



Oznaczenie postępowania: PO.II.370.ZZP-3.11.18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie:

przetargu nieograniczonego na **usługę**:

Działania informacyjno-promocyjne dla Inwestycji pod nazwą: Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających – część II

Zatwierdził:

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

Wojciech Zdanowicz

Zamówienie o wartości szacunkowej **mniejszej niż kwoty** określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz.1579 ze zm.).

SZCZECIN 2018 r.

Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających
Projekt POIS.03.02.00-00-0008/17 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego:	Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie
Adres:	pl. Stefana Batorego 4 , 70-207 Szczecin
NIP:	852-04-09-053
Regon:	000145017
Adres poczty elektronicznej:	zamowienia@ums.gov.pl
Strona internetowa:	www.ums.gov.pl
Nr telefonu	+48 914403523; +48 914403423
Nr faksu:	+48 914403441
Godziny urzędowania:	pon. - pt. 7:00-15:00

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz.1579) zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp, o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zastosowaniem **tzw. procedury odwróconej**. Na podstawie **art. 24 aa** ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - 2) **strona internetowa Urzędu Morskiego w Szczecinie** www.ums.gov.pl;
 - 3) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są :

Symbol kategorii CPV dla zamówienia:

Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających
Projekt POIS.03.02.00-00-0008/17 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

79342200-5 Usługi w zakresie promocji

92111250-9 Produkcja filmów informacyjnych

72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron WWW

Przedmiotem zamówienia jest:

Przeprowadzenie działań promujących Projekt pn. „Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet III. Działanie 3.2.

Informacje ogólne:

Głównym celem działań informacyjnych i promujących Projekt prowadzonych przez beneficjentów jest zwiększenie świadomości opinii publicznej na temat udziału środków Unii Europejskiej w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Ponadto, celem takich działań jest zwiększenie poziomu wiedzy opinii publicznej na temat celów i korzyści wynikających z realizacji projektów w ramach POIiŚ, istotnych dla zwiększenia konkurencyjności kraju i regionów.

Wykonawca będzie prowadził działania informacyjne i promujące Projekt zgodnie z zakresem działań podanym w SIWZ oraz zgodnie z aktualnymi wytycznymi, zawartymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” umieszczonymi na stronie <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za informowanie o tym, że wszystkie działania podjęte w ramach Projektu są współfinansowane ze środków Funduszu Spójności UE; Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko. Oznacza to, że wszystkie publikacje, w tym ogłoszenia i artykuły prasowe, jak również informacje przekazywane podczas konferencji, muszą podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu Projektu ze środków Funduszu Spójności.

Działania promocyjne muszą być prowadzone zgodnie z Umową o dofinansowanie podpisaną z Centrum Unijnych Projektów Transportowych dnia 19 maja 2017 r, dla inwestycji pn. Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających” realizowanej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (umowa nr POIS.03.02.00-00-0008/17).

Lokalizacja i zakres przestrzenny projektu:

Projekt nie ma charakteru infrastrukturalnego – jego produkty nie mają charakteru wbudowanych. Istotnym z punktu widzenia projektu jest określenie obszaru eksploatacji projektu.

Produkty inwestycji – wielozadaniowe jednostki pływające - będą eksploatowane na obszarach właściwości terytorialnej Urzędów Morskich w Szczecinie i w Gdyni, jak również w razie potrzeb na całym akwenie Morza Bałtyckiego.



Obszar eksploatacji jednostek pływających

Zakres inwestycji obejmuje budowę dwóch wielozadaniowych jednostek pływających, umożliwiających realizację zadań własnych organów administracji morskiej w zakresie szerszym w stosunku do obecnych realnych możliwości.

Produkty inwestycji będą eksploatowane na obszarach właściwości terytorialnej Urzędów Morskich w Szczecinie i w Gdyni, jak również w razie potrzeb na całym akwenie Morza Bałtyckiego.

Jednostki pływające pozostające w gestii Urzędów Morskich będą umożliwiały realizację niezbędnych czynności związanych z utrzymaniem torów podejściowych, monitorowaniem i utrzymaniem właściwej głębokości technicznej torów, usuwaniem skutków zapiaszczenia, monitoringiem i usuwaniem przeszkód nawigacyjnych, obsługą oznakowania nawigacyjnego oraz działaniami związanymi z utrzymaniem bezpieczeństwa, zapewnieniem przestrzegania prawa oraz ochrony środowiska morskiego poprzez przeciwdziałanie występowaniu sytuacji awaryjnych.

