

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie,

Adres: Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,

Telefon: +48 91 440 34 23, faks: +48 91 440 34 41,

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017,

Strona internetowa UMS: www.ums.gov.pl, na której opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania,

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na usługę

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) na:

Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/13/15

nazwa zadania: Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

SZCZECIN 2015 r.

SPIS TREŚCI:

| | |
|---------------|--|
| Rozdział I | Forma oferty. |
| Rozdział II | Zmiana, wycofanie i zwrot oferty. |
| Rozdział III | Oferty wspólne. |
| Rozdział IV | Jawność postępowania. |
| Rozdział V | Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie. |
| Rozdział VI | Wykonawcy zagraniczni. |
| Rozdział VII | Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia. |
| Rozdział VIII | Wadium. |
| Rozdział IX | Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym. |
| Rozdział X | Sposób obliczenia ceny oferty. |
| Rozdział XI | Składanie i otwarcie ofert. |
| Rozdział XII | Wybór oferty najkorzystniejszej. |
| Rozdział XIII | Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. |
| Rozdział XIV | Pouczenie o środkach ochrony prawnej. |
| Rozdział XV | Opis przedmiotu zamówienia, słownik CPV. |

ZAŁĄCZNIKI:

| | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty. |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy. |
| Załącznik nr 4 | Informacja Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej w zakresie art. 26 ust 2 d. |
| Załącznik nr 5 | Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom. |
| Załącznik nr 6 | Zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie. |
| Załącznik nr 7 | Wykaz najważniejszych usług. |
| Załącznik nr 8 | Wzór umowy. |

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

Rozdział I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia - SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, format nie większy niż A4.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty:, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia prac Podwykonawcom.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,

z dopiskiem- przetarg nieograniczony na:

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

Nie otwierać przed dniem: 13.07.2015 r., godz. 11:00 – bez nazwy i pieczętki Wykonawcy.

Numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/13/15

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

Rozdział II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I ust.15 niniejszej SIWZ, z dopiskiem „wycofanie”,
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I ust. 15 niniejszej SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu wzniesienia odwołania.

Rozdział III Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 niniejszego Rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału.

Rozdział IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami wymienionymi w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców - udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Zamawiający udostępnia protokół z postępowania lub załączniki do protokołu na wniosek Wykonawcy.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faxem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału, powinien zawierać wybrany sposób udostępnienia protokołu lub załączników oraz ewentualną prośbę o wyrażenie zgody na samodzielne kopiowanie protokołu lub załączników

lub utrwalanie ich za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

6. Jeżeli przesłanie protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy będzie z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wnioskodawcę i wskaże inny możliwy sposób ich udostępnienia.
7. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu lub prześle ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartej w ofercie.
9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) i tylko takie dane mogą być skutecznie przez Wykonawcę zastrzeżone.
10. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział V. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) **Informacja Wykonawcy, o braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ art. 26 ust 2 d.** W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 5) **Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.
-

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) **zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów** innego podmiotu;
 - 2) **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu**, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) **charakteru stosunku**, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) **zakresu i okresu udziału innego podmiotu** przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

(Zobowiązanie musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

- 8) **Wykaz najważniejszych usług – Załącznik nr 7** niniejszej SIWZ
Wykonawca musi przedstawić w wykazie minimum **trzy usługi**, które wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem **dowodów** określających, czy usługi te zostały wykonane należycie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał minimum 3 usługi –remonty jednostek podobne do objętych przedmiotem zamówienia , **o wartości co najmniej 170 000 (sto siedemdziesiąt tysięcy) zł każda.**
- 9) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie

mniej niż 700 000 (siedemset tysięcy) zł. Polisa musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy.

3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) **Ofertę cenową** zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 niniejszej SIWZ - **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ **Formularz oferty** wraz z wypełnioną specyfikacją remontową stanowiącą **Załącznik nr 1 A** do SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
 - 2) **Pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 niniejszej SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej),
4. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział VI Wykonawcy zagraniczni.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Rozdział VII Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia

1. **Termin wykonania zamówienia: 25 dni kalendarzowych od daty udostępnienia jednostki do remontu.**

2. **Gwarancja minimalna:** na wykonanie usługi - 12 miesięcy od daty odbioru ostatecznego.
3. **Rękojmia:** 15 miesięcy tzn. o 3 miesiące dłużej niż okres gwarancji.

Oferowana gwarancja wraz z rękojmią stanowią jedno z kryteriów oceny ofert.

Rozdział VIII Wadium

Zamawiający **nie wzmaga** wniesienia wadium

Rozdział IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach pracujących i godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:00.
2. Według art. 27 ust. 1 ustawy zgodnie z wyborem Zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego Rozdziału.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytań i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ,
 - b) modyfikacji treści SIWZ,
 - c) wniosków Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedzi Zamawiającego,
 - d) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - e) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy,
 - f) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - g) wniosków o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedzi Wykonawców,
 - h) informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - i) informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) oświadczeń Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - k) wniosków Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi Wykonawcy,
 - l) oświadczeń Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,

- m) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - n) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
 - o) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
- 2) **wiadomości e-mail**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - b) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
 - c) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - d) wezwań do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - e) informacji o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - f) wezwań Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - g) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - h) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

Uwaga! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

- 4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia wyjaśnienia, wezwania, oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana do Zamawiającego za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie uznana za wniesioną od momentu otrzymania dokumentu.
- 5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 6. Adres do korespondencji i adres strony internetowej, na której umieszczone są wszystkie materiały dotyczące niniejszego postępowania, jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110.
- 7. Zamawiający przewiduje wizję lokalną z Wykonawcami w celu zapoznania z przedmiotem zamówienia.

Data wizji: wyznacza się na dzień :06.07.2015 r. godz.: 9:00

Miejsce spotkania: Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul Światowida 16c Szczecin.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami: w sprawie wizji lokalnej są: **Kierownik Oddziału Technicznego : Marcin Lenartowicz** 91 440 33 34 kom : 609 690 427 e-mail: mlenartowicz@ums.gov.pl

Starszy inspektor ds. technicznych : Maciej Zarębski 91 440 33 34
kom : 605 849 345 e-mail: mzarebski@ums.gov.pl

8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Joanna Rajeczka, tel.: 91 4403 523, w godz. od 7:30 do 15:00, fax: 91 4403 441 (czynny całą dobę).
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego Rozdziału, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Rozdział X Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale XIV do niniejszej SIWZ jako cenę brutto wraz z przynależnym podatkiem VAT.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Podana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała negocjacom czy zmianie w toku postępowania, ani w toku realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego Rozdziału.
5. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi

zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia powiększonego o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.

6. Do wartości netto Wykonawca doliczy przynależny podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 9 niniejszego Rozdziału.
7. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XI Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia **13.07.2015 r. do godz. 10:30**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **13.07.2015 r. o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala 116.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu w Szczecinie, nr wniosku: PO-II-370/ZZP-3/13/15 z dnia 01.06.2015 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w ust. 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zastosowane kryteria oceny ofert:

Cena (C) – znaczenie 90% - waga 0,90

Wskaźnik wydłużonej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (G) – znaczenie 10% - waga 0,10

1) Cena – (C) znaczenie 90% - waga 0,90

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena = 90 pkt**

Ilość punktów w kryterium cena obliczona będzie według następującego wzoru:

$$C = C_n \div C_b \times 100 \text{ pkt} \times 0,90$$

gdzie:

C – kryterium cena,

C_n – cena brutto oferty najkorzystniejszej

C_b – cena brutto oferty badanej

2) Wskaźnik wydłużonej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (G)

znaczenie 10 pkt - waga 0,10

Zamawiający zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wymaga aby czas udzielonej minimalnej gwarancji na wykonane prace remontowe wynosił 12 miesięcy od daty odbioru ostatecznego.

W związku z ustalonym okresem gwarancji Strony ustalają, że minimalny okres rękojmi na wykonane prace remontowe zostaje określony na 15 miesięcy, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji.

Zamawiający dodatkowo przyzna punkty Wykonawcy w niniejszym kryterium oceny ofert za wydłużoną gwarancję i wydłużoną rękojmię, punkty zostaną przyznane w podany poniżej sposób:

- **gwarancja** na wykonane prace remontowe udzielona na **18 miesięcy** od daty odbioru ostatecznego i udzieloną **rękojmię** na wykonane prace remontowe **21 miesięcy od daty odbioru ostatecznego** przyznaje się **5 pkt.**,
- **gwarancja** na wykonane prace remontowe udzielona na **24 miesiące** od daty odbioru ostatecznego i udzieloną **rękojmię** na wykonane prace remontowe **27 miesięcy od daty odbioru ostatecznego** przyznaje się **10 pkt.**,

2. Sposób oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów z poszczególnych kryteriów = **100 pkt**. Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą w

oparciu o poniższy wzór $S = C + G$ – największa ilość punktów (S) wyliczonych w ten sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawarty w ustawie Pzp, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria.

3. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nieodrzuconych uwzględniając liczbę maksymalną uzyskanych punktów wykonania zamówienia.
4. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium **90% cena, 10% gwarancja** wykonania zamówienia.
5. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30** dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert najniższa cena brutto.

15. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

16. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

17. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

18. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XIII Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zawarcie umowy

Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ;
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Zmiana umowy

- 1) Wszelkie zmiany do niniejszej umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
- 3) **Zamawiający przewiduje następujące zmiany do umowy:**

Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin wykonania umowy maksymalnie o **14 dni** kalendarzowych, w przypadku wykazania i udokumentowania przez Wykonawcę, iż z przyczyn niezależnych od niego dostawa części niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy nie mogła być zrealizowana w terminie określonym w ust. 2.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Brak

Rozdział XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej wpisanym na listę prowadzona przez Prezesa UZP i ogłaszana na stronie internetowej UZP, jeżeli mieli lub mają interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Adres do wniesienia odwołania w formie pisemnej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
5. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;
- 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się:
 - a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu,
 - c) należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, o którym mowa w art. 182 ustawy, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił ; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Krajowa Izba

Odwoławcza może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnienie albo oddalenie opozycji nie przysługuje skarga.

11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 niniejszego Rozdziału nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, czyli do Sądu Okręgowego w Szczecinie, VIII Wydział Gospodarczy przy ul. Małopolskiej 17, 70-952 Szczecin. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
16. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
17. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
18. Na czynności, o których mowa w ust. 17 niniejszego Rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Rozdział XV Opis przedmiotu zamówienia, słownik CPV

Przedmiotem zamówienia jest **remont jednostki pływającej SYRIUSZ w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego PRS**, zgodnie z niżej przedstawionymi uwagami i specyfikacją remontową.

DANE JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ:

- | | | |
|---|---|------------|
| 1. Kuter hydrograficzny (kadłub stalowy), nazwa: SYRIUSZ. | | |
| 2. Długość całkowita | – | 23,16 m |
| 3. Szerokość | – | 6,80 m |
| 4. Zanurzenie maksymalne | – | 1.80 m |
| 5. B R T | – | 112,60 ton |

6. Napęd: silnik główny WOLA 48 H 12 Aa o mocy 309 kW + przekładnia redukcyjno nawrotna 4R 25
7. Zespoły prądotwórcze szt. 2 –ZE266E o mocy 28 kW każdy. Napięcie 220 i 380 V
8. Klasyfikator – PRS, numer rejestru – 680114
9. Rok budowy – 1992 - Stocznia TCZEW

UWAGI:

1. Wszystkie materiały i części zamienne potrzebne do wykonania remontu, wyceni i dostarczy Wykonawca remontu.
2. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności: przedstawiciela Zamawiającego oraz Inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
3. Wycena prac musi obejmować wszystkie pozycje wykazane w specyfikacji remontowej, łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi, które Wykonawca powinien przewidzieć. W przypadku braku wyceny jakiegokolwiek pozycji wykazanej w specyfikacji remontowej, oferta będzie uważana jako niezgodna ze specyfikacją remontową.
4. Pozycje w specyfikacji oznaczone **pogrubieniem i kursywą** są pozycjami, w których przy wycenie należy przyjąć koszt pełnego zakresu robót remontowych oraz materiałów, jakie zostaną wykorzystane do realizacji prac.
5. W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywanych prac oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, w zależności od pomiarów, zużycia materiałów, co wpłynie na ogólny koszt remontu.
6. Ustalenie kosztów robocizny i materiałów w punktach oznaczonych **pogrubieniem i kursywą** będzie uzgodnione w porozumieniu z Zamawiającym.
7. Przekazanie statku do remontu odbędzie się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie. Całkowity koszt związany z przeprowadzeniem jednostki pływającej SYRIUSZ na odległość przekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca remontu.
8. Wykonawca **przed przystąpieniem do prac spawalniczych ujętych w specyfikacji remontowej, zobowiązany jest do przedstawienia uznania PRS oraz kopii świadectw egzaminu spawaczy do przeprowadzania prac spawalniczych**. Spawacze powinni posiadać aktualne uprawnienia PRS, odpowiednie do zakresu prac.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu kart pomiarów i odbioru urządzeń, atestów materiałów użytych do remontu, zgodnie ze specyfikacją remontową.

SPECYFIKACJA REMONTOWA

REMONT JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ SYRIUSZ W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA DO PRZEGLĄDU POŚREDNIEGO PRS

I. PRACE ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM STATKU DO REMONTU

| Lp. | Zakres prac | Cena robocizny (zł) | Cena materiałów (zł) | Razem (zł) |
|-----|--|---------------------|----------------------|------------|
| 1. | Przyjęcie jednostki do remontu przy nabrzeżu. | | | |
| 2. | Zacumowanie, podłączenie trapu i odcumowanie po remoncie. | | | |
| 3. | Zabezpieczenie energii elektrycznej, podłączenie i odłączenie po remoncie, przyjąć 40 kWh na dobę. | | | |
| 4. | Zabezpieczenie w niezbędny sprzęt p.poż. | | | |

II. PRACE DOKOWE KADŁUB STATKU

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 5. | <p>Wydokowanie lub wyciągnięcie za pomocą dźwigu statku (120 ton). Postój na doku / nabrzeżu i po pracach remontowych zwodowanie jednostki.</p> <p><u>Uwagi w przypadku wyciągnięcia jednostki pływającej „Syriusz” za pomocą urządzenia dźwigowego:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca przedstawi zatwierdzony przez klasyfikatora PRS plan dot. wyciągnięcia jednostki pływającej. - Wykonawca zobowiązuje się do przystosowania jednostki pływającej do wciągnięcia za pomocą urządzenia dźwigowego, w ramach zawartej umowy. - Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kontrolnych badań geodezyjnych przed wyciągnięciem jednostki pływającej do remontu i po opuszczeniu jej na wodę po remoncie. <p>Badania geodezyjne powinny być przeprowadzone przez niezależną firmę.</p> <p>Uszkodzenia wynikłe z podnoszenia jednostki pływającej za pomocą dźwigu Wykonawca naprawi w ramach obowiązującej umowy</p> <p>Wszystkie koszty związane z wyciągnięciem jednostki pływającej za pomocą urządzenia dźwigowego pokrywa Wykonawca.</p> | | | |
| 6. | Przygotowanie powierzchni pod położenie powłoki malarskiej: | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | piaskowanie – stopień Sa 2,5. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi. | | | |
| 7. | Wykonanie pomiarów grubości poszycia kadłuba, pokład, dyszy Corta, Ilość punktów pomiarowych będzie zależna od przeglądu zewnętrznego kadłuba dokonanego przez Inspektora PRS. Przyjąć 300 punktów pomiarowych. Wystawić kartę odbioru. Przedstawić do oględzin KT, PRS, Armator. | | | |
| 8. | Przygotowanie kadłuba jednostki w rejonie śródkręca i część rufowej oraz rufy (od wr.- 3 do wr. 25) do prac związanych z demontażem ożebrowania z półur stalowych poziomych i ukośnych stanowiących odbojnice oraz istniejących odbojnic i koryt odbojnic. <u>Demontaż (i montaż po wymianie poszycia burtowego) izolacji (B80) w rejonie siłowni,</u> przyjąć do demontażu obszar: dwa pasy (PB i LB) o długości 5,5 m i szerokości 1,5 m. Izolacje siłowni stanowią warstwy: - płyta z wełny mineralnej o grubości 8 cm, przyklejona do poszycia, - siatka ze szkła o grubości 0,5 cm - tkanina szklana 2072-330-107-514 St 60-100, Całość zamontowana do poszycia za pomocą szpilek i podkładek. <u>Demontaż (i montaż po wymianie poszycia burtowego) izolacji w rejonie sufitu siłowni B80,</u> przyjąć do demontażu obszar: dwa pasy (PB i LB) o długości 5,5 m i szerokości 0,5 m. Izolacje siłowni stanowią warstwy: - płyta z wełny mineralnej o grubości 8 cm, przyklejona do poszycia, - siatka ze szkła o grubości 0,5 cm - tkanina szklana 2072-330-107-514 St 60-100, Całość zamontowana do poszycia za pomocą szpilek i podkładek. | | | |
| 9. | Demontaż (i montaż po wymianie poszycia) rurociągów, zbiorników wstawianych, instalacji paliwowej ,instalacji elektrycznej, osprzętu który utrudnia de i montaż izolacji oraz wymianę poszycia. | | | |
| 10. | Wymiana poszycia PB i LB. Przyjąć do wymiany dwa pasy poszycia o długości 15 m i szerokości 1,5 m, obszar od wr.-3 do wr.25 Grubość blachy: x 6 Materiał: Stal A z atestem PRS Przewidzieć zabezpieczenie zbiorników paliwowych podczas spawania, w tym przyjąć odgazowanie i czyszczenie zbiorników. | | | |
| 11. | Montaż mocowań na odbojnice nowego typu. | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | <p>Przyjąć długość odbojnicy: 2 odcinki (LB i PB) po 15 m każdy, (obszar styk pokładu z burtą na wr. -3 do wr. 25)</p> <p>Spawanie szpilek stalowych ocynkowanych do kadłuba, wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego obszaru przed montażem odbojnicy za pomocą powłoki cynkowej (sposób spawania uzgodnić z klasyfikatorem PRS)</p> <p>Przycięcie i wiercenie belek odbojowych pod wymiar.</p> <p>Montaż nowej odbojnicy za pomocą nakrętek, podkładek i płaskownika wewnątrz odbojnicy.</p> <p>Montaż belek odbojowych typ MDB o wymiarze : 150 mm x 150 mm x 3000 mm, szt.10 Producent ZPTS Milanówek Marine. Dostawa belek po stronie Zamawiającego.</p> | | | |
| 12. | <p>Malowanie. <u>Producent, rodzaj farby:</u></p> <p><u>W ofercie należy podać system, rodzaj i producenta farby, jaka będzie zastosowana do malowania</u> (zalecane, aby zastosowana farba była równorzędna jakościowo i kompatybilna z farbami systemu jednoskładnikowego firmy HEMPEL oraz spełniała wymagania ekologiczne). Producent farby powinien wystawić certyfikat odnośnie położonej powierzchni malarskiej - anty foulingu.</p> <p>Kadłub z zewnątrz - 270 m². Całość kadłuba: - malowanie farbą podkładową (2 x). Część podwodna kadłuba, ster i pas wodnicowy (150 m²): - malowanie farbą przeciw-porostową Część nadwodna kadłuba, z nadburciem zewnętrznym i wewnętrznym (120 m²): - malowanie farbą okrętową, niebieską - RAL 5017.</p> | | | |
| 13. | <p>Anody cynkowe ochronne kadłuba (34 szt. x 5,5 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 3 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.</p> | | | |
| 14. | <p>Anody cynkowe ochronne płetw sterowych (12 szt. x 2 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 4 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.</p> | | | |

