



Oznaczenie postępowania : *PO-II-370/ZZP-3/25/16*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie:

przetargu nieograniczonego na :
usługę pn.

Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017

Zatwierdził

Z up. Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie
Z-ca Dyrektora ds. Technicznych
Zbigniew Piętka

Zamówienie o wartości szacunkowej ***mniejszej niż kwoty*** określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.)

SZCZECIN 2016 r.

Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego:	Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie
Adres:	pl. Stefana Batorego 4 , 70-207 Szczecin
NIP:	852-04-09-053
Regon:	000145017
Adres poczty elektronicznej:	zamowienia@ums.gov.pl
Strona internetowa:	www.ums.gov.pl
Nr telefonu	91 44 03 423; 91 44 03 523
Nr faksu:	91 44 03 441
Godziny urzędowania:	pon. - pt. 7:00-15:00

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp, o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - 2) **strona internetowa Urzędu Morskiego w Szczecinie** www.ums.gov.pl ;
 - 3) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia (szczegółowy)

Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV) – 63726200-6

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017

Zakres prac obejmuje łamanie lodu na torze podejściowym do Świnoujścia, wejściowym torze wodnym do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu, i torze wodnym Świnoujście - Szczecin w okresie zimowym 2016-2017.

W okresie zalodzenia zostanie wprowadzony ruch jednokierunkowy oraz obowiązek poruszania się w konwojach.

W godzinach porannych konwój wychodzi ze Szczecina, po południu konwój z redy udaje się do Szczecina.

Decyzje o zatrudnieniu lodołamacza/holownika podejmuje:

Kapitan Portu Świnoujście, w ilości 30 godzin, na "Akwenie A": reda Świnoujście - I Brama Torowa,

Kapitan Portu Szczecin, w ilości 70 godzin, na "Akwenie B": I Brama Torowa - port Szczecin.

W czasie przejścia konwoju zadaniem lodołamacza/holownika będzie poszerzanie rynny, a w przypadku utknięcia statku (spełniającego restrykcje lodowe) w lodzie, lodołamacz/holownik może być użyty do uwolnienia jednostki z lodu.

Wymagana minimalna moc lodołamacza/holownika **2500 KM**.

2. Szczegółowy opis zamówienia

Akcja łamania lodów ma na celu utrzymanie żeglowności infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Świnoujściu i w Szczecinie.

Zakres prac obejmował będzie lodołamanie na podejściowym torze do Świnoujścia, wejściowym torze wodnym do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu i torze wodnym Świnoujście-Szczecin oraz obszarach wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 7 maja 2015r. w sprawie określenia obiektów, urządzeń i instalacji wchodzących w skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu o podstawowym znaczeniu dla gospodarki narodowej, Dz. U. 2015 , poz. 733)

Ze względu na podział administracyjny wyróżniamy dwa akweny :

AKWEN A - akwen administrowany przez Kapitanat Portu Świnoujście do którego należą obszary :

- a) podejściowy tor wodny do Świnoujścia o długości 60,8 km, którego oś przebiega od linii łączącej głowice falochronów centralnego i zachodniego do punktu o współrzędnych podanych w układzie „WGS-84” $\varphi = 54^{\circ}14'40,9''N$, $\lambda = 014^{\circ}11'00,8''E$ i dalej do punktu $\varphi = 54^{\circ}16'58,2''N$, $\lambda = 014^{\circ}05'13,1''E$ i dalej do punktu $\varphi = 54^{\circ}26'26,9''N$, $\lambda = 014^{\circ}05'43,3''E$, o szerokościach w dnie: 200 m – od km 0 do km 26,8; 220 m – od km 26,8 do km 35,6; 240 m – od km 35,6 do km 60,8 i głębokości technicznej 14,5 m,
- b) wejściowy tor wodny do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu, na odcinku od połączenia z podejściowym torem wodnym do Świnoujścia do obrotnicy w Porcie Zewnętrznym; szerokość toru w dnie 200 m, głębokość techniczna 14,50 m, długość toru 1,47 km, licząc od punktu połączenia z torem podejściowym o współrzędnych w układzie „WGS-84”: $\varphi = 53^{\circ}56'32''N$; $\lambda = 14^{\circ}16'22''E$ do przecięcia z północną krawędzią obrotnicy w punkcie o współrzędnych w układzie „WGS-84”: $\varphi = 53^{\circ}55'32''N$; $\lambda = 14^{\circ}16'22''E$,
- c) akwen o powierzchni 0,12 km² pomiędzy wschodnią krawędzią podejściowego toru wodnego do Świnoujścia i zachodnią krawędzią wejściowego toru wodnego do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu,

