



Oznaczenie postępowania: PO-II-370/ZZP-3/28/17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie:

przetargu nieograniczonego na usługę pn.:

Monitoring – skanowanie laserowe:

Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017)

Zatwierdził:

Wojciech Zdanowicz

Dyrektor Urzędu Morskiego
w Szczecinie

Zamówienie o wartości szacunkowej **mniejszej niż kwoty** określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.) .

SZCZECIN 2017 r.

Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego:	Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie
Adres:	pl. Stefana Batorego 4 , 70-207 Szczecin
NIP:	852-04-09-053
Regon:	000145017
Adres poczty elektronicznej:	zamowienia@ums.gov.pl
Strona internetowa:	www.ums.gov.pl
Nr telefonu	+48 914403523; +48 914403423
Nr faksu:	+48 914403441
Godziny urzędowania:	pon. - pt. 7:00-15:00

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp, o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zastosowaniem **tzw. procedury odwróconej**. Na podstawie **art. 24 aa** ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - 2) **strona internetowa Urzędu Morskiego w Szczecinie** www.ums.gov.pl;
 - 3) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.

Symbol kategorii CPV: 79961300-1

1. Przedmiotem zamówienia jest pozyskanie danych przestrzennych obszarów wybrzeża morskiego i morskich wód wewnętrznych wskazanych w punkcie 2

- w technologii lotniczego skanowania laserowego i fotogrametrycznych zdjęć lotniczych oraz ich opracowanie na potrzeby monitoringu do postaci numerycznego modelu terenu (NMT), numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT), znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu (zNMPT) oraz ortofotomapy lotniczej.
2. Obszar zamówienia wskazany jest w **Załączniku do opisu przedmiotu Zamówienia: Mapa obszarów objętych przedmiotem umowy.**
- Rejon IA - brzeg Morza Bałtyckiego od granicy z Niemcami (km 428,0) do kanału w Dźwirzynie (km 346,0) - ok. 84 km.
 - Rejon IB - brzegi (wraz z wyspami) Roztoki Odrzańskiej, Zalewu Szczecińskiego, Kanału Piastowskiego, Starej Świny, Cieśniny Dziwny, Zalewu Kamieńskiego - ok. 226 km.
3. Przedmiot zamówienia:
- 3.1. Nalot fotogrametryczny wybrzeża, w czasie którego zostanie przeprowadzona synchroniczna rejestracja z wykorzystaniem technologii:
 - 3.1.1. lotniczego skanowania laserowego (ALS) obszaru wybrzeża będącego w gestii Urzędu Morskiego w Szczecinie, obejmującego pas lądu o szerokości 500 m, licząc od linii wody;
 - 3.1.2. cyfrowych zdjęć lotniczych obejmujących cały obszar lotniczego skanowania laserowego oraz pas wody o minimalnej szerokości 500 m od linii wody (tak aby na zdjęciu zarejestrować obszar wałów renowych), a w miejscach występowania budowli hydrotechnicznych (falochrony portowe) rejestracja musi objąć całość konstrukcji.
 - 3.2. Pomiar poprawki dGNSS (stacje referencyjne nie rzadziej, niż co 40 km).
 - 3.3. Pomiar powierzchni i obiektów kontrolnych z wykorzystaniem technologii GNSS RTK oraz tachimetrii elektronicznej.
 - 3.4. Opracowanie ortofotomap lotniczych w kompozycji barw naturalnych RGB (z wykorzystaniem NMT z lotniczego skanowania laserowego).
 - 3.5. Opracowanie chmury punktów ALS – wyrównanie szeregów, nadanie georeferencji bezwzględnej do układu PL-1992 oraz przeprowadzenie klasyfikacji chmury punktów.
 - 3.6. Opracowanie numerycznego modelu terenu (NMT) na podstawie pozyskanych danych z lotniczego skanowania laserowego.
 - 3.7. Opracowanie numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT) na podstawie pozyskanych danych z lotniczego skanowania laserowego.
 - 3.8. Opracowanie znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu (zNMPT) na podstawie pozyskanych danych z lotniczego skanowania laserowego.
4. Warunki techniczne:
- 4.1. Pozyskanie danych lotniczych:
 - 4.1.1. Rejestracja zdjęć lotniczych oraz danych z lotniczego skanera laserowego musi zostać wykonana synchronicznie, tj. w tym samym czasie, równocześnie podczas tego samego nalotu, z zachowaniem wyznaczonych przez Zamawiającego dokładności.
 - 4.1.2. Dane lotnicze pozyskane dla każdego rejonu IA oraz IB muszą pochodzić z jednego nalotu. W przypadku uzyskania zgody na nalot, Wykonawca zobowiązany jest do rejestracji w najbardziej

- sprzyjających warunkach najpierw obszaru IA i dopiero po jego zakończeniu może rozpocząć rejestrację obszaru IB.
- 4.1.3. Nalot należy zaprojektować w optymalny sposób - tak, aby przynajmniej jedna linia nalotu przebiegała nad linią wody, ze względu na konieczność rejestracji odmorskiego stoku wydmy i stromych powierzchni klifu. Projekt nalotu należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający dopuszcza ingerencję w plan nalotu w celu jego optymalizacji z punktu widzenia swoich potrzeb. Trajektorie lotu należy przekazać Zamawiającemu w postaci plików wraz z zestawem danych. Maksymalna wysokość nalotu ma zapewnić uzyskanie zadawalającej struktury roślinności wysokiej, która determinuje wykonanie poprawnego NMPT.
 - 4.1.4. Z uwagi na dynamiczny charakter zmian zachodzących na obszarze zamówienia nalot należy wykonać w czasie optymalnych dla Zamawiającego stanów poziomu wody oraz falowania. Poziomy wody nie powinny przekraczać wartości 0.10 m ponad średni poziom morza (poziom wody na najbliższym wodowskazie - 510). Wyklucza się rejestrację w czasie wezbrania sztormowego i silnego falowania). Zamawiający dopuszcza jedynie pojedyncze fale załamujące się w strefie przyboju, nie zacierające obrazu wałów rewowych.
 - 4.1.5. Dane zostaną pozyskane nie wcześniej niż 20 sierpnia. Termin nalotu zostanie uzgodniony z Zamawiającym z jednodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający może nie wyrazić zgody na nalot, jeśli według niego warunki pogodowe nie pozwolą na wykonanie pomiarów o oczekiwanej jakości.
 - 4.1.6. Lotnicze skanowanie laserowe zostanie przeprowadzone za pomocą urządzenia rejestrującego w trybie fali ciągłej (full waveform) ze średnią gęstością skanowania dla jednego szeregu minimum 8 pkt/m² i pokryciu poprzecznym pomiędzy szeregami minimum 30% przy zapisie co najmniej 4 odbić od roślinności, z zapisem następujących atrybutów: intensywność odbicia, czas rejestracji odbicia promienia („GPS standard time”), kąt padania wiązki lasera, kolejność odbicia.
 - 4.1.7. Barwne zdjęcia lotnicze o rozdzielczości przestrzennej (GSD) nie gorszej niż 0.1 m zostaną wykonane kamerą fotogrametryczną w zakresie promieniowania widzialnego w szeregach o pokryciu podłużnym 80% i pokryciu poprzecznym minimum 30%.
 - 4.1.8. Nie dopuszcza się rejestracji w warunkach pełnego zachmurzenia. Inne parametry widoczności należy uzgodnić z Zamawiającym podczas zgłaszania zamiaru wykonania rejestracji.
 - 4.1.9. Nalot należy wykonać w godzinach ± 2 południa, (tak, aby uniknąć rejestracji długich cieni). W celu uzyskania jak najlepszej jakości ortofotomapy zaleca się wykonać wszystkie zdjęcia przy zbliżonych warunkach oświetleniowych.
- 4.2. Opracowanie pozyskanych danych:
- 4.2.1. Opracowanie chmury punktów danych lotniczego skanowania laserowego z georeferencją, po wyrównaniu. Obejmuje wykonanie weryfikacji dokładności geometrycznej i spektralnej danych lotniczego skanowania laserowego i kalibrację modeli przestrzennych w oparciu o pomiary na powierzchniach kontrolnych. Kalibracji i testowi

dokładności podlega chmura punktów, model terenu (NMT) i model pokrycia terenu (NMPT).