STER – 3 szt.

(ZESTAW STERU WEWNĘTRZNEGO, ZESTAW STERU ZEWNĘTRZNEGO LB, ZESTAW STERU ZEWNĘTRZNEGO PB)

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 15. | <p>Demontaż trzonów sterowych (3 szt.) Demontaż płetwy sterowej wewnętrznej (1 szt.) Wykonanie pomiarów trzonów i łożysk. Przyjąć ewentualne prostowanie trzonów sterowych. Demontaż łożysk baryłkowych w górnej części trzonów sterowych (3 szt.). Przyjąć ewentualną wymianę łożysk oraz pierścieni filcowych w dolnej części obudowy łożyska. Legalizacja czopów - ewentualna wymiana łożysk tocznych. Sprawdzenie i legalizacja klinów sternic (3 szt.). UWAGA: Do demontażu płetwy sterowej środkowej, należy wypalić okno w płetwie, celem uzyskania dostępu do zabezpieczenia sworznia dolnego płetwy. Po pracach, zabezpieczyć sworzeń i zaspawać okno w płetwie.</p> | | | |
| 16. | Demontaż dławic trzonów sterowych (3 szt.). Po przeglądzie, montaż wraz z wymianą sznura uszczelniającego. | | | |
| 17. | Wymiana pierścieni zgarniających (3 szt.) poniżej dolnej tulei łożyskowej. | | | |
| 18. | Wykonać pomiary tulei łożyskowych (3 szt.). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowych. Wystawienie kart pomiarów. | | | |
| 19. | Wykonanie pomiarów łożyska podporowego płetwy sterowej wewnętrznej (szt.1). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowej oraz napawanie i obrobiecie na wymiar czopa dolnego płetwy wewnętrznej steru. Wystawienie kart pomiarów. | | | |
| 20. | Sprawdzenie drożności systemu smarnego steru i ewentualne jego udrożnienie. | | | |
| 21. | Usunięcie z systemu smarnego trzonów (3 szt.) zaległego starego smaru, napełnienie świeżym smarem (od tawotnic do trzonów). Po wykonaniu prac i sprawdzeniu drożności systemu smarnego, montaż całości oraz zabezpieczenie śrub trzonów. Odbiór prac: PRS, KT i armator. | | | |
| 22. | Sprawdzenie pod względem szczelności i uszkodzeń płetw sterowych (3 szt.). Opróżnienie płetw z lepiku, pospawanie nieszczelności , napełnienie lepikiem. | | | |
| 23. | Wykonanie pomiarów grubości poszycia trzech płetw po 10 punktów każda (łącznie 30 punktów). Wystawienie karty pomiarów. | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 24. | Po wykonaniu, montaż całości, ustawienie w osi do sektora oraz zabezpieczenie śrub trzonów (zgodnie z technologią zabezpieczeń). Odbiór prac: PRS, KT i armator. | | | |
|-----|--|--|--|--|

WAŁ ŚRUBOWY Ø = 150 mm, L = 5630 mm

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 25. | Wykonanie pomiaru opadu wału śrubowego. Wystawienie karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

ŚRUBA NAPEŁDOWA – STALOWA: D = 1260 mm Skok = 1396,08 (cztery piórowa).

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 26. | Zdemontowanie śruby. Sprawdzenie śruby na mikropęknięcia. Oczyszczenie i napawanie ubytków, oszlifowanie, polerowanie i wyważenie śruby. Przyjąć do regeneracji 30% powierzchni śruby. | | | |
| 27. | Spasowanie śruby do stożka wału. Montaż śruby napędowej na stożek wału. Dobicie i zabezpieczenie nakrętki mocującej śrubę. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawić kartę odbioru. | | | |

SKRZYNIE KINGSTONOWE – 2 szt. LB i PB

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 28. | Demontaż i montaż siatek kingstonowych. Czyszczenie i konserwacja. Demontaż wążów, po czyszczeniu skrzyń montaż na nowych uszczelkach. Czyszczenie anod i zabezpieczenie przed malowaniem. Piaskowanie skrzyń kingstonowych wewnątrz (2 x 1 m ³). Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią. | | | |
|-----|--|--|--|--|

**ZAWÓR NA TŁOCZENIU DO BALASTÓW SYSTEMU CHŁODZENIA ZAMKNIĘTEGO
– 3 szt. – fi 65**

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 29. | Demontaż i montaż zaworu dotarcie grzybka, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

ZAWORY DENNE L i PB - szt. 2 – fi 80

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 30. | Demontaż i montaż zaworów, dotarcie grzybków, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|---|--|--|--|

ZAWORY BURTOWE – szt. 5 - fi 80

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 31. | Demontaż i montaż zaworów, dotarcie grzybków, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|---|--|--|--|

ZAWÓR BALASTOWY – 1szt. - fi 100

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 32. | Remont zaworu na połączeniu zbiorników balastowych. Demontaż i montaż zaworu, dotarcie grzybka, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

III. DZIAŁ MASZYNOWY

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 33. | Zawory awaryjnego odcinania paliwa 4 szt. (zbiorniki główne - 2 szt., zbiornik rozchodowy - 2 szt.). Demontaż i montaż, przegląd i wymiana zużytych części, dotarcie grzybków, sprawdzenie na szczelność. Odbiór PRS, KT, armator. Wystawić karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

IV. DZIAŁ ELEKTRYCZNY

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 34. | Przeprowadzenie pracy równoległej prądnic (na obciążeniu statkowym) z regulacją serwowatorów i regulatorów prądnic. Odbiór KT, Armator. Wystawić karty odbioru. | | | |
| 35. | Wykonanie regulacji pracy czynnej i biernej oraz zabezpieczeń przeciążeniowych prądnic. | | | |
| 36. | Przegląd zabezpieczeń i blokad w SG i agregatach LB i PB (temp. wody, oleju, ciśnienie oleju, awaryjne odstawianie silnika głównego) . | | | |

