadzenie zapisów w Dzienniku Budowy dokumentujących stan zaawansowania robót;

- 4) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniem inwestycyjnym, z wyjątkiem zaciągania lub zwalniania z zobowiązań finansowych;
- 5) udziału w rozwiązywaniu, zgodnie z wymaganiem Zamawiającego, wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Projektu;
- 6) nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- 7) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia zgodności, jakości wykonywanych prac oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami Dokumentacji Projektu, Dokumentacji Budowy oraz praktyką inżynierską, w tym sprawdzania rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji prac z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, a także zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, porządku;
- 8) zarządzania ryzykiem (w tym roszczeniami) w czasie realizacji Projektu, zwłaszcza poprzez:
  - a) przygotowanie analizy ryzyka zawierającej w szczególności identyfikację istotnych zagrożeń mogących spowodować wzrost wskazanego w Kontrakcie kosztu realizacji Projektu albo przedłużyć wskazany w Kontrakcie termin realizacji Projektu. Identyfikacja zagrożeń wskazywać powinna: - nazwę zagrożenia; - założoną przyczynę (przyczyny) wystąpienia; - opis przewidywanego wpływu na termin i koszt realizacji Kontraktu; - proponowane przez IK środki zapobiegania danemu zagrożeniu, Analiza ryzyka wskazywać będzie również wszystkie roszczenia o jakich WRB powiadomił IK, wraz z ich opisem i datą sporządzenia raportu dotyczącego sporu. Regulacje dotyczące aktualizacji analizy ryzyka należy stosować odpowiednio względem zgłaszanych przez WRB roszczeń,
  - b) utrzymywanie stałej aktualności analizy ryzyka odpowiednio do stanu prowadzonych prac, w szczególności poprzez usuwanie z niej zagrożeń, których wystąpienie przestało być możliwe oraz uzupełnianie polegające na dodawaniu nowych zagrożeń dotychczas nie uwzględnionych. Przy uzupełnianiu analizy ryzyka stosowane będą te same zasady jak przy jej tworzeniu,
  - c) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o nowych zagrożeniach pojawiających się w trakcie realizacji prac, które mogą powodować wzrost wskazanego w Kontrakcie kosztu realizacji Projektu albo przedłużyć wskazany w Kontrakcie termin realizacji Projektu. Informowanie Zamawiającego następować będzie poprzez doręczenie mu aktualizacji analizy ryzyka,
  - d) propozycje dotyczące środków zapobiegania danemu zagrożeniu IK przedstawi z uwzględnieniem zasad prawidłowego gospodarowania środkami publicznymi przy założeniu ich ekonomicznej i technologicznej racjonalności i wykonalności,
  - e) przygotowanie zestawu procedur awaryjnych regulujących zachowanie się WRB oraz Zespołu IK na wypadek wystąpienia zagrożenia. Procedury awaryjne uwzględnić będą w szczególności obowiązek informowania stosownych władz i organów, a przede wszystkim potrzebę zachowania ciągłości prac i właściwego wykorzystania sił i środków WRB;
- 9) w przypadku, gdyby postęp prac budowlanych nie będzie zadawalający, IK zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu oraz, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wydawania polecenia przyspieszenia realizacji robót;
- 10) udzielania WRB wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu, z wyłączeniem prawa jego interpretacji;
- 11) ścisłej współpracy z NA, w tym uzyskiwania zgody Zamawiającego na zmiany w Dokumentacji Projektu i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, (według potrzeb);
- 12) regularnej kontroli zgodności oznakowania prac;
- 13) kontrolowania przestrzegania przez WRB zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy, w szczególności poprzez:
  - a) sprawdzenie i zatwierdzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz wymagań przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami,