4.2.2. Klasyfikacja chmury punktów według wykazu wraz z dołączeniem statystyk poszczególnych klas:

Klasa 1 - punkty niesklasyfikowane;

Klasa 2 - grunt;

Klasa 3 - roślinność niska (<0,4 m);

Klasa 4 - roślinność średnia (0,4-2,0 m);

Klasa 5 - roślinność wysoka (>2,0 m);

Klasa 6 - budynki i budowle;

Klasa 7 - szумы;

Klasa 8 - budowle hydrotechniczne;

Klasa 9 - woda (Wykonawca, we wcześniejszym terminie, przekaże Zamawiającemu ortofotomapę w celu interpretacji przebiegu linii brzegowej; następnie wektor przebiegu linii brzegowej zostanie przekazany Wykonawcy w celu poprawnej klasyfikacji punktów do klasy woda).

4.2.3. Wykonanie numerycznego modelu terenu (NMT).

4.2.4. Wykonanie numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT).

4.2.5. Wykonanie znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu zNMPT.

4.2.6. Kalibracja geometryczna dla NMT i NMPT w oparciu o pomiary punktów terenowych z dokładnością (w poziomie i w pionie) lepszą niż 5 cm, zidentyfikowanych na modelu i sygnalizowanych w trudnych warunkach terenowych (gdy brak jest trwałego elementu infrastruktury, np. drogi o nawierzchni twardej lub innych elementów betonowych). Podana dokładność 5 cm w poziomie i pionie odnosi się do dokładności wyznaczenia w terenie współrzędnych punktów (np. przy użyciu metody GPS).

4.2.7. Wykonanie ortofotomapy zgodnie z opisem technicznym zawartym w aktualnych wytycznych technicznych. Jako źródłowy, numeryczny model terenu należy wykorzystać NMT opracowany na podstawie danych uzyskanych w technologii skaningu laserowego, pozyskanych równocześnie z opracowywanymi zdjęciami. Wykonawca wykorzysta do ortorektyfikacji wszystkie dostępne zdjęcia pokrywające obszar opracowania.

4.3. Dokładność oraz format danych:

4.3.1. Dane pomiarowe otrzymane metodą lotniczego skanowania laserowego - dokładność położenia punktów po wyrównaniu nie mniejsza niż: dokładność pozioma XY < 0.20 m, dokładność wysokościowa Z < 0.15 m. Formaty zapisu chmury punktów: LAS oraz tekstowy ASCII XYZ.

4.3.2. Dokładność wysokościowa klasyfikacji danych dla klasy 2 (grunt) nie może być gorsza niż 0.20 m.

4.3.3. Numeryczny model terenu oraz numeryczny model pokrycia terenu i znormalizowany numeryczny model pokrycia terenu

(NMT/NMPT/zNMPT) - wymiar oczka siatki GRID - 0.5 m (w obu kierunkach), dokładność wysokości Z - 0.30 m. Tam, gdzie nie ma możliwości wyznaczenia wartości NMT na podstawie skanowania laserowego (np. teren pod budynkami) należy je wyznaczyć poprzez interpolację na podstawie danych z obszaru przyległego. Formaty zapisu NMT/NMPT/zNMPT: GEOTIFF, ARC/INFO ASCII GRID oraz LAS i tekstowy ASCII XYZ. Dane należy zapisać jako continuous, floating points.

- 4.3.4. Zdjęcia lotnicze - piksel terenowy nie większy niż 10 cm, wraz z rejestracją środków rzutów, w kompozycji barw naturalnych R, G, B, minimalne pokrycie zdjęć 60/20. Format zapisu: Tiff.
- 4.3.5. Ortofotomapa - rozdzielczość przestrzenna ortofotomapy nie gorsza niż 0.10 m. Produkt w kompozycji barw naturalnych R, G, B. Format zapisu GEOTIFF z plikiem TFW z kompresją JPEG Q4 oraz bez kompresji, rozdzielczość radiometryczna 8 bit/piksel w każdym z kanałów. Dopuszczalny średni błąd kwadratowy RMS poziomego położenia obiektów nie większy niż 0.2 m.
- 4.4. Kontrola i poprawa georeferencji pozyskanych danych, wg według wytycznych opracowanych przez GUGiK na potrzeby kontroli danych w ramach projektu ISOK, dostosowanych do zakresu niniejszego przedmiotu zamówienia:
 - 4.4.1. Kontrola georeferencji względnej chmury punktów zostanie przeprowadzona na pomierzonych w terenie powierzchniach kontrolnych zaprojektowanych wzdłuż pasa nalotu, równomiernie rozmieszczonych na obszarze całego lotniczego skanowania laserowego.
 - 4.4.2. Kontrola georeferencji bezwzględnej chmury punktów zostanie przeprowadzona na co najmniej 10 obiektach kontrolnych dla rejonu IA i na co najmniej 20 obiektach kontrolnych dla rejonu IB, zaprojektowanych wzdłuż pasa nalotu, równomiernie rozmieszczonych na obszarze całego lotniczego skanowania laserowego.
 - 4.4.3. Obiekt kontrolny składać się będzie z 2 rodzajów płaszczyzn kontrolnych przeznaczonych do kontroli danych ALS oraz ortofotomap lotniczych RGB.
 - 4.4.4. Płaszczyzny kontrolne zostaną zaprojektowane wg. następujących zasad:
 - a) Obowiązującą metodą pomiaru będzie technologia GPS RTK oraz tachimetria elektroniczna.
 - b) Płaszczyznę kontroli sytuacyjno-wysokościowej dla chmury punktów ALS stanowić będą połączenie dwóch dachów położonych w sąsiedztwie, ułożonych prostopadle do siebie. Na każdej płaszczyźnie dachu zostanie pomierzone co najmniej 5 pkt.
 - c) Analiza dokładności sytuacyjnej i wysokościowej chmury punktów ALS zostanie przeprowadzona na kalenicach stanowiących przecięcie płaszczyzn dachów.
 - d) Płaszczyznę kontroli sytuacyjno-wysokościowej dla ortofotomapy cyfrowej oraz wysokościowej dla chmury punktów ALS, stanowić będzie siatka minimum 9 punktów, zlokalizowanych na płaskich,

niezmienionych w czasie powierzchniach, które można jednoznacznie zidentyfikować na ortofotomapach lotniczych.

- 4.4.5. Na podstawie przeprowadzonej kontroli georeferencji wykonanej w oparciu o pomiary terenowe, Wykonawca w wymagających tego przypadkach, dokona poprawy georeferencji chmury punktów ALS niespełniających poniższych kryteriów dokładnościowych dla średniego błędu wynoszącego:
 - 0,15 m wysokościowo (Z);
 - 0,20 m sytuacyjnie (XY).
 - 4.5. Opracowanie danych zostanie wykonane w odniesieniu do elipsoidy WGS 84 w układach odniesienia UTM (33N) i PL-1992, z podziałem na sekcje mapy w skali 1: 5000 oraz do cięcia arkuszowego dostarczonego przez Zamawiającego (SHAPE; 1KM PL-1992).
 - 4.6. Opracowanie wysokościowe danych zostanie wykonane w odniesieniu do układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.
5. Dokumentacja prac:
- Opracowane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia produkty podlegają procesowi wewnętrznej kontroli przez Wykonawcę na wszystkich etapach technologicznych procesu wytwarzania tych produktów. Kontrola produktów dotyczy zarówno poprawności technologicznej, tj. sposobu zapisu danych, parametrów technicznych, zgodności ze standardami jak i poprawności merytorycznej, tj. kompletności danych, spełnienia wymogów dokładnościowych i zgodności danych z rzeczywistą sytuacją terenową, jak również zgodności wykonania z zapisami SIWZ. Wyniki kontroli wewnętrznej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w postaci protokołów kontroli wewnętrznej. Poszczególne protokoły powinny być podpisane przez upoważnionych Kierowników Pracowni odpowiedzialnych za wytworzenie poszczególnych produktów.
- Podczas realizacji prac należy sporządzać następujące dokumenty zawierające protokoły wewnętrznej kontroli, które zostaną dostarczone Zamawiającemu równocześnie z przekazaniem danych:
- 5.1. Sprawozdanie techniczne z opisem procesu wykonania zdjęć lotniczych i pozyskania danych skanowania laserowego, zawierające m.in.:
 - a. Plan nalotów.
 - b. Wykaz wykonanych zdjęć ze wszystkimi danymi: liczba, skala, data nalotu oraz współrzędne środków rzutu.
 - c. Wykaz użytego sprzętu i oprogramowania.
 - d. Metrykę kamery i skanera lotniczego.
 - e. Wyniki wewnętrznej kontroli jakości zdjęć lotniczych.
 - f. Wyniki wewnętrznej kontroli jakości danych skanowania laserowego.
 - 5.2. Raport opracowania danych z lotniczego skanowania laserowego.
 - 5.3. Raport opracowania ortofotomapy ze zdjęć lotniczych.
 - 5.4. Raport kontroli georeferencji chmur punktów oraz ortofotomapy cyfrowej.
 - 5.5. Raport dostawy.
6. Przekazanie danych:
- Dane zostaną przekazane Zamawiającemu w dwóch kopiach na osobnych dyskach zewnętrznych w postaci:

- 6.1. Sklasyfikowanej chmury punktów po wstępnym przetworzeniu, tj. z uwzględnieniem procesu wyrównania i połączenia szeregów.
- 6.2. Cyfrowych zdjęć lotniczych wraz ze współzrędnymi środków rzutów.
- 6.3. Danych pomiarowych powierzchni i płaszczyzn kontrolnych wraz ze zdjęciami naziemnymi oraz trajektorii lotu w postaci plików.
- 6.4. Numerycznego modelu terenu (NMT).
- 6.5. Numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT).
- 6.6. Znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu (zNMPT).
- 6.7. Ortofotomap lotniczych.
- 6.8. Plików metadanych opracowanych produktów w standardzie zgodnym z Dyrektywą INSPIRE (pojedynczy plik dla każdej serii zbiorów danych wynikowych).
- 6.9. Plików podziału na sekcje mapy odpowiednio dla wszystkich układów w formatach - DGN i SHP.

7. Sposób zapisu danych:

Wyniki prac wraz z danymi pomiarowymi ze stacji referencyjnych oraz powierzchni i płaszczyzn kontrolnych wykorzystanych do opracowania produktów należy zapisać w formie plików na dyskach przenośnych w następujących folderach:

\{ROK} – {NAZWA OBIEKTU}

\01 – Plany i raporty

 \A – Plan nalotów

 \B – Raport opracowania danych skanowania laserowego

 \C – Raport opracowania ortofotomapy ze zdjęć lotniczych

 \D – Raport kontroli georeferencji chmur punktów oraz ortofotomapy cyfrowej

 \E – Pliki metadanych

 \F – Raport dostawy

\02 – Chmury punktów po wstępnym przetworzeniu

\03 – Zdjęcia lotnicze i środki rzutów

\04 – Dane pomiarowe powierzchni i płaszczyzn kontrolnych oraz trajektorii lotu

\05 – Numeryczny model terenu (NMT)

 \NMT_PL-1992_GEOTIFF

 \NMT_PL-1992_ASCII

 \NMT_PL-1992_GRID

 \NMT_PL-1992_LAS

 \NMT_UTM_GEOTIFF

 \NMT_UTM_ASCII

 \NMT_UTM_GRID

 \NMT_UTM_LAS

 \NMT_1KM_GEOTIFF

 \NMT_1KM_ASCII

 \NMT_1KM_GRID

 \NMT_1KM_LAS

\06 – Numeryczny model pokrycia terenu (NMPT)

 \NMPT_PL-1992_GEOTIFF

 \NMPT_PL-1992_ASCII

 \NMPT_PL-1992_GRID

 \NMPT_PL-1992_LAS

 \NMPT_UTM_GEOTIFF

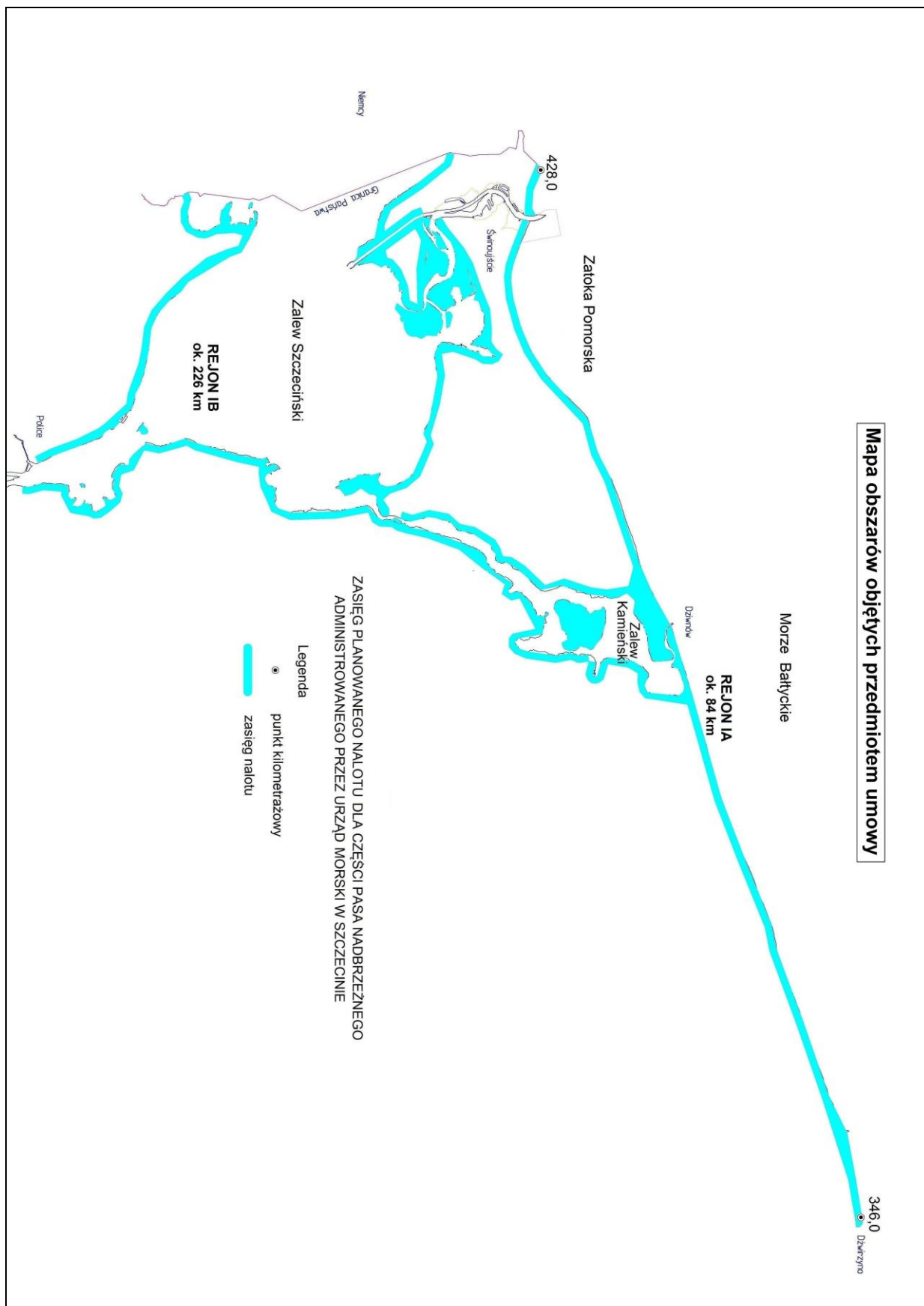
- \NMPT_UTM_ASCII
- \NMPT_UTM_GRID
- \NMPT_UTM_LAS
- \NMT_1KM_GEOTIFF
- \NMT_1KM_ASCII
- \NMT_1KM_GRID
- \NMT_1KM_LAS
- \07 – Znormalizowany numeryczny model pokrycia terenu (zNMPT)
 - \zNMPT_PL-1992_GEOTIFF
 - \zNMPT_PL-1992_ASCII
 - \zNMPT_PL-1992_GRID
 - \zNMPT_PL-1992_LAS
 - \zNMPT_UTM_GEOTIFF
 - \zNMPT_UTM_ASCII
 - \zNMPT_UTM_GRID
 - \zNMPT_UTM_LAS
 - \NMT_1KM_GEOTIFF
 - \NMT_1KM_ASCII
 - \NMT_1KM_GRID
 - \NMT_1KM_LAS
- \08 – Ortofotomapy
 - \ORTOFOTO_PL-1992_JPEG-Q4
 - \ORTOFOTO_PL-1992_uncompressed
 - \ORTOFOTO_UTM_JPEG-Q4
 - \ORTOFOTO_UTM_uncompressed
 - \ORTOFOTO_1KM_JPEG-Q4
 - \ORTOFOTO_1KM_uncompressed
- \09 – Podział na sekcje mapy
 - \Sekcje DGN
 - \Sekcje SHP

Uwaga

Na obszarach objętych przedmiotem umowy mogą wystąpić tereny, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych. Zamawiającemu należy dostarczyć opracowane dane z uwzględnieniem ograniczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie rodzajów materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 299, poz. 1772).

Zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Głównemu Geodecie Kraju prace przed przystąpieniem do ich wykonania, a po wykonaniu prac przekazać powstałe materiały lub informacje o tych materiałach do państwowego zasobu geodezyjnego.

Załącznik do opisu przedmiotu zamówienia



Rozdział IV Termin wykonania zamówienia. Gwarancja. Rękojmia.

1. **Termin wykonania zamówienia:** 27 października 2017 r.
2. **Gwarancja:** 12 miesięcy.

Termin realizacji zamówienia i gwarancja stanowią dodatkowe kryteria oceny ofert.

Sposób wyliczenia punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert został szczegółowo opisany w Rozdziale XV.

Rozdział V Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu** w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23;
 - 2) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - a) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku żąda **certyfikatu potwierdzającego uprawnienia do podjęcia i wykonywania działalności w lotnictwie cywilnym** w zakresie świadczenia usług lotniczych innych niż przewóz lotniczy z wykorzystaniem statków powietrznych, dla których wymagane jest świadectwo zdatności do lotu.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - a) Zamawiający nie precyzuje sposobu dokonywania oceny spełniania wyżej wymienionego warunku,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;
 - a) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku żąda **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź

inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,

- b) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku żąda **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek złożyć następujące oświadczenia:

1) Oświadczenie Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ o braku podstaw wykluczenia z postępowania na postawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie:**

a) art. 24 ust.1 pkt 12-23,

- art. 24 ust 1 pkt 12 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- art. 24 ust 1 pkt 13 Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- art. 24 ust 1 pkt 14 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej

lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

- art. 24 ust 1 pkt 15 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- art. 24 ust 1 pkt 16 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- art. 24 ust 1 pkt 17 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*;
- art. 24 ust 1 pkt 18 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*;
- art. 24 ust 1 pkt 19 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie *zamówienia* lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- art. 24 ust 1 pkt 20 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- art. 24 ust 1 pkt 21 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne* na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- art. 24 ust 1 pkt 22 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;

- art. 24 ust 1 pkt 23 Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*.

b) art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4

- art. 24 ust 5 pkt 1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- art. 24 ust 5 pkt 2 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- art. 24 ust 5 pkt 4 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2) Oświadczenie Wykonawcy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów:

- 1) w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia oraz wykazania spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 2) stanowiących **Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ**;
- 2) Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **żąda dołączenia do oferty** dokumentów które określają w szczególności:

- a) **zakres dostępnych Wykonawcy zasobów** innego podmiotu;
 - b) **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu**, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) **zakres i okres udziału innego podmiotu** przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;
- 3) Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **ust. 7 pkt 1a, 1b**.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1 pkt 1) stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
4. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:
 - a) w **ust. 7 pkt 1a** składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21,
 - b) w **ust. 7 pkt 1b** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - c) Dokumenty o których mowa w pkt 1a i 1b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub, miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. **Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

stanowiące **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Ocena braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) **ocena wstępna**, której poddawani są wszyscy Wykonawcy, odbędzie się na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ** i oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ** oraz pozostałych dokumentów, które należy dołączyć do oferty wymienionych w ust. 9;
- 3) **ostateczne potwierdzenie** braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonane na podstawie oświadczeń stanowiących **Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ** oraz dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca**, którego oferta zostanie uznana **za najkorzystniejszą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 2).

7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą (najwyżej ocenioną) do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy,
 - b) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt. 1 dotyczących **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) **Aktualnego świadectwa zdolności do lotu tj. certyfikat AWC**. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do podjęcia i wykonywania działalności w lotnictwie cywilnym w zakresie świadczenia usług lotniczych innych niż przewóz lotniczy z wykorzystaniem statków powietrznych, dla których wymagane jest świadectwo zdolności do lotu, tj. certyfikat AWC w kategorii AW-4 (loty fotogrametryczne z użyciem statków powietrznych specjalnie zmodyfikowanych do tego celu), wydany lub uznany zgodnie z art.160-163 a ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (Dz. U. z 2017 r. poz. 959).

- 3) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt. 2 dotyczących **sytuacji ekonomicznej** lub finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający **nie żąda** złożenia oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia tego warunku.

- 4) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt. 3 dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **wykazu usług z w ostatnich trzech latach**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał synchroniczne rejestracje fotogrametrycznych zdjęć lotniczych (o rozdzielczości przestrzennej minimum 10 cm) i chmury punktów ALS (o gęstości minimum 8 pkt/m²) i przetworzył je geometrycznie oraz dokonał klasyfikacji chmury punktów ALS.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań Zamawiający żąda wykazu zawierającego co najmniej:

- **trzy zadania w zakresie synchronicznej rejestracji fotogrametrycznych zdjęć lotniczych** kamerą cyfrową o wielkości piksela terenowego nie większej niż 10 cm wraz z wykonaniem **skanowania z użyciem lotniczego skanera laserowego (ALS)**, dla obszaru o powierzchni nie mniejszej niż 100 km², o wartości nie niższej niż 150.000 zł;

- **trzy zadania w zakresie produkcji ortofotomapy** o wielkości piksela terenowego nie większej niż 10 cm, o powierzchni nie mniejszej niż 100 km², o wartości nie niższej niż 150.000 zł;

- **trzy zadania w zakresie rejestracji i przetwarzania (w tym klasyfikacji) danych lotniczego skanowania laserowego (ALS)**, o powierzchni nie mniejszej niż 100 km², o wartości nie niższej niż 150.000 zł;

Powyższe usługi muszą być zrealizowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku, gdy usługi były zrealizowane jako części większych zamówień dotyczących szerszego zakresu prac, należy podać zakres i budżet dotyczący wymaganego asortymentu wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.

- b) **wykazu osób**, Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże się **niezbędnym minimum dotyczącym personelu kluczowego w składzie poniżej**:

- **jedną osobę która będzie pełniła funkcję członka zespołu** posiadającą wykształcenie wyższe lub średnie w dziedzinie geodezji i kartografii, posiadającą uprawnienia nr 7 zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1131, z późn. zm.), posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w pozyskiwaniu danych fotogrametrycznych w tym zdjęć lotniczych i danych lotniczego skanowania laserowego.

- **jedną osobę która będzie pełniła funkcję członka zespołu** posiadającą wykształcenie wyższe lub średnie w dziedzinie geodezji i kartografii, posiadającą uprawnienia nr 7 zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1131, z późn. zm.), posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w przetwarzaniu danych fotogrametrycznych w tym zdjęć lotniczych i danych lotniczego skanowania laserowego.

8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. **Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) **pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli są wymagane;
- 5) dokumenty dotyczące zdolności lub sytuacji innych podmiotów wymienionych w ust. 2;

Rozdział VII Oferta wspólna/dotyczy również spółek cywilnych.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.
6. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- 1) oświadczenie lub dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 2) oświadczenie lub dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust.1 pkt. 2 składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 3) wykaz robót budowlanych/usług/osób, osób składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną. Pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 5) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy, – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

Rozdział VIII *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.*

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin;**
 - 2) faksem na numer : **+48 91 44 03 441;**
 - 3) pocztą elektroniczną na adresy:
zamowienia@ums.gov.pl
jrajecka@ums.gov.pl
3. Forma pisemna wymagana jest do :
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym: oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictw oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego;
 - 2) powiadomienia o wycofaniu/zmianie oferty.

4. Zamawiający żąda, aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę faksem i pocztą elektroniczną były dostarczone również w wersji pisemnej.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, poczty elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczonej informacji.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami;
 - 1) w zakresie spraw związanych z przedmiotem zamówienia:
Piotr Domaradzki – Główny Inspektor w Inspektoracie Ochrony Wybrzeża (tel.: + 48 91 44 03 425),
 - 2) w zakresie procedury przetargowej:
Joanna RajECKa – St. Specjalista ds. Zamówień Publicznych (tel. :+48 91 44 03 523).

UWAGA: Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali SIWZ, w celu sprawdzenia czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

Rozdział IX Wyjaśnienia treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej chyba, że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Jeżeli, w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie

zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.

7. Dokumentację przetargową można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego www.ums.gov.pl lub w siedzibie Zamawiającego: Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, pok. 110.

Rozdział X Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ, jednak nie dłużej niż **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona: w języku polskim, czytelnie.
4. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy oraz oświadczenia i dokumenty określone jako wymagane od każdego Wykonawcy.
5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.
6. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110,

z dopiskiem:

„Nie otwierać przed dniem 08.08.2017 r. godz. 11:00 – bez nazwy i pieczętki Wykonawcy”

Tytuł zamówienia: Monitoring – skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017)

Oznaczenie postępowania: PO-II-370/ZZP-3/28/17

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy Pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
8. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
9. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
11. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień powtarzających.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale XII ust. 6 SIWZ, z dopiskiem „wycofanie”;
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale XII ust. 6 SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

Rozdział XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia: **08.08.2017 r. do godz. 10.30** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Publiczne otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **08.08.2017 r. o godz. 11.00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin **w sali 116**.
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

Rozdział XIV Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ** kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu

zamówienia w Rozdziale III jako cenę netto i brutto wraz z przynależnym podatkiem VAT.

2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Do wartości netto Wykonawca doliczy przynależny podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga*
1.	Cena	58%
2.	Termin wykonania zamówienia	30%
3.	Okres gwarancji	12%

* przyjęto zasadę, że 1% = 1 pkt

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach

poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

4. Zamawiający będzie oceniał oferty, przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

1) Cena (C)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena - 58 pkt**

Oferty zostaną przeliczone według podanego poniżej wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 58\%$$

2) Termin wykonania zamówienia (T)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium termin realizacji zamówienia -30 pkt**

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie maksymalnie do 27 października 2017 r.**

Zamawiający przyzna dodatkowo punkty w niniejszym kryterium oceny ofert za skrócenie terminu realizacji zamówienia.

Punkty w kryterium (T) – termin zostaną przyznane w podany poniżej sposób:

- maksymalny nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia **27 października 2017 r. – 0 pkt**
- od 26 do 20 października 2017 r. – **10 pkt**
- od 19 do 13 października 2017 r. – **20 pkt**
- od 12 do 6 października 2017 r. – **30 pkt**

3) Okres gwarancji jakości

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium gwarancji jakości – 12 punktów.**

Zamawiający zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wymaga aby czas udzielonej minimalnej gwarancji jakości wynosił **12 miesięcy** od daty odbioru końcowego.

Zamawiający dodatkowo przyzna punkty Wykonawcy w niniejszym kryterium oceny ofert za wydłużoną gwarancję

Punkty za to kryterium zostaną przyznane wg poniższych zasad:

- minimalny wymagany okres gwarancji jakości **12 miesięcy** od daty odbioru końcowego – **0 pkt.**
- za każdy **dotaddkowy miesiąc gwarancji** ponad minimalny określony 12-miesięczny okres gwarancji – **1 pkt**

Maksymalna liczba punktów z poszczególnych kryteriów - **100 pkt.** Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o poniższy wzór **S = C +T+ G** – największa ilość punktów (S).

Rozdział XVI Wybór oferty najkorzystniejszej / udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria określone w Rozdziale XV.
2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nieodrzuconych uwzględniając liczbę maksymalną uzyskanych punktów wykonania zamówienia.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium (cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji jakości).
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności;
 - 4) unieważnieniu postępowania;
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 4 na stronie internetowej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej faksem lub drogą elektroniczną.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego i przed upływem **5 dniowego** terminu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XVII Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy

Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**;
- 3) zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej - zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp.

2. Zmiana umowy

- 1) Wszelkie zmiany i uzupełnienia w tekście niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia *art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych*.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy w zakresie terminu jej wykonania, z uwagi na pojawienie się okoliczności związanych z niekorzystnymi warunkami pogodowymi uniemożliwiającymi wykonanie zdjęć lotniczych np.: duże zachmurzenie, silne wiatry, wysoki poziom wody, silne falowanie. Zmiana terminu umowy może nastąpić wyłącznie o taką ilość dni w jakich wystąpiły warunki uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy, jednakże nie więcej niż o 30 dni.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy –

Warunki określające zasady wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w **§ 6 wzoru umowy – stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ**

Rozdział XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać

zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań są określone w art. 182 ustawy Pzp.

Rozdział XIX Wykaz załączników do SIWZ.

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| 2. Załącznik nr 2 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia |
| 3. Załącznik nr 3 | Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| 4. Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej |
| 5. Załącznik nr 5 | Wykaz usług |
| 6. Załącznik nr 6 | Wykaz osób |
| 7. Załącznik nr 7 | Wzór umowy |

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
NIP/PESEL	REGON
Fax (na który Zamawiający ma przysłać korespondencję)	e-mail (na który Zamawiający ma przysłać korespondencję)
Osoba do kontaktu	Tel.

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany

.....
działając w imieniu i na rzecz:
.....
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Monitoring – skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017 r.)

składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:
za cenę nettozł,
słownie (.....),
powiększoną o podatek VAT w kwocie zł,
słownie (.....),
brutto.....zł ,
słownie (.....),
2. Oświadczam, że w zakresie kryterium „Termin wykonania zamówienia” wykonam zamówienie w terminie do od podpisania umowy. W przypadku nie wpisania terminu – Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie

w terminie maksymalnym do **27 października 2017 r.** zgodnie z zapisami SIWZ. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w kryterium „termin realizacji zamówienia”.

3. Oferuję udzielenie gwarancji na okres miesięcy od daty odbioru końcowego. W przypadku nie wpisania gwarancji – Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela minimalnej **12 miesięcznej** gwarancji jakości od daty odbioru końcowego. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w kryterium „gwarancji jakości”
4. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7** dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że oferta zawiera/nie zawiera¹ informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503. z późn. zm.). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

6. Zamawiający uzna, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli Wykonawca wykaże/udowodni, że informacje te:
 - 1) nigdzie nie zostały opublikowane;
 - 2) stanowią wartość techniczną, handlową lub organizacyjną;
 Przy jednoczesnym wykazaniu jakie Wykonawca podjął kroki celem zachowania poufności tych informacji.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

7. Zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp wskazuję że następujące części niniejszego zamówienia powierzę Podwykonawcom²:

Lp.	Część prac powierzonych Podwykonawcom	Firma Podwykonawcy (nazwa i adres)

¹ niewłaściwe skreślić

² o ile Wykonawca przewiduje udział podwykonawców

8. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem³

- Tak
- Nie

.....
data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy

³ zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

Średnie przedsiębiorstwo: **przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** lub **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Monitoring – skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017 r.)

prowadzonego przez Urząd Morski w Szczecinie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25 a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Monitoring – skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017 r.)

prowadzonego przez Urząd Morski w Szczecinie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych,
O PRZYNALEŻNOŚCI /
BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,
o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Monitoring – skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017 r.)

- 1) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) należy do tej samej do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

- 2) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo 2)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz usług

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Monitoring – skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017 r.)

składam(y) wykaz wykonanych usług

L.p.	Przedmiot usługi	Podmiot zlecający (nazwa, siedziba Zamawiającego)	Data wykonania	Wartość wykonanej dostawy

Do wykazu załączamy dowody określające czy usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Monitoring – skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017 r.)

oświadczamy, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe*	Doświadczenie i wykształcenie w zakresie niezbędnym do wyk. zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobą **

**Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku,*

*** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia np. (pracownik Wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego itp.)*

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w
przypadku oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert

Załącznik nr 7 do SIWZ

Wzór umowy

**nr OW/5120/15/17
dot. postępowania: PO-II-370/ZZP-3/28/17**

W dniu 2017 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, (NIP: 852-04-09-053), reprezentowanym przez:

Wojciecha Zdanowicza - Dyrektora,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, a

.....
.....

w dalszej części umowy określanym, jako „Wykonawca”, reprezentowaną przez:

.....,

została zawarta umowa następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§1

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)*, Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie:

„Monitoring - skanowanie laserowe: Skanowanie laserowe morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Szczecinie (edycja 2017)”,

zwane dalej przedmiotem umowy.

Zlecone zadanie zmierza do optymalizacji monitoringu i badań dotyczących ustalenia aktualnego stanu brzegu morskiego wymaganych *ustawą z dnia 28 marca 2003 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Program ochrony brzegów morskich”(Dz. U. z 2016 r., poz. 678)*.

2. Szczegółowy zakres prac objętych umową oraz uwagi dotyczące ich wykonania określa opis przedmiotu umowy stanowiący załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.

