

Urząd Morski w Szczecinie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 29.12.2015 r., poz. 2164) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA**  
**STRONA INTERNETOWA ORAZ TABLICA OGŁOSZEŃ**  
**NR PO-II-370/ZZP-3/05/16**

**Nazwa i adres Zamawiającego** : URZĄD MORSKI, PLAC BATOREGO 4, 70-207 SZCZECIN, woj. zachodniopomorskie.

**Osoba upoważniona do kontaktów** : Hanna Szner tel. 91 4403 423, fax 91 4403 441, e-mail: [zamowienia@ums.gov.pl](mailto:zamowienia@ums.gov.pl)

**Tryb i rodzaj zamówienia** : PRZETARG NIEOGRANICZONY – ROBOTA BUDOWLANA

**Adres strony internetowej**, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : [www.ums.gov.pl](http://www.ums.gov.pl)

**Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na:**

**Budowie grupy ostróg brzegowych w Niechorzu km 366.00 – 367.70,**

Symbol kategorii CPV – 45243000-2

Inwestycja polegająca na uzupełnieniu systemu ochrony brzegu morskiego w miejscowości Niechorze ma na celu zabezpieczenie tej miejscowości przed negatywnymi skutkami abrazji morskiej.

Przewidziano do wykonania ostrogi drewniane o długości 100 m każda w ilości 13 szt. Szczegółowa lokalizacja została wskazana poprzez punkty charakterystyczne początku i końca każdej ostrogi. Dopuszcza się nieznaczne przesunięcia ostróg z dostosowaniem do aktualnej linii brzegowej, celem jak najefektywniejszego wykorzystania potencjału przedmiotowych konstrukcji. Zmiany te powinny zostać każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym. Rozstawy projektowanych ostróg są zmienne, od ok. 105 m do ok. 120 m. Szczegółowe rozmieszczenie pokazano w części rysunkowej.

Ostrogi zaprojektowano jako proste palisady typu „I”, o długości całkowitej 100 m każda.

**Ostrogi 1÷4 i 6÷ 13** są identyczne i składają się z sekcji o różnych długościach pali:

- sekcja pali dł. 4,0m – długość sekcji ok. 8,5m, ilość pali w sekcji ok. 28 sztuk
- sekcja pali dł. 5,0m – długość sekcji ok. 3,9m, ilość pali w sekcji ok. 13 sztuk
- sekcja pali dł. 6,0m – długość sekcji ok. 9,0m, ilość pali w sekcji ok. 30 sztuk
- sekcja pali dł. 7,0m – długość sekcji ok. 17,7m, ilość pali w sekcji ok. 59 sztuk
- sekcja pali dł. 9,0m – długość sekcji ok. 13,5m, ilość pali w sekcji ok. 45 sztuk
- sekcja pali dł. 10,0m – długość sekcji ok. 37,2m, ilość pali w sekcji ok. 124 sztuk
- sekcja pali dł. 12,0m – długość sekcji ok. 10,2m, ilość pali w sekcji ok. 34 sztuk

**Łączna ilość pali w każdej z wymienionych powyżej ostróg wynosi 333 sztuki.**

**Ostroga nr 5:**

z uwagi na konieczność zapewnienia bezpiecznego cumowania kutrów rybackich przy znajdującym się w sąsiedztwie ostrogi pomoście ostroga nr 5 została skrócona o 166 szt. pali. Ilość pali w poszczególnych sekcjach po zmianach wynosi:

- sekcja pali dł. 4,0m – długość sekcji ok. 8,5m, ilość pali w sekcji ok. 28 sztuk,
- sekcja pali dł. 5,0m – długość sekcji ok. 3,9m, ilość pali w sekcji ok. 13 sztuk,
- sekcja pali dł. 6,0m – długość sekcji ok. 9,0m, ilość pali w sekcji ok. 30 sztuk,
- sekcja pali dł. 7,0m – długość sekcji ok. 17,7m, ilość pali w sekcji ok. 59 sztuk,
- sekcja pali dł. 9,0m – długość sekcji ok. 13,5m, ilość pali w sekcji ok. 37 sztuk.

Łączna ilość pali w ostrodze nr 5 (po zmianach) wynosi 167 pali.

**Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

**Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.**

**Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.**

**Kryteria oceny ofert:**

1. Zastosowane kryteria oceny ofert:

**Cena (C) – znaczenie 94% - waga 0,94**

**Termin wykonania (Tw) – znaczenie 6% - waga 0,06**

**1) Cena –(C) znaczenie 94% - waga 0,94**

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena - 94 pkt**

Ilość punktów w kryterium cena obliczona będzie według następującego wzoru:

$$C = C_n \div C_b \times 100 \text{ pkt} \times 0,94$$

**gdzie:**

**C – kryterium cena,**

**C<sub>n</sub> – cena brutto oferty najkorzystniejszej**

**C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej**

**2) Termin wykonania (Tw) znaczenie 6% - waga 0,06**

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **termin wykonania - 6 pkt**

**Zamawiający dodatkowo przyzna punkty w niniejszym kryterium oceny ofert za termin wykonania, w poniżej podany sposób:**

- termin wykonania zamówienia do dnia 15 czerwca 2016 r. – 6 pkt,
- termin wykonania zamówienia do dnia 22 czerwca 2016 r. – 4 pkt,
- termin wykonania zamówienia do dnia 30 czerwca 2016 r. (nieprzekraczalnie) – 2 pkt.

**Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.  
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ art. 26 ust 2 d. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom,

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) Wykaz robót budowlanych – Załącznik nr 6 do SIWZ wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy roboty budowlane związane z budową ostróg drewnianych w strefie bezpośredniego oddziaływania morza o wartości minimum 2 500 000 zł każda.

W przypadku oferty wspólnej pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz robót budowlanych w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie.

- 7) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 7 do SIWZ, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże się niezbędnym minimum tj. musi dysponować jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami hydrotechnicznymi lub uprawnieniami konstrukcyjnymi bez ograniczeń. Osoba ta musi posiadać staż pracy na tym stanowisku minimum 3 lata od daty uzyskania uprawnień.

W przypadku oferty wspólnej pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz osób w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie.

- 8) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 8 do SIWZ, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy wymagają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 9) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zobowiązanie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2 000 000,00 zł.

W przypadku nie objęcia polisą całego okresu trwania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu nową polisę ubezpieczeniową w określonym powyżej zakresie, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczeniowej.

3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 niniejszej SIWZ - Załącznik nr 1 do SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
- 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej),
- 3) kosztorys wykonawcy sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru robót – Załącznik nr 12 do SIWZ i w oparciu o opracowanie projektowe – Załącznik nr 11 do SIWZ.
- 4) dowód wniesienia wadium tj.:
  - a. kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego,
  - b. kopia dowodu zdeponowania w kasie Zamawiającego dokumentu, oświadczającego wniesienie wadium. Kasa Urzędu jest czynna godz. od 10:00 do godz. 13:00.

(Dokumenty wymienione w pkt 1) i 2) muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

### **Wykonawcy zagraniczni.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V SIWZ ust. 2:
  - 1) pkt 2), 3) SIWZ - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
2. Dokumenty, o których mowa w ust 1, pkt 1) lit. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub

kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teled adresowe, na które nabyć kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
    - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
    - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 1 - 4

### **Zmiana umowy**

- 1) Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być dokonana jedynie w granicach zakreślonych **art. 144** ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający dopuszcza dokonania zmian w umowie dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług (VAT),

- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia robót w przypadku wystąpienia wiatru o sile powyżej 4 °B lub stanu wody powyżej + 0,4 m npm. Wystąpienie powyższych okoliczności spowoduje przesunięcie terminu zakończenia robót o rzeczywisty czas trwania przeszkody.

#### **Termin wykonania zamówienia:**

Termin **wykonania zamówienia:** do 30.06.2016 r.

#### **Gwarancja**

- 1) Wykonawca gwarantuje wykonanie prac jakościowo dobrych, zgodnie z zamówieniem, normami technicznymi i warunkami zawartymi w SIWZ,
- 2) Okres gwarancji ustala się na **24 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego.**
- 3) W związku z ustalonym okresem gwarancji strony ustalają, że **okres rękojmi rozszerza się na 27 miesięcy** tj. 3 miesiące ponad okres gwarancji.

#### **Wadium:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **90 000 PLN** (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy zł)
2. Wadium może być wniesione w następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
  - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Urzędu Morskiego w Szczecinie w Narodowym Banku Polskim O/O Szczecin Nr 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000 ;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158. z późn. zm.).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
5. Kserokopię wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie określonej w ust.2 pkt 2-5 do oferty należy **załączyć kserokopię pokwitowania świadczącego o zdeponowaniu oryginałów dokumentów w kasie Urzędu.**
6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium :
  - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8;
  - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
  - 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 1) Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**;
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 r. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie:
  - a. weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - b. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,



- c. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej zostanie wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000.

Jako tytuł przelewu należy wskazać:

Zabezpieczenie w postępowaniu na:

BUDOWĘ GRUPY OSTRÓG BRZEGOWYCH W NIECHORZU

KM 366.00 – 367.70,

numer referencyjny – PO-II-370/ZZP-3/05/16.

Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.

- 6) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy dostarczyć do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądzu Zamawiający wyda (prześle) Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
- 8) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- a) Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia w **terminie 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń **z tytułu rękojmi** za wady kwotę wynoszącą **30%** wysokości zabezpieczenia,
- c) Kwota, o której mowa w punkcie 8) b). zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 29.12.2015 r., poz. 2164).**

**Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Batorego 4, pok. nr 110, w terminie do dnia **07.03.2016 r. do godz. 10:30.**

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

**Termin związania z ofertą – 30 dni kalendarzowych.**

**Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala nr 116**,  
dnia **07.03.2016 r.**, o godz. **11:00**.

**Szczecin, 16.02.2016 rok**