- b) bieżącą kontrolę zgodności prowadzenia prac i składowania materiałów z zasadami bezpieczeństwa,
- c) wnioskowanie do WRB o usunięcie z terenu budowy każdej osoby, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- 14) organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom, dotyczącym postępu prac (Rad Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron (WRB, IK, NA – jeżeli jest to uzasadnione, Zamawiający) i zaproszeni goście oraz sporządzenie i przekazywanie Zamawiającemu protokołów z tych narad w ciągu 3 dni roboczych od daty narady;
- 15) organizowania spotkań koordynacyjnych w celu rozwiązywania problemów techniczno–realizacyjnych, formalno – prawnych lub innych, związanych z realizacją Projektu oraz sporządzania protokołów z tych spotkań i przekazywania ich Zamawiającemu, WRB i innym uczestnikom, w terminie 3 dni roboczych od daty spotkania;
- 17) dopuszczenia materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji prac;
- 18) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 19) nadzorowania badań materiałów budowlanych wykorzystywanych do realizacji Projektu;
- 20) zatwierdzania receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych;
- 21) merytorycznego i formalnego sprawdzenia treści składanego przez WRB protokołów częściowego odbioru wykonanych robót i protokołu odbioru końcowego robót, do których otrzymania WRB uważa się za uprawnionego;
- 22) sprawdzenie w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołów częściowego odbioru wykonanych robót i protokołu odbioru końcowego robót i przedłożenia ich Zamawiającemu celem zatwierdzenia. Protokół częściowego odbioru wykonanych robót zostanie uznany za zatwierdzony jeżeli Zamawiający, w okresie do 7 dni roboczych od dnia jego przedłożenia do zatwierdzenia, nie wyda poleceń wprowadzenia zmian.
- 23) niezwłocznego wprowadzenia do treści protokołów częściowego odbioru wykonanych robót i protokołu odbioru końcowego robót, zmian poleconych przez Zamawiającego i przedstawienia zmienionego projektu do ponownej akceptacji Zamawiającego;
- 24) wystawiania i wyceny poleceń zmian w porozumieniu z Zamawiającym;
- 25) weryfikowania dokumentacji sporządzanej przez NA oraz weryfikowania i zatwierdzania, w razie konieczności po uprzednim zaopiniowaniu przez NA, dokumentacji sporządzanej przez WRB;
- 26) weryfikowania rysunków powykonawczych sporządzanych przez WRB;
- 27) dokonywanie obmiarów oraz uczestnictwo w obmiarach dokonywanych przez WRB a także ich weryfikacja;
- 28) powiadomienia WRB o wykrytych wadach oraz określania zakresu koniecznych do wykonania prac w celu usunięcia wykrytych wad;
- 29) poświadczania usunięcia wad przez WRB;
- 30) dokonywania odbioru częściowego i końcowego prac łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania oraz sprawdzania kompletności i prawidłowości przedłożonych przez WRB dokumentów wymaganych do odbioru;
- 31) poświadczania terminu zakończenia prac;
- 32) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez WRB po zakończeniu prac;
- 33) powiadomienia Zamawiającego o rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- 34) rozliczenia Kontraktu w przypadku rozwiązania Kontraktu lub odstąpienia od niego;
- 35) wstrzymania prac prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
- 36) akceptacji źródła pozyskania materiałów;
- 37) weryfikacji i akceptacji sporządzonego przez WRB protokołu odzysku materiałów;
- 38) reprezentowania Zamawiającego podczas kontroli nadzoru budowlanego,
- 39) Inżynier, po przeprowadzeniu stosownych analiz, sprawdzeń, obliczeń lub innych właściwych dla danej sytuacji czynności, będzie wnioskował do Zamawiającego o:
  - a) wprowadzenie zmian do Dokumentacji Projektu lub Dokumentacji Budowy,

b) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego eksperta (Inspektora, Rzeczoznawcę),

c) zlecenie usunięcia wad osobie trzeciej w przypadku, gdy WRB nie usunie ich w wyznaczonym terminie,

d) zmianę terminu wykonania prac w Kontrakcie, kiedy zmiana taka nie wynika z winy lub zaniedbań WRB,

e) zatwierdzenie HRF, przedstawionego przez WRB oraz jego zmian,

f) udzielenie zamówień niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia podstawowego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;

40) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nieprzewidzianych kontraktem reprezentowanie Zamawiającego w procesie uzgodnień dokonywanych z WRB zgodnie z Kontraktem

41) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownego żądania, dokumentów lub danych niezbędnych Zamawiającemu dla potrzeb wywiązania się z obciążających go obowiązków związanych z realizacją Kontraktu.

42) wyegzekwowania od Wykonawcy Robót Budowlanych przygotowania Dokumentacji Powykonawczej (Odbiorowej) wraz z jej sprawdzeniem i zapewnienie dostarczenia przez WRB wszelkich dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru.

