

Urząd Morski w Szczecinie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA STRONA INTERNETOWA UMS ORAZ TABLICA OGŁOSZEŃ.

NR PO-II-/370/ZZP-3/13/15

Nazwa i adres Zamawiającego : URZĄD MORSKI, PLAC BATOREGO 4, 70-207 SZCZECIN, woj. zachodniopomorskie.

Osoba upoważniona do kontaktów : Joanna RajECKa, tel. 91 4403 523, fax: 91 4403 441, e-mail: zamowienia@ums.gov.pl

Tryb i rodzaj zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY – USŁUGA

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : www.ums.gov.pl

Przedmiotem zamówienia jest usługa - Symbol kategorii CPV 50241000-6

Remont jednostki k/h „SYRIUSZ” w celu przeprowadzenia przeglądu pośredniego PRS

Przedmiotem zamówienia jest **remont jednostki pływającej SYRIUSZ w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego PRS**, zgodnie z niżej przedstawionymi uwagami i specyfikacją remontową.

DANE JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ:

1. Kuter hydrograficzny (kadłub stalowy), nazwa: SYRIUSZ.
2. Długość całkowita – 23,16 m
3. Szerokość – 6,80 m
4. Zanurzenie maksymalne – 1.80 m
5. B R T – 112,60 ton
6. Napęd: silnik główny WOLA 48 H 12 Aa o mocy 309 kW + przekładnia redukcyjna nawrotna 4R 25
7. Zespoły prądowórcze szt. 2 –ZE266E o mocy 28 kW każdy. Napięcie 220 i 380 V
8. Klasyfikator – PRS, numer rejestru – 680114
9. Rok budowy – 1992 - Stocznia TCZEW

UWAGI:

1. Wszystkie materiały i części zamienne potrzebne do wykonania remontu, wyceni i dostarczy Wykonawca remontu.
2. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności: przedstawiciela Zamawiającego oraz Inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
3. Wycena prac musi obejmować wszystkie pozycje wykazane w specyfikacji remontowej, łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi, które Wykonawca powinien

przewidzieć. W przypadku braku wyceny jakiejkolwiek pozycji wykazanej w specyfikacji remontowej, oferta będzie uważana jako niezgodna ze specyfikacją remontową.

4. Pozycje w specyfikacji oznaczone **pogrubieniem i kursywą** są pozycjami, w których przy wycenie należy przyjąć koszt pełnego zakresu robót remontowych oraz materiałów, jakie zostaną wykorzystane do realizacji prac.
5. W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywanych prac oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, w zależności od pomiarów, zużycia materiałów, co wpłynie na ogólny koszt remontu.
6. Ustalenie kosztów robocizny i materiałów w punktach oznaczonych **pogrubieniem i kursywą** będzie uzgodnione w porozumieniu z Zamawiającym.
7. Przekazanie statku do remontu odbędzie się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie. Całkowity koszt związany z przeprowadzeniem jednostki pływającej SYRIUSZ na odległość przekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca remontu.
8. Wykonawca przed przystąpieniem do prac spawalniczych ujętych w specyfikacji remontowej, zobowiązany jest do przedstawienia **uznania PRS oraz kopii świadectw egzaminu spawaczy do przeprowadzania prac spawalniczych. Spawacze powinni posiadać aktualne uprawnienia PRS, odpowiednie do zakresu prac.**
9. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu kart pomiarów i odbioru urządzeń, atestów materiałów użytych do remontu, zgodnie ze specyfikacją remontową.

Szczegółowa Specyfikacja remontowa dotycząca „Remontu jednostki „Syriusz” znajduje się w SIWZ – Rozdział XV – Opis przedmiotu zamówienia

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

Kryteria oceny ofert:

Cena – znaczenie 90% - waga 0,90

Wskaźnik wydłużonej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę – znaczenie 10% - waga 0,10

Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Informacja Wykonawcy, o braku przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4** do SIWZ art. 26 ust 2 d. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców.
Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek

łączyć Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
(Zobowiązanie musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 8) Wykaz najważniejszych usług – **Załącznik nr 7** niniejszej SIWZ
Wykonawca musi przedstawić w wykazie minimum trzy usługi, które wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał minimum **3 usługi –remonty jednostek podobne** do objętych przedmiotem zamówienia , o wartości co najmniej **170 000** (sto siedemdziesiąt tysięcy) zł każda.
- 9) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **700 000** (siedemset tysięcy) zł. Polisa musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy.
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) Ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 niniejszej SIWZ - **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ Formularz oferty wraz z wypełnioną specyfikacją remontową stanowiącą Załącznik nr 1 A do SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
 - 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 niniejszej SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej).

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawcy zagraniczni:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w Rozdziale V

ust. 1 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 niniejszego Rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.

6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału.

Zmiana umowy

- 1) Wszelkie zmiany do niniejszej umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
- 3) **Zamawiający przewiduje następujące zmiany do umowy:**

Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin wykonania umowy maksymalnie o **14 dni** kalendarzowych, w przypadku wykazania i udokumentowania przez Wykonawcę, iż z przyczyn niezależnych od niego dostawa części niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy nie mogła być zrealizowana w terminie określonym w ust. 2.

Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia

1. Termin wykonania zamówienia: 25 dni kalendarzowych od daty udostępnienia jednostki do remontu.
2. Gwarancja minimalna: **na wykonanie usługi - 12 miesięcy od daty odbioru ostatecznego.**
3. Rękojmia: **15 miesięcy tzn. o 3 miesiące dłużej niż okres gwarancji.**

Oferowana gwarancja wraz z rękojmią stanowią jedno z kryteriów oceny ofert.

Wadium: brak

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy : brak

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin pok. **nr 110**, w terminie do dnia **13.07.2015 r. do godz. 10:30.**

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Termin związania z ofertą – 30 dni kalendarzowych.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala nr 116**, dnia **13.07.2015 r.**, o godz. **11:00.**

Ogłoszenie ukazało się w BZP - **26.06.2015 roku, nr 157130 - 2015**