TERMIN REALIZACJI

§ 2

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w jego siedzibie **do dnia** **2017 r.**

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przedstawioną ofertą i opisem przedmiotu umowy, a następnie przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca odpowiada za warunki BHP i ochronę własnego mienia w zakresie prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, oraz zabezpieczy dane otrzymane w trakcie pracy przed dostępem osób trzecich.
3. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek udzielanych przez Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia wykonania całości bądź części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub ich zaniechanie jak za własne.
5. W przypadku ujawnienia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych wadliwości przedmiotu umowy bądź niezgodności z jej treścią a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 21 dniowy termin na usunięcie wad i niezgodności. W przypadku bezskutecznego upływu w/w terminu Zamawiający uzna, iż Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru przedmiotu umowy.
7. W razie ujawnienia wad, niekompletności lub braków w funkcjonalności przedmiotu umowy, które zostaną ujawnione przez Zamawiającego w okresie gwarancji - Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania uzupełnienia bądź poprawienia przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zadośćuczynienia treści wezwania w terminie 30 dni pod rygorem zastosowania sankcji, o których mowa w § 5 ust. 1 lit b umowy.
8. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących wykonania przedmiotu umowy jest upoważniony:
9. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach dotyczących wykonania przedmiotu umowy jest upoważniony Piotr Domaradzki.

WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:
wartość netto: **zł**
(słownie: zł),
powiększoną o podatek VAT (23%) w kwocie: **zł**
(słownie: zł),
wartość brutto: **zł**

(słownie: zł).

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie wynikające z realizacji niniejszej umowy zostanie uregulowane po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy z uwzględnieniem procedury, o której mowa w § 3 ust. 5 umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy będzie bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy, przyjęty i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swego podpisu.
5. Zamawiający zakończy czynności odbioru końcowego najpóźniej w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Zapłata za wykonaną pracę nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT - numer identyfikacji podatkowej NIP:
8. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT;
 - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego;
 - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

KARY UMOWNE

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości:
 - 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto w okresie pierwszych 10 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
 - 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto w okresie kolejnych 10 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
 - 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy następny dzień zwłoki powyżej 20 dni.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie gwarancji lub rękojmi:
 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę - strona, po której zaistniały przyczyny odstąpienia od umowy, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

4. W przypadku, gdy wyrządzona szkoda przekracza wysokość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym - odpowiednio prawo do: odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie umowy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, GWARANCJA

§ 6

1. Wykonawca wniósł w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego umowy, tj. zł (słownie: zł) w formie zgodnie z *art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*.
2. Zamawiający zalicza zabezpieczenie na swoje dobro w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania zamówienia za należyte wykonanie.
4. Kwota na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł (słownie: zł) i zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
6. Okres gwarancji jakości ustala na licząc od daty odbioru końcowego.

PRAWA AUTORSKIE

§ 7

1. Z chwilą wydania przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy oraz prawa do korzystania przez Zamawiającego z otrzymanych danych na niżej wymienionych polach eksploatacji. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo domagania się dodatkowego wynagrodzenia. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) zwielokrotnianie i utrwalanie otrzymanych danych poprzez wytwarzanie określoną techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - c) udostępnienie ich w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - d) wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem otrzymanych danych albo kopii;
 - e) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym;
 - a) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono;
 - b) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - c) korzystania na własny użytek;

- d) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, a w szczególności w celu złożenia oferty na wykonanie robót objętych dokumentacją będącą przedmiotem niniejszej umowy;
 - e) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie danych (lub ich części) w innych pracach wykonanych przez Zamawiającego bądź na jego zlecenie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową w zakresie realizacji zamówienia, uzgodnień i odbiorów objętych niniejszą umową obowiązują przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w tekście niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia *art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych*.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy w zakresie terminu jej wykonania, z uwagi na pojawienie się okoliczności związanych z niekorzystnymi warunkami pogodowymi uniemożliwiającymi wykonanie zdjęć lotniczych np.: duże zachmurzenie, silne wiatry, wysoki poziom wody, silne falowanie. Zmiana terminu umowy może nastąpić wyłącznie o taką ilość dni w jakich wystąpiły warunki uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy, jednakże nie więcej niż o 30 dni.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowi: opis przedmiotu umowy - załącznik nr 1 i 2.

.....

Z A M A W I A J Ą C Y

.....

W Y K O N A W C A

Załącznik nr 1 do umowy

Opis przedmiotu umowy

Symbol kategorii CPV: 79961300-1.

1. Przedmiotem zamówienia jest pozyskanie danych przestrzennych obszarów wybrzeża morskiego i morskich wód wewnętrznych wskazanych w punkcie 2 - w technologii lotniczego skanowania laserowego i fotogrametrycznych zdjęć lotniczych oraz ich opracowanie na potrzeby monitoringu do postaci numerycznego modelu terenu (NMT), numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT), znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu (zNMPT) oraz ortofotomapy lotniczej.
2. Obszar zamówienia wskazany jest w **Załączniku do opisu przedmiotu umowy: Mapa obszarów objętych przedmiotem umowy**
 - Rejon IA - brzeg Morza Bałtyckiego od granicy z Niemcami (km 428,0) do kanału w Dźwirzynie (km 346,0) - ok. 84 km.
 - Rejon IB - brzegi (wraz z wyspami) Roztoki Odrzańskiej, Zalewu Szczecińskiego, Kanału Piastowskiego, Starej Świny, Cieśniny Dziwny, Zalewu Kamieńskiego - ok. 226 km.
3. Przedmiot zamówienia:
 - 3.1. Nalot fotogrametryczny wybrzeża, w czasie którego zostanie przeprowadzona synchroniczna rejestracja z wykorzystaniem technologii:
 - 3.1.1. lotniczego skanowania laserowego (ALS) obszaru wybrzeża będącego w gestii Urzędu Morskiego w Szczecinie, obejmującego pas lądu o szerokości 500 m, licząc od linii wody;
 - 3.1.2. cyfrowych zdjęć lotniczych obejmujących cały obszar lotniczego skanowania laserowego oraz pas wody o minimalnej szerokości 500 m od linii wody (tak aby na zdjęciu zarejestrować obszar wałów rewowych), a w miejscach występowania budowli hydrotechnicznych (falochrony portowe) rejestracja musi objąć całość konstrukcji.
 - 3.2. Pomiar poprawki dGNSS (stacje referencyjne nie rzadziej, niż co 40 km).
 - 3.3. Pomiar powierzchni i obiektów kontrolnych z wykorzystaniem technologii GNSS RTK oraz tachimetrii elektronicznej.
 - 3.4. Opracowanie ortofotomap lotniczych w kompozycji barw naturalnych RGB (z wykorzystaniem NMT z lotniczego skanowania laserowego).
 - 3.5. Opracowanie chmury punktów ALS – wyrównanie szeregów, nadanie georeferencji bezwzględnej do układu PL-1992 oraz przeprowadzenie klasyfikacji chmury punktów.
 - 3.6. Opracowanie numerycznego modelu terenu (NMT) na podstawie pozyskanych danych z lotniczego skanowania laserowego.
 - 3.7. Opracowanie numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT) na podstawie pozyskanych danych z lotniczego skanowania laserowego.
 - 3.8. Opracowanie znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu (zNMPT) na podstawie pozyskanych danych z lotniczego skanowania laserowego.
4. Warunki techniczne:

4.1. Pozyskanie danych lotniczych:

- 4.1.1. Rejestracja zdjęć lotniczych oraz danych z lotniczego skanera laserowego musi zostać wykonana synchronicznie, tj. w tym samym czasie, równocześnie podczas tego samego nalotu, z zachowaniem wyznaczonych przez Zamawiającego dokładności.
- 4.1.2. Dane lotnicze pozyskane dla każdego rejonu IA oraz IB muszą pochodzić z jednego nalotu. W przypadku uzyskania zgody na nalot, Wykonawca zobowiązany jest do rejestracji w najbardziej sprzyjających warunkach najpierw obszaru IA i dopiero po jego zakończeniu może rozpocząć rejestrację obszaru IB.
- 4.1.3. Nalot należy zaprojektować w optymalny sposób - tak, aby przynajmniej jedna linia nalotu przebiegała nad linią wody, ze względu na konieczność rejestracji odmorskiego stoku wydmy i stromych powierzchni klifu. Projekt nalotu należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający dopuszcza ingerencję w plan nalotu w celu jego optymalizacji z punktu widzenia swoich potrzeb. Trajektorie lotu należy przekazać Zamawiającemu w postaci plików wraz z zestawem danych. Maksymalna wysokość nalotu ma zapewnić uzyskanie zadawalającej struktury roślinności wysokiej, która determinuje wykonanie poprawnego NMPT.
- 4.1.4. Z uwagi na dynamiczny charakter zmian zachodzących na obszarze zamówienia nalot należy wykonać w czasie optymalnych dla Zamawiającego stanów poziomu wody oraz falowania. Poziomy wody nie powinny przekraczać wartości 0.10 m ponad średni poziom morza (poziom wody na najbliższym wodowskazie - 510). Wyklucza się rejestrację w czasie wezbrania sztormowego i silnego falowania). Zamawiający dopuszcza jedynie pojedyncze fale załamujące się w strefie przyboju, nie zacierające obrazu wałów rewowych.
- 4.1.5. Dane zostaną pozyskane nie wcześniej niż 20 sierpnia. Termin nalotu zostanie uzgodniony z Zamawiającym z jednodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający może nie wyrazić zgody na nalot, jeśli według niego warunki pogodowe nie pozwolą na wykonanie pomiarów o oczekiwanej jakości.
- 4.1.6. Lotnicze skanowanie laserowe zostanie przeprowadzone za pomocą urządzenia rejestrującego w trybie fali ciągłej (full waveform) ze średnią gęstością skanowania dla jednego szeregu minimum 8 pkt/m^2 i pokryciu poprzecznym pomiędzy szeregami minimum 30% przy zapisie co najmniej 4 odbić od roślinności, z zapisem następujących atrybutów: intensywność odbicia, czas rejestracji odbicia promienia („GPS standard time”), kąt padania wiązki lasera, kolejność odbicia.
- 4.1.7. Barwne zdjęcia lotnicze o rozdzielczości przestrzennej (GSD) nie gorszej niż 0.1 m zostaną wykonane kamerą fotogrametryczną w zakresie promieniowania widzialnego w szeregach o pokryciu podłużnym 80% i pokryciu poprzecznym minimum 30%.
- 4.1.8. Nie dopuszcza się rejestracji w warunkach pełnego zachmurzenia. Inne parametry widoczności należy uzgodnić z Zamawiającym podczas zgłaszania zamiaru wykonania rejestracji.
- 4.1.9. Nalot należy wykonać w godzinach ± 2 południa, (tak, aby uniknąć rejestracji długich cieni). W celu uzyskania jak najlepszej jakości

ortofotomapy zaleca się wykonać wszystkie zdjęcia przy zbliżonych warunkach oświetleniowych.

4.2. Opracowanie pozyskanych danych:

4.2.1. Opracowanie chmury punktów danych lotniczego skanowania laserowego z georeferencją, po wyrównaniu. Obejmuje wykonanie weryfikacji dokładności geometrycznej i spektralnej danych lotniczego skanowania laserowego i kalibrację modeli przestrzennych w oparciu o pomiary na powierzchniach kontrolnych. Kalibracji i testowi dokładności podlega chmura punktów, model terenu (NMT) i model pokrycia terenu (NMPT).

4.2.2. Klasyfikacja chmury punktów według wykazu wraz z dołączeniem statystyk poszczególnych klas:

Klasa 1 - punkty niesklasyfikowane;

Klasa 2 - grunt;

Klasa 3 - roślinność niska (<0,4 m);

Klasa 4 - roślinność średnia (0,4-2,0 m);

Klasa 5 - roślinność wysoka (>2,0 m);

Klasa 6 - budynki i budowle;

Klasa 7 - szumy;

Klasa 8 - budowle hydrotechniczne;

Klasa 9 - woda (Wykonawca, we wcześniejszym terminie, przekaże Zamawiającemu ortofotomapę w celu interpretacji przebiegu linii brzegowej; następnie wektor przebiegu linii brzegowej zostanie przekazany Wykonawcy w celu poprawnej klasyfikacji punktów do klasy woda).

4.2.3. Wykonanie numerycznego modelu terenu (NMT).

4.2.4. Wykonanie numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT).

4.2.5. Wykonanie znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu zNMPT.

4.2.6. Kalibracja geometryczna dla NMT i NMPT w oparciu o pomiary punktów terenowych z dokładnością (w poziomie i w pionie) lepszą niż 5 cm, zidentyfikowanych na modelu i sygnalizowanych w trudnych warunkach terenowych (gdy brak jest trwałego elementu infrastruktury, np. drogi o nawierzchni twardej lub innych elementów betonowych). Podana dokładność 5 cm w poziomie i pionie odnosi się do dokładności wyznaczenia w terenie współrzędnych punktów (np. przy użyciu metody GPS).

4.2.7. Wykonanie ortofotomapy zgodnie z opisem technicznym zawartym w aktualnych wytycznych technicznych. Jako źródłowy, numeryczny model terenu należy wykorzystać NMT opracowany na podstawie danych uzyskanych w technologii skaningu laserowego, pozyskanych równocześnie z opracowywanymi zdjęciami. Wykonawca wykorzysta do ortorektyfikacji wszystkie dostępne zdjęcia pokrywające obszar opracowania.

4.3. Dokładność oraz format danych:

- 4.3.1. Dane pomiarowe otrzymane metodą lotniczego skanowania laserowego - dokładność położenia punktów po wyrównaniu nie mniejsza niż: dokładność pozioma $XY < 0.20$ m, dokładność wysokościowa $Z < 0.15$ m. Formaty zapisu chmury punktów: LAS oraz tekstowy ASCII XYZ.
- 4.3.2. Dokładność wysokościowa klasyfikacji danych dla klasy 2 (grunt) nie może być gorsza niż 0.20 m.
- 4.3.3. Numeryczny model terenu oraz numeryczny model pokrycia terenu i znormalizowany numeryczny model pokrycia terenu (NMT/NMPT/zNMPT) - wymiar oczka siatki GRID - 0.5 m (w obu kierunkach), dokładność wysokości $Z - 0.30$ m. Tam, gdzie nie ma możliwości wyznaczenia wartości NMT na podstawie skanowania laserowego (np. teren pod budynkami) należy je wyznaczyć poprzez interpolację na podstawie danych z obszaru przyległego. Formaty zapisu NMT/NMPT/zNMPT: GEOTIFF, ARC/INFO ASCII GRID oraz LAS i tekstowy ASCII XYZ. Dane należy zapisać jako continuous, floating points.
- 4.3.4. Zdjęcia lotnicze - piksel terenowy nie większy niż 10 cm, wraz z rejestracją środków rzutów, w kompozycji barw naturalnych R, G, B, minimalne pokrycie zdjęć 60/20. Format zapisu: Tiff.
- 4.3.5. Ortofotomapa - rozdzielczość przestrzenna ortofotomapy nie gorsza niż 0.10 m. Produkt w kompozycji barw naturalnych R, G, B. Format zapisu GEOTIFF z plikiem TFW z kompresją JPEG Q4 oraz bez kompresji, rozdzielczość radiometryczna 8 bit/piksel w każdym z kanałów. Dopuszczalny średni błąd kwadratowy RMS poziomego położenia obiektów nie większy niż 0.2 m.
- 4.4. Kontrola i poprawa georeferencji pozyskanych danych, wg według wytycznych opracowanych przez GUGiK na potrzeby kontroli danych w ramach projektu ISOK, dostosowanych do zakresu niniejszego przedmiotu zamówienia:
 - 4.4.1. Kontrola georeferencji względnej chmury punktów zostanie przeprowadzona na pomierzonych w terenie powierzchniach kontrolnych zaprojektowanych wzdłuż pasa nalotu, równomiernie rozmieszczonych na obszarze całego lotniczego skanowania laserowego.
 - 4.4.2. Kontrola georeferencji bezwzględnej chmury punktów zostanie przeprowadzona na co najmniej 10 obiektach kontrolnych dla rejonu IA i na co najmniej 20 obiektach kontrolnych dla rejonu IB, zaprojektowanych wzdłuż pasa nalotu, równomiernie rozmieszczonych na obszarze całego lotniczego skanowania laserowego.
 - 4.4.3. Obiekt kontrolny składać się będzie z 2 rodzajów płaszczyzn kontrolnych przeznaczonych do kontroli danych ALS oraz ortofotomap lotniczych RGB.
 - 4.4.4. Płaszczyzny kontrolne zostaną zaprojektowane wg. następujących zasad:
 - a) Obowiązującą metodą pomiaru będzie technologia GPS RTK oraz tachimetria elektroniczna.