43) przygotowania dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów rozliczających środki trwale;

44) sprawdzenie i potwierdzenie gotowości budowli do dokonania przez Zamawiającego odbioru wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych do tego dokumentów;

45) sprawdzenie protokołu końcowego odbioru robót i innych dokumentów wymaganych warunkami Kontraktu oraz przekazanie ich Zamawiającemu;

46) IK jest upoważniony i zobowiązany we wszystkich Etapach wykonywać czynności informacyjne oraz sprawozdawcze związane z Projektem,

47) Do obowiązków Inżyniera należy przygotowanie dla Zamawiającego następujących raportów w wersji papierowej oraz w formacie elektronicznym (część tekstowa \*.doc, \*.docx, \*.pdf, elementy tabelaryczne \*.xls, rysunki \*.jpg):

a) Raport Otwarcia obejmujący m.in. informacje dotyczące czynności wykonywanych w ramach Etapu 1-go oraz zwięzłą prezentację następujących elementów:

- „Organizacja i System Zarządzania” składająca się z minimum następujących elementów: Zrozumienie przedmiotu zamówienia, Strategia, Metodologia

- Zarządzanie i nadzór nad Kontraktami na Roboty będącą opisem działań Inżyniera związanych bezpośrednio z nadzorem nad realizacją i zarządzaniem Kontraktem na Roboty. Powinna ona zawierać analizę dokumentacji (projektowej i kontraktowej) dostarczonej przez Zamawiającego, harmonogramów, programów i planów płatności przedstawionych przez Wykonawcę robót, dostarczonych przez Wykonawcę robót polis ubezpieczeniowych i gwarancji oraz zestawień materiałów, urządzeń, dostaw dostarczanych przez Wykonawców robót.

- Podsumowanie i załączniki będącą prezentacją stanu usług realizowanych w ramach Umowy na Inżyniera Kontraktu oraz stanu robót realizowanych w ramach Kontraktu na Roboty.

b) Raporty Miesięczne opracowane w oparciu o następujące wytyczne:

- Inżynier, w ciągu 14 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w okresie realizacji inwestycji, przedłoży Zamawiającemu „Raport miesięczny” szczegółowo określający wykonane przez IK prace i informujący o postępie prac, uzyskiwanym poziomie jakości prac, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji Kontraktu.

- Raport w szczególności zawierał będzie:

- Opis postępu prac i płatności w stosunku do Harmonogramu rzeczowo-finansowego,

- Zaangażowanie sił i środków Wykonawcy Robót Budowlanych,

- Nakłady finansowe poniesione na prace w powiązaniu z HRF (zaawansowanie finansowe),

- Wyniki kontroli finansowej Kontraktu i związane z nią rozliczenia,

- Opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,

- Wykaz ewentualnych roszczeń i etap ich rozpatrzenia,

- Aktualizację HRF, plan prac i płatności na kolejne miesiące, w sposób szczegółowy w odniesieniu do następnego miesiąca,



c) Raportu końcowego, w oparciu o następujące wytyczne:

- Inżynier, w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót przedłoży Zamawiającemu „Raport końcowy” (wersja elektroniczna i drukowana w 2 egz.);  
- Raport będzie zawierał następujące rozdziały: Wstęp, Krótki opis projektu, Działania przed rozpoczęciem Kontraktu, Dokumentację Projektową, Założenia Projektowe, Zmiany projektowe w trakcie realizacji, Organizację i zarządzanie Kontraktem, Struktura Zarządzania WRB, Struktura Nadzoru Inwestorskiego, Podsumowanie sprawozdań miesięcznych, Wykonawstwo, Postęp prac, Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów prac, Osiągnięta Jakość Prac w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi, Przyczyny wystąpienia wad, Sprawy dotyczące Kontraktu i jego zmiany, Czas trwania Kontraktu, Roszczenia, Zmiany, Sprawy finansowe, Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Kontraktu

4. Inżynier zobowiązany jest, po ustaleniu z Zamawiającym, sporządzić i przekazać Zamawiającemu, do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, zestawienie wykonanych elementów z podziałem na środki trwałe wraz z ich charakterystyką i wartością - w celu sporządzenia dokumentów OT.
5. Inżynier zobowiązany jest do przeprowadzania przeglądów w okresie rękopis nadzoru inwestorski nad usuwaniem usterek i wad, dokonania odbioru prac, sporządzania notatek i protokołów, a także szacowania wartości robót koniecznych do wykonania w celu usunięcia wady w przypadku odmowy usunięcia wady przez WRB w okresie rękopis.
6. Inżynier będzie decydować o:
  - 1) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji prac,
  - 2) zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych,
  - 3) wstrzymania prac prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu,
  - 4) sposobie zabezpieczenia stanowisk archeologicznych odkrytych na terenie budowy.
7. Zamawiający uprawniony będzie, w formie pisemnego polecenia wydawanego Inżynierowi, do rozszerzenia powyższego obowiązku konsultacji z nim poszczególnych działań Inżyniera na szerszy zakres. Inżynier zobowiązany będzie stosować się do wydanego polecenia od dnia jego otrzymania.
8. Inżynier nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności, wynikających z Kontraktu.

## **§ 5**

### **Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 Umowy Inżynier zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego wszystkie przysługujące mu autorskie prawa majątkowe do korzystania z utworów powstałych na podstawie Umowy
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych Inżyniera na Zamawiającego obejmuje poniższe pola eksploatacji tj.:
  - 1) Utrwalanie utworu dowolną techniką na dowolnym materiale, w tym w pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń;
  - 2) Dostosowywanie utworu dla każdej potrzeby Zamawiającego, przy wykorzystaniu wszelkich możliwych technik przemysłowych w *tym* poligraficznych i komputerowych - zwłaszcza poprzez obróbkę komputerową, digitalizację, adaptację, reprodukcję;

- 3) Zwielokrotnianie utworu wszelkimi możliwymi technikami przemysłowymi w tym technikami poligraficznymi i komputerowymi;
  - 4) Rozpowszechnienia i opublikowania utworu oraz jego reprodukcji, adaptacji i kopii w różnych formach wydawniczych i multimedialnych, w szczególności dla celów reklamy i promocji Zamawiającego poprzez odpłatne i nieodpłatne odtwarzanie, najem, użyczenie, wyświetlenie, wystawienie oraz innego rodzaju publiczne udostępnienie utworu w tym: w prasie, radiu lub telewizji lub sieci Internet, a także na nośnikach papierowych, magnetycznych, optycznych, filmowych;
  - 5) Udzielanie licencji na wykorzystanie utworu przez osoby trzecie w zakresie pól eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie;
  - 6) Zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworu oraz własność utworu w powyższym zakresie nastąpi z dniem przekazania egzemplarza utworu.
4. Inżynier oświadcza, że dostarczony utwór będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz że służyć mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do utworu w zakresie niezbędnym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego.
5. IK oświadcza, że rozporządzenie utworem nie narusza żadnych praw własności intelektualnej, w szczególności praw autorskich lub znaków towarowych osób trzecich.
6. Na wypadek zgłoszenia przez osobę trzecią pod adresem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia związanego z utworem Inżynier niezwłocznie przystąpi do wyjaśnienia sprawy i wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko lub zaspokoi takie roszczenia, a w przypadku zasądzenia ich od Zamawiającego zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń powiększonych o związane z nimi wydatki i opłaty, w szczególności o wszelkie koszty postępowania sądowego z uwzględnieniem kosztów zastępstwa procesowego.

## **§ 6**

### **Pomieszczenia Inżyniera**

1. Pomieszczenia Inżyniera dla prowadzonych czynności nadzorczych zapewnia Zamawiający.
2. Po stronie Inżyniera leży zapewnienie we wszystkich Etapach realizacji sprzętu i wyposażenia niezbędnego do wykonania swoich obowiązków, takich jak: sprzęt komputerowy, fotokopiarka, aparat fotograficzny, materiały biurowe, itp. Biuro udostępniane przez Zamawiającego może być wykorzystywane wyłącznie dla prowadzenia nadzoru stanowiącego przedmiot Umowy.

