

.....
(nazwa, adres Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Dane do kontaktu:

tel. stacjonarny

tel. komórkowy

adres e - mail

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na:
„Remont pomieszczeń (pok. 111, 112, 330, 131, 526, korytarze piwniczne) w budynku Czerwonego Ratusza, 70-204 Szczecin Plac Batorego 4 oraz pomieszczeń (pok. 4, 11, 101, 102, 103, pomieszczenia archiwum, 120,120a) w Kapitanacie Portu, 71-603 Szczecin ul. Jana z Kolna 9.”

1. Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

wartość netto zł)

(słownie:zł)

powiększona o podatek VAT ...% w kwociezł)

(słownie:zł)

wartość bruttozł)

(słownie: zł)

w tym remont :

- pokoje nr 111, 112, 131, 330, 526, korytarze piwniczne w budynku Czerwonego Ratusza w Szczecinie, Plac Batorego 4

wartość netto zł)

(słownie:zł)

powiększona o podatek VAT ...% w kwociezł)

(słownie:zł)

wartość bruttozł)

(słownie: zł)

- pokoje nr 4,11 w Kapitanacie Portu, Szczecin ul. Jana z Kolna 9

wartość netto zł)

(słownie:zł)

powiększona o podatek VAT ...% w kwociezł)

(słownie:zł)

wartość bruttozł)

(słownie: zł)

pokoje nr 101,102, 103, pomieszczenie archiwum, 120,120a) w Kapitanacie Portu, Szczecin ul. Jana z Kolna 9.

wartość netto zł)

(słownie:zł)

powiększona o podatek VAT ...% w kwociezł)

(słownie:zł)

wartość bruttozł)

(słownie: zł)

2. Przedmiot zamówienia wykonam w terminie **50 dni od podpisania umowy.**
3. Udzielimy 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru robót.
4. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela)