

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie,

Adres: Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,

Telefon: +48 91 440 34 23, faks: +48 91 440 34 41,

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017,

Strona internetowa UMS: www.ums.gov.pl, na której opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania,

**zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego,**

**o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
(j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) na:**

**Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia
przeгляdu pośredniego PRS**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/4/16

nazwa zadania: Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia
przeгляdu pośredniego PRS

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się
na wyżej podane oznaczenie.

SZCZECIN 2016 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Jawność postępowania
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia
Rozdział VIII	Wadium
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XIII	Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia, słownik CPV

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy.
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.
Załącznik nr 4	Informacja Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej w zakresie art. 26 ust 2 d.
Załącznik nr 5	Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom.
Załącznik nr 6	Zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.
Załącznik nr 7	Wykaz najważniejszych usług
Załącznik nr 8	Wzór umowy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwana dalej „ustawą”.

Rozdział I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia - SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, format nie większy niż A4.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty:, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia prac Podwykonawcom.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,
z dopiskiem

oferta na: **Remont jednostki k/h WEGA w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS**

Nie otwierać przed dniem: 04.03.2016 r., godz. 11:00 (bez nazwy i pieczętki Wykonawcy)

Numer sprawy: PO-II-370/ZZP- 3/4/16

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

Rozdział II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I ust.15 niniejszej SIWZ, z dopiskiem „wycofanie”,
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I ust. 15 niniejszej SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

Rozdział III Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 niniejszego Rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teled adresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.

5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału.

Rozdział IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami wymienionymi w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców - udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Zamawiający udostępnia protokół z postępowania lub załączniki do protokołu na wniosek Wykonawcy.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faxem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału, powinien zawierać wybrany sposób udostępnienia protokołu lub załączników oraz ewentualną prośbę o wyrażenie zgody na samodzielne kopiowanie protokołu lub załączników lub utrwalanie ich za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Jeżeli przesłanie protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy będzie z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość

żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wnioskodawcę i wskaże inny możliwy sposób ich udostępnienia.

7. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu lub prześle ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartej w ofercie.
9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) i tylko takie dane mogą być skutecznie przez Wykonawcę zastrzeżone.
10. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 4) **Informację Wykonawcy, o braku przynależności do grupy kapitałowej – stanowiącą Załącznik nr 4 do SIWZ art. 26 ust 2 d.** W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) **Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom – stanowiących Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.
(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.
- 6) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany

jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) **zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów** innego podmiotu;
 - 2) **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu**, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) **charakteru stosunku**, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) **zakresu i okresu udziału innego podmiotu** przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
(Zobowiązanie musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 8) **Wykaz najważniejszych usług** – stanowiących **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem **dowodów** czy usługi zostały wykonane należycie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **3 usługi** polegające na remoncie jednostek podobnych do objętych przedmiotem zamówienia, o wartości co najmniej **100 000 (sto tysięcy) zł** każda.

3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) **ofertę cenową** zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 niniejszej SIWZ - **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
- 2) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 niniejszej SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej),
(pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza),
- 3) **dowód wniesienia wadium** tj.:
 - a) kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego,
 - b) kopia dowodu zdeponowania w kasie Zamawiającego dokumentu oświadczającego wniesienie wadium (kasa Urzędu jest czynna w godzinach od 10:00 do 13:00),

4) **kserokopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia** z opłaconą składką potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum **700 000, 00 zł** (siedemset tysięcy złotych), w przypadku nie objęcia polisą ubezpieczeniową całego okresu trwania zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany okazać Zamawiającemu nową polisę ubezpieczeniową w określonym zakresie, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczeniowej.

(kopia polisy musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadającej pełnomocnictwo),

4 Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

2. Dokumenty, o których mowa w ust 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Rozdział VII Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia

1. **Termin wykonania zamówienia:** 25 dni kalendarzowych od daty udostępnienia jednostki do remontu.

2. **Gwarancja minimalna:** na wykonane usługi - **12 miesięcy** od daty odbioru ostatecznego.

3. Rękojmia: 15 miesięcy tzn. o 3 miesiące dłużej niż okres gwarancji.

Oferowana gwarancja wraz z rękojmią stanowią jedno z kryteriów oceny ofert.

Rozdział VIII Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **10 000 PLN** (słownie **dziesięć tysięcy złotych**).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Urzędu Morskiego w Szczecinie w Narodowym Banku Polskim O/O Szczecin Nr 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000 ;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158. z późn. zm.).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
5. Kserokopię wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie określonej w ust.2 pkt 2-5 do oferty należy **załączyć kserokopię pokwitowania świadczącego o zdeponowaniu oryginałów dokumentów w kasie Urzędu.**
6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium :
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach pracujących i godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:00.
2. Na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy zgodnie z wyborem Zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego Rozdziału.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytań i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ,
 - b) modyfikacji treści SIWZ,
 - c) wniosków Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedzi Zamawiającego,
 - d) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - e) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy,
 - f) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - g) wniosków o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedzi Wykonawców,
 - h) informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,

- i) informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) oświadczeń Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - k) wniosków Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi Wykonawcy,
 - l) oświadczeń Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - m) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - n) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
 - o) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
- 2) **wiadomości e-mail**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - b) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
 - c) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - d) wezwań do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - e) informacji o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - f) wezwań Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - g) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - h) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

Uwaga! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-mail należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

- 4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia wyjaśnienia, wezwania, oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana do Zamawiającego za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie uznana za wniesioną od momentu otrzymania dokumentu.
- 5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 6. **Adres do korespondencji** i adres strony internetowej, na której umieszczone są wszystkie materiały dotyczące niniejszego postępowania, jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma

związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres **z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110.**

7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Joanna Rajecka, tel.: 91 4403 523, w godz. od 7:30 do 15:00, fax: 91 4403 441 (czynny całą dobę).
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego Rozdziału, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Rozdział X Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale XIV jako cenę brutto wraz z przynależnym podatkiem VAT.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Podana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała negocjacom czy zmianie w toku postępowania, ani w toku realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego Rozdziału.
4. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia powiększonego o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.

5. Do wartości netto Wykonawca doliczy przynależny podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego Rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia **04.03.2016 r. do godz. 10:30**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **04.03.2016 r. o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala 116.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu w Szczecinie, nr wniosku: PO-II-370/ZZP-3/4/16 z dnia 03.02.2016 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w ust. 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

Rozdział XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zastosowane kryteria oceny ofert:

Cena (C) – znaczenie 90% - waga 0,90

Wskaźnik wydłużonej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (G) – znaczenie 10% - waga 0,10

1) Cena – (C) znaczenie 90% - waga 0,90

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena = 90 pkt**

Ilość punktów w kryterium cena obliczona będzie według następującego wzoru:

$$C = C_n \div C_b \times 100 \text{ pkt} \times 0,90$$

gdzie:

C – kryterium cena,

C_n – cena brutto oferty najkorzystniejszej

C_b – cena brutto oferty badanej

2) Wskaźnik wydłużonej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (G)

znaczenie 10 pkt - waga 0,10

Zamawiający zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wymaga aby czas udzielonej minimalnej gwarancji na wykonane prace remontowe wynosił **12 miesięcy** od daty odbioru ostatecznego.

W związku z ustalonym okresem gwarancji Strony ustalają, że minimalny okres rękojmi na wykonane prace remontowe zostaje określony na **15 miesięcy**, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji.

Zamawiający dodatkowo przyzna punkty Wykonawcy w niniejszym kryterium oceny ofert za wydłużoną gwarancję i wydłużoną rękojmię, punkty zostaną przyznane w podany poniżej sposób:

- **gwarancja** na wykonane prace remontowe udzielona na **18 miesięcy** od daty odbioru ostatecznego i udzielona **rękojmią** na wykonane prace remontowe **21 miesięcy od daty odbioru ostatecznego** przyznaje się - **5 pkt.**,
- **gwarancja** na wykonane prace remontowe udzielona na **24 miesiące** od daty odbioru ostatecznego i udzielona **rękojmią** na wykonane prace remontowe **27 miesięcy od daty odbioru ostatecznego** przyznaje się - **10 pkt.**,

2. Sposób oceny ofert: Maksymalna liczba punktów z poszczególnych kryteriów = **100 pkt**. Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o poniższy wzór $S = C + G$ – największa ilość punktów (S) wyliczonych w ten sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawarty w ustawie Pzp, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria.

3. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nieodrzuconych uwzględniając liczbę maksymalną uzyskanych punktów wykonania zamówienia.
4. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium **90% cena, 10% gwarancja** wykonania zamówienia.
5. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Oferty nieodrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert najniższa cena brutto.
15. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert;
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
17. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
18. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - b. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XIII Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1) Zawarcie umowy

Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ;
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2) Zmiana umowy:

1. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są wprowadzane w formie aneksu.
2. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje następujące zmiany do umowy:
Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin wykonania umowy maksymalnie o 14 dni kalendarzowych:
 - a) W przypadku wykazania i udokumentowania przez Wykonawcę, iż z przyczyn niezależnych od niego dostawa części niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy nie mogła być zrealizowana w terminie określonym w ust. 2,
 - b) w przypadku wydania przez klasyfikatora dodatkowych zaleceń, które wynikły w trakcie przeglądu.

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy : brak.

Rozdział XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej wpisanym na listę prowadzona przez Prezesa UZP i ogłaszana na stronie internetowej UZP, jeżeli mieli lub mają interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej - odwołanie do Prezesa krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Adres do wniesienia odwołania w formie pisemnej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
5. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;
 - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.

2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się:
 - a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu,
 - c) należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, o którym mowa w art. 182 ustawy, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił ; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Krajowa Izba Odwoławcza może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 niniejszego Rozdziału nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
 12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
-

13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, czyli do Sądu Okręgowego w Szczecinie, VIII Wydział Gospodarczy przy ul. Małopolskiej 17, 70-952 Szczecin. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
16. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
17. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
18. Na czynności, o których mowa w ust. 17 niniejszego Rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Rozdział XV Opis przedmiotu zamówienia, słownik CPV

Kod CPV: 50241000-6

Przedmiotem zamówienia jest remont statku **k/h WEGA** w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego klasy PRS wraz z przeglądem całkowitym wałów, zgodnie z niżej przedstawionymi uwagami i specyfikacją remontową.

