

Umowa nr BONn – III – 377 / 01 / 01 / 15

PO-II-379/ZZP-1/85/15

zawarta w Szczecinie w dniu ... sierpnia 2015 r., pomiędzy Skarbem Państwa – **Urzędem Morskim w Szczecinie**, z siedzibą w Szczecinie, pl. Batorego 4, kod pocztowy 70-207 Szczecin (NIP 852-04-09-053, REGON 000145017), reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a firmą – z siedzibą w, ul., wpis do ewidencji działalności gospodarczej, NIP, REGON reprezentowaną przez:

1. – właściciela

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę: okresowego pięcioletniego przeglądu obiektów budowlanych znajdujących się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie przy ul. Światowida 16 c i sporządzenia dla każdego obiektu protokołu z przeprowadzonego przeglądu i oceny stanu technicznego.
2. Przedmiot umowy obejmuje obiekty budowlane wykazane w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi oznaczonej w § 1 w terminie do dnia 2015 r.

§ 3

WARUNKI I SPOSOBY PŁATNOŚCI

1. Wykonawca za wykonywanie usług określonych w § 1 otrzyma wynagrodzenie w kwocie:..... zł netto powiększone o podatek VAT 23 % w kwocie zł, tj. zł brutto (słownie:). Kwota ta jest wartością łączną brutto za wykonanie przedmiotu umowy, ustaloną zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy z dnia2015r., stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z umowy oraz wszelkie inne koszty poniesione przez Wykonawcę w czasie realizacji przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że rozliczenie oraz zapłata wynagrodzenia za wykonanie rocznego przeglądu okresowego obiektów budowlanych nastąpi jednorazowo, po przekazaniu Zamawiającemu wszystkich sporządzonych protokołów z przeglądu okresowego. Przekazane kompletne protokoły będą podstawą do wystawienia faktury.
4. Zamawiający ureguluje płatności wynikające z faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia przez Wykonawcę. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego: NBP O/O Szczecin, nr 67 1010 1599 0028 9922 3000 0000 na konto Wykonawcy:

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT - numer identyfikacji podatkowej NIP 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).
4. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych), spowodowanych:
 - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT, wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.
5. Zamawiający w ramach niniejszej umowy upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy dostarczenie Wykonawcy istotnych do wykonania kontroli okresowej informacji, danych i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy jak i dostępu do wszystkich pomieszczeń i obiektów budowlanych.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przekazanie Zamawiającemu protokołów (wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy) z kontroli w trzech oprawionych egzemplarzach, dla każdego obiektu oddzielnie.
2. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami prawa w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2013 poz. 1409 z późniejszymi zmianami).
 - 2) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74, poz. 836 z późniejszymi zmianami).
 - 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami).
3. Zrealizowanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie oraz ponoszenie odpowiedzialności z tego tytułu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278).
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie, że przekazany przedmiot umowy jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą między nimi formą odszkodowania będą kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy wyrządzona szkoda przekracza wartość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stroną przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym – odpowiednio prawo do odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy upoważnieni są:
 - 1) inż. Jerzy Łysakowski - Naczelnik Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, tel. 91 44 03 324 fax. 91 421 52 61
 - 2) inż. Anna Kowalik – Kierownik Oddziału Gospodarczego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, tel. 91 44 03 341 fax. 91 421 52 61
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy upoważniony jest:
 - 1) – właściciel tel.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§9

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) wykaz obiektów budowlanych – załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta cenowa Wykonawcy z dnia 06.10.2014 r. – załącznik nr 2 do umowy,
- 3) wzór protokołu z przeglądu pięcioletniego obiektu budowlanego – załącznik nr 3 do umowy.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy

nr BONn – III – 377/ 01 / 01 / 15, PO-II-379/ZZP-1/85/15 z dnia2015 r.

WYKAZ OBIEKTÓW BUDOWLANYCH:

1. budynek socjalno-warsztatowy z kotłownią Oddziału Transportu Samochodowego (I-135), 2 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 507,80 m², powierzchnia użytkowa 527,70 m², kubatura 2656,2 m³,
2. budynek administracyjny BONn (I-146), 1 kondygnacyjny podpiwniczony, powierzchnia zabudowy 104,00 m², powierzchnia użytkowa 310,00 m² kubatura 775,00 m³,
3. budynek administracyjno-warsztatowy Taboru Pływającego (I-142), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 414,80 m², powierzchnia użytkowa 361,20 m² kubatura 1452 m³,
4. budynek biurowo-warsztatowy Hali Pław (I-149), 2 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia użytkowa 812,00 m² kubatura 7439 m³,
5. budynek biurowo – warsztatowy (I-186), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 233,15 m², powierzchnia użytkowa 209,55 m² kubatura 591,95 m³,
6. budynek magazynowy nr III (I-150), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 268,00 m², powierzchnia użytkowa 236,00 m² kubatura 1152 m³,
7. budynek warsztatowo – garażowy (I-184), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 392,85 m², powierzchnia użytkowa 343,62 m² kubatura 2982,75 m³,
8. budynek garażowy OTS (I-187), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 387,60 m², powierzchnia użytkowa 367,40 m² kubatura 1379,00 m³,
9. budynek trafostacji 75 kVA (I-148), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 61,00 m², powierzchnia użytkowa 45,70 m² kubatura 293 m³,
10. budynek magazynowy farb i olejów (I-152), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 31,08 m², powierzchnia użytkowa 19,47 m² kubatura 76,46 m³
11. budynek magazynowy (I-151), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 34,78 m², powierzchnia użytkowa 30,08 m² kubatura 114,76 m³
12. budynek stacja nautyczna (I-185), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 30,23 m², powierzchnia użytkowa 29,84 m² kubatura 95,22 m³

13. budynek stacja transformatorowa 15/04 kV (VI-347), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 40,70 m², powierzchnia użytkowa 31,00 m² energetycznej kubatura 198,63 m³,
14. budynek portierni BONn (I-153), 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 24,90 m², powierzchnia użytkowa 16,70 m² kubatura 139,40 m³,
15. budynek socjalny - szatnia - kontenery, 1 kondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 59,25 m², powierzchnia użytkowa 53,76 m², kubatura 150,49 m³,
16. ciąg boksów gospodarczych (7szt. plus wiata), 1 jednokondygnacyjny nadziemny, powierzchnia zabudowy 261,20 m², powierzchnia użytkowa 213,04 m², kubatura 468,69 m³.

ZAKRES PRAC:

Przeprowadzenie kontroli okresowej pięcioletniej stanu technicznego i przydatności do użytkowania budynków, estetyki otoczenia w zakresie sprawdzenia elementów budynków narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania budynku. Określenie rozmiaru zużycia lub uszkodzenia poszczególnych elementów budynku oraz zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonania.

Badania i protokoły dla instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie o którym jest mowa w ustawie Prawo Budowlane wykonywane są osobno przez Zamawiającego i znajdują się w Wydziale Energetyczny.

Protokół z kontroli rocznej obiektów budowlanych należy opracować w 3-ch egzemplarzach dla każdego obiektu oddzielnie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Protokół winien zawierać ocenę stanu technicznego obiektu, określenie zużycia i uszkodzeń wytypowanych elementów budynku, których stan techniczny może powodować zagrożenie dla bezpieczeństwa osób, środowiska oraz konstrukcji budynku, ustalenie stopnia pilności prac remontowych do wykonania wraz z podaniem sposobu zabezpieczenia i dostosowania obiektu do dalszej eksploatacji.