## **§ 7**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) po podpisaniu Umowy przekazanie Inżynierowi, na czas pełnienia przez niego obowiązków, kopii następujących dokumentów:
    - a) Dokumentacji projektowej,
    - b) Kontraktu/ów (po jego/ich zawarciu),
    - c) Niezbędnych dokumentów przetargowych z postępowania na wybór Wykonawcy Robót Budowlanych (m. in. SIWZ, odpowiedzi na pytania wykonawców),
    - d) Oferty Wykonawcy Robót Budowlanych,

- e) Innych, będących w posiadaniu Zamawiającego dokumentów składających się na Kontrakt.
- 2) sprawdzenie poszczególnych opracowań sporządzonych przez Inżyniera, w następujących terminach:
  - a) opracowania wykonane na Etapie 1 i 2 (w tym raporty miesięczne), raport sporu – do 14 dni roboczych,
  - b) raport końcowy – do 30 dni kalendarzowych.
- 2. Zamawiający ma prawo, na każdym etapie realizacji zamówienia, do kontroli czynności wykonywanych przez IK, a IK zobowiązany jest do udzielania wszelkich informacji i udostępniania dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli.

## **§ 8**

### **Terminy realizacji**

1. Inżynier będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia podpisania Umowy poprzez czas realizacji robót przez Wykonawcę Robót Budowlanych i rozliczenia końcowego Kontraktu do dnia złożenia Raportu Końcowego, z zastrzeżeniem obowiązków w okresie rękojmi.
2. Planowany okres realizacji robót budowlanych przewidziany jest w 2019 roku w okresie od 01 października do 15 grudnia.
3. Wymagany przez Zamawiającego termin rozliczenia końcowego inwestycji - nie dłużej niż 1 miesiąc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót, z zastrzeżeniem obowiązków w okresie gwarancji oraz rękojmi na roboty budowlane. Zmiana planowanego terminu podpisania umowy z Wykonawcą Robót Budowlanych nie wymaga Aneksu do niniejszej umowy.
4. Obowiązki Inżyniera wynikające z niniejszej umowy rozciągają się także na okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane zrealizowane przez Wykonawcę Robót Budowlanych pod nadzorem niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **Wynagrodzenie Inżyniera**

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy zapłaci Inżynierowi wynagrodzenie, zgodnie z ofertą cenową, w wysokości (łącznie z podatkiem VAT) zł brutto  
..... (słownie ..... złotych:  
..... / 00).
2. Poza wypadkami wyraźnie określonymi w umowie uznaje się, że:
  - 1) Inżynier uwzględnił wszystkie dodatkowe elementy zamówienia nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) wartość umowy określona w ust. 1 w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu przedmiotu umowy, w tym ceny jakichkolwiek materiałów lub usług a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, określone w umowie lub nie, które są nieodzowne w celu wykonania i ukończenia przedmiotu umowy.

3. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Inżynier potwierdza, że jest świadom wysokiego stopnia złożoności, rozmiaru oraz wysokich wymogów przedmiotu umowy i że wartość umowy określona w ust. 1 obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez Inżyniera warunków i wymogów wynikających z umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Inżyniera za jakiegokolwiek warunki, przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy i uważa się, że Inżynier upewnił się, że wartość umowy określona w ust. 1 jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z umowy i że Inżynierowi nie przysługuje dodatkowa zapłata z tego tytułu.