Obszar oddziaływania projektu:

Projekt oddziałuje głównie na dostępność portów dla różnych użytkowników, co przekłada się na znaczenie i wykorzystywanie portów morskich.

Inwestycja ma strategiczny charakter z punktu widzenia rozwoju społeczno-gospodarczego kraju (zapewnia dostęp do portów morskich o podstawowym znaczeniu dla gospodarki) i jest zgodny z II priorytetem strategicznym SRK: „Poprawa stanu infrastruktury technicznej i społecznej” oraz trzecim celem horyzontalnym NSRO: „Budowa i modernizacja infrastruktury technicznej i społecznej mającej podstawowe znaczenie dla wzrostu konkurencyjności Polski”.

Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających
Projekt POIS.03.02.00-00-0008/17 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Nowe wielozadaniowe jednostki pływające zapewnią bezpieczeństwo żeglugi, oraz wypełnianie wymagań międzynarodowych, wpływając na zwiększenie zainteresowania portami wśród armatorów zagranicznych i krajowych, a także na poszerzenie oferty turystycznej.

Cele bezpośrednie projektu:

1. Poprawa stanu technicznego elementów systemu obsługi urządzeń nawigacyjnych na podejściach prowadzących do kluczowych portów w kraju,
2. Zwiększenie zdolności przeciwdziałania zagrożeniom związanym ze wzrastającym obrotem drogą morską surowcami energetycznymi,
3. Zwiększenie stanu bezpieczeństwa w transporcie morskim dla wszystkich użytkowników na torach wodnych zapewniających dostęp do kluczowych portów morskich.
4. Podniesienie atrakcyjności polskich portów morskich, o podstawowym znaczeniu dla polskiej gospodarki morskiej, poprzez modernizację i rozbudowę infrastruktury dostępu do nich od strony morza i lądu. Dzięki temu projekt przyczynia się do wypełnienia założeń strategii rozwoju portów morskich.
5. Wzrost konkurencyjności Polski i jej dobrego wizerunku w dziedzinie transportu morskiego. Nowoczesne i atrakcyjne dla użytkowników porty na Bałtyku przyczynią się do rozwoju Polski północnej, jej rozwoju gospodarczego w perspektywie wieloletniej dzięki efektywnym powiązaniom transportowym z resztą Europy i świata, zwiększeniu obrotów handlowych.
6. Utrzymanie i rozwój morskiego prestiżu miast: Szczecina, Świnoujście, Gdańsk i Gdyni.
7. Zwiększenie efektywności pozostałych projektów realizowanych w tym obszarze, służących polepszeniu parametrów portów i wzrostowi ich atrakcyjności.

Cele pośrednie:

1. wzrost zaufania armatorów;
2. lepsze wykorzystanie infrastruktury portowej;
3. zapobieganie ograniczeniom działalności gospodarczej portów oraz przedsiębiorstw z nimi związanych, a co za tym idzie utrzymanie, a nawet zwiększenie poziomu zatrudnienia w firmach portowych i około portowych, jak również wpływów do budżetu państwa;
4. utrzymanie w eksploatacji i podniesienie jakości infrastruktury hydrotechnicznej w transportowej strukturze sieci TEN-T, co ma istotne znaczenie dla podtrzymania konkurencyjności całego regionu północnego Polski;
5. poprawa ruchu drogowego poprzez jego odciążenie, poprawę bezpieczeństwa ekologicznego, redukcję ilości emisji związków zanieczyszczających powietrze i gazów powodujących efekt cieplarniany w transporcie morskim.

Powyższe cele wpisują się w pełni w założenia strategii rozwoju kluczowych portów. Realizacja zadań przewidzianych w projekcie pozwoli na dostosowanie portów do realiów rynkowych i wymagań bezpieczeństwa żeglugi, a więc projekt obejmuje swoim zasięgiem obszar znacząco szerszy, niż omawiane, przedmiotowe przedsięwzięcie.

Klauzula społeczna

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks

- pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) osoby wykonujące obsługę administracyjną realizacji niniejszej umowy.
2. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności określone w pkt. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni do udokumentowania faktu zatrudniania na umowę o pracę wskazanych osób przez złożenie według wyboru Zamawiającego następujących dokumentów:
 - 3.1. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w pkt. 1. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (bez imion, nazwisk adresów numerów PESEL itd.);
 - 3.2. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3.3. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia społecznego, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników
 4. Dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w pkt. 1 wykonujących przedmiot Zamówienia.
 5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z osobami, o których mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
 6. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania na umowę o pracę osób wskazanych w pkt. 1 będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że dana osoba w dalszym ciągu nie jest zatrudniona na umowę o pracę.
 7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1 na podstawie umowy o pracę i będzie uzasadniało naliczenie kary umownej zgodnie z pkt. 6.
 8. Obowiązki, o których mowa w punktach 1-7 mają zastosowanie również do Podwykonawców.