- ograniczony od południa ostrogą osłaniającą wejście do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu,
- d) tor wodny Świnoujście – Szczecin licząc od główek falochronu centralnego w kierunku południowym z odpowiednimi poszerzeniami na łukach toru do I Bramy Torowej,

AKWEN B - akwen administrowany przez Kapitanat Portu Szczecin w którego skład wchodzi obszary :

- a) tor wodny Świnoujście – Szczecin licząc od I Bramy Torowej w kierunku południowym z odpowiednimi poszerzeniami na łukach toru do kilometra 67,35,
- b) Kanał Grabowski o długości 0,45 km (pomiędzy obrotnicami przy Przesmyku Orlim i na wysokości Kanału Dębickiego), szerokości 90 m i głębokości technicznej 10,5 m,
- c) Odra Zachodnia o długości 1,993 km (licząc od południowego końca Kanału Grabowskiego do południowego krańca Wyspy Grodzkiej), o szerokościach na odcinkach: 80 m – od km 0 toru do km 0,329; od 80 m do 100 m – od km 0,329 do km 0,702; od 100 m do 150 m – od km 0,702 do km 0,778; 80 m – od km 0,778 do km 1,993 oraz głębokościach technicznych: 9,7 m – od km 0 do km 0,778; 7,0 m – od km 0,778 do km 1,993,
- d) tor wodny w Kanale Polickim (Wąski Nurt) o długości 5,32 km, o szerokościach na odcinkach: 70 m – od km 0 toru do km 5,03; od 160 m do 130 m – od km 5,03 do km 5,15; od 130 m do 140 m – od km 5,15 do km 5,32 oraz głębokościach: 4,5 m – od km 0 do km 5,03 i głębokości 10,5 m – od km 5,03 do km 5,32,
- e) tor wodny w Kanale Wietlina (Ciasny Nurt) o długości 3,15 km, szerokości 70 m i głębokości 4,5 m;

-

W okresie wystąpienia zalodzenia na w/w akwenach zostanie wprowadzony ruch jednokierunkowy oraz obowiązek poruszania się w konwojach. Jeden konwój ze Szczecina do Świnoujścia w godzinach porannych oraz jeden konwój z redy do Szczecina w godzinach popołudniowych.

Godziny konwojów mogą ulegać zmianie w zależności od zgłoszonych statków oraz sytuacji na torze wodnym.

Decyzje o zatrudnieniu holowników/lodołamaczy o minimalnej mocy 2500 KM. podejmuje:

Kapitan Portu Świnoujście dla obszaru jak dla AKWENU A,
Kapitan Portu Szczecin dla obszaru jak dla AKWENU B.

W razie nieobecności Kapitana Portu zastępuje go właściwy Zastępca Kapitana Portu.

Całość akcji lodołamania nadzoruje Kapitan Portu Szczecin, lub w przypadku jego nieobecności Kapitan Portu Świnoujście.

Lodołamacz/holownik będzie towarzyszył konwojom i zadaniem jego będzie poszerzanie rynny: w drodze do Świnoujścia – strona wschodnia, w drodze do Szczecina – strona zachodnia.

W przypadku utknięcia w lodzie statku - spełniającego restrykcje lodowe lodołamacz/holownik może być użyty, na polecenie Kapitana Portu, do uwolnienia jednostki z lodu.

Planowana ilość godzin pracy lodołamaczy/holowników:

AKWEN A - 30 godzin,

AKWEN B - 70 godzin.

Wykonawca, który wygra postępowanie na lodołamanie w AKWENIE B lub w AKWENIE A i B, będzie musiał zapewnić obsługę konwoju na trasie: pławy 13 i 14 (reda portu Świnoujście) – port Szczecin.

3. Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Od zawarcia umowy do 31 marca 2017 roku.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu** w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1
 - 2) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - a) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku nie precyzuje sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionego warunku.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - a) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku, żąda dokumentów potwierdzających że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

- a) Zamawiający w celu dokonania oceny tego warunku żąda **wykazu** narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wszyscy Wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące oświadczenia:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz 24 ust 5 pkt 1 i 4** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ;
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia oraz wykazania spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 2) stanowiących **Załączniki nr 2 i 3** do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) **zakres dostępnych Wykonawcy zasobów** innego podmiotu;
 - 2) **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu**, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) **zakres i okres udziału innego podmiotu** przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **ust. 9 pkt 4 a)**

5. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1 pkt 1) stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
6. Wszyscy Wykonawcy, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** stanowiące **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w **ust. 9 pkt 4) a)** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) Dokument, o których mowa w pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub, miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. **Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu** odbywa się **dwuetapowo**:
 - 1) **Etap I** – ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy, odbędzie się na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym **Załącznik nr 2**, do niniejszej SIWZ, oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiącym **Załączniki nr 3**, oświadczeniu o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej –stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ; oraz pozostałych dokumentów, które należy dołączyć do oferty na tym etapie.
 - 2) **Etap II** – ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca**, którego **oferta** zostanie uznana **za najkorzystniejszą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie oświadczeń i dokumentów w etapie I.
 - 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty

są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **kompetencji lub uprawnień**.

Zamawiający nie żąda złożenia oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia tego warunku.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej** lub finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **300 000,00 zł**; (słownie trzysta tysięcy złotych)

Polisa lub inny dokument powinien obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia.

- 3) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej** lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **wykazu** narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych - **Załącznik nr 5**, Wykonawca winien dysponować minimum jednym lodołamaczem/holownikiem o minimalnej mocy 2500 KM na każdy akwen. tj. na akwen A – 1 lodołamacz/holownik o minimalnej mocy 2500 KM, na akwen B – 1 lodołamacz/holownik o minimalnej mocy 2500 KM, a w przypadku złożenia oferty na akwen A i B – minimum 2 lodołamaczmi/holownikami o minimalnej mocy 2500 KM.

- 4) W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

10. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ;
- 2) **pełnomocnictwa** osób pisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli są wymagane;
- 3) **dokumenty dotyczące zdolności lub sytuacji innych podmiotów wymienionych w ust. 3**

Rozdział VII Oferta wspólna/dotyczy również spółek cywilnych

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.
6. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - 1) oświadczenie lub dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 2) oświadczenie lub dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust.1 pkt. 2 składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) Wykaz robót budowlanych/usług/osób składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną. Pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie.
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną

Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin;**
 - 2) faksem na numer : **91 44 03 441;**
 - 3) pocztą elektroniczną na adresy
zamowienia@ums.gov.pl
3. Forma pisemna wymagana jest do :
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictw oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego;
 - 2) powiadomienia o wycofaniu/zmianie oferty.
4. Zamawiający żąda aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę faksem i pocztą elektroniczną były dostarczone również w wersji pisemnej.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, poczty elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczonej informacji.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami;
 - 1) w zakresie spraw związanych z przedmiotem zamówienia:
Adam Białowąs – tel.: 091 44 03 596
 - 2) w zakresie procedury przetargowej:
Hanna Szner – tel.: 091 44 03 423

UWAGA: Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali SIWZ, w celu sprawdzenia czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

Rozdział IX Wyjaśnienia treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że

- wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 3. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
 4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej chyba, że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
 6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.
 7. Dokumentację przetargową można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego www.ums.gov.pl lub w siedzibie Zamawiającego: Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, pok. 110.

Rozdział X Wymagania dotyczące wadium

Brak

Rozdział XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ, jednak nie dłużej niż **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to

możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona: w języku polskim, czytelnie.
4. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy; oraz oświadczenia i dokumenty określone jako **wymagane od każdego Wykonawcy**
5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.
6. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin
Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110,
z dopiskiem

Nie otwierać przed dniem: 25.11.2016 r. godz. 11:00 – bez nazwy i pieczętki Wykonawcy.

Tytuł zamówienia : Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017

Oznaczenie postępowania: PO-II-370/ZZP-3/25/16

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy Pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczony notarialnie.

8. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
9. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
11. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
12. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający **dopuszcza się** składania ofert częściowych.
Wykonawca złoży:
 - tylko jedną ofertę całościową obejmującą przedmiot zamówienia tj akwen administrowany przez Kapitanat Portu w Świnoujściu (**AKWEN A**) lub akwen administrowany przez Kapitanat Portu w Szczecinie (**AKWEN B**),
albo
 - tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia tj. **AKWEN A i AKWEN B**.
14. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielania **zamówień powtarzających się**.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale XII ust. 6 niniejszej SIWZ, z dopiskiem „wycofanie”;
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale XII ust. 6 niniejszej SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty po terminie wyznaczonym na składanie ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

Rozdział XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia: **25.11.2016 r. do godz. 10:30** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
2. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Publiczne otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **25.11.2016 r. o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala 116.
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIV Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale III jako cenę brutto wraz z przynależnym podatkiem VAT.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Do wartości netto Wykonawca doliczy przynależny podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga*
1.	Cena	60%
2.	Czas gotowości	20%
3.	Typ jednostki	20%

* przyjęto zasadę, że 1%=1pkt

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
4. Zamawiający będzie oceniał oferty, przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

1) Cena (C)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena - 60 pkt**

Oferty zostaną przeliczone według podanego poniżej wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) Czas gotowość jednostki (G)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium czas gotowości jednostki - 20 pkt.**

Zamawiający zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wymaga aby minimalna gotowość przystąpienia do akcji lodołamania wyniosła 6 h.

Zamawiający dodatkowo przyzna punkty Wykonawcy w niniejszym kryterium, punkty zostaną przyznane w podany poniżej sposób:

- do 2 godzin - 20 punktów,
- 3- 5 godzin - 10 punktów,
- 6 godzin i powyżej - 0 punktów.

3) Typ jednostki (T)

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium **typ jednostki – 20 pkt.**

Punkty zostaną przyznane w podany poniżej sposób:

Wykonawca musi dysponować minimum po 1 jednostce dla akwenu A i akwenu B . Zależnie czy będzie w posiadaniu jednostki typu lodołamacz czy holownik o minimalnej mocy 2 500 KM będzie odpowiednio punktowany.

W przypadku posiadania 1 lodołamacza na akwen A lub B - 10 pkt.

W przypadku posiadania 2 lodołamaczy na akwen A i B – 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów z poszczególnych kryteriów - **100 pkt.** Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o poniższy wzór **S = C + G + T** – największa ilość punktów (S).

Rozdział XVI Wybór oferty najkorzystniejszej / udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria określone w Rozdziale XV.
2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nieodrzuconych uwzględniając liczbę maksymalną uzyskanych punktów wykonania zamówienia.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium (**60% cena, 20% gotowość jednostki, 20% typ jednostki**) wykonania zamówienia.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności;
 - 4) unieważnieniu postępowania;
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1) - 4) na stronie internetowej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej faksem lub drogą elektroniczną.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego i przed upływem **5 dniowego** terminu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XVII Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy

Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;

- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ;
- 3) zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp.

2. Zmiana umowy

- 1) wszelkie zmiany i uzupełnienia w tekście niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 ustawy Pzp;

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;

Rozdział XVIII *Pouczenie o środkach ochrony prawnej*

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Dokładne informacje na temat terminów wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią

przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Rozdział XIX Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Załącznik nr 1 | Formularz oferty. |
| 2. Załącznik nr 2 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia. |
| 3. Załącznik nr 3 | Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu. |
| 4. Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej. |
| 5. Załącznik nr 5 | Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych. |
| 6. Załącznik nr 6 | Wzór umowy. |

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
NIP/PESEL	REGON
Fax (na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)	e-mail (na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)
Osoba do kontaktu	Tel.

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017.

składam niniejszą ofertę.

1. AKWEN A

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, za cenę brutto ogółem, przy założeniu pracy holownika w ilości minimum **30 godzin**zł

w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.

Słownie:.....zł),

w tym opłata za godzinę pracy lodołamacza (holownika):

cena brutto 1 godziny pracy - zł,

w tym podatek VAT według obowiązującej stawki,

słownie:.....).

2. AKWEN B

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, za cenę brutto ogółem, przy założeniu pracy holownika w ilości minimum **70 godzin**zł

w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.

(słownie.....zł),

w tym opłata za godzinę pracy lodołamacza (holownika):

cena brutto 1 godziny pracy - zł,

w tym podatek VAT według obowiązującej stawki,
słownie:.....),

3. AKWEN A + AKWEN B

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, za cenę brutto ogółem, przy założeniu pracy holownika w ilości minimum **100 godzin**zł

w tym podatek VAT według obowiązującej stawki,

(słownie.....zł),

w tym opłata za godzinę pracy lodołamacza (holownika):

cena brutto 1 godziny pracy - zł,

w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.

słownie:.....).

4. Zadeklarowanych typ jednostki o minimalnej mocy 2500 KM na akwen A i B:

- akwen A ,

- akwen B ,

5. Zadeklarowany czas gotowości jednostki do pracy:

- akwen A ,

- akwen B

JEŻELI WYKONAWCA ZAMIERZA ZREALIZOWAĆ USŁUGĘ CZĘŚCIOWO, TYLKO W AKWENIE A ALBO TYKO W AKWENIE B WYPEŁNIA ODPOWIEDNIĄ CZĘŚĆ FORMULARZA , SKREŚLAJĄC POZOSTAŁE.

1. Oświadczam(y), że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W razie wybrania mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam(y), że oferta zawiera**/nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503. z późn. zm.). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....
4. Zamawiający uzna, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli Wykonawca wykaże/udowodni, że informacje te:
 - 1) nigdzie nie zostały opublikowane;
 - 2) stanowią wartość techniczną, handlową lub organizacyjną;Przy jednoczesnym wykazaniu jakie Wykonawca podjął kroki celem zachowania poufności tych informacji.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:.....

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017

.....
.....
.....
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

8. Zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp wskazuję że następujące części niniejszego zamówienia powierzę Podwykonawcom***:

<i>Lp.</i>	<i>Część prac powierzonych Podwykonawcom</i>	<i>Firma Podwykonawcy (nazwa i adres)</i>

.....
data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy

* *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego*

** *niewłaściwe skreślić*

*** *o ile Wykonawca przewiduje udział podwykonawców*

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017

prowadzonego przez Urząd Morski w Szczecinie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4. ustawy Pzp .

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25 a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017**

prowadzonego przez Urząd Morski w Szczecinie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez
Zamawiającego w

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w
postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
określonych przez Zamawiającego w

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału
w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych ,
O PRZYNALEŻNOŚCI /
BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,
o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017

1) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) należy do tej samej do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

2) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo 2)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych.

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Lodołamanie w okresie zimowym 2016/2017

składam(y) wykaz sprzętu użytego do lodołamania:

Lp.	Lodołamacz/ holownik	Parametry techniczno – eksploatacyjne	Klasa lodowa	Podstawa dysponowania sprzętem

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór umowy

zawarta w dniu

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, z siedzibą w Szczecinie przy Placu Stefana Batorego 4 (kod 70-207), reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca – Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” a:

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. „Zamawiający” powierza, a „Wykonawca” zobowiązuje się do wykonania usługi Lodołamania w okresie zimowym 2016/2017. Zakres prac obejmuje łamanie lodu na torze podejściowym do Świnoujścia, wejściowym torze wodnym do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu, i torze wodnym Świnoujście - Szczecin w okresie zimowym 2016-2017.
2. Na potrzeby wykonania niniejszej umowy ustala się dwa akweny, na których będą wykonywane usługi:
 - 1) akwen A – od redy Świnoujście do I Bramy Torowej
 - 2) akwen B – od I Bramy Torowej do portu Szczecin
 - 3) Wymagana minimalna moc lodołamacza/holownika 2500 KM.

§2

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. W imieniu Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie na akwencie opisanym

- w §1 decyzję o podjęciu i miejscu wykonania usługi łamania lodów i towarzyszenia konwojom podejmuje:
- dla akwenu A - Kapitan Portu Świnoujście lub w razie jego nieobecności jego Zastępca,
 - dla akwenu B - Kapitan Portu Szczecin lub w razie jego nieobecności jego Zastępca.
- Całość akcji lodołamania nadzoruje Kapitan Portu Szczecin, a w razie jego nieobecności Kapitan Portu Świnoujście.
2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana Wykonawcy faxem lub w inny zwyczajowo ustalony sposób.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zgodnie z dyspozycją osób wskazanych w ust. 1 w ciągu godzin od otrzymania stosownej decyzji.
 4. Fakt zlecenia, podjęcia i zakończenia wykonania usługi łamania lodów i prowadzenia konwojów będzie odnotowywana przez Zamawiającego w dzienniku lodołamania.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stałego monitorowania czasu i sposobu wykonywania usług przez Wykonawcę.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawienia w wyłącznej dyspozycji Zamawiającego 24 godziny na dobę:
 - 1) dla akwenu A 1 lodołamacz/holownik klasy - uciąż na palu tony, min. moc SG 2500 KM, klasa lodowa
 - 2) dla obszaru jak w §1 pkt. B 1 lodołamacz/holownik klasy - uciąż na palu tony, min. moc SG 2500 KM, klasa lodowaUsługa łamania lodów może być wykonana tylko w zakresie w/w możliwości technicznych lodołamacza/holownika.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za każde rozpoczęte pół godziny pracy lodołamacza/holownika będzie wynosiło:
 - 1) dla obszaru Akwen A zł,
 - 2) dla obszaru Akwen B zł.
2. Stawka VAT wynosi 0 %.
3. Do stawek godzinowych nie będą doliczane żadne dodatki (np. lodowy, świąteczny).
4. Postój w przerwach między konwojami – bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5

1. Po wykonaniu usługi jednak nie częściej niż raz w tygodniu Wykonawca wystawi fakturę VAT w złotych polskich wg zasad określonych w § 4 ust. 1 i 2.
2. Prawidłowość wystawienia faktury będzie kontrolowana przez Zamawiającego w oparciu o zapisy dziennika lodołamania i prowadzony monitoring, o których mowa w § 3 ust. 4 i 5.
3. Zamawiający zapłaci za wykonaną usługę w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę wykonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§ 6

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 marca 2017 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana w drodze jednostronnego oświadczenia woli przez Zamawiającego przed upływem terminu określonego w ust. 1 w przypadku wydatkowania przez Zamawiającego pełnej kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, która została zakomunikowana Wykonawcy w trybie art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień powtarzających się.

§ 7

Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kara umowna w wysokości 40.000,00 zł
2. tytułu przekroczenia przez Wykonawcę terminu podjęcia akcji lodołamania lub prowadzenia konwoju, o którym mowa w § 3 ust. 3 – kara umowna w wysokości 500 zł za każde rozpoczęte trzy godziny przekroczenia terminu.

§ 8

Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 40.000,00 zł w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem treści art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.)

§ 9

1. Niezależnie od naliczenia kar umownych w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z wykonaniem swoich czynności wynikających z umowy, bądź odmowy wykonania tych czynności Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia tych zadań osobom trzecim i obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego.
2. Każdej ze stron przysługiwać będzie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w takim zakresie w jakim szkoda nie zostanie pokryta kwotami kar umownych.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

§ 14

Załącznik, stanowiący integralną część umowy:

- 1) Szczegółowy zakres przedmiotu umowy – Załącznik Nr 1

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy nr KPn z dnia 2016 r.

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy

Akcja łamania lodów ma na celu utrzymanie żeglowności infrastruktury zapewniającej dostęp do portu w Świnoujściu i w Szczecinie.

Zakres prac obejmował będzie lodołamanie na podejściowym torze do Świnoujścia, wejściowym torze wodnym do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu i torze wodnym Świnoujście-Szczecin oraz obszarach wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 7 maja 2015r. w sprawie określenia obiektów, urządzeń i instalacji wchodzących w skład infrastruktury zapewniającej dostęp do portu o podstawowym znaczeniu dla gospodarki narodowej, Dz. U. 2015 , poz. 733)

Ze względu na podział administracyjny wyróżniamy dwa akweny :

AKWEN A - akwen administrowany przez Kapitanat Portu Świnoujście do którego należą obszary :

- a) podejściowy tor wodny do Świnoujścia o długości 60,8 km, którego oś przebiega od linii łączącej głowice falochronów centralnego i zachodniego do punktu
o współrzędnych podanych w układzie „WGS-84” $\varphi = 54^{\circ}14'40,9''N$, $\lambda = 014^{\circ}11'00,8''E$ i dalej do punktu $\varphi = 54^{\circ}16'58,2''N$, $\lambda = 014^{\circ}05'13,1''E$ i dalej do punktu $\varphi = 54^{\circ}26'26,9''N$, $\lambda = 014^{\circ}05'43,3''E$, o szerokościach w dnice: 200 m – od km 0 do km 26,8; 220 m – od km 26,8 do km 35,6; 240 m – od km 35,6 do km 60,8 i głębokości technicznej 14,5 m,
- b) wejściowy tor wodny do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu, na odcinku od połączenia z podejściowym torem wodnym do Świnoujścia do obrotnicy w Porcie Zewnętrznym; szerokość) toru w dnice 200 m, głębokość) techniczna 14,50 m, długość) toru 1,47 km, licząc od punktu połączenia z torem podejściowym o współrzędnych w układzie „WGS-84”: $\varphi = 53^{\circ}56'32''N$; $\lambda = 14^{\circ}16'22''E$ do przecięcia z północną krawędzią obrotnicy w punkcie o współrzędnych w układzie „WGS-84”: $\varphi = 53^{\circ}55'32''N$; $\lambda = 14^{\circ}16'22''E$,
- f) akwen o powierzchni 0,12 km² pomiędzy wschodnią krawędzią podejściowego toru wodnego do Świnoujścia i zachodnią krawędzią wejściowego toru wodnego do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu, ograniczony od południa ostrogą osłaniającą wejście do Portu Zewnętrznego w Świnoujściu,
- g) tor wodny Świnoujście – Szczecin licząc od główek falochronu centralnego w kierunku południowym z odpowiednimi poszerzeniami na łukach toru do I Bramy Torowej,

AKWEN B - akwen administrowany przez Kapitanat Portu Szczecin w którego skład wchodzi obszary :

- a) tor wodny Świnoujście – Szczecin licząc od I Bramy Torowej w kierunku południowym z odpowiednimi poszerzeniami na łukach toru do kilometra 67,35,

- b) Kanał Grabowski o długości 0,45 km (pomiędzy obrotnicami przy Przesmyku Orlim i na wysokości Kanału Dębickiego), szerokości 90 m i głębokości technicznej 10,5 m,
- c) Odra Zachodnia o długości 1,993 km (licząc od południowego końca Kanału Grabowskiego do południowego krańca Wyspy Grodzkiej), o szerokościach na odcinkach: 80 m – od km 0 toru do km 0,329; od 80 m do 100 m – od km 0,329 do km 0,702; od 100 m do 150 m – od km 0,702 do km 0,778; 80 m – od km 0,778 do km 1,993 oraz głębokościach technicznych: 9,7 m – od km 0 do km 0,778; 7,0 m – od km 0,778 do km 1,993,
- d) tor wodny w Kanale Polickim (Wąski Nurt) o długości 5,32 km, o szerokościach na odcinkach: 70 m – od km 0 toru do km 5,03; od 160 m do 130 m – od km 5,03 do km 5,15; od 130 m do 140 m – od km 5,15 do km 5,32 oraz głębokościach: 4,5 m – od km 0 do km 5,03 i głębokości 10,5 m – od km 5,03 do km 5,32,
- e) tor wodny w Kanale Wietlina (Ciasny Nurt) o długości 3,15 km, szerokości 70 m i głębokości 4,5 m;

1

W okresie wystąpienia zalodzenia na w/w akwenach zostanie wprowadzony ruch jednokierunkowy oraz obowiązek poruszania się w konwojach. Jeden konwój ze Szczecina do Świnoujścia w godzinach porannych oraz jeden konwój z redy do Szczecina w godzinach popołudniowych.

Godziny konwojów mogą ulegać zmianie w zależności od zgłoszonych statków oraz sytuacji na torze wodnym.

Decyzje o zatrudnieniu holowników/lodołamaczy podejmuje:
Kapitan Portu Świnoujście dla obszaru jak dla AKWENU A,
Kapitan Portu Szczecin dla obszaru jak dla AKWENU B.

W razie nieobecności Kapitana Portu zastępuje go właściwy Zastępca Kapitana Portu.

Całość akcji lodołamania nadzoruje Kapitan Portu Szczecin, lub w przypadku jego nieobecności Kapitan Portu Świnoujście.

Lodołamacz/holownik będzie towarzyszył konwojom i zadaniem jego będzie poszerzanie rynny: w drodze do Świnoujścia – strona wschodnia, w drodze do Szczecina – strona zachodnia.

W przypadku utknięcia w lodzie statku - spełniającego restrykcje lodowe lodołamacz/holownik może być użyty, na polecenie Kapitana Portu, do uwolnienia jednostki z lodu.

Planowana ilość godzin pracy lodołamaczy/holowników:

AKWEN A - 30 godzin,

AKWEN B - 70 godzin.

Wykonawca, który wygra postępowanie na lodołamanie w AKWENIE B lub w AKWENIE A i B, będzie musiał zapewnić obsługę konwoju na trasie: pławy 13 i 14 (reda portu Świnoujście) – port Szczecin.