V. BRAMOWNICA ŁADUNKOWA DOR 5T

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 37. | <p>Wykonanie projektu nowego dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą ładunkową na pokładzie nawigacyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rysunek konstrukcji mocowania konsoli do pokładu nadbudówki wg wskazań Armatora, - schemat nowego dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą wraz z sterownikiem kabestanu oraz rozgłośnią (kontakt z mostkiem) - schemat podłączenia dodatkowego stanowiska sterowania do istniejącej instalacji hydraulicznej, (istniejące stanowisko manewrowe zostawić z możliwością przełączania zaworami stanowisko dolne (istniejące) górne / dolne (nowe dodatkowe)). - wykaz urządzeń i materiałów wykorzystanych do wykonania dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą. <p>Projekt powinien być zatwierdzony przez klasyfikatora PRS.</p> | | | |
| 38. | <p>Wykonanie konstrukcji zgodnie z zatwierdzonym projektem.</p> <p>Założenia projektowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonanie podwyższonego podestu z blachy ryflowanej 4 o wymiarach 1,30m x 0,60m, wzmocnionej od dołu węzłówkami. | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | 2. Wykonanie nowych relingów w nawiązaniu i z wykorzystaniem starych relingów. | | | |
| 39 | Montaż i podłączenie hydrauliczne nowego stanowiska manewrowego zgodnie z zatwierdzonym projektem. | | | |
| 40 | Montaż i podłączenie elektryczne nowego stanowiska manewrowego zgodnie z zatwierdzonym projektem. | | | |
| 41 | Wykonanie prób obciążeniowych bramownicy. Wystawienie kart odbioru i pomiarów. Odbiór PRS, KT i Armator | | | |

VI. PRÓBY MORSKIE

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 42. | Przeprowadzić próby w ruchu w ilości 8 godzin, z udziałem PRS, KT i Armatora. W czasie prób wykonać końcowe regulacje i ustawienia w zakresie wykonanych prac remontowych. | | | |
|-----|--|--|--|--|

RAZEM:

WIZJA LOKALNA

Zamawiający przewiduje wizję lokalną z Wykonawcami w celu zapoznania z przedmiotem zamówienia.

Data wizji: wyznacza się na dzień : 06.07.2015 r. godz.: 9:00

Miejsce spotkania: Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul Światowida 16c Szczecin.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami: w sprawie wizji lokalnej są:
- **Kierownik Oddziału Technicznego : Marcin Lenartowicz** 91 440 33 34
kom : 609 690 427 e-mail: m.lenartowicz@ums.gov.pl
- **Starszy inspektor ds. technicznych : Maciej Zarębski** 91 440 33 34
kom : 605 849 345 e-mail: mzarebski@ums.gov.pl

Zatwierdził
Dyrektor Urzędu Morskiego
w Szczecinie

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
nr faksu:
nr telefonu:

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

***Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie zamówienia – Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:
za kwotę bruttozł , słownie (.....)
.....)
w tym podatek VAT według obowiązującej stawki*
2. Oświadczam(y), iż przedmiot zamówienia zrealizuję(my) w terminie 25 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3. Oferujemy udzielenie gwarancji na wykonane prace remontowe na okres
miesiący, od daty odbioru ostatecznego, ustalając okres rękojmi na miesiący.
4. Oświadczam(y), że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam(y), że oferta zawiera**/nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153,

z późn. zm.). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

7. Zamawiający uzna, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli Wykonawca wykaże/udowodni, że informacje te:

- 1) nigdzie nie zostały opublikowane;
- 2) stanowią wartość techniczną, handlową lub organizacyjną;

Przy jednoczesnym wykazaniu jakie Wykonawca podjął kroki celem zachowania poufności tych informacji.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

* *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego*
** *niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 1 A do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

SPECYFIKACJA REMONTOWA

**REMONT JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ SYRIUSZ W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA
DO PRZEGLĄDU POŚREDNIEGO PRS**

I. PRACE ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM STATKU DO REMONTU

| Lp. | Zakres prac | Cena robocizny (zł) | Cena materiałów (zł) | Razem (zł) |
|-----|--|---------------------|----------------------|------------|
| 1. | Przyjęcie jednostki do remontu przy nabrzeżu. | | | |
| 2. | Zacumowanie, podłączenie trapu i odcumowanie po remoncie. | | | |
| 3. | Zabezpieczenie energii elektrycznej, podłączenie i odłączenie po remoncie, przyjąć 40 kWh na dobę. | | | |
| 4. | Zabezpieczenie w niezbędny sprzęt p.poż. | | | |

II. PRACE DOKOWE KADŁUB STATKU

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 5. | <p>Wydokowanie lub wyciągnięcie za pomocą dźwigu statku (120 ton). Postój na doku / nabrzeżu i po pracach remontowych zwodowanie jednostki.</p> <p><u>Uwagi w przypadku wyciągnięcia jednostki pływającej „Syriusz” za pomocą urządzenia dźwigowego:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Wykonawca przedstawi zatwierdzony przez klasyfikatora PRS plan dot. wyciągnięcia jednostki pływającej.- Wykonawca zobowiązuje się do przystosowania jednostki pływającej do wciągnięcia za pomocą urządzenia dźwigowego, w ramach zawartej umowy.- Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kontrolnych badań geodezyjnych przed wyciągnięciem jednostki pływającej do remontu i po opuszczeniu jej na wodę po remoncie. <p>Badania geodezyjne powinny być przeprowadzone przez niezależną firmę.</p> <p>Uszkodzenia wynikłe z podnoszenia jednostki pływającej za pomocą dźwigu Wykonawca naprawi w ramach obowiązującej umowy</p> <p>Wszystkie koszty związane z wyciągnięciem jednostki pływającej za pomocą urządzenia dźwigowego pokrywa Wykonawca.</p> | | | |
|----|---|--|--|--|

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | | | | |
| 6. | <p>Przygotowanie powierzchni pod położenie powłoki malarskiej: piaskowanie – stopień Sa 2,5. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.</p> | | | |
| 7. | <p>Wykonanie pomiarów grubości poszycia kadłuba, pokład, dyszy Corta, Ilość punktów pomiarowych będzie zależna od przeglądu zewnętrznego kadłuba dokonanego przez Inspektora PRS. Przyjąć 300 punktów pomiarowych. Wystawić kartę odbioru. Przedstawić do oględzin KT, PRS, Armator.</p> | | | |
| 8. | <p>Przygotowanie kadłuba jednostki w rejonie śródkręca i część rufowej oraz rufy (od wr.- 3 do wr. 25) do prac związanych z demontażem ożebrowania z półrur stalowych poziomych i ukośnych stanowiących odbojnice oraz istniejących odbojnic i koryt odbojnic.</p> <p><u>Demontaż (i montaż po wymianie poszycia burtowego) izolacji (B80) w rejonie siłowni,</u> przyjąć do demontażu obszar: dwa pasy (PB i LB) o długości 5,5 m i szerokości 1,5 m. Izolacje siłowni stanowią warstwy: - płyta z wełny mineralnej o grubości 8 cm, przyklejona do poszycia, - siatka ze szkła o grubości 0,5 cm - tkanina szklana 2072-330-107-514 St 60-100, Całość zamontowana do poszycia za pomocą szpilek i podkładek.</p> <p><u>Demontaż (i montaż po wymianie poszycia burtowego) izolacji w rejonie sufitu siłowni B80,</u> przyjąć do demontażu obszar: dwa pasy (PB i LB) o długości 5,5 m i szerokości 0,5 m. Izolacje siłowni stanowią warstwy: - płyta z wełny mineralnej o grubości 8 cm, przyklejona do poszycia, - siatka ze szkła o grubości 0,5 cm - tkanina szklana 2072-330-107-514 St 60-100, Całość zamontowana do poszycia za pomocą szpilek i podkładek.</p> | | | |
| 9. | <p>Demontaż (i montaż po wymianie poszycia) rurociągów, zbiorników wstawianych, instalacji paliwowej, instalacji elektrycznej, osprzętu który utrudnia de i montaż izolacji oraz wymianę poszycia.</p> | | | |
| 10. | <p>Wymiana poszycia PB i LB. Przyjąć do wymiany dwa pasy poszycia o długości 15 m i szerokości 1,5 m, obszar od wr.-3 do wr.25 Grubość blachy: x 6 Materiał: Stal A z atestem PRS Przewidzieć zabezpieczenie zbiorników paliwowych podczas spawania, w tym przyjąć odgazowanie i czyszczenie zbiorników.</p> | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 11. | <p>Montaż mocowań na odbojnice nowego typu.</p> <p>Przyjąć długość odbojnicy: 2 odcinki (LB i PB) po 15 m każdy, (obszar styk pokładu z burtą na wr. -3 do wr. 25)</p> <p>Spawanie szpilek stalowych ocynkowanych do kadłuba, wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego obszaru przed montażem odbojnicy za pomocą powłoki cynkowej(sposób spawania uzgodnić z klasyfikatorem PRS)</p> <p>Przycięcie i wiercenie belek odbojowych pod wymiar.</p> <p>Montaż nowej odbojnicy za pomocą nakrętek , podkładek i płaskownika wewnątrz odbojnicy.</p> <p>Montaż belek odbojowych typ MDB o wymiarze : 150 mm x 150 mm x 3000 mm , szt.10 Producent ZPTS Milanówek Marine. Dostawa belek po stronie Zamawiającego.</p> | | | |
| 12. | <p>Malowanie. <u>Producent, rodzaj farby:</u></p> <p><u>W ofercie należy podać system, rodzaj i producenta farby, jaka będzie zastosowana do malowania</u> (zalecane, aby zastosowana farba była równorzędna jakościowo i kompatybilna z farbami systemu jednoskładnikowego firmy HEMPEL oraz spełniała wymagania ekologiczne). Producent farby powinien wystawić certyfikat odnośnie położonej powierzchni malarskiej - anty foulingu.</p> <p>Kadłub z zewnątrz - 270 m². Całość kadłuba: - malowanie farbą podkładową (2 x). Część podwodna kadłuba, ster i pas wodnicowy (150 m²): - malowanie farbą przeciw-porostową Część nadwodna kadłuba, z nadburciem zewnętrznym i wewnętrznym (120 m²): - malowanie farbą okrętową, niebieską - RAL 5017.</p> | | | |
| 13. | <p>Anody cynkowe ochronne kadłuba (34 szt. x 5,5 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 3 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.</p> | | | |
| 14. | <p>Anody cynkowe ochronne płetw sterowych (12 szt. x 2 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 4 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.</p> | | | |