Zakres działań promocyjnych:

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie koncepcji kampanii która obejmuje:

- serwis WWW,
- kampanie w mediach społecznościowych,
- produkcję filmu

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie opracowanie strategii komunikacji projektu pn „Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających”, zawierającego co najmniej:

- kreację odpowiedniej nazwy dla projektu przekazującej cel projektu i misję działania Urzędu Morskiego
- plan komunikacji promocji w rozbiciu na media online i offline z uwzględnieniem specyfiki części pierwszej działań informacyjno-promocyjnych (promocja bezpośrednia – regaty żeglarskie, konferencje),
- opracowanie linii graficznej,
- opracowanie logotypu projektu i standardu graficznego komunikacji
- opracowanie standardów komunikacji, haseł przewodnich i fraz kluczowych

Wykonawca odpowiedzialny będzie za wdrożenie i koordynację wszelkich działań w ramach niniejszego zamówienia oraz przekazanie praw autorskich do wszystkich projektów przygotowanych w celu realizacji kampanii.

Wykonawca zrealizuje kampanię na obszarze realizacji projektu zgodnie z opracowaną przez siebie strategią, w ścisłej współpracy z Wykonawcą promocji bezpośredniej projektu czyli regat żeglarskich

Szczegółowy opis działań:

1. Strona www:

Wykonawca zajmie się budową serwisu www mającego na celu informowanie o projekcie, postępie prac, organizowanych konferencjach i wydarzeniach (w tym promocji bezpośredniej); zawierającego m.in zdjęcia i filmy dotyczące realizowanego Projektu. Wykonanie strony internetowej zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Strona powinna być umieszczona na serwerze www Wykonawcy, który zapewni również adres internetowy (domenę) na cały okres trwania kampanii. Wykonawca zajmie się administracją i aktualizacją serwisu.

- 1.1 Projektem podstrony oraz jej administracją zajmie się wyłoniony Wykonawca.
- 1.2 Do ustalenia zostaje nazwa domeny internetowej.
- 1.3 Aktualizacja podstrony – co najmniej raz w miesiącu.
- 1.4 Podstrona będzie współadministrowana i współredagowana przez Zespół wyznaczony przez Zamawiającego z zapewnieniem możliwości wprowadzania zmian przez jego członków.
- 1.5 Zawarte w nich treści muszą być zgodne z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. nr 112, poz.1198 z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 2002 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz.U. nr 67, poz.619 z późn. zm.).



- 1.6 Wygląd podstrony pod względem graficznym, jak i tematyka oraz wszystkie inne informacje muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego przed ich opublikowaniem.
- 1.7 Elementy wizualizacji zgodne z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POLiŚ, logo Urzędu Morskiego w Szczecinie, Nazwa Projektu oraz informacja o współfinansowaniu Projektu.
- 1.8 Proponowana tematyka strony:
 - historia, informacje o inwestycji,
 - informacja o UE, POLiŚ, CUPT, Urzędzie Morskim w Szczecinie i Gdyni
 - mapa z lokalizacją siedziby Zamawiającego (zwykła dynamiczna bez flash'a),
 - aktualności/wydarzenia
 - multimedia,
 - galeria,
 - kontakt,
 - link,
 - inne.
- 1.9 Wykonawca zapewni dodatkową, odpłatną, opiekę autorską w przypadku poważniej-szych zmian w serwisie zgłoszonych przez Zamawiającego po okresie obowiązywania umowy.

Wymagania szczegółowe:

A. Opracowanie layoutu strony internetowej dla Projektu.

1. Layout strony internetowej powinien posiadać opcję przejścia w tryb dla osób niepełno-sprawnych.

B. Implementację systemu służącego do dynamicznego zarządzania treścią strony.

1. Panel administracyjny i CMS powinny umożliwiać w łatwy, szybki i intuicyjny sposób redagowanie treści zamieszczanych w witrynie, m. in. poprzez:
2. narzędzie pozwalające na edycję i formatowanie treści, funkcjonujący analogicznie do interfejsu MS Word,
3. możliwość zamieszczania na stronie plików tekstowych (np. pdf, doc), graficznych (np. jpg, png), filmowych, dźwiękowych oraz podmianę top banneru,
4. możliwość ustawiania dat expiracji aktualności,
5. możliwość kasowania/dodawania/zmiany miejsca podstron.
6. Panel administracyjny powinien umożliwiać nadawanie wielopoziomowych uprawnień przez administratora głównego (w tym usuwanie blokad).
7. Przedstawienie wszystkich modułów w sposób atrakcyjny wizualnie.
8. Dopuszczalne technologie wykonania systemu CMS: XHTML, XML, PHP, FLASH, MySQL, JavaScript.

