

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Nr tel.

e-mail.....

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisanydziałając w imieniu i na rzecz
.....w odpowiedzi na
zapytanie ofertowe na: „**Dostawę krzesel i foteli ergonomicznych**” z dnia 29.06.2016 -
składam niniejszą ofertę.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość szt.	Cena netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Krzesło ergonomiczne typu Perfect Profil GTP	12			
2.	fotel biurowy PLUS R 24-H	18			
Ogółem Σ :					

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, za cenę ujętą w ww. zestawieniu tabelarycznym, wartość brutto zamówieniaPLN, słownie złotych) w tym podatek VAT 23%, cena netto..... Cena zawiera koszt transportu do magazynu Zamawiającego.
2. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zamówienia.
3. Udzielam gwarancji w wymiarze **24 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez **15 dni** od upływu terminu składania ofert.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)