DANE STATKU:

1.	Kuter hydrograficzny (kadłub stalowy), nazwa: WEGA .	
2.	Długość całkowita	18,80 m
3.	Szerokość	5,70 m
4.	Zanurzenie maksymalne	1,80 m
5.	B R T	70,96 ton
6.	Ciężar statku	80 ton
7.	Napęd główny/ Moc/ Przekładnia	2 silniki główne VOLVO Penta TAMD122A/273 kW – łączna moc 546 kW + przekładnia redukcyjno-nawrotna MG-5111S.C.
8.	Silniki pomocnicze/Moc	2 silniki CUMMINS / 52 kW – łączna moc 104 kW
9.	Klasyfikator	PRS, numer rejestru – 680214
10.	Rok budowy/Miejsce budowy	1998 / Stocznia Parnica S-ka z o.o – Szczecin

UWAGI:

1. Wszystkie materiały i części zamienne potrzebne do wykonania remontu wyceni i dostarczy Wykonawca remontu.
2. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do prac spawalniczych ujętych w specyfikacji remontowej, zobowiązany jest do przedstawienia uznania PRS oraz kopii świadectw egzaminu spawaczy do przeprowadzania prac spawalniczych. Spawacze powinni posiadać aktualne uprawnienia PRS, odpowiednie do zakresu prac.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach określonych w specyfikacji remontowej.
5. Wszystkie wartości określone w poszczególnych pozycjach specyfikacji remontowej, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wycena prac musi obejmować wszystkie pozycje wykazane w specyfikacji remontowej, łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi, które Wykonawca powinien przewidzieć.
7. Pominięcie wyceny pozycji w specyfikacji remontowej, wymaga pisemnego uzasadnienia, które Wykonawca powinien dołączyć do oferty.
8. Przy wycenie pozycji oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, należy przyjąć koszt pełnego zakresu robót remontowych, które zostaną wykonane oraz materiałów, jakie zostaną wykorzystane do realizacji prac.
9. W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywanych prac oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, w zależności od pomiarów i zużycia materiałów, co wpłynie na ogólny koszt remontu.
10. Ustalenie kosztów robocizny i materiałów w punktach oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, będzie uzgodnione w porozumieniu z Zamawiającym, z uwzględnieniem wartości poszczególnych pozycji zawartych w specyfikacji remontowej.
11. Zdemontowane z jednostki podczas remontu urządzenia, instalacje, wyposażenie, materiały itd., Wykonawca remontu przekaze armatorowi.
12. Przekazanie statku do remontu odbędzie się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul. Światowida 16 c. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę miejsca remontu w odległości powyżej 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, koszt związany z doprowadzeniem jednostki k/h „WEGA” w zakresie przekraczającym 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca (w szczególności koszty zużytego do tego celu przez Zamawiającego paliwa). Wysokość kosztów, o których mowa powyżej wraz ze sposobem ich wyliczenia Zamawiający przedstawi Wykonawcy w formie pisemnej po doprowadzeniu jednostki na miejsce remontu.

SPECYFIKACJA REMONTOWA JEDNOSTKI K/H WEGA

I. PRACE ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM STATKU DO REMONTU

Lp.	Zakres prac	Cena robocizny (zł)	Cena materiałów (zł)	Razem (zł)
1.	Przyjęcie jednostki do remontu przy nabrzeżu.			
2.	Wydokowanie statku (80 BRT). Postój na doku i zwodowanie jednostki po pracach remontowych. Użycie dźwigu wykluczone. Zaślepienie otworów ściekowych – do malowania kadłuba i celem zabezpieczenia przed wyciekami olejów za burtę. Zabezpieczenie przetworników hydroakustycznych echosondy wielowiązkowej przed pomalowaniem. UWAGA! Wykonawca na czas remontu ma zabezpieczony dok, o parametrach technicznych zdolnych do dokowania remontowanej jednostki.			
3.	Zacumowanie, podłączenie trapu i odcumowanie po remoncie.			
4.	Zabezpieczenie energii elektrycznej, podłączenie i odłączenie po remoncie, przyjąć 30 kWh na dobę.			
5.	Zabezpieczenie w niezbędny sprzęt ppoż i BHP.			

II. KADŁUB JEDNOSTKI

6.	Kadłub 160 m ² + nadburcie 16 m ² Przygotowanie powierzchni pod położenie powłoki malarskiej: piaskowanie do uzyskania stopnia SA 2,5 – bardziej gruntowna obróbka strumieniowo – ścierna. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.			
7.	Zabezpieczenie przewodów hydraulicznych dźwigu PALFINGER typ PK 9001 i piaskowanie porzewiałej podstawy dźwigu. Następnie pomalowanie farbą podkładową, dobór i malowanie odpowiednią farbą nawierzchniową koloru niebieskiego. Przyjąć obszar piaskowania i malowania 0,5 m ² .			
8.	1. Malowanie 100% powierzchni kadłuba i nadburcia – dwa razy farbą okrętową chromianową, przeciwrdzewną. 2. Malowanie części nadwodnej kadłuba i nadburcia (60 m ² + 16m ²) – dwa razy farbą okrętową niebieską RAL 5017. 3. Malowanie dna i burt do linii wodnej (120 m ²), – jeden raz farbą przeciwporostową. 4. Malowanie wskaźników zanurzenia, nazwy jednostki, portu macierzystego, linii wodnej – farba okrętowa biała RAL 9003. <u>Producent, rodzaj farby:</u>			

	<p>..... </p> <p><u>W ofercie należy podać producenta, system oraz rodzaj farby, jaka będzie zastosowana do malowania zalecane, aby zastosowana farba była równorzędna jakościowo i kompatybilna z farbami systemu jednoskładnikowego firmy HEMPEL oraz spełniała wymagania ekologiczne. Producent farby powinien wystawić certyfikat odnośnie położonej powierzchni malarskiej - anty foulingu.</u></p> <p>Przedstawić do oględzin: KT, PRS i armator.</p>			
9.	<p>Pomieszczenie BOXCOOLERÓW – 4 szt., po 0,5 m³ każdy: demontaż i montaż wężów oraz chłodnic. Czyszczenie skrzyń, komór dennych „Boxcoolerów”, chłodnic silników głównych i pomocniczych. Konserwacja zgodnie z technologią.</p> <p>Uzupełnienie uszkodzonych anod (8 szt.) lub wymiana na nowe wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 50%.</p> <p>Demontaż i montaż chłodnic (4 szt.) typu „Boxcooler” K6/38 8P-L=500, płukanie, wykonanie ciśnieniowej próby szczelności, konserwacja zgodnie z technologią.</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p>			
10.	<p>Anody cynkowe 42 szt. (kadłuba 80x500 szt. 26, chłodnic skrzyniowych i sterów 80x250 szt.16) – uzupełnić lub uszkodzone anody wymienić na nowe wg technologii stoczniowej. Do wymiany przyjąć 10 szt.</p> <p>Podczas malowania kadłuba wszystkie anody zabezpieczyć. Przed zwodowaniem anody oczyścić.</p>			
11.	<p>Wykonanie przeglądów zaworów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fi 80 – 2 szt. (zasuwy klinowe denne, kingstonowe) - fi 60 – 8 szt. (zasuwy klinowe. boxcoolerów) - fi 50 – 4 szt. (zawory denne boxcoolerów) - fi 25 – 4 szt. (zawory górne boxcoolerów) <p>Zakres prac:</p> <p>wymontowanie zaworów, transport do warsztatu, demontaż i montaż zaworów, dotarcie siedzeń i grzybków, sprawdzenie szczelności.</p> <p>Po przeprowadzeniu remontu, montaż na nowych uszczelkach. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wydanie karty pomiarów.</p> <p>Uwaga:</p> <p>W celu dostępu do zaworów, zdemontowanie oraz ponowne zamontowanie odcinków rurociągów o łącznej długości ok. 10 m oraz płyt podłogowych ok. 2 m².</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p>			

III. STER

12.	Trzony sterowe (2 szt.): - demontaż trzonów sterowych.			
13.	Zdemontowanie dławic, a po wykonaniu tych prac montowanie z wymianą sznura uszczelniającego. Zdemontowanie pierścieni oporowych, wymontowanie płetw i trzonów.			
14.	Wykonanie pomiarów trzonów sterowych i pomiarów opadu trzonów sterowych – 2 szt. (przyjąć prostowanie trzonów sterowych) . Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
15.	Legalizacja (polerowanie) koszulek łożyskowych trzonów sterowych (tuleje łożyskowe w piaście górnej) – 4 szt., koszulek łożysk dolnych płetw (tuleje łożyskowe tylnicy) – 2 szt. i pierścieni oporowych – 2 szt. (wymiana w zależności od pomiarów – przyjąć do wykonania lub wymiany 8 szt.) Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
16.	Wykonanie pomiarów łożysk i wystawienie kart pomiarów i odbioru KT Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
17.	Montaż całości, sprawdzenie drożności systemu smarnego oraz zabezpieczenie śrub trzonów sterowych i płetw sterowych. Ustawienie na pozycję 0 i zsynchronizowanie ze wskazaniem wychylenia sterów na mostku. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie kart pomiarów i odbioru.			

IV. LINIA WAŁÓW i ŚRUBY NAPĘDOWE

18.	Wały śrubowe (szt.2) o długości 6090 mm ze stali gat. 35U z czopami nośnymi pod koszulki brązowe. Koszulki brązowe 6 szt. o wymiarach zewnętrznych od 120 mm do 125 mm i o średnicy wewnętrznej 95 mm do 99 mm Zdemontowanie osłon rurowych, dławic sprzęgieł i wymontowanie wałów śrubowych. Wykonanie pomiarów czopów i tulei, sprawdzenie na skrzywienie (przyjąć prostowanie wałów) .			
19.	Wykonanie prześwietlenia stożków wałów śrubowych na mikropęknięcia.			
20.	Wykonanie pomiarów koszulek brązowych wałów śrubowych (wymiana w zależności od pomiarów przyjąć wymianę szt. 6 koszulek materiał : brąz B102 lub jego odpowiednik dostępny na rynku) . Odbiór prac PRS, KT. Wystawienie kart pomiarów.			
21.	Po wykonaniu prac - montaż całości, sprawdzenie i udrożnienie instalacji smarnej, przepakowania dławic. Odbiór prac PRS, KT. Wystawienie kart pomiarów.			
22.	Wyczyszczenie i konserwacja osłon rurowych wałów,			

	<p>tak jak części podwodnej kadłuba.</p> <p>Przyjąć zamontowanie na nowych uszczelnieniach i śrubach w zależności od zużycia.</p>			
23.	<p>Ustawienie linii wałów po montażu i wykonanie pomiarów końcowych w tym pomiaru opadu wału. Uruchomienie silników w obecności mechanika, sprawdzenie prawidłowości prac wałów, temperatury łożysk.</p>			
24.	<p>Śruby napędowe (brąz) D=38 cali szt.2 Zdemontowanie śrub, oczyszczenie, napawanie ubytków, oszlifowanie i wyważenie śrub. Wykonanie prac zgodnie z technologią zatwierdzoną w PRS. W zależności od zużycia - przyjąć 20% powierzchni śruby do regeneracji. Spasowanie stożków śrub do stożków wałów, montaż śrub, dobicie i zabezpieczenie nakrętek mocujących śruby. Odbiór prac PRS, KT i przedstawiciela Zamawiającego. Wystawienie kart odbioru.</p>			

V. DZIAŁ MASZYNOWY

2 silniki główne VOLVO Penta TAMD122A/273 kW – łączna moc 546 kW
2 agregaty prądotwórcze CUMMINS / 52 kW - łączna moc 104 kW

25.	<p>Śruby fundamentowe silników głównych i przekładni redukcyjnych – sprawdzenie stanu śrub i ich naciągu. W zależności od zużycia - ewentualna wymiana śrub przyjąć 20%. Odbiór prac PRS , KT i przedstawiciela Zamawiającego. Wystawienie karty odbioru.</p>			
26.	<p>Sprawdzenie/czyszczenie/naprawa czujników przepływu wody chłodzącej łożyska wału 2 szt. Ewentualna wymiana na nowe. Model: Sygnalizator tłokowy : HONSBURG NOVAFIX VD-020GR020 Dystrybutor: Zach MetalChem</p>			
27.	<p>Zawory awaryjnego odcinania paliwa na zbiornikach rozchodowych paliwa fi 40 - szt.2. Demontaż i montaż, przegląd i wymiana zużytych części, dotarcie grzybków, sprawdzenie na szczelność, zdanie w działanie. Odbiór PRS, KT, Armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			
28.	<p>Silniki Główne VOLVO PENTA TAMD122A/273 kW – 2 szt. (przebieg ok.8 500 mh):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulacja wtryskiwaczy i wymiana ich końcówek. Przyjąć wymianę 100 % końcówek 2. Regulacja luzów zaworowych, 3. Sprawdzenie i czyszczenie chłodnicy wodnej, 			