C. Realizacja wszystkich funkcji powinna odbywać się poprzez każdą popularną przeglądarkę internetową.



- D. Witryna powinna być w pełni skalowalna i poprawnie wyświetlana w rozdzielczości ekranu nie mniejszej niż 1024x768 pikseli oraz powinna być dostępna dla urządzeń mobilnych.
- E. Zabezpieczenie strony internetowej przed nieuprawnionym dostępem i atakami typu DDos.
- F. Zaprojektowana strona internetowa powinna stanowić rozwiązanie autorskie Wykonawcy, który udzieli Zamawiającemu bezterminowej licencji.

2. Kampania w mediach społecznościowych:

Wykonawca przeprowadzi kampanię w 3 mediach społecznościowych i/lub „streamingowych” z wykorzystaniem popularnych serwisów o zasięgu min. europejskim.

Do zadań wykonawcy należeć będzie:

- założenie profili na portalach
- prowadzenie działań Low Activities (pisanie postów, zamieszczanie zdjęć, filmów, itp.)
- moderowanie komentarzy w serwisie oraz profili w social media – codzienna kontrola zamieszczanych komentarzy, usuwanie komentarzy niezgodnych z regulaminem
- obsługa dziennikarska, fotograficzna i video wybranych wydarzeń związanych z realizacją Projektu jak również z działaniami informacyjno-promocyjnymi (np. regaty, konferencje), polegająca na wysłaniu dziennikarza i fotoreportera lub dziennikarza i operatora na wybrane wydarzenie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o potrzebie obsługi dziennikarskiej i fotograficznej najpóźniej na dzień przed wydarzeniem
- przygotowywanie miesięcznych raportów z przeprowadzonych działań
- zapewnienie niezbędnego sprzętu dla swoich pracowników w całym okresie wykonywania umowy, ze szczególnym uwzględnieniem organizowanych regat oraz konferencji prasowych i prowadzeniem działań na terenie Zamawiającego oraz Wykonawcy Projektu pn „Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających”.

3. Produkcja filmu dokumentalnego:

Produkcja filmu dokumentującego realizację Projektu, od etapu planowania, przez projektowanie, budowę, próby morskie, aż po oddanie jednostek do użytku, wg scenariusza przedstawionego przez Wykonawcę a zaakceptowanych przez Zamawiającego. Film powinien być nagrany w jakości co najmniej Full HD a jego długość nie powinna wynieść 45-60 minut. Do w/w filmu Wykonawca musi nagrać ok. 20 sekundową reklamę („zajawkę”) wg scenariusza Wykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego, oraz kilkuminutowy film ukazujący całość prac budowy jednostki w przyspieszonym tempie.

Wykonawca zapewni wysoką jakość produkcji zarówno od strony merytorycznej (wykorzystanie przy produkcji specjalistów-doradców: m.in. projektantów, inżynierów okrętownictwa, budowniczych statków) i produkcyjnej (jakość co najmniej Full HD).



Wykonawca zapewni również profesjonalne zdjęcia lotnicze wykonane z zapewnieniem najwyższej jakości obrazu, prezentujące obiekty objęte Projektem (np. kamerę umieszczoną na dronie, w celu nakręcenia ujęć z powietrza). Zdjęcia mają być wykorzystane w filmie.