STER – 3 szt.

(ZESTAW STERU WEWNĘTRZNEGO, ZESTAW STERU ZEWNĘTRZNEGO LB, ZESTAW STERU ZEWNĘTRZNEGO PB)

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 15. | <p>Demontaż trzonów sterowych (3 szt.) Demontaż płetwy sterowej wewnętrznej (1 szt.) Wykonanie pomiarów trzonów i łożysk. Przyjąć ewentualne prostowanie trzonów sterowych. Demontaż łożysk baryłkowych w górnej części trzonów sterowych (3 szt.). Przyjąć ewentualną wymianę łożysk oraz pierścieni filcowych w dolnej części obudowy łożyska. Legalizacja czopów - ewentualna wymiana łożysk tocznych. Sprawdzenie i legalizacja klinów sternic (3 szt.). UWAGA: Do demontażu płetwy sterowej środkowej, należy wypalić okno w płetwie, celem uzyskania dostępu do zabezpieczenia sworznia dolnego płetwy. Po pracach, zabezpieczyć sworznie i zaspawać okno w płetwie.</p> | | | |
| 16. | <p>Demontaż dławic trzonów sterowych (3 szt.). Po przeglądzie, montaż wraz z wymianą sznura uszczelniającego.</p> | | | |
| 17. | <p>Wymiana pierścieni zgarniających (3 szt.) poniżej dolnej tulei łożyskowej.</p> | | | |
| 18. | <p>Wykonać pomiary tulei łożyskowych (3 szt.). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowych. Wystawienie kart pomiarów.</p> | | | |
| 19. | <p>Wykonanie pomiarów łożyska podporowego płetwy sterowej wewnętrznej (szt.1). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowej oraz napawanie i obrabianie na wymiar czopa dolnego płetwy wewnętrznej steru. Wystawienie kart pomiarów.</p> | | | |
| 20. | <p>Sprawdzenie drożności systemu smarnego steru i ewentualne jego udrożnienie.</p> | | | |
| 21. | <p>Usunięcie z systemu smarnego trzonów (3 szt.) zaległego starego smaru, napełnienie świeżym smarem (od tawotnic do trzonów). Po wykonaniu prac i sprawdzeniu drożności systemu smarnego, montaż całości oraz zabezpieczenie śrub trzonów. Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p> | | | |
| 22. | <p>Sprawdzenie pod względem szczelności i uszkodzeń płetw sterowych (3 szt.). Opróżnienie płetw z lepiku, pospawanie nieszczelności, napełnienie lepikiem.</p> | | | |
| 23. | <p>Wykonanie pomiarów grubości poszycia trzech płetw po 10 punktów każda (łącznie 30 punktów). Wystawienie karty pomiarów.</p> | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 24. | Po wykonaniu, montaż całości, ustawienie w osi do sektora oraz zabezpieczenie śrub trzonów (zgodnie z technologią zabezpieczeń). Odbiór prac: PRS, KT i armator. | | | |
|-----|--|--|--|--|

WAŁ ŚRUBOWY Ø = 150 mm, L = 5630 mm

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 25. | Wykonanie pomiaru opadu wału śrubowego. Wystawienie karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

ŚRUBA NAPĘDOWA – STALOWA: D = 1260 mm Skok = 1396,08 (cztery piórowa).

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 26. | Zdemontowanie śruby. Sprawdzenie śruby na mikropęknięcia. Oczyszczenie i napawanie ubytków, oszlifowanie, polerowanie i wyważenie śruby. Przyjąć do regeneracji 30% powierzchni śruby. | | | |
| 27. | Spasowanie śruby do stożka wału. Montaż śruby napędowej na stożek wału. Dobicie i zabezpieczenie nakrętki mocującej śrubę. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawić kartę odbioru. | | | |

SKRZYNIE KINGSTONOWE – 2 szt. LB i PB

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 28. | Demontaż i montaż siatek kingstonowych. Czyszczenie i konserwacja. Demontaż włazów, po czyszczeniu skrzyń montaż na nowych uszczelkach. Czyszczenie anod i zabezpieczenie przed malowaniem. Piaskowanie skrzyń kingstonowych wewnątrz (2 x 1 m ³). Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią. | | | |
|-----|---|--|--|--|

**ZAWÓR NA TŁOCZENIU DO BALASTÓW SYSTEMU CHŁODZENIA ZAMKNIĘTEGO
– 3 szt. – fi 65**

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 29. | Demontaż i montaż zaworu dotarcie grzybka, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

ZAWORY DENNE L i PB - szt. 2 – fi 80

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 30. | Demontaż i montaż zaworów, dotarcie grzybków, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|---|--|--|--|

ZAWORY BURTOWE – szt. 5 - fi 80

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 31. | Demontaż i montaż zaworów, dotarcie grzybków, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|---|--|--|--|

ZAWÓR BALASTOWY – 1szt. - fi 100

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 32. | Remont zaworu na połączeniu zbiorników balastowych. Demontaż i montaż zaworu, dotarcie grzybka, sprawdzenie szczelności. Po remoncie | | | |
|-----|--|--|--|--|

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|--|---|--|--|--|

III. DZIAŁ MASZYNOWY

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 33. | Zawory awaryjnego odcinania paliwa 4 szt. (zbiorniki główne - 2 szt., zbiornik rozchodowy - 2 szt.). Demontaż i montaż, przegląd i wymiana zużytych części, dotarcie grzybków, sprawdzenie na szczelność. Odbiór PRS, KT, armator. Wystawić karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

IV. DZIAŁ ELEKTRYCZNY

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 34. | Przeprowadzenie pracy równoległej prądnic (na obciążeniu statkowym) z regulacją serwowatorów i regulatorów prądnic. Odbiór KT, Armator. Wystawić karty odbioru. | | | |
| 35. | Wykonanie regulacji pracy czynnej i biernej oraz zabezpieczeń przeciążeniowych prądnic. | | | |
| 36. | Przegląd zabezpieczeń i blokad w SG i agregatach LB i PB (temp. wody, oleju, ciśnienie oleju, awaryjne odstawianie silnika głównego) . | | | |

V. BRAMOWNICA ŁADUNKOWA DOR 5T

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 37. | Wykonanie projektu nowego dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą ładunkową na pokładzie nawigacyjnym: <ul style="list-style-type: none"> - rysunek konstrukcji mocowania konsoli do pokładu nadbudówki wg wskazań Armatora, - schemat nowego dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą wraz z sterownikiem kabestanu oraz rozgłośnią (kontakt z mostkiem) - schemat podłączenia dodatkowego stanowiska sterowania do istniejącej instalacji hydraulicznej, (istniejące stanowisko manewrowe zostawić z możliwością przełączania zaworami stanowisko dolne (istniejące) górne / dolne (nowe dodatkowe)). - wykaz urządzeń i materiałów wykorzystanych do wykonania dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą. <p>Projekt powinien być zatwierdzony przez klasyfikatora PRS.</p> | | | |
| 38. | Wykonanie konstrukcji zgodnie z zatwierdzonym projektem. Założenia projektowe: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonanie podwyższonego podestu z blachy ryflowanej 4 o wymiarach 1,30m x 0,60m, wzmocnionej od dołu węzłówkami. 2. Wykonanie nowych relingów w nawiązaniu i z wykorzystaniem starych relingów. | | | |
| 39 | Montaż i podłączenie hydrauliczne nowego stanowiska manewrowego zgodnie z zatwierdzonym projektem. | | | |
| 40 | Montaż i podłączenie elektryczne nowego stanowiska manewrowego zgodnie z zatwierdzonym projektem. | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 41. | Wykonanie prób obciążeniowych bramownicy. Wystawienie kart odbioru i pomiarów. Odbiór PRS, KT i Armator | | | |
|-----|---|--|--|--|