## **§ 10**

### **Warunki płatności**

1. Podstawą zapłaty będą faktury przejściowe i faktura końcowa wystawione przez Inżyniera dla Zamawiającego, przy czym:
  - 1) Wartość faktury za realizację Etapu 1 będzie wynosić 5 % zł brutto całości wynagrodzenia Inżyniera,
  - 2) Łączna wartość faktur przejściowych będzie wynosić 85 % zł brutto całości wynagrodzenia Inżyniera. Wartość faktury przejściowej za dany miesiąc będzie wynosić 1/5 wartości procentowej wskazanej w poprzednim zdaniu.
  - 3) Wartość faktury końcowej będzie wynosić 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, wskazanego w ofercie cenowej IK.
2. Płatności dla Inżyniera będą realizowane według Harmonogramu płatności, który zostanie złożony przez Inżyniera w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający w terminie 7 dni od daty przedłożenia przez IK Harmonogramu płatności dokona jego zatwierdzenia. Harmonogram będzie przewidywał płatności według reguł wskazanych w ust. 1
3. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury przejściowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu ze sprawdzenia Dokumentacji Projektu „bez uwag” oraz Raportu Otwarcia (Etap 1).
4. Podstawą do wystawienia kolejnych faktur przejściowych (Etap 2) będzie każdorazowo zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu miesięcznego „bez uwag”.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu końcowego "bez uwag".
6. W przypadku skrócenia terminu realizacji robót budowlanych w stosunku do pierwotnie planowanych 12 miesięcy, zapłata wynagrodzenia na podstawie faktur o jakich mowa w ust. 1 pkt 2 nastąpi za okres faktycznie sprawowanego nadzoru.
7. Termin płatności faktur przejściowych i faktury końcowej wynosi do 30 dni od dnia złożenia przez IK prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie Inżyniera zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania, do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur - w całości lub części - w przypadku niewywiązywania się Inżyniera, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Jeżeli Inżynier nie wykona w terminie jakichkolwiek obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy, Zamawiający powiadomi o tym Inżyniera na piśmie i będzie mógł domagać się zwrotu kosztów napraw szkód, strat i/lub wydatków poniesionych związku z tym przez Zamawiającego.
2. Inżynier zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku, gdy Inżynier dopuszcza się zwłoki w wykonywaniu swoich obowiązków w jakimkolwiek zakresie Umowy 200,00 złotych brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za niewykonanie lub nierzetelne wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każde zdarzenie;
  - 3) w przypadku ujawnienia braków lub wad w Dokumentacji Projektu, w zakresie zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację opracowań, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru raportu ze sprawdzenia Dokumentacji Projektu „bez uwag”, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie;
  - 4) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od Umowy, przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
3. Inżynier wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z dowolnych należności przysługujących Inżynierowi. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Inżyniera.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagane:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

## **§ 12**

### **Nienależyte wykonanie umowy**

1. W przypadku, gdy Inżynier będzie wykonywał umowę w sposób nienależyty Zamawiający wezwie go do należytego wykonania umowy wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.
2. W przypadku, gdy Inżynier nie wykona swoich zobowiązań, pomimo wezwania, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego ich wykonania bądź powierzenia ich wykonania innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze).
3. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego powierzonego innemu podmiotowi będzie uprawniony do obciążenia nimi Inżyniera faktycznie poniesionym kosztem.
4. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego wykonanego przez Zamawiającego będzie uprawniony do żądania od Inżyniera równowartości przeciętnego wynagrodzenia, jakie Zamawiający musiałby zapłacić za wykonanie tego rodzaju prac.

## § 13

### Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy w przypadku nie podpisania umowy z Wykonawcą Robót Budowlanych, z jakiegokolwiek powodu. W takim przypadku Inżynier postąpi zgodnie z ust. 3 pkt. 2 i 3 niniejszego paragrafu oraz będzie uprawniony do uzyskania wynagrodzenia zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający ma prawo jednostronnie rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Inżynier nie podjął się wykonywania swoich obowiązków lub bezpodstawnie przerwał ich wykonywanie,
  - 2) jeżeli Inżynier wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.
3. W przypadku jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego Inżynier:
  - 1) ograniczy się do działań mających na celu zabezpieczenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przez nowy podmiot wyznaczony do pełnienia funkcji Inżyniera oraz zminimalizowania strat, które mógłby ponieść Zamawiający,
  - 2) dokona niezwłocznie protokolarnego przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów dotyczących realizowanego zadania inwestycyjnego będących w posiadaniu Inżyniera,
  - 3) w ciągu 7 dni sporządzi Raport Końcowy zgodny w swojej treści z wytycznymi określonymi w § 4 w odniesieniu do swojej działalności od dnia podpisania umowy do dnia rozwiązania umowy.
4. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego Kontraktu z Wykonawcą lub odstąpienia od Kontraktu z Wykonawcą, z jakiegokolwiek powodu, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy z Inżynierem. W takim przypadku Inżynier postąpi zgodnie z ust. 3 pkt. 2 i 3 niniejszego paragrafu oraz będzie uprawniony do uzyskania wynagrodzenia zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Zakończenia Inżynier może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,
6. Inżynier ma prawo rozwiązać umowę, za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą należnego wynagrodzenia Inżyniera. Przed skorzystaniem z tego uprawnienia Inżynier zobowiązany jest wezwać pisemnie Zamawiającego do zapłaty w terminie 14 dni całości zaległych kwot z podaniem ich wysokości, podstaw naliczenia i pierwotnego terminu zapłaty.