3.1 Ogólne parametry materiałów filmowych:

- A. film kolorowy,
- B. czas trwania filmu (jeden film dokumentalny o długości 45-60 min., 20 sek. spot,)
- C. format Full HD (16:9) – przekonwertowany do wersji pozwalającej na zapis na DVD oraz przekonwertowany do wersji umożliwiającej zamieszczenie filmów w telewizji publicznej i na stronach internetowych,
- D. podkład muzyczny skomponowany na potrzeby filmu lub zakupiony z dostępnych źródeł/baz danych powinien być spójny z prezentowanym materiałem filmowym. Ścieżkę dźwiękową należy zakupić wraz z licencją pozwalającą na nieograniczoną emisję w telewizji i Internecie. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o nabyciu praw do użycia wybranego przez Zamawiającego fragmentu muzycznego do produkcji filmu.
- E. realizacja lektora oraz przygotowanie tekstu lektorskiego (w języku polskim) - Wykonawca zapewni udział lektora, który wejdzie w rolę komentatora treści nagrania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznego wyboru głosu lektora z pośród co najmniej 3 próbek dostarczonych przez Wykonawcę.
- F. animacje z wykorzystaniem grafiki 3D,
- G. ilość dni zdjęciowych zależna od ustalonego scenariusza
- H. zdjęcia do filmu będą realizowane zarówno w pomieszczeniach jak i w plenerze. Należy uwzględnić również możliwość wykonania zdjęć w studio (w zależności od scenariusza). Przewidywane miejsca realizacji zdjęć to miejsce wykonywania inwestycji oraz siedziba Zamawiającego.
- I. w cenie usługi Wykonawca zapewni opracowanie scenariusza.
- J. w cenie usługi Wykonawca zapewni: montaż, profesjonalne oświetlenie, udźwiękowanie, przygotowanie wizażowe bohaterów (makijaż), efekty specjalne, opracowanie graficzne, transport, nośniki, digitalizację.
- K. Dopuszcza się wykorzystanie w produkcji filmu zakupionego materiału filmowego, gdy trudno będzie wykonać pożądane w filmie ujęcia, pod warunkiem zachowania integralności całości filmu; zakupiony materiał filmowy nie może stanowić więcej niż 5% całości filmu dokumentalnego.
- L. Czołówka i tyłówka filmu musi zawierać informacje o nawie Projektu oraz dofinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z wytycznymi POIiŚ.

Wykonawca dostarczy zapis całego zarejestrowanego materiału i gotowych filmów na nośnikach cyfrowych w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia). Ilość nośników będzie uzależniona od objętości zapisanego materiału. Wykonawca ma obowiązek przekazać na odpowiednio dużych nośnikach pamięci wszystkie robocze pliki filmowe z prac w rozszerzeniach umożliwiających dalsze prace montażowe i edycyjne; Zamawiający będzie miał pełne prawa autorskie do korzystania z tych filmów.



Ponadto filmy dokumentalne zostaną dostarczone Zmawiającemu na nośnikach umożliwiających emisję w TV na kasecie HDCam i Digital Betacam oraz dwóch nośnikach pamięci typu pendrive lub dysk zewnętrzny SSD.

Dodatkowo Wykonawca dostarczy kopie (w ilości 150 sztuk) filmu na płycie DVD z nadrukiem w pudełku wraz z okładką (zaakceptowane przez Zamawiającego), oraz (100 sztuk) na cyfrowym nośniku danych typu pendrive, przy czym nośnik ten musi spełniać minimalne wymagania tj: Interfejs: USB 3.0, pojemność: 32 GB, maks. prędkość odczytu: min 100 MB/s

maks. prędkość zapisu: min 90 MB/s, obsługiwane systemy operacyjne: Linux, MacOS X, Windows 2000, Windows 7, Windows 98, Windows Vista, Windows XP. Dostarczone kopie powinny zawierać zaakceptowane przez Zamawiającego menu DVD.

Wykonawca odpowiedzialny będzie za bezpośrednie uzgodnienie terminów realizacji materiału we wszystkich lokalizacjach poszczególnych scen filmu i spotu, oraz ściśle ich przestrzeganie. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie uzyskanie ewentualnych pozwoleń na realizację zdjęć we wskazanych, lokalizacjach jak również pokrycie wynikających z tego tytułu kosztów.

Film ma być wykonany w standardach umożliwiających jego emisję w Telewizji Polskiej S.A.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia. Gwarancja. Rękojmia.

1. **Termin wykonania zamówienia:** do 30 czerwca 2020 r.
2. **Gwarancja:** 24 miesiące od wydania Zamawiającemu w/w przedmiotu umowy.