VI. PRÓBY MORSKIE

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 42. | Przeprowadzić próby w ruchu w ilości 8 godzin, z udziałem PRS, KT i Armatora. W czasie prób wykonać końcowe regulacje i ustawienia w zakresie wykonanych prac remontowych. | | | |
|-----|--|--|--|--|

RAZEM:

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 ustawy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

1) Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy Wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

| Lp. | Nazwa..... | Adres..... |
|-----|------------|------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

2) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo 2)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

składam(y) wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom:

| L.p. | Część prac powierzonych Podwykonawcom |
|------|---------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
nazwa podmiotu składającego zobowiązanie

Zobowiązuję się do oddania

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

***Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

w zakresie*: - wiedzy i doświadczenia,
- potencjale technicznym,
- osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych lub ekonomicznych,

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami.

.....
data i podpis składającego zobowiązanie

* *należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania*

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz najważniejszych usług

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu
pośredniego PRS***

składam(y) wykaz wykonanych robót budowlanych:

| L.p. | Opis (rodzaj) usługi | Podmiot zlecający roboty (nazwa, siedziba Zamawiającego) | Data wykonania | Wartość wykonanych prac brutto |
|------|----------------------|--|-------------------|--------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Do wykazu załączamy dowody (określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ) -**najważniejszych usług, określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.**

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 8 do SIWZ

Umowa nr BONn - II - / 370 / 03 / 01/ 15

(projekt)

zawarta w Szczecinie w dniu pomiędzy Skarbem Państwa – **Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie**, z siedzibą w Szczecinie, Pl. Batorego 4, kod pocztowy 70 -207 Szczecin,

reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca – Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie,
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a
firmą..... z siedzibą w....., ul.
....., zarejestrowaną przez Sąd.....
....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego/
wpis do ewidencji działalności gospodarczej, NIP....., REGON
.....,

reprezentowaną przez:

..... –

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu nr, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907, z późn. zm.), Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę:
remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS, zwaną w dalszej części umowy – przedmiotem umowy.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Opisem przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Szczegółowy zakres prac do wykonania w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego PRS określa Specyfikacja remontowa jednostki pływającej k/h „SYRIUSZ”, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy jednostkę k/h SYRIUSZ w ciągu dni przypadających po dacie, w celu wykonania przedmiotu umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy zostaje ustalony na 25 dni kalendarzowych od daty udostępnienia jednostki do remontu.
3. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin wykonania umowy maksymalnie o 14 dni kalendarzowych, w przypadku wykazania i udokumentowania przez Wykonawcę, iż z przyczyn niezależnych od niego dostawa części niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy nie mogła być zrealizowana w terminie określonym w ust. 2.

§ 3

1. Zamawiający doprowadzi jednostkę pływającą k/h „SYRIUSZ” do miejsca remontu, na odległość nieprzekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie na swój koszt.
2. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę miejsca remontu w odległości powyżej 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, koszt związany z doprowadzeniem jednostki k/h „SYRIUSZ” w zakresie przekraczającym 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca (w szczególności koszty zużytego do tego celu przez Zamawiającego paliwa). Wysokość kosztów, o których mowa powyżej wraz ze sposobem ich wyliczenia Zamawiający przedstawi Wykonawcy w formie pisemnej po doprowadzeniu jednostki na miejsce remontu.
3. Zamawiający zapewni właściwą obsadę jednostki k/h „SYRIUSZ” na czas podróży do miejsca remontu, do wszelkich prac przeholunkowych oraz całodobowy dozór wachtowy w czasie wykonywania remontu. Koszty operacji przeholunkowych obciążają Wykonawcę.

§ 4

1. Przedstawicielami Zamawiającego, upoważnionymi do prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy, są:

- 1) Marcin Lenartowicz – Kierownik Oddziału Technicznego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego Szczecinie, tel.91 440 33 34,
 - 2) Maciej Zarębski – St. Inspektor Oddziału Technicznego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, tel. 91 440 33 34.
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy upoważniony jest:

1. tel.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 700 000 zł. Polisa musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.
2. Wszystkie materiały i części zamienne, potrzebne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu kart pomiarów i odbioru urządzeń, atestów materiałów użytych do remontu, zgodnie ze specyfikacją remontową, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
4. Wszelkie zmiany w zakresie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, muszą być uzgodnione z Zamawiającym w formie pisemnej.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości: zł + 0% podatku VAT (słownie:.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 3 niniejszej umowy. Zgodnie z art. 83 ust.1 pkt. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 ze zmianami), usługi objęte niniejszą umową korzystają ze stawki 0% VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT, będzie protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron, sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
3. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego: NBP o/o Szczecin, nr 67 1010 1599 0028 9922 3000 0000 na konto Wykonawcy: w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia faktury.

4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 obejmuje wszystkie należności i koszty Wykonawcy związane i niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy w szczególności robociznę, transport oraz koszty materiałów i urządzeń.
5. Wynagrodzenie ma charakter szacunkowy, ostateczna wartość wynagrodzenia będzie ustalona w zależności od zastosowania procedury określonej w § 7 oraz w pkt 4-6 Opisu przedmiotu umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca pomniejszy wartość wynagrodzenia netto, o którym mowa w ust. 1 o koszty jakie Zamawiający poniósł na doprowadzenie jednostki do miejsca remontu na odległość przekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie.

§ 7

W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywania części prac na zasadach określonych w pkt 4-6 Opisu przedmiotu umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – numer identyfikacji podatkowej NIP 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).
4. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT, wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy,
 - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 9

Wykonawca w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, zapewnia warunki zgodne z obowiązującymi przepisami BHP, p–poż. oraz ochrony środowiska.

§ 10

1. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia

Prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.

2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie odbioru wykonanego przedmiotu umowy, nie później niż na dwa dni przed planowanym terminem dokonania odbioru końcowego.
3. Podczas realizacji przedmiotu umowy stosowane będą:
 - a) odbiory częściowe robót ulegających zakryciu, dokonywane przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie jednego dnia od powiadomienia go przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy, zakończone przyjęciem i podpisaniem protokołu z odbioru częściowego przez obie strony umowy.
 - b) odbiór końcowy, obejmujący całkowicie zakończone prace i przeprowadzone próby statku w ruchu, dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy, w terminie 3 dni od opuszczenia jednostki na wodę i zakończony podpisaniem protokołu z odbioru końcowego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
 - c) odbiór ostateczny, polegający na ocenie wykonania robót związanych z ewentualnym usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy, w terminie 7 dni od powiadomienia o usunięciu wad przez Wykonawcę i zakończony podpisaniem protokołu z odbioru ostatecznego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Przyjęcie i podpisanie protokołu odbioru ostatecznego przez przedstawiciela Zamawiającego i osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy może nastąpić tylko w przypadku przyjęcia i podpisania protokołów z odbioru częściowego robót ulegających zakryciu oraz przyjęcia i podpisania protokołów z odbioru końcowego przez obie strony umowy.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1,
 - b) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
3. W sytuacjach, gdy kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie nie pokryją szkody lub gdy szkoda powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
 4. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 5. W razie istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, zobowiązując się jednocześnie, że roboty objęte przedmiotem umowy wykona zgodnie ze specyfikacją remontową.
2. Okres gwarancji ustala się na miesięcy, licząc od daty odbioru ostatecznego.
3. W związku z wyznaczonym okresem gwarancji, strony ustalają, że okres rękojmi zostaje określony na ... miesięcy, tzn. o 3 miesiące dłużej niż okres gwarancji.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 15

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy rozstrzygnie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

§ 16

Integralną część umowy stanowią:

Opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1.

Specyfikacja remontowa jednostki pływającej k/h „SYRIUSZ” – załącznik nr 2,

Oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 3.

§ 17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **remont jednostki pływającej SYRIUSZ w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego PRS**, zgodnie z niżej przedstawionymi uwagami i specyfikacją remontową.

