

**WZÓR UMOWY Nr ZT-I-241/181/2/2017; PO-II-379/ZZP-1/338/17**

zawarta w dniu .....2017 r. w Szczecinie, pomiędzy Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą przy placu Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, reprezentowanym przez:

**Wojciecha Zdanowicza - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

firmą .....

wpisaną do:

Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..... / przedsiębiorcą zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej .....

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu nr ZT-I-241/181/17 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z przepisami Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Morskim w Szczecinie (Zarządzenie wewnętrzne Nr 4 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie, z dnia 20 stycznia 2017 r. z późniejszymi zmianami), strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest jednorazowa odpłatna dostawa przez Wykonawcę dla potrzeb Zamawiającego fabrycznie nowego **mikroskopu HD4i do pomiaru złączy światłowodowych**, zwanego dalej urządzeniem, zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy jest tożsamy z ofertą Wykonawcy z dnia .....r., stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 2**

Wykonawca oświadcza, że oferowane przez niego urządzenie odpowiada pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, jest wolne od wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczalne do obrotu prawnego na terytorium UE.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenie wraz z instrukcją obsługi w języku polskim do Magazynu nr 3 UMS, ul. Światowida 16c, 71-727 w Szczecinie na swój koszt i ryzyko, w nieprzekraczalnym terminie do 6 tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Urządzenie zostanie wydane Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić z 2-dniowym wyprzedzeniem osoby wymienione w ust. 4 i ust.5 o dokładnym terminie dostawy.
4. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający upoważnia Inspektora ds. Zaopatrzenia Panią Joannę Duk, tel. 91 44 03 257, fax. 91 43 44 698, e-mail: [jduk@ums.gov.pl](mailto:jduk@ums.gov.pl).
5. Do odbioru towaru Zamawiający upoważnia Pana Marcina Słowickiego – Starszego Magazyniera Magazynu nr 3, tel. (91) 4 403-323.

**§ 4**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zakupiony towar:
2. Okres gwarancji ustala się na 36 miesięcy, licząc od daty odbioru urządzenia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady ukryte oraz wynikłe w okresie eksploatacji urządzenia, zmniejszające jego wartość użytkową i estetyczną.

4. Podmiotem uprawnionym do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający.
5. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
6. Jeżeli w trakcie odbioru urządzenia stwierdzona zostanie wada, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie, w zależności od wyboru Zamawiającego, do wymiany wadliwego urządzenia na wolne od wad, w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony umowy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o stwierdzeniu wady, bądź do usunięcia wady w drodze jego naprawy, w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony umowy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o stwierdzeniu wady.
7. Zasady określone w ust. 7 mają odpowiednie zastosowanie w przypadku ujawnienia wad towaru w okresie gwarancji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania od Zamawiającego wadliwego towaru i dostarczenia wolnego od wad, na swój koszt i ryzyko.
9. Wydanie towaru po jego naprawie lub wymianie na wolny od wad zostanie stwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron niniejszej umowy.

#### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w kwocie:  
.....zł netto + .....zł podatek od towarów i usług VAT (wg stawki 23%) =  
..... zł brutto ( słownie złotych:.....)  
ustalone na podstawie oferty Wykonawcy Nr ..... z dnia .....r. stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Ustala się, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w ust. 1 na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca wystawi zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późniejszymi zmianami), po dostarczeniu towaru w sposób określony w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek w wysokości ustawowej.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT Nr NIP.....
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT Nr NIP 852-04-09-053
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).  
W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
  - wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego,
  - za wykonaną dostawę,
  - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa wartości szkody, a także w przypadkach dla których kar umownych nie zastrzeżono.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.

#### § 9

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

#### § 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 11

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
  - Opis przedmiotu umowy – Załącznik nr 1
  - Oferta Wykonawcy z dnia ..... – załącznik Nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Wioletta Szczerba*

INSPEKTOR  
 Oddział Zaopatrzenia  
 Wydział Zaopatrzenia i Transportu  
*Joanna Duk*

PRZEDKŁADNIK WYDZIAŁU  
 Zaopatrzenia i Transportu  
*Maciej Marks*

RADCA PRAWNY  
*Wojciech Dębowicz*

ZASTĘPCA DYREKTORA  
 ds. Technicznych  
 Urzędu Morskiego w Szczecinie  
*mgr inż. Zbigniew Piętko*