Rozdział V Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu** w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23;
 - 2) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - a) Zamawiający nie precyzuje sposobu dokonywania oceny spełniania wyżej wymienionego warunku,

Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających
Projekt POIS.03.02.00-00-0008/17 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020



- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - a) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku żąda dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku żąda **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.
 - b) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku **żąda wykazu osób** skierowanych do świadczenia usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek złożyć następujące oświadczenia:

1) Oświadczenie Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ o braku podstaw wykluczenia z postępowania na postawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie:**

a) art. 24 ust.1 pkt 12-23,

- art. 24 ust 1 pkt 12 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- art. 24 ust 1 pkt 13 Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub



- art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- art. 24 ust 1 pkt 14 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - art. 24 ust 1 pkt 15 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - art. 24 ust 1 pkt 16 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie dyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - art. 24 ust 1 pkt 17 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*;
 - art. 24 ust 1 pkt 18 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*;
 - art. 24 ust 1 pkt 19 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie *zamówienia* lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane



- w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- art. 24 ust 1 pkt 20 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - art. 24 ust 1 pkt 21 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne* na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - art. 24 ust 1 pkt 22 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
 - art. 24 ust 1 pkt 23 Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*.

b) art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4

- art. 24 ust 5 pkt 1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- art. 24 ust 5 pkt 2 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- art. 24 ust 5 pkt 4 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia



publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

2. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**:

- 1) w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia oraz wykazania spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 2) stanowiących **Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ**;

- 2) Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **żąda dołączenia do oferty** dokumentów które określają w szczególności:

- a) **zakres dostępnych Wykonawcy zasobów** innego podmiotu;
- b) **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu**, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) **zakres i okres udziału innego podmiotu** przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;

- 3) Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **ust. 7 pkt 1a, 1b**.

3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1 pkt 1) stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

4. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

- a) w **ust. 7 pkt 1a** składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym



- Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21,
- b) w **ust. 7 pkt 1b** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - c) Dokumenty o których mowa w pkt 1a i 1b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub, miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. **Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazują Zamawiającemu ***oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*** stanowiące **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Ocena braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
- 1) na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - 2) ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy, odbędzie się na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym i oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej stanowiącymi **Załączniki nr 1 do SIWZ** oraz pozostałych dokumentów, które należy dołączyć do oferty;
 - 3) ostateczne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonane na podstawie oświadczeń stanowiących **Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ** oraz dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca**, którego oferta zostanie uznana **za najkorzystniejszą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 2).
7. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą (najwyżej ocenioną) do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów:**



- 1) W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy,
 - b) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt. 1 dotyczących **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający **nie żąda** złożenia oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia tego warunku.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt. 2 dotyczących **sytuacji ekonomicznej** lub finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą co najmniej 100 000,00 zł (słownie sto tysięcy złotych).

Dokument powinien obowiązywać przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

- 3) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt. 3 dotyczących **zdolności technicznej** lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) **wykazu usług** : Wykonawca musi posiadać **stosowne doświadczenie** i wykazać wykonanie z należytą starannością w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizację **co najmniej dwóch produkcji telewizyjnych** (program lub cykl programów), które zostały wyemitowane w telewizji o zasięgu ogólnopolskim (z wykluczeniem telewizji Internetowej) o wartości minimum **100 tys. złotych brutto każda** oraz o długości nie krótszej niż 10 minut.
 - b) **Wykaz osób**: Wykonawca musi dysponować **zespołem osób** zdolnym do wykonania zamówienia składającym się co najmniej z następujących specjalistów:
 - 1. Specjalista nr 1 – **Kierownik produkcji** – jedna osoba – dziennikarz, który ma w swoim dorobku minimum 5 produkcji wyemitowanych w telewizji o zasięgu ogólnopolskim (z wyłączeniem telewizji Internetowej), w tym w okresie ostatnich 5 lat – co najmniej dwie produkcje (program lub cykl programów) o



wartości minimum 100 tys. złotych brutto każda oraz o długości nie krótszej niż 10 minut

2. Specjalista nr 2 – **Zastępca Kierownika produkcji** – jedna osoba – dziennikarz telewizyjny z minimum 5 letnim doświadczeniem.
3. Specjalista nr 3 – **operator obrazu** – jedna osoba - która w swym dorobku ma min. 2 filmy wyemitowane w telewizji o zasięgu ogólnopolskim
4. Specjalista nr 4 – **operator dźwięku** – jedna osoba - która w swym dorobku ma min. 2 filmy wyemitowane w telewizji o zasięgu ogólnopolskim
5. Specjalista nr 5 – **montażysta** – jedna osoba - która w swym dorobku ma min. 2 filmy wyemitowane w telewizji o zasięgu ogólnopolskim
6. Specjalista nr 6 – **konsultant naukowy** – jedna osoba - która posiada wykształcenie wyższe techniczne o specjalności morskiej.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić realizację Zamówienia przez wskazane w ofercie osoby. W przypadku zaistnienia w toku realizacji Zamówienia okoliczności wymuszających konieczność zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w niniejszym punkcie, Wykonawca ma obowiązek zapewnić na każde stanowisko osobę posiadającą co najmniej takie same kompetencje, wykształcenie i doświadczenie jak osoba wskazana na to stanowisko w ofercie. Zmiana osób wskazanych w ofercie dokonywana jest na zasadach określonych w Umowie. **Wykonawca pozostaje zobowiązany w trakcie realizacji Zamówienia do przestrzegania – w szczególności w zakresie zatrudniania pracowników – zapisów Karty Praw Podstawowych UE oraz Europejskiej Konwencji Praw Człowieka.**