	<p>chłodnicy powietrza, doładowania i chłodnicy oleju przekładni</p> <p>4. Wymiana anod cynkowych: anody na dennicy chłodnicy wodnej (2 szt.), końcach zbiornika rozprężonego (2 anody), pokrywie chłodnicy powietrza (1 anoda), chłodnicy oleju silnika (2 anody), chłodnicy oleju przekładni (2 anody)</p> <p>5. Synchronizacja obrotów na obu silnikach.</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			
29.	<p>Silniki Główne VOLVO PENTA TAMD122A/273 kW szt.2</p> <p>Sprawdzenie nastaw układu alarmowego i bezpieczeństwa. Wystawienie karty odbioru.</p>			
30.	<p>Agregaty Prądotwórcze CUMMINS 4BT 3.9 – 2 szt.(przebieg ok. 5 000 mh):</p> <p>1. Regulacja wtryskiwaczy i wymiana ich końcówek Przyjąć wymianę 100% końcówek Zamawiający posiada 4 szt. końcówek wtryskiwaczy i podkładek – komplet na jeden agregat.</p> <p>2. Regulacja luzów zaworowych,</p> <p>3. Sprawdzenie ciśnień sprężania,</p> <p>3. Sprawdzenie i czyszczenie chłodnicy wodnej</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			

VI. ZBIORNIKI

31.	<p>W celu uzyskania dostępu do włączów zbiorników zdemontowanie oraz ponowne zamontowanie około 6 m² płyt podłogowych i odcinków rurociągów o łącznej długości około 10 metrów.</p>			
32.	<p>Zbiorniki balastowe – 2 szt., o łącznej objętości 4,6 m³ (L i PB po 2,3 m³ każdy):</p> <p>Demontaż włączów, wybranie resztek wody i mułu. Czyszczenie ręczne z luźnej farby i rdzy. Przedstawienie zbiorników do odbioru PRS, KT i przedstawicielowi Konserwacja i malowanie zbiorników zestawem farb epoksydowych, zgodnie z technologią gwarantującą 5-letni okres eksploatacji. Zamontowanie włączów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności poprzez zalanie wodą. Wystawienie karty odbioru.</p>			
33.	<p>Zbiornik wody zęzowej 2 m³:</p> <p>Demontaż włączu, przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i przedstawicielowi Zamawiającego.</p> <p>Montaż włączów na nowych uszczelkach.</p> <p>Wykonanie próby szczelności poprzez zalanie wodą. Wystawienie karty odbioru.</p>			
34.	<p>Zbiornik wody słodkiej o pojemności 0,28 m³:</p> <p>Demontaż włączu, wybranie resztek wody i mułu. Czyszczenie ręczne i umycie zbiornika wewnątrz z nalotów i osadów. Wykonanie pomiarów</p>			

	grubości (przyjąć 5 punktów pomiarowych). Uzupełnienie powierzchni warstwy ochronnej Przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i przedstawiciela Zamawiającego. Montaż włazu na nowej uszczelce. Wykonanie ciśnieniowej próby szczelności. Przeprowadzenie chlorowania i płukania zbiornika. Wystawienie karty odbioru. Zalanie zbiornika wodą pitną.			
35.	Zbiornik fekaliiów 1,25 m ³ : Demontaż włazu, wybranie resztek zanieczyszczeń. Wyczyszczenie ręczne z luźnej farby i rdzy. Wykonanie pomiarów grubości (przyjąć 5 punktów pomiarowych). Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią gwarantującą 5-letni okres eksploatacji. Przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i załodze. Montaż włazu na nowej uszczelce. Wykonanie próby szczelności. Wystawienie karty odbioru.			
36.	Zbiorniki rozchodowe paliwa – 2 szt., o łącznej pojemności 1,24 m ³ : (L i PB po 0,62 m ³ każdy) Demontaż włazów, wybranie resztek paliwa, czyszczenie zbiorników wewnątrz. Przedstawienie do oględzin PRS, KT i przedstawicielowi Zamawiającego. Montaż włazów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności. Wystawienie karty odbioru.			

VII. DZIAŁ ELEKTRYCZNY

37.	Sprawdzenie systemu synchronizacji agregatów prądotwórczych i ewentualna regulacja. Wystawienie kart odbioru.			
38.	Sprawdzenie poprawności działania i regulacja pod względem elektrycznym automatyki układu sterowania.			
39.	Sprawdzenie poprawności działania i naprawa panelu sterownia dźwigiem. Zauważona usterka : Problem z wyłączeniem dźwigu.			
40.	Sprawdzenie i legalizacja przyrządów pomiarowych: 1) woltomierzy – 5 szt. 2) amperomierzy - 8 szt. (przyjąć wymianę 1 szt.) 2) hercomierze - 3 szt. 3) kilowatomierzy - 2 szt.			
41.	Dołożenie na pulpicie sterowniczym woltomierza 230 V , podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej na pustym polu.			
42.	Zakup lub dorobienie 2 szt. rączek do przełącznika MOELLER NZM 9-250, typ uchwytu : MOELLER H9-U			
43.	Dobór, zakup i montaż dodatkowego grzejnika-termowentylatora ceramicznego o mocy min.			

	2000 W z regulacją nawiewu i mocy grzania nad koją w pomieszczeniu bytowym załogi. Podłączenie elektryczne do istniejącej instalacji elektrycznej			
--	---	--	--	--

VIII. DZIAŁ POKŁADOWY

44.	Sprawdzenie centralki alarmowej przeciwpożarowej SCANA SERVOTEKNIKK LBS 804-4R, On 44382, Sn 60540, czyszczenie i konserwacja. Odbiór prac PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
45.	Pomieszczenie Łazienki / WC: powierzchnia podłogi 4m2 Zbicie starej terakoty. Położenie na podłodze nowej terakoty, wyprowadzenie odpływu oraz kratki ściekowej. Dobór i wymiana muszli klozetowej oraz spłuczki typu dolnopełuk na nową z twardego tworzywa sztucznego. Wymiana połączeń wody i odprowadzeń kanalizacji.			
46.	Wymiana przerdzewiałych rączek do podnoszenia włazów na pokładzie przyjąć wykonanie i spawanie – 3szt.			
47.	Zmiana otwierania włazu do maszynki sterowej. Demontaż istniejącego zawiasu z krótkiego boku, wykonanie i montaż nowych zawiasów na dłuższym boku włazu. Zakup lub wykonanie nowej blokady zabezpieczającej właz przed opadaniem. Sprawdzenie w działaniu i szczelności. Odbiór prac PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
48.	Wykonanie na wymiar rolet w prowadnicach, regulowanych na trzy okna przednie sterówki z możliwością zasłaniania okien zarówno od góry jak i od dołu. Przyjąć zakup i montaż 6 szt. (po dwie na okno)			
49.	Montaż kamery / rejestratora i monitora w sterówce. Podłączenie elektryczne oraz połączenie pomiędzy urządzeniami. Dobór i montaż kamery kopułowej na tylnej ścianie sterówki, ewentualne wykonanie masztu dla kamery. Podstawowe parametry kamery : kolorowa, zewnętrzna, wodoszczelna IP66 , szeroki kat widzenia 37-99°, funkcja dzień i noc, wielkość obrazu 1080p, 720p. Ogniskowa obiektywu 2,7-12mm. Zakup i podłączenie rejestratora 4 kanałowego HDMI Montaż monitora na składanym uchwycie.			
50.	<i>Dobór do kubatury pomieszczenia sterówki klimatyzatora zewnętrznego z funkcją grzania,</i>			

	<p>z uwzględnieniem zapasu na duże powierzchnie przeszklone, słabo izolowane termicznie ściany, czy dużej ilości sprzętu komputerowego</p> <p>Kubatura sterówki : 40m³</p> <p>Wydajność chłodzenia : 5,0 kW</p> <p>Wydajność grzania : 5,8 kW</p> <p>Montaż jednostki zewnętrznej na zewnątrz na tylnej ścianie sterówki.</p> <p>Montaż jednostki wewnętrznej wewnątrz pomieszczenia.</p> <p>Zamawiający dopuszcza odstępianie od realizacji p.50 po sprawdzeniu poprawności działania klimatyzacji głównej wymienionej w p.55</p>			
51.	<p>Wykonanie szafki meblowej wewnętrznej zamykanej na klucz z półkami o wymiarach: szerokość: 50 cm</p> <p>wysokość: 140 cm</p> <p>i głębokości : 40 cm</p> <p>,obok wjazdu do komory kotwicznej.</p> <p>Przeniesienie istniejącego gniazdko elektrycznego i kinkietu/lampki.</p>			
52.	Dach sterówki - uszczelnienie kolumny kompasu magnetycznego.			
53.	Falszburta PB - wykonanie zaoblenia sztycy pionowej na długości 40 cm i falszburty na długości 1,50, w celu zapobiegnięcia przecierania się szpringu dziobowego.			
54.	Wymiana uszkodzonych desek na pokładzie drewnianym, przyjąć do wymiany : 2m ² drewno sosnowe suche kl.1 oraz wykonanie i wymiana przegniłych zaślepek szpilek (korków drewnianych) szt.10			
55.	<p>Klimatyzator DAIKIN US.3GE.</p> <p>Sprawdzenie szczelności instalacji (ewentualna naprawa i uszczelnienie), wymiana czynnika chłodzącego o pojemność ok. 2,2 kg.</p> <p>Wymiana kompletu filtrów, ocynków i uszczelek.</p> <p>Czyszczenie i ozonowanie układu klimatyzacji.</p> <p>Odbiór prac: KT i załoga.</p>			

IX. Prace związane z wymianą podłogi w pomieszczeniu bytowym załogi, kajuta kierownika jednostki i kierownika maszyn oraz korytarzu.

Lp.	Zakres prac	Cena robocizny (zł)	Cena materiałów (zł)	Razem (zł)
56.	<p>Demontaż i magazynowanie :</p> <p>Pomieszczenie bytowe załogi: stołu, lodówki, kanapy, kuchenki indukcyjnej, mebli kuchennych - ciągu szafek podłogowych wraz z podłączeniami instalacji wodnych i elektrycznych.</p> <p>Pomieszczenie kierownika jednostki / kierownika maszyn – demontaż szafek.</p> <p>Demontaż w celu przygotowania podłogi do wymiany.</p>			
57.	Demontaż starej pognitej i połamanej podłogi, wraz z szalunkiem oraz listwami przypodłogowymi.			