DANE JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ:

- 10. Kuter hydrograficzny (kadłub stalowy), nazwa: SYRIUSZ.
- 11. Długość całkowita – 23,16 m
- 12. Szerokość – 6,80 m
- 13. Zanurzenie maksymalne – 1.80 m
- 14. B R T – 112,60 ton
- 15. Napęd: silnik główny WOLA 48 H 12 Aa o mocy 309 kW + przekładnia redukcyjno nawrotna 4R 25
- 16. Zespoły prądotwórcze szt. 2 –ZE266E o mocy 28 kW każdy. Napięcie 220 i 380 V
- 17. Klasyfikator – PRS, numer rejestru – 680114
- 18. Rok budowy – 1992 - Stocznia TCZEW

UWAGI:

1. Wszystkie materiały i części zamienne potrzebne do wykonania remontu, wyceni i dostarczy Wykonawca remontu.
2. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności: przedstawiciela Zamawiającego oraz Inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
3. Wycena prac musi obejmować wszystkie pozycje wykazane w specyfikacji remontowej, łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi, które Wykonawca powinien przewidzieć. W przypadku braku wyceny jakiegokolwiek pozycji wykazanej w specyfikacji remontowej, oferta będzie uważana jako niezgodna ze specyfikacją remontową.
4. Pozycje w specyfikacji oznaczone **pogrubieniem i kursywą** są pozycjami, w których przy wycenie należy przyjąć koszt pełnego zakresu robót remontowych oraz materiałów, jakie zostaną wykorzystane do realizacji prac.
5. W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywanych prac oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, w zależności od pomiarów, zużycia materiałów, co wpłynie na ogólny koszt remontu.
6. Ustalenie kosztów robocizny i materiałów w punktach oznaczonych **pogrubieniem i kursywą** będzie uzgodnione w porozumieniu z Zamawiającym.
7. Przekazanie statku do remontu odbędzie się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie. Całkowity koszt związany z przeprowadzeniem jednostki

plywającej SYRIUSZ na odległość przekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca remontu.

8. Wykonawca **przed przystąpieniem do prac spawalniczych ujętych w specyfikacji remontowej, zobowiązany jest do przedstawienia uznania PRS oraz kopii świadectw egzaminu spawaczy do przeprowadzania prac spawalniczych.** Spawacze powinni posiadać aktualne uprawnienia PRS, odpowiednie do zakresu prac.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu kart pomiarów i odbioru urządzeń, atestów materiałów użytych do remontu, zgodnie ze specyfikacją remontową.

Załącznik nr 2 do umowy

SPECYFIKACJA REMONTOWA

REMONT JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ SYRIUSZ W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA DO PRZEGLĄDU POŚREDNIEGO PRS

I. PRACE ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM STATKU DO REMONTU

| Lp. | Zakres prac | Cena robocizny (zł) | Cena materiałów (zł) | Razem (zł) |
|-----|--|---------------------|----------------------|------------|
| 1 | Przyjęcie jednostki do remontu przy nabrzeżu. | | | |
| 2 | Zacumowanie, podłączenie trapu i odcumowanie po remoncie. | | | |
| 3 | Zabezpieczenie energii elektrycznej, podłączenie i odłączenie po remoncie, przyjąć 40 kWh na dobę. | | | |
| 4 | Zabezpieczenie w niezbędny sprzęt p.poż. | | | |

III. PRACE DOKOWE KADŁUB STATKU

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 5 | <p>Wydokowanie lub wyciągnięcie za pomocą dźwigu statku (120 ton). Postój na doku / nabrzeżu i po pracach remontowych zwodowanie jednostki.</p> <p><u>Uwagi w przypadku wyciągnięcia jednostki pływającej „Syriusz” za pomocą urządzenia dźwigowego:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca przedstawi zatwierdzony przez klasyfikatora PRS plan dot. wyciągnięcia jednostki pływającej. - Wykonawca zobowiązuje się do przystosowania jednostki pływającej do wciągnięcia za pomocą urządzenia dźwigowego, w ramach zawartej umowy. - Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kontrolnych badań geodezyjnych przed wyciągnięciem jednostki pływającej do remontu i po opuszczeniu jej na wodę po remoncie. <p>Badania geodezyjne powinny być przeprowadzone przez niezależną firmę.</p> <p>Uszkodzenia wynikłe z podnoszenia jednostki pływającej za pomocą dźwigu Wykonawca naprawi w ramach obowiązującej umowy</p> <p>Wszystkie koszty związane z wyciągnięciem jednostki pływającej za pomocą urządzenia dźwigowego pokrywa Wykonawca.</p> | | | |
| 6. | Przygotowanie powierzchni pod położenie powłoki malarskiej: piaskowanie – stopień Sa 2,5. | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi. | | | |
| 7. | <p>Wykonanie pomiarów grubości poszycia kadłuba, pokład, dyszy Corta, Ilość punktów pomiarowych będzie zależna od przeglądu zewnętrznego kadłuba dokonanego przez Inspektora PRS. Przyjąć 300 punktów pomiarowych. Wystawić kartę odbioru. Przedstawić do oględzin KT, PRS, Armator.</p> | | | |
| 8. | <p>Przygotowanie kadłuba jednostki w rejonie śródkręca i część rufowej oraz rufy (od wr.- 3 do wr. 25) do prac związanych z demontażem ożebrowania z półrur stalowych poziomych i ukośnych stanowiących odbojnice oraz istniejących odbojnic i koryt odbojnic.</p> <p><u>Demontaż (i montaż po wymianie poszycia burtowego) izolacji (B80) w rejonie siłowni,</u> przyjąć do demontażu obszar: dwa pasy (PB i LB) o długości 5,5 m i szerokości 1,5 m. Izolacje siłowni stanowią warstwy: - płyta z wełny mineralnej o grubości 8 cm, przyklejona do poszycia, - siatka ze szkła o grubości 0,5 cm - tkanina szklana 2072-330-107-514 St 60-100, Całość zamontowana do poszycia za pomocą szpilek i podkładek.</p> <p><u>Demontaż (i montaż po wymianie poszycia burtowego) izolacji w rejonie sufitu siłowni B80,</u> przyjąć do demontażu obszar: dwa pasy (PB i LB) o długości 5,5 m i szerokości 0,5 m. Izolacje siłowni stanowią warstwy: - płyta z wełny mineralnej o grubości 8 cm, przyklejona do poszycia, - siatka ze szkła o grubości 0,5 cm - tkanina szklana 2072-330-107-514 St 60-100, Całość zamontowana do poszycia za pomocą szpilek i podkładek.</p> | | | |
| 9. | Demontaż (i montaż po wymianie poszycia) rurociągów, zbiorników wstawianych, instalacji paliwowej, instalacji elektrycznej, osprzętu który utrudnia de i montaż izolacji oraz wymianę poszycia. | | | |
| 10. | <p>Wymiana poszycia PB i LB. Przyjąć do wymiany dwa pasy poszycia o długości 15 m i szerokości 1,5 m, obszar od wr.-3 do wr.25 Grubość blachy: x 6 Materiał: Stal A z atestem PRS Przewidzieć zabezpieczenie zbiorników paliwowych podczas spawania, w tym przyjąć odgazowanie i czyszczenie zbiorników.</p> | | | |
| 11. | <p>Montaż mocowań na odbojnice nowego typu.</p> <p>Przyjąć długość odbojnic: 2 odcinki (LB i PB) po 15 m każdy, (obszar styk pokładu z burtą na</p> | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | <p>wr. -3 do wr. 25)</p> <p>Spawanie szpilek stalowych ocynkowanych do kadłuba, wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego obszaru przed montażem odbojnicy za pomocą powłoki cynkowej(sposób spawania uzgodnić z klasyfikatorem PRS)</p> <p>Przycięcie i wiercenie belek odbojowych pod wymiar.</p> <p>Montaż nowej odbojnicy za pomocą nakrętek , podkładek i płaskownika wewnątrz odbojnicy.</p> <p>Montaż belek odbojowych typ MDB o wymiarze : 150 mm x 150 mm x 3000 mm , szt.10 Producent ZPTS Milanówek Marine. Dostawa belek po stronie Zamawiającego.</p> | | | |
| 12 | <p>Malowanie. <u>Producent, rodzaj farby:</u></p> <p><u>W ofercie należy podać system, rodzaj i producenta farby, jaka będzie zastosowana do malowania</u> (zalecane, aby zastosowana farba była równorzędna jakościowo i kompatybilna z farbami systemu jednoskładnikowego firmy HEMPEL oraz spełniała wymagania ekologiczne). Producent farby powinien wystawić certyfikat odnośnie położonej powierzchni malarskiej - anty foulingu. Kadłub z zewnątrz - 270 m². Całość kadłuba: - malowanie farbą podkładową (2 x). Część podwodna kadłuba, ster i pas wodnicowy (150 m²): - malowanie farbą przeciw-porostową Część nadwodna kadłuba, z nadburciem zewnętrznym i wewnętrznym (120 m²): - malowanie farbą okrętową, niebieską - RAL 5017.</p> | | | |
| 13 | <p>Anody cynkowe ochronne kadłuba (34 szt. x 5,5 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 3 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.</p> | | | |
| 14 | <p>Anody cynkowe ochronne płetw sterowych (12 szt. x 2 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 4 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.</p> | | | |

STER – 3 szt.