Wymieniony powyżej skład zespołu specjalistów należy traktować jako minimalne wymaganie Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie doświadczonego personelu, posiadającego odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza by jedna osoba łączyła maksymalnie dwie wyżej wymienione funkcje.

8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta



Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. **Inne dokumenty**, które należy dołączyć do oferty:
- 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 2) **pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli są wymagane;
 - 3) dokumenty dotyczące zdolności lub sytuacji innych podmiotów wymienionych w ust. 2.
 - 4) **kserokopię** dowodu wniesienia **wadium**.

Rozdział VII Oferta wspólna/dotyczy również spółek cywilnych.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.
6. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - 1) oświadczenie lub dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 2) oświadczenie lub dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust.1 pkt. 2 składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 3) wykaz robót budowlanych/usług/osób, osób składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną. Pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na



- podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy, – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin;**
 - 2) faksem na numer : **+48 91 44 03 441;**
 - 3) pocztą elektroniczną na adresy:
zamowienia@ums.gov.pl
irajECKa@ums.gov.pl
3. Forma pisemna wymagana jest do :
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym: oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictw oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego;
 - 2) powiadomienia o wycofaniu/zmianie oferty.
4. Zamawiający żąda, aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę faksem i pocztą elektroniczną były dostarczone również w wersji pisemnej.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, poczty elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczonej informacji.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami;
 - 1) w zakresie spraw związanych z przedmiotem zamówienia:



Michał Trzepeński: - Kierownik Oddziału Analiz Batymetrycznych (tel.: +48 91 44 03 395),

2) w zakresie procedury przetargowej:

Joanna RajECKa – St. Specjalista Zespołu Zamówień Publicznych (tel. :+48 91 44 03 523).

UWAGA: Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali SIWZ, w celu sprawdzenia czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

Rozdział IX Wyjaśnienia treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej chyba, że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Jeżeli, w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.
7. Dokumentację przetargową można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego www.ums.gov.pl lub w siedzibie Zamawiającego: Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, pok. 110.

Rozdział X Wymagania dotyczące wadium.



1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **4.000 zł** (słownie cztery tysiące złotych).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Urzędu Morskiego w Szczecinie w Narodowym Banku Polskim O/O Szczecin Nr 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000 ;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j. t. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
5. Kserokopię wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie określonej w ust.2 pkt 2-5 do oferty należy **załączyć kserokopię pokwitowania świadczącego o zdeponowaniu oryginałów dokumentów w kasie Urzędu. Kasa Urzędu czynna w godz. 10:00-13:00.**
6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium :
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów



potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 oświadczenia, o którym mowa w art. 25 ust.1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 , co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. **Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust 5 ustawy Pzp.**

Rozdział XI Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ, jednak nie dłużej niż **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona: w języku polskim, czytelnie.
4. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy oraz oświadczenia i dokumenty określone jako wymagane od każdego Wykonawcy.
5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.



6. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110,**

z dopiskiem:

**„Nie otwierać przed dniem: 11.05.2018 r. godz. 13:00 – bez nazwy
i pieczętki Wykonawcy”**

Tytuł zamówienia: Działania informacyjno – promocyjne dla Inwestycji pod nazwą: Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających – część II

Oznaczenie postępowania: PO.II.370.ZZP-3.11.18

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy Pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
8. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
9. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
11. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień powtarzających.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.



- 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale XII ust. 6 SIWZ, z dopiskiem „wycofanie”;
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
- Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale XII ust. 6 SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
 17. W przypadku złożenia oferty po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

Rozdział XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia: **11.05.2018 r. do godz. 12.30** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Publiczne otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **11.05.2018 r. o godz. 13.00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin **w sali 116.**
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia.
- 4) okresu gwarancji

Rozdział XIV Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ** kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale III jako cenę brutto wraz z przynależnym podatkiem VAT.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Do wartości netto Wykonawca doliczy przynależny podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- 2.