	<p>Stalowe listwy, okucia i zamknięcia włazów - do ponownego wykorzystania.</p> <p>Przyjąć do wymiany podłogę o powierzchni : Mesa i korytarz: (4mx5m) 20 m² Łazienka/WC : (2mx2m) 4 m² Kajuta kierownika jednostki i kierownika maszyn : (2mx1,5m) 3m²</p> <p>Stara podłoga składa się z następujących warstw : a) Wykładzina podłogowa II TYP A Norma: IP13-56 "F" o grubości 3 cm b) Wykładzina podłogowa PCV DUNOPLAN contact 2000 przyklejona na klej „BOSTIK” 7107</p>			
58.	Oczyszczenie podłoża stalowego ze starej wylewki, izolacji, starego kleju, wysuszenie, przygotowanie pod położenie płyt sklejkowej szalunkowej.			
59.	Przycięcie na wymiar i wyłożenie pomieszczenia bytowego załogi płytami sklejkowej szalunkowej wodoodpornej klasy 1/1 o grubości 30 mm, Rozmiar :1500 mm x 3000 mm Powierzchnia 1 szt.: 4,5 m ² Przyjąć zakup : szt. 7 Wykonanie szalunku pod włazami.			
60.	Dobór, przycięcie i wymiana wykładziny PCV elastycznej w pomieszczeniach -27 m ²			
	Wykładzina PCV powinna posiadać dużą odporność na ścieranie: min. Klasa P, klasyfikacja użytkowa minimum 3 oraz klasyfikacje trudnozapałności klasy morskiej. Odbiór prac: PRS , KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
61.	Wykonanie pod wymiar nowych włazów w podłodze mesy szt.5 w miejscu starych włazów z wykorzystaniem zdemontowanych stalowych listw, okuć i zamknięć.			
62.	Montaż zdemontowanego inwentarza : stołu, lodówki, kanapy, kuchenki indukcyjnej, mebli kuchennych - ciągu szafek podłogowych. Podłączenie instalacji wodnej i elektrycznej.			

X. PRÓBY ZDAWCZE

63.	Przeprowadzenie prób w ruchu w czasie 6 godzin z udziałem PRS, KT i przedstawicieli Zamawiającego. W czasie prób wykonanie końcowych regulacji i ustawień w zakresie wykonanych prac remontowych.			
-----	---	--	--	--

Zatwierdził
 Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

.....
 (data i podpis)

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
nr faksu:
nr telefonu:

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany

.....
działając w imieniu i na rzecz:
.....
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

***Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie zamówienia – Remont jednostki k/h WEGA w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:
za kwotę bruttozł , słownie (.....)
.....)
w tym podatek VAT według obowiązującej stawki*
2. Oświadczam(y), iż przedmiot zamówienia zrealizuję(my) w terminie 25 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3. Oferujemy udzielenie gwarancji na wykonane prace remontowe na okres miesięcy, od daty odbioru ostatecznego, ustalając okres rękojmi na miesięcy.
4. Oświadczam(y), że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam(y), że oferta zawiera**/nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, z późn. zm.). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

7. Zamawiający uzna, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli Wykonawca wykaże/udowodni, że informacje te:

- 1) nigdzie nie zostały opublikowane;
- 2) stanowią wartość techniczną, handlową lub organizacyjną;

Przy jednoczesnym wykazaniu jakie Wykonawca podjął kroki celem zachowania poufności tych informacji.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:.....

.....
.....
.....
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

* *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego*
** *niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 1 A do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

SPECYFIKACJA REMONTOWA

I PRACE ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM STATKU DO REMONTU

Lp.	Zakres prac	Cena robocizny (zł)	Cena materiałów (zł)	Razem (zł)
1.	Przyjęcie jednostki do remontu przy nabrzeżu.			
2.	Wydokowanie statku (80 BRT). Postój na doku i zwodowanie jednostki po pracach remontowych. Użycie dźwigu wykluczone. Zaślepienie otworów ściekowych – do malowania kadłuba i celem zabezpieczenia przed wyciekami olejów za burtę. Zabezpieczenie przetworników hydroakustycznych echosondy wielowiązkowej przed pomalowaniem. UWAGA! Wykonawca na czas remontu ma zabezpieczony dok, o parametrach technicznych zdolnych do dokowania remontowanej jednostki.			
3.	Zacumowanie, podłączenie trapu i odcumowanie po remoncie.			
4.	Zabezpieczenie energii elektrycznej, podłączenie i odłączenie po remoncie, przyjąć 30 kWh na dobę.			
5.	Zabezpieczenie w niezbędny sprzęt p.poż i BHP.			

II. KADŁUB JEDNOSTKI

6.	Kadłub 160 m ² + nadburcie 16 m ² Przygotowanie powierzchni pod położenie powłoki malarskiej: piaskowanie do uzyskania stopnia SA 2,5 – bardziej gruntowna obróbka strumieniowo – ścierna. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.			
7.	Zabezpieczenie przewodów hydraulicznych dźwigu PALFINGER typ PK 9001 i piaskowanie pordzewiałej podstawy dźwigu. Następnie pomalowanie farbą podkładową, dobór i malowanie odpowiednią farbą nawierzchniowej koloru niebieskiego. Przyjąć obszar piaskowania i malowania 0,5 m ² .			
8.	1. Malowanie 100% powierzchni kadłuba i nadburcia – dwa razy farbą okrętową chromianową, przeciwrdzewną. 2. Malowanie części nadwodnej kadłuba i nadburcia (60 m ² + 16m ²) – dwa razy farbą okrętową niebieską RAL 5017. 3. Malowanie dna i burt do linii wodnej (120 m ²), – jeden raz farbą przeciwporostową.			

	<p>4. Malowanie wskaźników zanurzenia, nazwy jednostki, portu macierzystego, linii wodnej – farba okrętowa biała RAL 9003. <u>Producent, rodzaj farby:</u> </p> <p><u>W ofercie należy podać producenta, system oraz rodzaj farby, jaka będzie zastosowana do malowania</u> zalecane, aby zastosowana farba była równorzędna jakościowo i kompatybilna z farbami systemu jednoskładnikowego firmy HEMPEL oraz spełniała wymagania ekologiczne). Producent farby powinien wystawić certyfikat odnośnie położonej powierzchni malarskiej - anty foulingu.</p> <p>Przedstawić do oględzin: KT, PRS i armator.</p>			
9.	<p>Pomieszczenie BOXCOOLERÓW – 4 szt., po 0,5 m³ każdy: demontaż i montaż włazów oraz chłodnic. Czyszczenie skrzyń, komór dennych „Boxcoolerów”, chłodnic silników głównych i pomocniczych. Konserwacja zgodnie z technologią. Uzupełnienie uszkodzonych anod (8 szt.) lub wymiana na nowe wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 50%. Demontaż i montaż chłodnic (4 szt.) typu „Boxcooler” K6/38 8P-L=500, płukanie, wykonanie ciśnieniowej próby szczelności, konserwacja zgodnie z technologią. Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p>			
10.	<p>Anody cynkowe 42 szt. (kadłuba 80x500 szt. 26, chłodnic skrzyniowych i sterów 80x250 szt.16) – uzupełnić lub uszkodzone anody wymienić na nowe wg technologii stoczniowej. Do wymiany przyjąć 10 szt. Podczas malowania kadłuba wszystkie anody zabezpieczyć. Przed zwodowaniem anody oczyścić.</p>			
11.	<p>Wykonanie przeglądów zaworów: - fi 80 – 2 szt. (zasuwy klinowe denne, kingstonowe) - fi 60 – 8 szt. (zasuwy klinowe. boxcoolerów) - fi 50 – 4 szt. (zawory denne boxcoolerów) - fi 25 – 4 szt. (zawory górne boxcoolerów) Zakres prac: wymontowanie zaworów, transport do warsztatu, demontaż i montaż zaworów, dotarcie siedzeń i grzybków, sprawdzenie szczelności. Po przeprowadzeniu remontu, montaż na nowych uszczelkach. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wydanie karty pomiarów. Uwaga: W celu dostępu do zaworów, zdemontowanie oraz ponowne zamontowanie odcinków rurociągów o łącznej długości ok. 10 m oraz płyt podłogowych ok. 2 m². Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p>			

III. STER

12.	Trzony sterowe (2 szt.): - demontaż trzonów sterowych.			
13.	Zdemontowanie dławic, a po wykonaniu tych prac montowanie z wymianą sznura uszczelniającego. Zdemontowanie pierścieni oporowych, wymontowanie płetw i trzonów.			
14.	Wykonanie pomiarów trzonów sterowych i pomiarów opadu trzonów sterowych – 2 szt. (przyjąć prostowanie trzonów sterowych) . Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
15.	Legalizacja (polerowanie) koszulek łożyskowych trzonów sterowych (tuleje łożyskowe w piaście górnej) – 4 szt., koszulek łożysk dolnych płetw (tuleje łożyskowe tylnicy) – 2 szt. i pierścieni oporowych – 2 szt. (wymiana w zależności od pomiarów – przyjąć do wykonania lub wymiany 8 szt.) Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
16.	Wykonanie pomiarów łożysk i wystawienie kart pomiarów i odbioru KT Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
17.	Montaż całości, sprawdzenie drożności systemu smarowego oraz zabezpieczenie śrub trzonów sterowych i płetw sterowych. Ustawienie na pozycję 0 i zsynchronizowanie ze wskazaniami wychylenia sterów na mostku. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie kart pomiarów i odbioru.			

IV. LINIA WAŁÓW i ŚRUBY NAPĘDOWE

18.	Wały śrubowe (szt.2) o długości 6090 mm ze stali gat. 35U z czopami nośnymi pod koszulki brązowe. Koszulki brązowe 6 szt. o wymiarach zewnętrznych od 120 mm do 125 mm i o średnicy wewnętrznej 95 mm do 99 mm Zdemontowanie osłon rurowych, dławic sprzęgieł i wymontowanie wałów śrubowych. Wykonanie pomiarów czopów i tulei, sprawdzenie na skrzywienie (przyjąć prostowanie wałów) .			
19.	Wykonanie prześwietlenia stożków wałów śrubowych na mikropęknięcia.			
20.	Wykonanie pomiarów koszulek brązowych wałów śrubowych (wymiana w zależności od pomiarów przyjąć wymianę szt. 6 koszulek materiał : brąz B102 lub jego odpowiednik dostępny na rynku) . Odbiór prac PRS, KT. Wystawienie kart pomiarów.			
21.	Po wykonaniu prac - montaż całości, sprawdzenie i udrożnienie instalacji smarnej, przepakowania dławic. Odbiór prac PRS, KT. Wystawienie kart pomiarów.			
22.	Wyczyszczenie i konserwacja osłon rurowych wałów,			

	<p>tak jak części podwodnej kadłuba. Przyjąć zamontowanie na nowych uszczelnieniach i śrubach w zależności od zużycia.</p>			
23.	<p>Ustawienie linii wałów po montażu i wykonanie pomiarów końcowych w tym pomiaru opadu wału. Uruchomienie silników w obecności mechanika, sprawdzenie prawidłowości prac wałów, temperatury łożysk.</p>			
24.	<p>Śruby napędowe (brąz) D=38 cali szt.2 Zdemontowanie śrub, oczyszczenie, napawanie ubytków, oszlifowanie i wyważenie śrub. Wykonanie prac zgodnie z technologią zatwierdzoną w PRS. W zależności od zużycia - przyjąć 20% powierzchni śruby do regeneracji. Spasowanie stożków śrub do stożków wałów, montaż śrub, dobicie i zabezpieczenie nakrętek mocujących śruby. Odbiór prac PRS, KT i przedstawiciela Zamawiającego. Wystawienie kart odbioru.</p>			

V. DZIAŁ MASZYNOWY

2 silniki główne VOLVO Penta TAMD122A/273 kW – łączna moc 546 kW
 2 agregaty prądotwórcze CUMMINS / 52 kW - łączna moc 104 KW

25.	<p>Śruby fundamentowe silników głównych i przekładni redukcyjnych – sprawdzenie stanu śrub i ich naciągu. W zależności od zużycia - ewentualna wymiana śrub przyjąć 20%. Odbiór prac PRS , KT i przedstawiciela Zamawiającego. Wystawienie karty odbioru.</p>			
26.	<p>Sprawdzenie/czyszczenie/naprawa czujników przepływu wody chłodzącej łożyska wału 2 szt. Ewentualna wymiana na nowe. Model: Sygnalizator tłokowy : HONSBURG NOVAFIX VD-020GR020 Dystrybutor: Zach MetalChem</p>			
27.	<p>Zawory awaryjnego odcinania paliwa na zbiornikach rozchodowych paliwa fi 40 - szt.2. Demontaż i montaż, przegląd i wymiana zużytych części, dotarcie grzybków, sprawdzenie na szczelność, zdanie w działanie. Odbiór PRS, KT, Armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			
28.	<p>Silniki Główne VOLVO PENTA TAMD122A/273 kW – 2 szt. (przebieg ok.8 500 mh):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulacja wtryskiwaczy i wymiana ich końcówek. Przyjąć wymianę 100 % końcówek 2. Regulacja luzów zaworowych, 3. Sprawdzenie i czyszczenie chłodnicy wodnej, 			

	<p>chłodnicy powietrza, doładowania i chłodnicy oleju przekładni</p> <p>4. Wymiana anod cynkowych: anody na dennicy chłodnicy wodnej (2 szt.), końcach zbiornika rozprężonego (2 anody), pokrywie chłodnicy powietrza (1 anoda), chłodnicy oleju silnika (2 anody), chłodnicy oleju przekładni (2 anody)</p> <p>5. Synchronizacja obrotów na obu silnikach.</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			
29.	<p>Silniki Główne VOLVO PENTA TAMD122A/273 kW szt.2</p> <p>Sprawdzenie nastaw układu alarmowego i bezpieczeństwa. Wystawienie karty odbioru.</p>			
30.	<p>Agregaty Prądotwórcze CUMMINS 4BT 3.9 – 2 szt.(przebieg ok. 5 000 mh):</p> <p>1. Regulacja wtryskiwaczy i wymiana ich końcówek Przyjąć wymianę 100% końcówek Zamawiający posiada 4 szt. końcówek wtryskiwaczy i podkładek – komplet na jeden agregat.</p> <p>2. Regulacja luzów zaworowych,</p> <p>3. Sprawdzenie ciśnień sprężania,</p> <p>3. Sprawdzenie i czyszczenie chłodnicy wodnej</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			

VI. ZBIORNIKI

31.	<p>W celu uzyskania dostępu do włączów zbiorników zdemontowanie oraz ponowne zamontowanie około 6 m² płyt podłogowych i odcinków rurociągów o łącznej długości około 10 metrów.</p>			
32.	<p>Zbiorniki balastowe – 2 szt., o łącznej objętości 4,6 m³ (L i PB po 2,3 m³ każdy):</p> <p>Demontaż włączów, wybranie resztek wody i mułu. Czyszczenie ręczne z luźnej farby i rdzy. Przedstawienie zbiorników do odbioru PRS, KT i przedstawicielowi Konserwacja i malowanie zbiorników zestawem farb epoksydowych, zgodnie z technologią gwarantującą 5-letni okres eksploatacji. Zamontowanie włączów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności poprzez zalanie wodą. Wystawienie karty odbioru.</p>			
33.	<p>Zbiornik wody zęzowej 2 m³:</p> <p>Demontaż włączu, przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i przedstawicielowi Zamawiającego.</p> <p>Montaż włączów na nowych uszczelkach.</p> <p>Wykonanie próby szczelności poprzez zalanie wodą. Wystawienie karty odbioru.</p>			
34.	<p>Zbiornik wody słodkiej o pojemności 0,28 m³:</p> <p>Demontaż włączu, wybranie resztek wody i mułu. Czyszczenie ręczne i umycie zbiornika wewnątrz z nalotów i osadów. Wykonanie pomiarów</p>			

	grubości (przyjąć 5 punktów pomiarowych). Uzupełnienie powierzchni warstwy ochronnej Przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i przedstawiciela Zamawiającego. Montaż włazu na nowej uszczelce. Wykonanie ciśnieniowej próby szczelności. Przeprowadzenie chlorowania i płukania zbiornika. Wystawienie karty odbioru. Zalanie zbiornika wodą pitną.			
35.	Zbiornik fekaliiów 1,25 m ³ : Demontaż włazu, wybranie resztek zanieczyszczeń. Wyczyszczenie ręczne z luźnej farby i rdzy. Wykonanie pomiarów grubości (przyjąć 5 punktów pomiarowych). Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią gwarantującą 5-letni okres eksploatacji. Przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i załodze. Montaż włazu na nowej uszczelce. Wykonanie próby szczelności. Wystawienie karty odbioru.			
36.	Zbiorniki rozchodowe paliwa – 2 szt., o łącznej pojemności 1,24 m ³ : (L i PB po 0,62 m ³ każdy) Demontaż włazów, wybranie resztek paliwa, czyszczenie zbiorników wewnątrz. Przedstawienie do oględzin PRS, KT i przedstawicielowi Zamawiającego. Montaż włazów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności. Wystawienie karty odbioru.			

VII. DZIAŁ ELEKTRYCZNY

37.	Sprawdzenie systemu synchronizacji agregatów prądotwórczych i ewentualna regulacja. Wystawienie kart odbioru.			
38.	Sprawdzenie poprawności działania i regulacja pod względem elektrycznym automatyki układu sterowania.			
39.	Sprawdzenie poprawności działania i naprawa panelu sterownia dźwigiem. Zauważona usterka : Problem z wyłączeniem dźwigu.			
40.	Sprawdzenie i legalizacja przyrządów pomiarowych: 1) woltomierzy – 5 szt. 2) amperomierzy - 8 szt. (przyjąć wymianę 1 szt.) 4) hercomierze - 3 szt. 5) kilowatomierzy - 2 szt.			
41.	Dołożenie na pulpicie sterowniczym woltomierza 230 V, podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej na pustym polu.			
42.	Zakup lub dorobienie 2 szt. rączek do przełącznika MOELLER NZM 9-250, typ uchwytu : MOELLER H9-U			
43.	Dobór, zakup i montaż dodatkowego grzejnika-termowentylatora ceramicznego o mocy min.			

	2000 W z regulacją nawiewu i mocy grzania nad koją w pomieszczeniu bytowym załogi. Podłączenie elektryczne do istniejącej instalacji elektrycznej			
--	---	--	--	--

VIII. DZIAŁ POKŁADOWY

44.	Sprawdzenie centralki alarmowej przeciwpożarowej SCANA SERVOTEKNIKK LBS 804-4R, On 44382, Sn 60540, czyszczenie i konserwacja. Odbiór prac PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
45.	Pomieszczenie Łazienki / WC: powierzchnia podłogi 4m ² Zbicie starej terakoty. Położenie na podłodze nowej terakoty, wyprowadzenie odpływu oraz kratki ściekowej. Dobór i wymiana muszli klozetowej oraz spłuczki typu dolnopłuk na nową z twardego tworzywa sztucznego. Wymiana podłączeń wody i odprowadzeń kanalizacji.			
46.	Wymiana przerdzewiałych rączek do podnoszenia włazów na pokładzie przyjąć wykonanie i spawanie – 3szt.			
47.	Zmiana otwierania włazu do maszynki sterowej. Demontaż istniejącego zawiasu z krótkiego boku, wykonanie i montaż nowych zawiasów na dłuższym boku włazu. Zakup lub wykonanie nowej blokady zabezpieczającej właz przed opadaniem. Sprawdzenie w działaniu i szczelności. Odbiór prac PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
48.	Wykonanie na wymiar rolet w prowadnicach, regulowanych na trzy okna przednie sterówki z możliwością zasłaniania okien zarówno od góry jak i od dołu. Przyjąć zakup i montaż 6 szt. (po dwie na okno)			
49.	Montaż kamery / rejestratora i monitora w sterówce. Podłączenie elektryczne oraz połączenie pomiędzy urządzeniami. Dobór i montaż kamery kopułowej na tylnej ścianie sterówki, ewentualne wykonanie masztu dla kamery. Podstawowe parametry kamery : kolorowa, zewnętrzna, wodoszczelna IP66 , szeroki kat widzenia 37-99°, funkcja dzień i noc, wielkość obrazu 1080p, 720p. Ogniskowa obiektywu 2,7-12mm. Zakup i podłączenie rejestratora 4 kanałowego HDMI Montaż monitora na składanym uchwycie.			
50.	Dobór do kubatury pomieszczenia sterówki klimatyzatora zewnętrznego z funkcją grzania, z uwzględnieniem zapasu na duże powierzchnie			

	przeszkłone, słabo izolowane termicznie ściany, czy dużej ilości sprzętu komputerowego Kubatura sterówki : 40m ³ Wydajność chłodzenia : 5,0 kW Wydajność grzania : 5,8 kW Montaż jednostki zewnętrznej na zewnątrz na tylnej ścianie sterówki. Montaż jednostki wewnętrznej wewnątrz pomieszczenia. Zamawiający dopuszcza odstępnie od realizacji p.50 po sprawdzeniu poprawności działania klimatyzacji głównej wymienionej w p.55			
51.	Wykonanie szafki meblowej wewnętrznej zamykanej na klucz z półkami o wymiarach: szerokość: 50 cm wysokość: 140 cm i głębokości : 40 cm , obok wjazdu do komory kotwicznej. Przeniesienie istniejącego gniazdka elektrycznego i kinkietu/lampki.			
52.	Dach sterówki - uszczelnienie kolumny kompasu magnetycznego.			
53.	Falszburta PB - wykonanie zaoblenia sztycy pionowej na długości 40 cm i falszburty na długości 1,50, w celu zapobiegnięcia przecierania się szpringu dziobowego.			
54.	Wymiana uszkodzonych desek na pokładzie drewnianym, przyjąć do wymiany : 2m ² drewno sosnowe suche kl.1 oraz wykonanie i wymiana przegniłych zaślepek szpilek (korków drewnianych) szt.10			
55.	Klimatyzator DAIKIN US.3GE. Sprawdzenie szczelności instalacji (ewentualna naprawa i uszczelnienie), wymiana czynnika chłodzącego o pojemność ok. 2,2 kg. Wymiana kompletu filtrów, ocynków i uszczelnień. Czyszczenie i ozonowanie układu klimatyzacji. Odbiór prac: KT i załoga.			

IX. Prace związane z wymianą podłogi w pomieszczeniu bytowym załogi, kajuta kierownika jednostki i kierownika maszyn oraz korytarzu.

Lp.	Zakres prac	Cena robocizny (zł)	Cena materiałów (zł)	Razem (zł)
56.	Demontaż i magazynowanie : Pomieszczenie bytowe załogi: stołu, lodówki, kanapy, kuchenki indukcyjnej, mebli kuchennych - ciągu szafek podłogowych wraz z podłączeniami instalacji wodnych i elektrycznych. Pomieszczenie kierownika jednostki / kierownika maszyn – demontaż szafek. Demontaż w celu przygotowania podłogi do wymiany.			
57.	Demontaż starej pognitej i połamanej podłogi, wraz z szalunkiem oraz listwami przypodłogowymi. Stalowe listwy, okucia i zamknięcia włazów - do			

	<p>ponownego wykorzystania. Przyjąć do wymiany podłogę o powierzchni : Mesa i korytarz: (4mx5m) 20 m² Łazienka/WC : (2mx2m) 4 m² Kajuta kierownika jednostki i kierownika maszyn : (2mx1,5m) 3m²</p> <p>Stara podłoga składa się z następujących warstw : a) Wykładzina podłogowa II TYP A Norma: IP13-56 "F" o grubości 3 cm b) Wykładzina podłogowa PCV DUNOPLAN contact 2000 przyklejona na klej „BOSTIK” 7107</p>			
58.	Oczyszczenie podłoża stalowego ze starej wylewki, izolacji, starego kleju, wysuszenie, przygotowanie pod położenie płyt sklejkowej szalunkowej.			
59.	Przycięcie na wymiar i wyłożenie pomieszczenia bytowego załogi płytami sklejkowej wodoodpornej klasy 1/1 o grubości 30 mm, Rozmiar :1500 mm x 3000 mm Powierzchnia 1 szt.: 4,5 m ² Przyjąć zakup : szt. 7 Wykonanie szalunku pod włazami.			
60.	Dobór, przycięcie i wymiana wykładziny PCV elastycznej w pomieszczeniach -27 m ² Wykładzina PCV powinna posiadać dużą odporność na ścieranie: min. Klasa P, klasyfikacja użytkowa minimum 3 oraz klasyfikacje trudnozapałności klasy morskiej. Odbiór prac: PRS , KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
61.	Wykonanie pod wymiar nowych włazów w podłodze mesy szt.5 w miejscu starych włazów z wykorzystaniem zdemontowanych stalowych listw, okuć i zamknięć.			
62.	Montaż zdemontowanego inwentarza : stołu, lodówki, kanapy, kuchenki indukcyjnej, mebli kuchennych - ciągu szafek podłogowych. Podłączenie instalacji wodnej i elektrycznej.			

X. PRÓBY ZDAWCZE

63.	Przeprowadzenie prób w ruchu w czasie 6 godzin z udziałem PRS, KT i przedstawicieli Zamawiającego. W czasie prób wykonanie końcowych regulacji i ustawień w zakresie wykonanych prac remontowych.			
-----	---	--	--	--

RAZEM:

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
 uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 ustawy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

1) Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy Wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa.....	Adres.....
1.		
2.		

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

2) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo 2)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

składam(y) wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom:

L.p.	Część prac powierzonych Podwykonawcom

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
nazwa podmiotu składającego zobowiązanie

Zobowiązuję się do oddania

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

***Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

w zakresie*: - wiedzy i doświadczenia,
- potencjale technicznym,
- osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych lub ekonomicznych,

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami.

.....
data i podpis składającego zobowiązanie

* *należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania*

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz najważniejszych usług

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

składam(y) wykaz wykonanych robót budowlanych:

L.p.	Opis (rodzaj) usługi	Podmiot zlecający roboty (nazwa, siedziba Zamawiającego)	Data wykonania	Wartość wykonanych prac brutto

Do wykazu załączamy dowody (określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ) -**najważniejszych usług, określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.**

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 8 do SIWZ

WZÓR

Umowa nr BONn - II - / 370 / 04 / 01/ 16

zawarta w Szczecinie w dniupomiędzy Skarbem Państwa – **Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie**, z siedzibą w Szczecinie, Pl. Batorego 4, kod pocztowy 70 -207 Szczecin,

reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca – Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie,
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

firma–..... z siedzibą w....., ul.
....., zarejestrowaną przez Sąd.....
....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego/
wpis do ewidencji działalności gospodarczej, NIP....., REGON
.....,

reprezentowaną przez:

..... –

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu nr, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164) Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę:
remont jednostki k/h „WEGA” w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS, zwaną w dalszej części umowy – przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Opisem przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Szczegółowy zakres prac do wykonania w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego PRS określa

Specyfikacja remontowa jednostki pływającej k/h „WEGA”, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy jednostkę k/h „WEGA” w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy zostaje ustalony na 25 dni kalendarzowych od daty udostępnienia jednostki do remontu.
3. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin wykonania umowy maksymalnie o 14 dni kalendarzowych:
 - a) w przypadku wykazania i udokumentowania przez Wykonawcę, iż z przyczyn niezależnych od niego dostawa części niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy nie mogła być zrealizowana w terminie określonym w ust. 2,
 - b) w przypadku wydania przez klasyfikator dodatkowych zaleceń, które wynikły w trakcie przeglądu.

§ 3

1. Zamawiający doprowadzi jednostkę pływającą k/h „WEGA” do miejsca remontu, na odległość nieprzekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie na swój koszt.
2. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę miejsca remontu w odległości powyżej 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, koszt związany z doprowadzeniem jednostki k/h „WEGA” w zakresie przekraczającym 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca (w szczególności koszty zużytego do tego celu przez Zamawiającego paliwa). Wysokość kosztów, o których mowa powyżej wraz ze sposobem ich wyliczenia Zamawiający przedstawi Wykonawcy w formie pisemnej po doprowadzeniu jednostki na miejsce remontu.
3. Zamawiający zapewni właściwą obsadę jednostki k/h „WEGA” na czas podróży do miejsca remontu, do wszelkich prac preholunkowych oraz całodobowy dozór wachtowy w czasie wykonywania remontu. Koszty operacji preholunkowych obciążają Wykonawcę.

§ 4

1. Przedstawicielami Zamawiającego, upoważnionymi do prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy, są:

- a) Marcin Lenartowicz – Kierownik Oddziału Technicznego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego Szczecinie, tel.91 440 33 34,
 - b) Maciej Zarębski – St. Inspektor Oddziału Technicznego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, tel. 91 440 33 34.
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy upoważniony jest:

1. tel.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 700 000 zł. Polisa musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.
2. Wszystkie materiały i części zamienne, potrzebne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu kart pomiarów i odbioru urządzeń, atestów materiałów użytych do remontu, zgodnie ze specyfikacją remontową, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
4. Wszelkie zmiany w zakresie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, muszą być uzgodnione z Zamawiającym w formie pisemnej.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości: zł + 0% podatku VAT (słownie:.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 3 niniejszej umowy. Zgodnie z art. 83 ust.1 pkt. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 ze zmianami), usługi objęte niniejszą umową korzystają ze stawki 0% VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT, będzie protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron, sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
3. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego: NBP o/o Szczecin, nr 67 1010 1599 0028 9922 3000 0000 na konto Wykonawcy: w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia faktury.

4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 obejmuje wszystkie należności i koszty Wykonawcy związane i niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy w szczególności robocizną, transport oraz koszty materiałów i urządzeń.
5. Wynagrodzenie ma charakter szacunkowy, ostateczna wartość wynagrodzenia będzie ustalona w zależności od zastosowania procedury określonej w § 7 oraz w pkt 8-10 Opisu przedmiotu umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca pomniejszy wartość wynagrodzenia netto, o którym mowa w ust. 1 o koszty jakie Zamawiający poniósł na doprowadzenie jednostki do miejsca remontu na odległość przekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie.

§ 7

W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywania części prac na zasadach określonych w pkt 8-10 Opisu przedmiotu umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – numer identyfikacji podatkowej NIP 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).
4. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT, wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy,
 - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 9

Wykonawca w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, zapewnia warunki zgodne z obowiązującymi przepisami BHP, p-poż. oraz ochrony środowiska.

§ 10

1. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia Prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie odbioru wykonanego przedmiotu umowy, nie później niż na dwa dni przed planowanym terminem dokonania odbioru końcowego.
3. Podczas realizacji przedmiotu umowy stosowane będą:
 - a) odbiory częściowe robót ulegających zakryciu, dokonywane przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie jednego dnia od powiadomienia go przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy, zakończone przyjęciem i podpisaniem protokołu z odbioru częściowego przez obie strony umowy.
 - b) odbiór końcowy, obejmujący całkowicie zakończone prace i przeprowadzone próby statku w ruchu, dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy, w terminie 3 dni od opuszczenia jednostki na wodę i zakończony podpisaniem protokołu z odbioru końcowego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
 - c) odbiór ostateczny, polegający na ocenie wykonania robót związanych z ewentualnym usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy, w terminie 7 dni od powiadomienia o usunięciu wad przez Wykonawcę i zakończony podpisaniem protokołu z odbioru ostatecznego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Przyjęcie i podpisanie protokołu odbioru ostatecznego przez przedstawiciela Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy może nastąpić tylko w przypadku przyjęcia i podpisania protokołów z odbioru częściowego robót ulegających zakryciu oraz przyjęcia i podpisania protokołów z odbioru końcowego przez obie strony umowy.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1,
 - b) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia

umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
3. W sytuacjach, gdy kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie nie pokryją szkody lub gdy szkoda powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. W razie istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, zobowiązując się jednocześnie, że roboty objęte przedmiotem umowy wykona zgodnie ze specyfikacją remontową.
2. Okres gwarancji ustala się na ... miesięcy, licząc od daty odbioru ostatecznego.
3. W związku z wyznaczonym okresem gwarancji, strony ustalają, że okres rękojmi zostaje określony na ... miesięcy, tzn. o 3 miesiące dłużej niż okres gwarancji.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 15

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy rozstrzygnie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

§ 16

Integralną część umowy stanowią:

Opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1.

Specyfikacja remontowa jednostki pływającej k/h „WEGA” – załącznik nr 2,

Oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 3.

§ 17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(stanowiący załącznik nr 1 do Umowy i integralną jej część)

Kod CPV: 50241000-6

Przedmiotem zamówienia jest remont statku **k/h WEGA** w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego klasy PRS wraz z przeglądem całkowitym wałów, zgodnie z niżej przedstawionymi uwagami i specyfikacją remontową.

DANE STATKU:

1.	Kuter hydrograficzny (kadłub stalowy), nazwa: WEGA .	
2.	Długość całkowita	18,80 m
3.	Szerokość	5,70 m
4.	Zanurzenie maksymalne	1,80 m
5.	B R T	70,96 ton
6.	Ciężar statku	80 ton
7.	Napęd główny/ Moc/ Przekładnia	2 silniki główne VOLVO Penta TAMD122A/273 kW – łączna moc 546 kW + przekładnia redukcyjno-nawrotna MG-5111S.C.
8.	Silniki pomocnicze/Moc	2 silniki CUMMINS / 52 kW – łączna moc 104 kW
9.	Klasyfikator	PRS, numer rejestru – 680214
10.	Rok budowy/Miejsce budowy	1998 / Stocznia Parnica S-ka z o.o – Szczecin

UWAGI:

1. Wszystkie materiały i części zamienne potrzebne do wykonania remontu wyceni i dostarczy Wykonawca remontu.
2. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do prac spawalniczych ujętych w specyfikacji remontowej, zobowiązany jest do przedstawienia uznania PRS oraz kopii świadectw egzaminu spawaczy do przeprowadzania prac spawalniczych. Spawacze powinni posiadać aktualne uprawnienia PRS, odpowiednie do zakresu prac.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach określonych w specyfikacji remontowej.
5. Wszystkie wartości określone w poszczególnych pozycjach specyfikacji remontowej, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Wycena prac musi obejmować wszystkie pozycje wykazane w specyfikacji remontowej, łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi, które Wykonawca powinien przewidzieć.
7. Pominięcie wyceny pozycji w specyfikacji remontowej, wymaga pisemnego uzasadnienia, które Wykonawca powinien dołączyć do oferty.
8. Przy wycenie pozycji oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, należy przyjąć koszt pełnego zakresu robót remontowych, które zostaną wykonane oraz materiałów, jakie zostaną wykorzystane do realizacji prac.
9. W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywanych prac oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, w zależności od pomiarów i zużycia materiałów, co wpłynie na ogólny koszt remontu.
10. Ustalenie kosztów robocizny i materiałów w punktach oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, będzie uzgodnione w porozumieniu z Zamawiającym, z uwzględnieniem wartości poszczególnych pozycji zawartych w specyfikacji remontowej.
11. Zdemontowane z jednostki podczas remontu urządzenia, instalacje, wyposażenie, materiały itd., Wykonawca remontu przekaze armatorowi.
12. Przekazanie statku do remontu odbędzie się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul. Światowida 16 c. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę miejsca remontu w odległości powyżej 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, koszt związany z doprowadzeniem jednostki k/h „WEGA” w zakresie przekraczającym 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca (w szczególności koszty zużytego do tego celu przez Zamawiającego paliwa). Wysokość kosztów, o których mowa powyżej wraz ze sposobem ich wyliczenia Zamawiający przedstawi Wykonawcy w formie pisemnej po doprowadzeniu jednostki na miejsce remontu.

Załącznik nr 2 do umowy

SPECYFIKACJA REMONTOWA JEDNOSTKI K/H WEGA

II. PRACE ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM STATKU DO REMONTU

Lp.	Zakres prac	Cena robocizny (zł)	Cena materiałów (zł)	Razem (zł)
1.	Przyjęcie jednostki do remontu przy nabrzeżu.			
2.	Wydokowanie statku (80 BRT). Postój na doku i zwodowanie jednostki po pracach remontowych. Użycie dźwigu wykluczone. Zaślepienie otworów ściekowych – do malowania kadłuba i celem zabezpieczenia przed wyciekami olejów za burtę. Zabezpieczenie przetworników hydroakustycznych echosondy wielowiązkowej przed pomalowaniem. UWAGA! Wykonawca na czas remontu ma zabezpieczony dok, o parametrach technicznych zdolnych do dokowania remontowanej jednostki.			
3.	Zacumowanie, podłączenie trapu i odcumowanie po remoncie.			
4.	Zabezpieczenie energii elektrycznej, podłączenie i odłączenie po remoncie, przyjąć 30 kWh na dobę.			
5.	Zabezpieczenie w niezbędny sprzęt p.poż i BHP.			

II. KADŁUB JEDNOSTKI

6.	Kadłub 160 m ² + nadburcie 16 m ² Przygotowanie powierzchni pod położenie powłoki malarskiej: piaskowanie do uzyskania stopnia SA 2,5 – bardziej gruntowna obróbka strumieniowo – ścierna. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.			
7.	Zabezpieczenie przewodów hydraulicznych dźwigu PALFINGER typ PK 9001 i piaskowanie porzewiałej podstawy dźwigu. Następnie pomalowanie farbą podkładową, dobór i malowanie odpowiednią farbą nawierzchniowej koloru niebieskiego. Przyjąć obszar piaskowania i malowania 0,5 m ² .			
8.	1. Malowanie 100% powierzchni kadłuba i nadburcia – dwa razy farbą okrętową chromianową, przeciwrdzewną. 2. Malowanie części nadwodnej kadłuba i nadburcia (60 m ² + 16m ²) – dwa razy farbą okrętową niebieską RAL 5017. 3. Malowanie dna i burt do linii wodnej (120 m ²), – jeden raz farbą przeciwporostową. 4. Malowanie wskaźników zanurzenia, nazwy jednostki, portu macierzystego, linii wodnej – farba okrętowa biała RAL 9003.			

	<p><u>Producent, rodzaj farby:</u> </p> <p>W ofercie należy podać producenta, system oraz rodzaj farby, jaka będzie zastosowana do malowania zalecane, aby zastosowana farba była równorzędna jakościowo i kompatybilna z farbami systemu jednoskładnikowego firmy HEMPEL oraz spełniała wymagania ekologiczne). Producent farby powinien wystawić certyfikat odnośnie położonej powierzchni malarskiej - anty foulingu.</p> <p>Przedstawić do oględzin: KT, PRS i armator.</p>			
9.	<p>Pomieszczenie BOXCOOLERÓW – 4 szt., po 0,5 m³ każdy: demontaż i montaż włazów oraz chłodnic. Czyszczenie skrzyń, komór dennych „Boxcoolerów”, chłodnic silników głównych i pomocniczych. Konserwacja zgodnie z technologią. Uzupełnienie uszkodzonych anod (8 szt.) lub wymiana na nowe wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 50%. Demontaż i montaż chłodnic (4 szt.) typu „Boxcooler” K6/38 8P-L=500, płukanie, wykonanie ciśnieniowej próby szczelności, konserwacja zgodnie z technologią. Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p>			
10.	<p>Anody cynkowe 42 szt. (kadłuba 80x500 szt. 26, chłodnic skrzyniowych i sterów 80x250 szt.16) – uzupełnić lub uszkodzone anody wymienić na nowe wg technologii stoczniowej. Do wymiany przyjąć 10 szt. Podczas malowania kadłuba wszystkie anody zabezpieczyć. Przed zwodowaniem anody oczyścić.</p>			
11.	<p>Wykonanie przeglądów zaworów: - fi 80 – 2 szt. (zasuwy klinowe denne, kingstonowe) - fi 60 – 8 szt. (zasuwy klinowe. boxcoolerów) - fi 50 – 4 szt. (zawory denne boxcoolerów) - fi 25 – 4 szt. (zawory górne boxcoolerów) Zakres prac: wymontowanie zaworów, transport do warsztatu, demontaż i montaż zaworów, dotarcie siedzeń i grzybków, sprawdzenie szczelności. Po przeprowadzeniu remontu, montaż na nowych uszczelkach. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wydanie karty pomiarów. Uwaga: W celu dostępu do zaworów, zdemontowanie oraz ponowne zamontowanie odcinków rurociągów o łącznej długości ok. 10 m oraz płyt podłogowych ok. 2 m². Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p>			

III. STER

12.	Trzony sterowe (2 szt.): - demontaż trzonów sterowych.			
13.	Zdemontowanie dławic, a po wykonaniu tych prac montowanie z wymianą sznura uszczelniającego. Zdemontowanie pierścieni oporowych, wymontowanie płetw i trzonów.			
14.	Wykonanie pomiarów trzonów sterowych i pomiarów opadu trzonów sterowych – 2 szt. (przyjąć prostowanie trzonów sterowych) . Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
15.	Legalizacja (polerowanie) koszulek łożyskowych trzonów sterowych (tuleje łożyskowe w piaście górnej) – 4 szt., koszulek łożysk dolnych płetw (tuleje łożyskowe tylnicy) – 2 szt. i pierścieni oporowych – 2 szt. (wymiana w zależności od pomiarów – przyjąć do wykonania lub wymiany 8 szt.) Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
16.	Wykonanie pomiarów łożysk i wystawienie kart pomiarów i odbioru KT Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
17.	Montaż całości, sprawdzenie drożności systemu smarowego oraz zabezpieczenie śrub trzonów sterowych i płetw sterowych. Ustawienie na pozycję 0 i zsynchronizowanie ze wskazaniami wychylenia sterów na mostku. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie kart pomiarów i odbioru.			

IV. LINIA WAŁÓW I ŚRUBY NAPĘDOWE

18.	Wały śrubowe (szt.2) o długości 6090 mm ze stali gat. 35U z czopami nośnymi pod koszulki brązowe. Koszulki brązowe 6 szt. o wymiarach zewnętrznych od 120 mm do 125 mm i o średnicy wewnętrznej 95 mm do 99 mm Zdemontowanie osłon rurowych, dławic sprzęgieł i wymontowanie wałów śrubowych. Wykonanie pomiarów czopów i tulei, sprawdzenie na skrzywienie (przyjąć prostowanie wałów) .			
19.	Wykonanie prześwietlenia stożków wałów śrubowych na mikropęknięcia.			
20.	Wykonanie pomiarów koszulek brązowych wałów śrubowych (wymiana w zależności od pomiarów przyjąć wymianę szt. 6 koszulek materiał : brąz B102 lub jego odpowiednik dostępny na rynku) . Odbiór prac PRS, KT. Wystawienie kart pomiarów.			
21.	Po wykonaniu prac - montaż całości, sprawdzenie i udrożnienie instalacji smarnej, przepakowania dławic. Odbiór prac PRS, KT. Wystawienie kart pomiarów.			

22.	Wyczyszczenie i konserwacja osłon rurowych wałów, tak jak części podwodnej kadłuba. Przyjąć zamontowanie na nowych uszczelnieniach i śrubach w zależności od zużycia.			
23.	Ustawienie linii wałów po montażu i wykonanie pomiarów końcowych w tym pomiaru opadu wału. Uruchomienie silników w obecności mechanika, sprawdzenie prawidłowości prac wałów, temperatury łożysk.			
24.	Śruby napędowe (brąz) D=38 cali szt.2 Zdemontowanie śrub, oczyszczenie, napawanie ubytków, oszlifowanie i wyważenie śrub. Wykonanie prac zgodnie z technologią zatwierdzoną w PRS. W zależności od zużycia - przyjąć 20% powierzchni śruby do regeneracji. Spasowanie stożków śrub do stożków wałów, montaż śrub, dobicie i zabezpieczenie nakrętek mocujących śruby. Odbiór prac PRS, KT i przedstawiciela Zamawiającego. Wystawienie kart odbioru.			

V. DZIAŁ MASZYNOWY

2 silniki główne VOLVO Penta TAMD122A/273 kW – łączna moc 546 kW

2 agregaty prądotwórcze CUMMINS / 52 kW - łączna moc 104 KW

25.	Śruby fundamentowe silników głównych i przekładni redukcyjnych – sprawdzenie stanu śrub i ich naciągu. W zależności od zużycia - ewentualna wymiana śrub przyjąć 20%. Odbiór prac PRS , KT i przedstawiciela Zamawiającego. Wystawienie karty odbioru.			
26.	Sprawdzenie/czyszczenie/naprawa czujników przepływu wody chłodzącej łożyska wału 2 szt. Ewentualna wymiana na nowe. Model: Sygnalizator tłokowy : HONSBURG NOVAFIX VD-020GR020 Dystrybutor: Zach MetalChem			
27.	Zawory awaryjnego odcinania paliwa na zbiornikach rozchodowych paliwa fi 40 - szt.2. Demontaż i montaż, przegląd i wymiana zużytych części, dotarcie grzybków, sprawdzenie na szczelność, zdanie w działanie. Odbiór PRS, KT, Armator. Wystawienie karty odbioru.			
28.	Silniki Główne VOLVO PENTA TAMD122A/273 kW – 2 szt. (przebieg ok.8 500 mh): 1. Regulacja wtryskiwaczy i wymiana ich końcówek. Przyjąć wymianę 100 % końcówek 2. Regulacja luzów zaworowych, 3. Sprawdzenie i czyszczenie chłodnicy wodnej,			

	<p>chłodnicy powietrza, doładowania i chłodnicy oleju przekładni</p> <p>4. Wymiana anod cynkowych: anody na dennicy chłodnicy wodnej (2 szt.), końcach zbiornika rozprężonego (2 anody), pokrywie chłodnicy powietrza (1 anoda), chłodnicy oleju silnika (2 anody), chłodnicy oleju przekładni (2 anody)</p> <p>5. Synchronizacja obrotów na obu silnikach.</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			
29.	<p>Silniki Główne VOLVO PENTA TAMD122A/273 kW szt.2</p> <p>Sprawdzenie nastaw układu alarmowego i bezpieczeństwa. Wystawienie karty odbioru.</p>			
30.	<p>Agregaty Prądotwórcze CUMMINS 4BT 3.9 – 2 szt.(przebieg ok. 5 000 mh):</p> <p>1. Regulacja wtryskiwaczy i wymiana ich końcówek Przyjąć wymianę 100% końcówek Zamawiający posiada 4 szt. końcówek wtryskiwaczy i podkładek – komplet na jeden agregat.</p> <p>2. Regulacja luzów zaworowych,</p> <p>3. Sprawdzenie ciśnień sprężania,</p> <p>3. Sprawdzenie i czyszczenie chłodnicy wodnej</p> <p>Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			