- b) Płaszczyznę kontroli sytuacyjno-wysokościowej dla chmury punktów ALS stanowić będą połączenie dwóch dachów położonych w sąsiedztwie, ułożonych prostopadle do siebie. Na każdej płaszczyźnie dachu zostanie pomierzone co najmniej 5 pkt.
 - c) Analiza dokładności sytuacyjnej i wysokościowej chmury punktów ALS zostanie przeprowadzona na kalenicach stanowiących przecięcie płaszczyzn dachów.
 - d) Płaszczyznę kontroli sytuacyjno-wysokościowej dla ortofotomapy cyfrowej oraz wysokościowej dla chmury punktów ALS, stanowić będzie siatka minimum 9 punktów, zlokalizowanych na płaskich, niezmiennych w czasie powierzchniach, które można jednoznacznie zidentyfikować na ortofotomapach lotniczych.
- 4.4.5. Na podstawie przeprowadzonej kontroli georeferencji wykonanej w oparciu o pomiary terenowe, Wykonawca w wymagających tego przypadkach, dokona poprawy georeferencji chmury punktów ALS niespełniających poniższych kryteriów dokładnościowych dla średniego błędu wynoszącego:
- 0,15 m wysokościowo (Z);
 - 0,20 m sytuacyjnie (XY).
- 4.5. Opracowanie danych zostanie wykonane w odniesieniu do elipsoidy WGS 84 w układach odniesienia UTM (33N) i PL-1992, z podziałem na sekcje mapy w skali 1: 5000 oraz do cięcia arkuszowego dostarczonego przez Zamawiającego (SHAPE; 1KM PL-1992).
- 4.6. Opracowanie wysokościowe danych zostanie wykonane w odniesieniu do układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.
5. Dokumentacja prac:
- Opracowane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia produkty podlegają procesowi wewnętrznej kontroli przez Wykonawcę na wszystkich etapach technologicznych procesu wytwarzania tych produktów. Kontrola produktów dotyczy zarówno poprawności technologicznej, tj. sposobu zapisu danych, parametrów technicznych, zgodności ze standardami jak i poprawności merytorycznej, tj. kompletności danych, spełnienia wymogów dokładnościowych i zgodności danych z rzeczywistą sytuacją terenową, jak również zgodności wykonania z zapisami SIWZ. Wyniki kontroli wewnętrznej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w postaci protokołów kontroli wewnętrznej. Poszczególne protokoły powinny być podpisane przez upoważnionych Kierowników Pracowni odpowiedzialnych za wytworzenie poszczególnych produktów.
- Podczas realizacji prac należy sporządzać następujące dokumenty zawierające protokoły wewnętrznej kontroli, które zostaną dostarczone Zamawiającemu równocześnie z przekazaniem danych:
- 5.1. Sprawozdanie techniczne z opisem procesu wykonania zdjęć lotniczych i pozyskania danych skanowania laserowego, zawierające m.in.:
- a. Plan nalołów.
 - b. Wykaz wykonanych zdjęć ze wszystkimi danymi: liczba, skala, data nalołu oraz współrzędne środków rzutu.
 - c. Wykaz użytego sprzętu i oprogramowania.
 - d. Metrykę kamery i skanera lotniczego.
 - e. Wyniki wewnętrznej kontroli jakości zdjęć lotniczych.

- f. Wyniki wewnętrznej kontroli jakości danych skanowania laserowego.
- 5.2. Raport opracowania danych z lotniczego skanowania laserowego.
- 5.3. Raport opracowania ortofotomapy ze zdjęć lotniczych.
- 5.4. Raport kontroli georeferencji chmur punktów oraz ortofotomapy cyfrowej.
- 5.5. Raport dostawy.
6. Przekazanie danych:
- Dane zostaną przekazane Zamawiającemu w dwóch kopiach na osobnych dyskach zewnętrznych w postaci:
- 6.1. Sklasyfikowanej chmury punktów po wstępnym przetworzeniu, tj. z uwzględnieniem procesu wyrównania i połączenia szeregów.
- 6.2. Cyfrowych zdjęć lotniczych wraz ze współrzędnymi środków rzutów.
- 6.3. Danych pomiarowych powierzchni i płaszczyzn kontrolnych wraz ze zdjęciami naziemnymi oraz trajektorii lotu w postaci plików.
- 6.4. Numerycznego modelu terenu (NMT).
- 6.5. Numerycznego modelu pokrycia terenu (NMPT).
- 6.6. Znormalizowanego numerycznego modelu pokrycia terenu (zNMPT).
- 6.7. Ortofotomap lotniczych.
- 6.8. Plików metadanych opracowanych produktów w standardzie zgodnym z Dyrektywą INSPIRE (pojedynczy plik dla każdej serii zbiorów danych wynikowych).
- 6.9. Plików podziału na sekcje mapy odpowiednio dla wszystkich układów w formatach - DGN i SHP.
7. Sposób zapisu danych:
- Wyniki prac wraz z danymi pomiarowymi ze stacji referencyjnych oraz powierzchni i płaszczyzn kontrolnych wykorzystanych do opracowania produktów należy zapisać w formie plików na dyskach przenośnych w następujących folderach:

\{ROK\} – \{NAZWA OBIEKTU\}

\01 – Plany i raporty

\A – Plan nalotów

\B – Raport opracowania danych skanowania laserowego

\C – Raport opracowania ortofotomapy ze zdjęć lotniczych

\D – Raport kontroli georeferencji chmur punktów oraz ortofotomapy cyfrowej

\E – Pliki metadanych

\F – Raport dostawy

\02 – Chmury punktów po wstępnym przetworzeniu

\03 – Zdjęcia lotnicze i środki rzutów

\04 – Dane pomiarowe powierzchni i płaszczyzn kontrolnych oraz trajektorii lotu

\05 – Numeryczny model terenu (NMT)

\NMT_PL-1992_GEOTIFF

\NMT_PL-1992_ASCII

\NMT_PL-1992_GRID

\NMT_PL-1992_LAS

\NMT_UTM_GEOTIFF

\NMT_UTM_ASCII

\NMT_UTM_GRID

\NMT_UTM_LAS

\NMT_1KM_GEOTIFF

- \NMT_1KM_ASCII
- \NMT_1KM_GRID
- \NMT_1KM_LAS
- \06 – Numeryczny model pokrycia terenu (NMPT)
 - \NMPT_PL-1992_GEOTIFF
 - \NMPT_PL-1992_ASCII
 - \NMPT_PL-1992_GRID
 - \NMPT_PL-1992_LAS
 - \NMPT_UTM_GEOTIFF
 - \NMPT_UTM_ASCII
 - \NMPT_UTM_GRID
 - \NMPT_UTM_LAS
 - \NMT_1KM_GEOTIFF
 - \NMT_1KM_ASCII
 - \NMT_1KM_GRID
 - \NMT_1KM_LAS
- \07 – Znormalizowany numeryczny model pokrycia terenu (zNMPT)
 - \zNMPT_PL-1992_GEOTIFF
 - \zNMPT_PL-1992_ASCII
 - \zNMPT_PL-1992_GRID
 - \zNMPT_PL-1992_LAS
 - \zNMPT_UTM_GEOTIFF
 - \zNMPT_UTM_ASCII
 - \zNMPT_UTM_GRID
 - \zNMPT_UTM_LAS
 - \NMT_1KM_GEOTIFF
 - \NMT_1KM_ASCII
 - \NMT_1KM_GRID
 - \NMT_1KM_LAS
- \08 – Ortofotomapy
 - \ORTOFOTO_PL-1992_JPEG-Q4
 - \ORTOFOTO_PL-1992_uncompressed
 - \ORTOFOTO_UTM_JPEG-Q4
 - \ORTOFOTO_UTM_uncompressed
 - \ORTOFOTO_1KM_JPEG-Q4
 - \ORTOFOTO_1KM_uncompressed
- \09 – Podział na sekcje mapy
 - \Sekcje DGN
 - \Sekcje SHP

Uwaga

Na obszarach objętych przedmiotem umowy mogą wystąpić tereny, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych. Zamawiającemu należy dostarczyć opracowane dane z uwzględnieniem ograniczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie rodzajów materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 299, poz. 1772).

Zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić

Głównemu Geodecie Kraju prace przed przystąpieniem do ich wykonania, a po wykonaniu prac przekazać powstałe materiały lub informacje o tych materiałach do państwowego zasobu geodezyjnego.

Załącznik do opisu przedmiotu umowy

