

Znak sprawy: PO.II.3791.196.19
(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)
ZT-I.241.138.19.DM(4)
(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia **Dostawa łańcucha manganowego**

2. Opis przedmiotu zamówienia
Łańcuch manganowy do pław 23 x 207mm wg DIN 5386-II - w ilości 150 m
Deklaracja zgodności PN-75/M-84543; wymagania Dyrektywy Maszynowej 2006/42/WE

3. Warunki udziału w postępowaniu* -

4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej najniższa cena brutto

5. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami Dorota Modrzyńska
tel. 91 440 32 56
e-mail: dmodrzynska@ums.gov.pl

6. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę Wykonawcy adres Wykonawcy, dane kontaktowe: nr tel., adres e-mail
 - b) cenę netto stawkę podatku VAT cenę brutto
 - c) termin wykonania zamówienia
 - d) okres gwarancji* wymagany 12 miesięcy
 - e) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
 - f) warunki płatności: płatność odroczone w terminie 14 dni
 - g) zgodę na podpisanie umowy na warunkach zawartych w załączonym do zapytania wzorze umowy*.
 - h) oświadczenie wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (wzór w załączeniu).

7. Miejsce i termin złożenia oferty
 1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 do godz. 15.00 z dopiskiem: oferta na dostawę łańcucha manganowego w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu publikacji zapytania na stronie internetowej Urzędu.

8. Załączniki do oferty* wzór umowy
oświadczenie RODO
9. Informacje dodatkowe*
- wymagany termin wykonania zamówienia: do 56 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia,
 - miejsce dostawy: Magazyn nr 3 UMS, ul. Światowida 16 c, 71-727 Szczecin

Zamawiający może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania na każdym etapie udzielania zamówienia publicznego.

Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej

* - o ile dotyczy

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(podpis osoby upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).