

Wzór umowy nr ZT-I-241/195/2015, PO-II-ZZP-2/229/15

W dniu2015 r. w Szczecinie pomiędzy Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy pl. Batorego 4, kod pocztowy 70-207 reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie ,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a firmą : (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

nazwa firmy : z siedzibą w,

ul.....,.....kod pocztowy wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., Wydział Gospodarczy pod nr KRS, reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

Imię i nazwisko....., zam....., przedsiębiorcą pod nazwą....., z siedzibą w....., zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne Nr PO-II-379/ZZP-2/229/15 w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych” Urzędu Morskiego w Szczecinie, została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę dla potrzeb Zamawiającego fabrycznie nowych i nie regenerowanych materiałów eksploatacyjnych do sprzętu komputerowego , określonych w opisie przedmiotu umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanych dalej materiałami.
2. Przedmiot umowy jest tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w formularzu oferty z dnia, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że oferowane przez niego materiały, określone w § 1 niniejszej umowy, stanowią jego własność, są wolne od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz są dopuszczone do obrotu prawnego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawca oświadcza, że oferowane materiały posiadają właściwości zgodne ze specyfikacjami producenta urządzeń (Hewlett - Packard, Brother, Canon, Lexmark, Epson) użytkowanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały, o których mowa w § 1, oznaczone zgodnie z opisem przedmiotu umowy (nazwa materiału) i opatrzone datą produkcji.

§ 3

1. Materiały, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Urzędu Morskiego w Szczecinie. Miejsce świadczenia (dostawa i transport) : pl. Batorego 4, 70-207 Szczecinie, Magazyn nr 1 UMS - pokój 504 (w godz.8.00-14.00) Wraz z materiałami Wykonawca dostarczy fakturę VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w §1 ust.1 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 grudnia 2015 r.

3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 2 Zamawiający odstąpi od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić z odpowiednim wyprzedzeniem osobę wymienioną w ust. 3 o dacie i godzinie dostawy.
2. Do koordynacji spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający upoważnia Dorotę Modrzyńską-Pastuchę, tel.(91) 44 03 256, dmodrzynska@ums.gov.pl.
3. Do odbioru przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia następujące osoby :
 - a) Pan Mirosław Kopiczko , tel. 91 440 3517 , mkopiczko@ums.gov.pl ,
 - b) Pani Agata Łukiewska , tel. 91 440 35 07, alukiewska@ums.gov.pl.
 - c) Pan Paweł Szary, tel. 91 440 3517, pszary@ums.gov.pl .

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie brutto słownie:.....w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....(Załącznik nr 2)
2. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w ust. 1 na podstawie przedłożonej faktury VAT, którą Wykonawca wystawi zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177 poz. 1054, z późniejszymi zmianami) i dołączy do dostawy. Zapłata należności nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
3. Za datę zapłaty należności uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
4. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek w wysokości ustawowej. Za datę zapłaty należności uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT, NIP:.....
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towaru i usług VAT, NIP 852 -040-90-53.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - wadliwym wystawieniem faktury VAT
 - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonaną dostawę
 - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w tym w sytuacji określonej w § 3 ust. 3 i w § 9 - w wysokości 2000 zł;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji bądź rękojmi- w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki , liczony od terminu wyznaczonego na wymianę zakwestionowanego materiału na wolny od wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 2000 zł, z zastrzeżeniem § 10 niniejszej umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli:
 - a) wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa w całości poniesionej szkody,
 - b) szkoda powstała z innych przyczyn niż określone w ust. 1 i 2.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na materiały, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na 12 miesięcy od daty odbioru materiałów.
3. Okres rękojmi ustala się na 15 miesięcy od daty odbioru materiałów.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady ukryte wynikiem w okresie eksploatacji przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość użytkową.
5. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pokrycia wszelkich szkód powstałych w urządzeniach posiadanych przez Zamawiającego w wyniku zastosowania dostarczonych materiałów. W szczególności Wykonawca, będzie pokrywał wszystkie koszty naprawy (w tym robocizny, materiałów, transportu i czasu wyłączenia z eksploatacji) urządzenia oraz wymieni na swój koszt wszystkie dostarczone jako równoważne zakwestionowane materiały na nowe oryginalne.
6. W razie uszkodzenia urządzenia użytkowanego przez Zamawiającego w wyniku zastosowania dostarczonego materiału, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia takiego samego lub innego, równoważnego urządzenia na czas naprawy.
7. Rozpatrzenie reklamacji następować będzie poprzez wymianę materiału zakwestionowanego na wolny od wad, który Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt, w terminie 3 dni licząc od daty złożenia reklamacji.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku:

- a) nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy,
- b) dostarczenia przez Wykonawcę towaru innego niż określony w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy,
- c) zgłoszenia przez Zamawiającego trzech reklamacji na towar dostarczony przez Wykonawcę.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do zabrania zużytych tonerów, tuszy lub ich części i utylizacji we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz.21) z późniejszymi zmianami, w terminie 3 dni od daty pisemnego wezwania.

§ 11

Niezależnie od wcześniejszych postanowień Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na warunkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

§ 13

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym:
2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) opis przedmiotu umowy - Załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia - Załącznik nr 2.

Zamawiający:

Wykonawca:

NACZELNIK WYDZIAŁU
Zaopatrzenia i Transportu

Maciej Marks

STARSZY INSPEKTOR
Oddział Zaopatrzenia
Wydział Zaopatrzenia i Transportu

mgr Dorota Modrzyńska-Pastucha

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wioletta Szczerba

RADCA PRAWNY
Wojciech Woronowicz

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Inspekcji Morskiej
Urzędu Morskiego w Szczecinie

kpt. ż. w. Przemysław Lenard