(ZESTAW STERU WEWNĘTRZNEGO, ZESTAW STERU ZEWNĘTRZNEGO LB, ZESTAW STERU ZEWNĘTRZNEGO PB)

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 15. | <p>Demontaż trzonów sterowych (3 szt.) Demontaż płetwy sterowej wewnętrznej (1 szt.) Wykonanie pomiarów trzonów i łożysk. Przyjąć ewentualne prostowanie trzonów sterowych. Demontaż łożysk baryłkowych w górnej części trzonów sterowych (3 szt.). Przyjąć ewentualną wymianę łożysk oraz pierścieni filcowych w dolnej części obudowy łożyska. Legalizacja czopów - ewentualna wymiana łożysk tocznych. Sprawdzenie i legalizacja klinów sternic (3 szt.). <u>UWAGA:</u> Do demontażu płetwy sterowej środkowej, należy wypalić okno w płetwie, celem uzyskania dostępu do zabezpieczenia sworznia dolnego płetwy. Po pracach, zabezpieczyć sworznie i zaspawać okno w płetwie.</p> | | | |
| 16. | <p>Demontaż dławic trzonów sterowych (3 szt.). Po przeglądzie, montaż wraz z wymianą sznura uszczelniającego.</p> | | | |
| 17. | <p>Wymiana pierścieni zgarniających (3 szt.) poniżej dolnej tulei łożyskowej.</p> | | | |
| 18. | <p>Wykonać pomiary tulei łożyskowych (3 szt.). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowych. Wystawienie kart pomiarów.</p> | | | |
| 19. | <p>Wykonanie pomiarów łożyska podporowego płetwy sterowej wewnętrznej (szt.1). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowej oraz napawanie i obrobienie na wymiar czopa dolnego płetwy wewnętrznej steru. Wystawienie kart pomiarów.</p> | | | |
| 20. | <p>Sprawdzenie drożności systemu smarnego steru i ewentualne jego udrożnienie.</p> | | | |
| 21. | <p>Usunięcie z systemu smarnego trzonów (3 szt.) zaległego starego smaru, napełnienie świeżym smarem (od tawotnic do trzonów). Po wykonaniu prac i sprawdzeniu drożności systemu smarnego, montaż całości oraz zabezpieczenie śrub trzonów. Odbiór prac: PRS, KT i armator.</p> | | | |
| 22. | <p>Sprawdzenie pod względem szczelności i uszkodzeń płetw sterowych (3 szt.). Opróżnienie płetw z lepiku, pospawanie nieszczelności, napełnienie lepikiem.</p> | | | |
| 23. | <p>Wykonanie pomiarów grubości poszycia trzech płetw po 10 punktów każda (łącznie 30 punktów). Wystawienie karty pomiarów.</p> | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| | | | | |
| 24. | Po wykonaniu, montaż całości, ustawienie w osi do sektora oraz zabezpieczenie śrub trzonów (zgodnie z technologią zabezpieczeń). Odbiór prac: PRS, KT i armator. | | | |

WAŁ ŚRUBOWY Ø = 150 mm, L = 5630 mm

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 25. | Wykonanie pomiaru opadu wału śrubowego. Wystawienie karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

ŚRUBA NAPĘDOWA – STALOWA: D = 1260 mm Skok = 1396,08 (cztery piórowa).

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 26. | Zdemontowanie śruby. Sprawdzenie śruby na mikropęknięcia. Oczyszczenie i napawanie ubytków, oszlifowanie, polerowanie i wyważenie śruby. Przyjąć do regeneracji 30% powierzchni śruby. | | | |
| 27. | Spasowanie śruby do stożka wału. Montaż śruby napędowej na stożek wału. Dobicie i zabezpieczenie nakrętki mocującej śrubę. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawić kartę odbioru. | | | |

SKRZYNIE KINGSTONOWE – 2 szt. LB i PB

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 28. | Demontaż i montaż siatek kingstonowych. Czyszczenie i konserwacja. Demontaż włazów, po czyszczeniu skrzyń montaż na nowych uszczelkach. Czyszczenie anod i zabezpieczenie przed malowaniem. Piaskowanie skrzyń kingstonowych wewnątrz (2 x 1 m ³). Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią. | | | |
|-----|---|--|--|--|

ZAWÓR NA TŁOCZENIU DO BALASTÓW SYSTEMU CHŁODZENIA ZAMKNIĘTEGO
– 3 szt. – fi 65

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 29. | Demontaż i montaż zaworu dotarcie grzybka, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

ZAWORY DENNE L i PB - szt. 2 – fi 80

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 30. | Demontaż i montaż zaworów, dotarcie grzybków, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|---|--|--|--|

ZAWORY BURTOWE – szt. 5 - fi 80

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 31. | Demontaż i montaż zaworów, dotarcie grzybków, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|-----|---|--|--|--|

ZAWÓR BALASTOWY – 1szt. - fi 100

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 32. | Remont zaworu na połączeniu zbiorników | | | |
|-----|--|--|--|--|

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | balastowych. Demontaż i montaż zaworu, dotarcie grzybka, sprawdzenie szczelności. Po remoncie montaż na nowych uszczelkach. Odbiór PRS, KT i Armator. Wydanie karty odbioru. | | | |
|--|---|--|--|--|

III. DZIAŁ MASZYNOWY

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 34. | Zawory awaryjnego odcinania paliwa 4 szt. (zbiorniki główne - 2 szt., zbiornik rozchodowy - 2 szt.). Demontaż i montaż, przegląd i wymiana zużytych części, dotarcie grzybków, sprawdzenie na szczelność. Odbiór PRS, KT, armator. Wystawić karty odbioru. | | | |
|-----|--|--|--|--|

V. DZIAŁ ELEKTRYCZNY

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 35. | Przeprowadzenie pracy równoległej prądnic (na obciążeniu statkowym) z regulacją serwowatorów i regulatorów prądnic. Odbiór KT, Armator. Wystawić karty odbioru. | | | |
| 36. | Wykonanie regulacji pracy czynnej i biernej oraz zabezpieczeń przeciążeniowych prądnic. | | | |
| 37. | Przegląd zabezpieczeń i blokad w SG i agregatach LB i PB (temp. wody, oleju, ciśnienie oleju, awaryjne odstawianie silnika głównego) . | | | |

VI. BRAMOWNICA ŁADUNKOWA DOR 5T

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 38. | Wykonanie projektu nowego dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą ładunkową na pokładzie nawigacyjnym: <ul style="list-style-type: none"> - rysunek konstrukcji mocowania konsoli do pokładu nadbudówki wg wskazań Armatora, - schemat nowego dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą wraz z sterownikiem kabestanu oraz rozgłośnią (kontakt z mostkiem) - schemat podłączenia dodatkowego stanowiska sterowania do istniejącej instalacji hydraulicznej, (istniejące stanowisko manewrowe zostawić z możliwością przełączania zaworami stanowisko dolne (istniejące) górne / dolne (nowe dodatkowe)). - wykaz urządzeń i materiałów wykorzystanych do wykonania dodatkowego stanowiska sterowania bramownicą. <p>Projekt powinien być zatwierdzony przez klasyfikatora PRS.</p> | | | |
| 39. | Wykonanie konstrukcji zgodnie z zatwierdzonym projektem. <p>Założenia projektowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonanie podwyższonego podestu z blachy ryflowanej 4 o wymiarach 1,30m x 0,60m, wzmocnionej od dołu węzłówkami. 2. Wykonanie nowych relingów w nawiązaniu i z wykorzystaniem starych relingów. | | | |
| 40. | Montaż i podłączenie hydrauliczne nowego stanowiska manewrowego zgodnie z zatwierdzonym projektem. | | | |
| 41. | Montaż i podłączenie elektryczne nowego stanowiska | | | |

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | manewrowego zgodnie z zatwierdzonym projektem. | | | |
| 42. | Wykonanie prób obciążeniowych bramownicy. Wystawienie kart odbioru i pomiarów. Odbiór PRS, KT i Armator | | | |

VII. PRÓBY MORSKIE

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 43. | Przeprowadzić próby w ruchu w ilości 8 godzin, z udziałem PRS, KT i Armatora. W czasie prób wykonać końcowe regulacje i ustawienia w zakresie wykonanych prac remontowych. | | | |
|-----|--|--|--|--|

RAZEM: