

Urząd Morski w Szczecinie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA

NR PO-II-/370/ZZP-3/15/16

Nazwa i adres Zamawiającego : URZĄD MORSKI, PLAC STEFANA BATOREGO 4,
70-207 SZCZECIN, woj. zachodniopomorskie.

Osoba upoważniona do kontaktów : Hanna Szner tel. 91 4403 423, fax 91 4403 441,
e-mail: zamowienia@ums.gov.pl

Tryb i rodzaj zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY – DOSTAWA

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : www.ums.gov.pl

Przedmiotem zamówienia jest : *Dostawa czujnika echosondy wielowiązkowej*

Kod CPV – 38114000-7

Przedmiotem zamówienia jest:

- dostawa czujnika ruchu echosondy do Urzędu Morskiego w Szczecinie, Wydział Pomiarów Morskich ul. Światowida 16c, 71-727 Szczecin,
- zamontowanie czujnika na jednostce pływającej WEGA w uzgodnionej lokalizacji,
- wykonanie pomiaru geodezyjnego umiejscowienia wraz z kątami montażowymi sensora na statku oraz dostarczenie Zamawiającemu Operatu pomiarowego
- podłączenie do istniejącego systemu hydrograficznego,
- uruchomienie i zdanie do pracy w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty dostawy,
- przeszkolenie wyznaczonych osób z obsługi przedmiotu zamówienia.

Specyfikacja czujnika ruchu echosondy wielowiązkowej na j.p. Wega. typu MRU-5 lub równoważny.

I) Wymagania podstawowe:

- pełna kompatybilność z echosondą wielowiązkową EM3002 zainstalowaną na j.p. WEGA
- spełnienie wymagań pomiarowych zgodnych z IHO,
- wymóg posiadania indywidualnego certyfikatu pomiarowego,
- poziom promieniowania elektromagnetycznego jest zgodny IEC 60945/EN 60945,
- średni czas pomiędzy awariami (MTBF): nie mniej niż 44000 godzin,
- gwarancja co najmniej 2 lata,
- czas reakcji na zgłoszoną reklamację, maksymalnie 8 dni roboczych.

II) Wymagania pomiarowo-elektryczne

1. Parametry ogólne:

- Zakres napięcia zasilania co najmniej 12-32V,
- częstotliwość pomiarów nie mniejsza niż 185Hz,
- zakres temperatury pracy nie gorszy niż: od -3°C do +45°C,
- odporność środowiskowa IP-66,
- poziom wibracji zgodny z normami IEC6945 EN6945.

2. Wyjścia/wejścia

- co najmniej 3 porty szeregowo COM RS-232/RS-422 konfigurowalne przez użytkownika,
- co najmniej jedno wyjście analogowe +-10V, 14 bitowe,
- co najmniej 3 porty Ethernet 10/100Mbps.

3. Wspomagane protokoły transmisji danych:

- NMEA zgodne z TSS-1,
- Seapath Binary,
- PFreeHeave - kompatybilne z echosondami serii EM3000, EM3002 posiadanymi przez UMS.

4. Wyjścia Pitch i Roll:

- zakres kątowy pracy $\pm 180^\circ$,
- prędkość zmiany kątowej nie gorsza niż $\pm 125^\circ/\text{sek}$. (stopień/sekundę),
- rozdzielczość pitch i roll, nie gorsza niż 0.001° ,
- dopuszczalny szum pomiarowy, nie większy niż $0.025^\circ/\text{sek}$. RMS,
- dokładność statyczna, nie gorsza niż $0,02^\circ$. RMS,
- dokładność dynamiczna dla amplitud $\pm 5^\circ$: nie gorsza niż 0.02° RMS,
- maksymalny błąd skalowania nie większy niż 0.08% RMS.

5. Wyjście Heave:

- zakres pracy nie mniejszy niż $\pm 35\text{m}$,
- okres w czasie rzeczywistym co najmniej 0-20 sek,
- okres opóźniony co najmniej 0-40 sek,
- dokładność pomiaru heave w czasie rzeczywistym nie gorsza niż 5cm lub 5%,
- dokładność pomiaru heave opóźniona nie gorsza niż 2 cm lub 2%.

6. Wyjście sygnału przyspieszenia

- zakres pomiaru nie mniejszy niż $\pm 25 \text{ m}/\text{sek}^2$ (metry/sekunda kwadrat),
- poziom szumów nie większy niż $0.005 \text{ m}/\text{sek}^2$ RMS,
- dokładność pomiaru co najmniej $0.01 \text{ m}/\text{sek}^2$ RMS.

Termin wykonania zamówienia : 30.09.2016 r.

Gwarancja: minimum 24 miesiące od daty odbioru ostatecznego

Rękojmia: 3 miesiące ponad okres gwarancji.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

Kryteria oceny ofert:

1. Zastosowane kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert

Cena (C) – 90% - znaczenie 0.90

Czas reakcji na zgłoszoną reklamację (R) - 10% - znaczenie 0.10

1) Cena –(C) 90% - znaczenie 0.90

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium cena - 90 pkt

Ilość punktów w kryterium cena obliczona będzie według następującego wzoru:

$$C = C_n \div C_b \times 100 \text{ pkt} \times 0.90$$

gdzie:

C – kryterium cena,

C_n – cena brutto oferty najniższej

C_b – cena brutto oferty badanej

2) Czas reakcji na zgłoszoną reklamację (R) - 10% - znaczenie 0.10
Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium czas reakcji na zgłoszoną reklamację przez Wykonawcę od momentu otrzymania zgłoszenia o problemie – 10 pkt.

Zamawiający przyzna dodatkowo punkty w niniejszym kryterium oceny ofert za deklarowaną szybkość przystąpienia na zgłoszoną reklamację:

- a) deklarowany czas przystąpienia do usuwania awarii od momentu otrzymania raportu o problemie - 1 dzień roboczy – 10 pkt,
- b) deklarowany czas przystąpienia do usuwania awarii od momentu otrzymania raportu o problemie – 3 dni robocze – 6 pkt,
- c) deklarowany czas przystąpienia do usuwania awarii od momentu otrzymania raportu o problemie od 4 do 7 dni roboczych – 3 pkt,
- d) deklarowany czas przystąpienia do usuwania awarii od momentu otrzymania raportu o problemie w 8 dniu roboczym – 0 pkt.

W przypadku zgłoszenia deklarowanego czasu przystąpienia do usuwania awarii od momentu otrzymania raportu o problemie powyżej 8 dni roboczych skutkuje odrzuceniem oferty.

Maksymalna liczba punktów z poszczególnych kryteriów = 100 pkt
Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o poniższy wzór

$S = C + R$ – największa ilość punktów (S) wyliczonych w ten sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawarty w ustawie Pzp, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria.

Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik

w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Informacja Wykonawcy, o braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ art. 26 ust 2 d. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - Załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.
(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
(Zobowiązanie musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) Ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 niniejszej SIWZ - Załącznik nr 1 do SIWZ
(w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
 - 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej),
- 4 Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawcy zagraniczni.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 niniejszego Rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 4) W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
- 5) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.
- 6) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału.

Zmiana umowy - brak

Wadium: brak

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – brak

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Stefana Batorego 4, pok. nr 110, w terminie do dnia **25.07.2016 r. do godz. 10:30.**

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Termin związania z ofertą – 30 dni kalendarzowych.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala nr 116**,
dnia **25.07.2016 r.**, o godz. **11:00**.

Szczecin, 08.07.2016 r.