## § 14

### KLAUZULA RODO

Przetwarzanie danych osobowych, których zebranie i przechowywanie jest niezbędne dla wykonania niniejszej umowy odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przesyłu takich danych oraz właściwych przepisów krajowych.

Ponadto:

1. Strony Umowy będą przetwarzać dane osobowe, uzyskane w związku z Umową, wyłącznie na potrzeby jej realizacji. Strony zobowiązują się do przestrzegania – wobec drugiej strony – wymogów dotyczących ochrony danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z krajowymi i unijnymi przepisami o ochronie danych osobowych.
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
  - a) Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych i przetwarzane przez nią wyłącznie w celu realizacji Umowy, jakim jest prawnie uzasadniony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania. Dotyczy to także danych osób upoważnionych do wystawiania faktur i innych dokumentów, niezbędnych do wykonania umowy.
  - b) Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy, którzy otrzymają dostęp do danych osobowych, w zakresie swoich obowiązków - zostaną zaznajomieni z Umową, w tym z zapisami niniejszego przepisu.
  - c) Strony potwierdzają, że powyższe dane osobowe będą przetwarzać jedynie w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz właściwych przepisów prawnych (m.in. przepisów podatkowych)
  - d) Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt: [iod@ums.gov.pl](mailto:iod@ums.gov.pl)

## § 15

### Postanowienia końcowe, zmiany umowy

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeniesienia praw wynikających z Umowy na inny podmiot bez uzyskania wcześniejszej zgody Inżyniera.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy polegających na:
  - 1) zmianie terminu realizacji przedmiotu Umowy;
  - 2) zmianie wynagrodzenia;
  - 3) zmianie składu Zespołu Inżyniera określonego w § 3 ust. 2 Umowy;
  - 4) przedłużeniu okresu rękojmi za wady oraz okresu gwarancji jakości - w przypadku przedłużenia okresu rękojmi za wady Wykonawcy robót Budowlanych.
4. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy może nastąpić, w przypadku:
  - 1) wydłużenia lub skrócenia czasu trwania robót budowlanych lub zmiany planowanego okresu realizacji robót budowlanych;
  - 2) konieczności dostosowania do zmian w przepisach prawa dotyczących realizacji Projektu - zwłaszcza zmian norm i warunków technicznych, w sytuacji kiedy zmiany te wymagają objęcia treścią Umowy;
  - 3) wprowadzania zmian w założeniach i rozwiązaniach projektowych w sytuacji, kiedy wprowadzane zmiany wymagają objęcia treścią Umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia umownego będzie możliwa w następujących przypadkach:
  - 1) nastąpi przedłużenie lub skrócenie terminu realizacji robót budowlanych zgodnie z postanowieniami § 10 Umowy. Wydłużenie realizacji umowy możliwe jest o okres nie dłuższy niż 3 (słownie: trzy) miesiące ponad pierwotnie zakładany okres realizacji.
  - 2) Wynagrodzenie z tytułu wydłużenia okresu realizacji usługi będzie przysługiwało, o ile okres wydłużenia będzie wykraczał ponad termin wskazany w pkt 1 i będzie ilorazem wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1 i łącznej liczby miesięcy w jakich jest świadczona usługa.
  - 3) konieczności dostosowania wysokości wynagrodzenia do skróconego czasu realizacji wynikającego z rozwiązania umowy z WRB
6. Zmiana polegająca na zmianie osób, wymienionych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, następować może na wniosek inżyniera, za pisemną zgodą Zamawiającego. Inżynier do wniosku dołączy dokumenty potwierdzające, że proponowane osoby spełniają wymagania opisane w SIWZ.
7. IK zachowa w tajemnicy informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, kosztów wynikających z kosztorysów inwestorskich, rozwiązań projektowych etc., w szczególności nie będzie ich ujawniać osobom trzecim, w tym potencjalnym Wykonawcom i będzie je wykorzystywał wyłącznie do pełnienia usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
8. Zmiana i rozwiązanie Umowy wymagać będzie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
11. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Szczecinie.
12. Integralną część Umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Oferta Inżyniera.



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego na „Inżynier Kontraktu dla zadania „Przebudowa ostróg T w Dziwnowie” w ramach projektu „Zabezpieczenie zagrożonych odcinków zachodniego wybrzeża”.

13. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

.....

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**