VI. ZBIORNIKI

31.	<p>W celu uzyskania dostępu do włączów zbiorników zdemontowanie oraz ponowne zamontowanie około 6 m² płyt podłogowych i odcinków rurociągów o łącznej długości około 10 metrów.</p>			
32.	<p>Zbiorniki balastowe – 2 szt., o łącznej objętości 4,6 m³ (L i PB po 2,3 m³ każdy):</p> <p>Demontaż włączów, wybranie resztek wody i mułu. Czyszczenie ręczne z luźnej farby i rdzy. Przedstawienie zbiorników do odbioru PRS, KT i przedstawicielowi Konserwacja i malowanie zbiorników zestawem farb epoksydowych, zgodnie z technologią gwarantującą 5-letni okres eksploatacji. Zamontowanie włączów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności poprzez zalanie wodą. Wystawienie karty odbioru.</p>			
33.	<p>Zbiornik wody zęzowej 2 m³:</p> <p>Demontaż włączu, przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i przedstawicielowi Zamawiającego.</p> <p>Montaż włączów na nowych uszczelkach.</p> <p>Wykonanie próby szczelności poprzez zalanie wodą. Wystawienie karty odbioru.</p>			
34.	<p>Zbiornik wody słodkiej o pojemności 0,28 m³:</p> <p>Demontaż włączu, wybranie resztek wody i mułu. Czyszczenie ręczne i umycie zbiornika wewnątrz z nalotów i osadów. Wykonanie pomiarów</p>			

	grubości (przyjąć 5 punktów pomiarowych). Uzupełnienie powierzchni warstwy ochronnej Przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i przedstawiciela Zamawiającego. Montaż włazu na nowej uszczelce. Wykonanie ciśnieniowej próby szczelności. Przeprowadzenie chlorowania i płukania zbiornika. Wystawienie karty odbioru. Zalanie zbiornika wodą pitną.			
35.	Zbiornik fekaliiów 1,25 m ³ : Demontaż włazu, wybranie resztek zanieczyszczeń. Wyczyszczenie ręczne z luźnej farby i rdzy. Wykonanie pomiarów grubości (przyjąć 5 punktów pomiarowych). Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią gwarantującą 5-letni okres eksploatacji. Przedstawienie zbiornika do przeglądu PRS, KT i załodze. Montaż włazu na nowej uszczelce. Wykonanie próby szczelności. Wystawienie karty odbioru.			
36.	Zbiorniki rozchodowe paliwa – 2 szt., o łącznej pojemności 1,24 m ³ : (L i PB po 0,62 m ³ każdy) Demontaż włazów, wybranie resztek paliwa, czyszczenie zbiorników wewnątrz. Przedstawienie do oględzin PRS, KT i przedstawicielowi Zamawiającego. Montaż włazów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności. Wystawienie karty odbioru.			

VII. DZIAŁ ELEKTRYCZNY

37.	Sprawdzenie systemu synchronizacji agregatów prądotwórczych i ewentualna regulacja. Wystawienie kart odbioru.			
38.	Sprawdzenie poprawności działania i regulacja pod względem elektrycznym automatyki układu sterowania.			
39.	Sprawdzenie poprawności działania i naprawa panelu sterownia dźwigiem. Zauważona usterka : Problem z wyłączeniem dźwigu.			
40.	Sprawdzenie i legalizacja przyrządów pomiarowych: 1) woltomierzy – 5 szt. 2) amperomierzy - 8 szt. (przyjąć wymianę 1 szt.) 6) hercomierze - 3 szt. 7) kilowatomierzy - 2 szt.			
41.	Dołożenie na pulpicie sterowniczym woltomierza 230 V , podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej na pustym polu.			
42.	Zakup lub dorobienie 2 szt. rączek do przełącznika MOELLER NZM 9-250, typ uchwytu : MOELLER H9-U			

43.	Dobór, zakup i montaż dodatkowego grzejnika-termowentylatora ceramicznego o mocy min. 2000 W z regulacją nawiewu i mocy grzania nad koją w pomieszczeniu bytowym załogi. Podłączenie elektryczne do istniejącej instalacji elektrycznej			
-----	---	--	--	--

VIII. DZIAŁ POKŁADOWY

44.	Sprawdzenie centralki alarmowej przeciwpożarowej SCANA SERVOTEKNIKK LBS 804-4R, On 44382, Sn 60540, czyszczenie i konserwacja. Odbiór prac PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
45.	Pomieszczenie Łazienki / WC: powierzchnia podłogi 4m2 Zbicie starej terakoty. Położenie na podłodze nowej terakoty, wyprowadzenie odpływu oraz kratki ściekowej. Dobór i wymiana muszli klozetowej oraz sputczki typu dolnopełuk na nową z twardego tworzywa sztucznego. Wymiana podłączeń wody i odprowadzeń kanalizacji.			
46.	Wymiana przerdzewiałych rączek do podnoszenia wążów na pokładzie przyjąć wykonanie i spawanie – 3szt.			
47.	Zmiana otwierania wążu do maszyny sterowej. Demontaż istniejącego zawiasu z krótkiego boku, wykonanie i montaż nowych zawiasów na dłuższym boku wążu. Zakup lub wykonanie nowej blokady zabezpieczającej wąż przed opadaniem. Sprawdzenie w działaniu i szczelności. Odbiór prac PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
48.	Wykonanie na wymiar rolet w prowadnicach, regulowanych na trzy okna przednie sterówki z możliwością zasłaniania okien zarówno od góry jak i od dołu. Przyjąć zakup i montaż 6 szt. (po dwie na okno)			
49.	Montaż kamery / rejestratora i monitora w sterówce. Podłączenie elektryczne oraz połączenie pomiędzy urządzeniami. Dobór i montaż kamery kopułowej na tylnej ścianie sterówki, ewentualne wykonanie masztu dla kamery. Podstawowe parametry kamery : kolorowa, zewnętrzna, wodoszczelna IP66 , szeroki kat widzenia 37-99° ,funkcja dzień i noc, wielkość obrazu 1080p,720p.Ogniskowa obiektywu 2,7-12mm. Zakup i podłączenie rejestratora 4 kanałowego HDMI Montaż monitora na składanym uchwycie.			

50.	<p>Dobór do kubatury pomieszczenia sterówki klimatyzatora zewnętrznego z funkcją grzania, z uwzględnieniem zapasu na duże powierzchnie przeszklone, słabo izolowane termicznie ściany, czy dużej ilości sprzętu komputerowego</p> <p>Kubatura sterówki : 40m³ Wydajność chłodzenia : 5,0 kW Wydajność grzania : 5,8 kW</p> <p>Montaż jednostki zewnętrznej na zewnątrz na tylnej ścianie sterówki. Montaż jednostki wewnętrznej wewnątrz pomieszczenia.</p> <p>Zamawiający dopuszcza odstępnie od realizacji p.50 po sprawdzeniu poprawności działania klimatyzacji głównej wymienionej w p.55</p>			
51.	<p>Wykonanie szafki meblowej wewnętrznej zamykanej na klucz z półkami o wymiarach: szerokość: 50 cm wysokość: 140 cm i głębokości : 40 cm ,obok wjazdu do komory kotwicznej. Przeniesienie istniejącego gniazdka elektrycznego i kinkietu/lampki.</p>			
52.	Dach sterówki - uszczelnienie kolumny kompasu magnetycznego.			
53.	Falszburta PB - wykonanie zaoblenia sztycy pionowej na długości 40 cm i falszburty na długości 1,50, w celu zapobiegnięcia przecierania się szpringu dziobowego.			
54.	Wymiana uszkodzonych desek na pokładzie drewnianym, przyjąć do wymiany : 2m ² drewno sosnowe suche kl.1 oraz wykonanie i wymiana przegniłych zaślepek szpilek (korków drewnianych) szt.10			
55.	<p>Klimatyzator DAIKIN US.3GE. Sprawdzenie szczelności instalacji (ewentualna naprawa i uszczelnienie), wymiana czynnika chłodzącego o pojemność ok. 2,2 kg. Wymiana kompletu filtrów, ocynków i uszczelek. Czyszczenie i ozonowanie układu klimatyzacji. Odbiór prac: KT i załoga.</p>			

IX. Prace związane z wymianą podłogi w pomieszczeniu bytowym załogi, kajuta kierownika jednostki i kierownika maszyn oraz korytarzu.

Lp.	Zakres prac	Cena robocizny (zł)	Cena materiałów (zł)	Razem (zł)
56.	<p>Demontaż i magazynowanie : Pomieszczenie bytowe załogi: stołu, lodówki, kanapy, kuchenki indukcyjnej, mebli kuchennych - ciągu szafek podłogowych wraz z podłączeniami instalacji wodnych i elektrycznych. Pomieszczenie kierownika jednostki / kierownika maszyn – demontaż szafek. Demontaż w celu przygotowania podłogi do wymiany.</p>			

57.	<p>Demontaż starej pognitej i połamanej podłogi, wraz z szalunkiem oraz listwami przypodłogowymi. Stalowe listwy, okucia i zamknięcia włazów - do ponownego wykorzystania.</p> <p>Przyjąć do wymiany podłogę o powierzchni : Mesa i korytarz: (4mx5m) 20 m² Łazienka/WC : (2mx2m) 4 m² Kajuta kierownika jednostki i kierownika maszyn : (2mx1,5m) 3m²</p> <p>Stara podłoga składa się z następujących warstw : a) Wykładzina podłogowa II TYP A Norma: IP13-56 "F" o grubości 3 cm b) Wykładzina podłogowa PCV DUNOPLAN contact 2000 przyklejona na klej „BOSTIK” 7107</p>			
58.	Oczyszczenie podłoża stalowego ze starej wylewki, izolacji, starego kleju, wysuszenie, przygotowanie pod położenie płyt sklejkowej.			
59.	Przycięcie na wymiar i wyłożenie pomieszczenia bytowego załogi płytami sklejkowej wodoodpornej klasy 1/1 o grubości 30 mm, Rozmiar :1500 mm x 3000 mm Powierzchnia 1 szt.: 4,5 m ² Przyjąć zakup : szt. 7 Wykonanie szalunku pod włazami.			
60.	<p>Dobór, przycięcie i wymiana wykładziny PCV elastycznej w pomieszczeniach -27 m²</p> <p>Wykładzina PCV powinna posiadać dużą odporność na ścieranie: min. Klasa P, klasyfikacja użytkowa minimum 3 oraz klasyfikacje trudnozapałności klasy morskiej.</p> <p>Odbiór prac: PRS , KT i armator. Wystawienie karty odbioru.</p>			
61.	Wykonanie pod wymiar nowych włazów w podłodze mesy szt.5 w miejscu starych włazów z wykorzystaniem zdemontowanych stalowych listw, okuć i zamknięć.			
62.	Montaż zdemontowanego inwentarza : stołu, lodówki, kanapy, kuchenki indukcyjnej, mebli kuchennych - ciągu szafek podłogowych. Podłączenie instalacji wodnej i elektrycznej.			

X. PRÓBY ZDAWCZE

63.	Przeprowadzenie prób w ruchu w czasie 6 godzin z udziałem PRS, KT i przedstawicieli Zamawiającego. W czasie prób wykonanie końcowych regulacji i ustawień w zakresie wykonanych prac remontowych.			
-----	---	--	--	--