



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 44-03-257 fax: +48 91 43-44-698, e-mail: jduk@ums.gov.pl

Znak sprawy:
PO-II-379/ZZP-1/190/17
ZT-I-241/88/3/2017

Szczecin, dn. 27.04.2017 r.

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

I. Tytuł zamówienia:


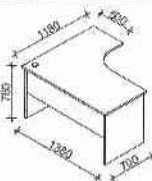
Dostawa mebli biurowych.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych mebli biurowych wg asortymentu i ilości podanych w wykazie tabelarycznym poniżej:

Wymagany materiał z którego zostaną wykonane meble:

- biurka: na stelażu płytowym, blaty wykonane z płyty laminowanej gr. 25mm i oklejone obrzeżem PCV 2mm. Pozostałe elementy wykonane z płyty laminowanej o gr. 18mm i oklejone obrzeżem 0,5mm. Uchwyty metalowe.
- szafa: korpusy szaf wykonane z płyty laminowanej 18mm i oklejone obrzeżem 0,5mm. Wieniec górny i dolny z płyty 25mm, oklejony obrzeżem PCV gr. 2mm. Półki, korpus – płyta 18mm/PCV 0,5mm. Plecy szaf wykonane z płyty HDF, zamek patentowy, 2 kluczyki, stopki regulowane. Drzwi oklejone PCV 2mm. Uchwyty – satyna perforowana.
- łącznik: wykonany z płyty laminowanej gr. 25mm, oklejony obrzeżem PCV 2mm, wsparty na nogach metalowych.

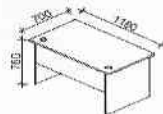
Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	wzór	ilość
1.	<u>Szafa aktowo-ubraniowa</u> , kolor: buk wym: 1849x801x400mm jedna półka montowana na stałe, wewnątrz przegroda dzieląca, po lewej stronie trzy ruchome półki, zamykana na klucz, stopki poziomujące.		1
2.	<u>Biurko ergonomiczne L</u> , kolor: wiśnia wym: 1380/700x1180/500x760mm w blacie dwa przepusty na okablowanie.		1



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 44-03-257 fax: +48 91 43-44-698, e-mail: jduk@ums.gov.pl

3.	<u>Biurko komputerowe</u> , wym: 1180x700x760 w blacie dwa przepusty na okablowanie.	kolor: wiśnia		1
4.	<u>Szuflada na klawiaturę</u> , wym: 561x400x90mm wykonana z płyty meblowej, półka wysuwana na prowadnicach metalowych.	kolor: wiśnia	bez wzoru	2
5.	<u>Element łączący biurka – blat</u> , wym.700x700, kąt 45°	kolor: wiśnia	bez wzoru	1

III. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:
Najniższa cena

IV. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:
Joanna Duk, tel. 91 4 403-257, e-mail: jduk@ums.gov.pl.

V. Oferta powinna zawierać:

- nazwę i adres Wykonawcy,
- cenę jednostkową netto, wartość netto i brutto za w/w towar + stawka VAT,
- formę i koszty dostawy (jeżeli transport nie jest wliczony w cenę towaru proszę wyraźnie to zaznaczyć),
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji,
- termin ważności oferty,
- podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej,
- zgodę na podpisanie umowy na warunkach zawartych w załączonym do zapytania wzorze umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

Złożenie oferty na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy nr ZT-I-241/88/2/2017; PO-II-379/ZZP-1/190/17.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **10.05.2017 r. do godz. 15:00** na adres: **Urząd Morski w Szczecinie, Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130** z dopiskiem „oferta na dostawę mebli biurowych”.

VII. Informacje dodatkowe:

- miejsce dostawy: Magazyn nr 3 UMS, ul. Światowida 16c, 71-727 Szczecin.
- wymagany termin realizacji: 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
- płatność: przelew 14 dni od daty dostarczenia towaru oraz faktury.

Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej

z up. Dyrektora Urzędu Morskiego
w Szczecinie
Maciej Marks
Naczelnik Wydziału Zastępczości i Transportu

Joanna Duk