L.p.	Nazwa kryterium	Waga Kryterium
1	Cena	60

Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających
Projekt POIS.03.02.00-00-0008/17 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020



2	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 1	30
3	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 2	10

* przyjęto zasadę, że 1%=1 pkt

- Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
- Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
- Zamawiający będzie oceniał oferty, przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

1) Cena (C)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena - 60 pkt**

Oferty zostaną przeliczone według podanego poniżej wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 1 – (D1)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium doświadczenie specjalista nr 1 – 30 pkt**

Kryterium **Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 1**, będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty w zakresie posiadanego doświadczenia zdobytego przez Specjalistę nr 1 – Kierownika produkcji, polegającego na wykonaniu produkcji telewizyjnych (programu lub cyklu programów) wyemitowanego w telewizji o zasięgu ogólnopolskim (z wyłączeniem telewizji internetowej).

Za każdą dodatkowo wykonaną/wykonywaną usługę, **ponad** minimalne doświadczenie wymagane jako warunek udziału w postępowaniu (**5 produkcji**) - spełniająca wymagania określone w **Rozdziale VI ust. 7 pkt. 3.b)** Zamawiający przyzna 10 punktów, przy czym Zamawiający oceni **maksymalnie 3 dodatkowe usługi**. Za wskazanie 3 lub więcej usług spełniających wymagania określone w **Rozdziale VI ust. 7 pkt. 3.b)** Wykonawca otrzyma **maksymalnie 30 punktów**.



Wykonawca złoży **listę usług dodatkowych** zawierającą szczegółową informację o uczestnictwie w/w osoby w wykonywaniu programu lub (cyklu programów). Wyemitowanego w telewizji o zasięgu ogólnopolskim (z wyłączeniem telewizji internetowej) o **wartości minimum 100 tys. zł**, i długości **nie krótszej niż 10 minut**. Lista ta winna zawierać: informację o zajmowanych przez wskazaną osobę stanowiskach i okresie uczestniczenia w wykonywaniu usług oraz nazwy Zamawiających.

3) Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 2 - (D2)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium doświadczenie specjalista nr 2 – 10 pkt**

Kryterium **Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 2**, będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty w zakresie posiadanego doświadczenia zdobytego przez Specjalistę nr 2 – Zastępcy kierownika produkcji – dziennikarza telewizyjnego, polegającego na posiadaniu doświadczenia **w realizacji produkcji telewizyjnych związanych z tematyką morską**. Za spełnienie kryterium Wykonawca otrzyma maksymalnie **10 punktów**. Za brak spełnienia kryterium Zamawiający przyzna 0 punktów.

Wykonawca złoży **listę usług dodatkowych** zawierającą szczegółową informację o uczestnictwie w/w osoby **w wykonywaniu programu o tematyce morskiej**. Lista ta winna zawierać: informację o zajmowanych przez wskazaną osobę stanowiskach i okresie uczestniczenia w wykonywaniu usługi oraz nazwy Zamawiających.

Maksymalna liczba punktów z poszczególnych kryteriów - 100 pkt. Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o poniższy wzór **$S = C + D1+D2$** – największa ilość punktów (S).

Rozdział XVI Wybór oferty najkorzystniejszej / udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria określone w Rozdziale XV.
2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nieodrzuconych uwzględniając liczbę maksymalną uzyskanych punktów wykonania zamówienia.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium (ceny 60%, doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 1 - 30%, doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - specjalista nr 2 – 10%)



4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności;
 - 4) unieważnieniu postępowania;
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 4 na stronie internetowej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej faksem lub drogą elektroniczną.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego i przed upływem **5 dniowego** terminu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XVII Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy

Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**;
- 3) zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp.

2. Zmiana umowy

- 1) Wszelkie zmiany Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są wprowadzane w formie aneksu.

Budowa dwóch wielozadaniowych jednostek pływających
Projekt POIS.03.02.00-00-0008/17 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

- 2) Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy wymienionych w § 16 wzoru umowy - **Załącznik 7 do SIWZ**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Szczegółowe warunki wniesienia zabezpieczenia przez Wykonawcę zostały określone w § 13 wzoru umowy – **Załącznik nr 7 do SIWZ**

Rozdział XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań są określone w art. 182 ustawy Pzp

Rozdział XIX Wykaz załączników do SIWZ.

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| 2. Załącznik nr 2 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia |
| 3. Załącznik nr 3 | Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| 4. Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej |
| 5. Załącznik nr 5 | Wykaz usług |
| 6. Załącznik nr 6 | Wykaz osób |
| 7. Załącznik nr 7 | Wzór umowy |