

Urząd Morski w Szczecinie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego :

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA (STRONA INTERNETOWA UMS ORAZ TABLICA OGŁOSZEŃ) NR PO-II-/370/ZZP-3/24/15

Nazwa i adres Zamawiającego : URZĄD MORSKI, PLAC BATOREGO 4, 70-207 SZCZECIN, woj. Zachodniopomorskie

Osoba upoważniona do kontaktów : Monika Czajkowska tel. 91 4403 523, fax 91 4403 441, e-mail: mczajkowska@ums.gov.pl

Tryb i rodzaj zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY – ROBOTA BUDOWLANA
Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : www.ums.gov.pl

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana : CPV – 45450000

Przebudowa kamiennego parapetu i ekspozycja 2 pamiątkowych płyt granitowych na falochronie Centralnym w Świnoujściu

Zakres zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest naprawa kamiennego muru (tzw. parapetu) falochronu Centralnego i posadowienie 2 kamiennych pamiątkowych płyt z okresu początku budowy falochronu w XIX wieku.

Obiekt ten nie jest wpisany do rejestru zabytków. Jednak ze względu na wartości historyczne, wszelkie prace określone w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia uwzględniają zalecenia konserwatorów zabytków, jakie są w posiadaniu Zamawiającego.

Mur kamienny należy pozostawić w układzie obecnym, przeprowadzając tylko prace konserwatorskie polegające na uzupełnieniu brakujących elementów kamiennych, spoinowaniu oraz wbudowaniu pamiątkowych tablic przy pomocy wykonania w korpusie muru rdzenia żelbetowego, niewidocznego z zewnątrz po odtworzeniu układu kamieni.

Zakres robót przewidzianych do wykonania przy kamiennym murze zawierać powinien możliwość wbudowania w korpus muru dwóch pamiątkowych tablic kamiennych. Tablice te po oczyszczeniu i konserwacji zgodnie z zaleceniami konserwatora zabytków powinny być przygotowane do montażu pionowego poprzez nawiercenie i wklejenie w nie prętów na klej epoksydowy, na których to prętach płyta ma być wklejona w mur (w uprzednio przygotowaną wnękę w murze).

Tablice te zostały już przez Zamawiającego zakonserwowane zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi i są złożone w Bazie Oznakowania Nawigacyjnego Urzędu Morskiego, w Świnoujściu, odległej od miejsca ich wbudowania o ok. 5 km.

Zaleca się jednakże zmienić sposób przygotowania tablicy do wbudowania poprzez wklejenie śrub w analogiczny sposób jak wynika z zaleceń konserwatora, a który to sposób ma zapewnić stabilność osadzenia śrub w tablicy z zachowaniem jej charakteru. Śruby osadzić po spodniej stronie płyt. Następnie do tych śrub należy zamocować sztywną ramę np. z profili walcowanych (np. z ceowników), które to byłyby bezpośrednio wtopione w rdzeń muru z betonu, dla zapewnienia odpowiedniego zakotwienia i stabilności płyt w murze.

Mur kamienny, po wyznaczeniu dokładnych miejsc wbudowania płyt (po uzgodnieniu z Inwestorem) należy po uprzednim ponumerowaniu poszczególnych kamieni w układzie muru, celem umożliwienia jego późniejszego odtworzenia w obecnym układzie, rozebrać, w zakresie wymaganym do osadzenia płyt. Zaleca się wykonać rozbiórki większej niż

wymagana powierzchni muru o około 0,5m z każdej strony celem umożliwienia swobodnego dostępu do mocowania oraz stabilizacji podczas betonowania.

Po dokonaniu zinwentaryzowanej rozbiórki struktur muru w miejscu wbudowania tablic należy wykonać rdzeń żelbetowy w murze, celem umożliwienia zastabilizowania ramy z profili przykręconych do tablic. (na takiej ramie mają spoczywać tablice). Profile mocowane na dystansach do płyty powinny być zabetonowane w rdzeniu żelbetowym korpusu muru. Szczegółowe wymiary oraz układ żelbetowego rdzenia w strukturze muru powinien wynikać z obliczeń statyczno-wytrzymałościowych zawartych w projekcie, oraz zapewniać bezpieczne użytkowanie muru z zamontowanymi płytami.

Po wykonaniu osadzenia oraz zastabilizowania płyt w murze należy odtworzyć mur w pierwotnym układzie, odzwierciedlając istniejący układ kamieni.

Szczelinę pomiędzy murem a tablicą należy w porozumieniu z konserwatorem zabytków, wypełnić materiałem elastycznym dla zapewnienia uszczelnienia powierzchni styków tablicy z murem.

Kamienie pozostałe z rozbiórki w miejscach wykonania rdzenia żelbetowego (pochodzące z rdzenia istniejącego muru), a które to nie zostały wykorzystane do odbudowy muru należy wykorzystać do uzupełnienia braków i ubytków struktur muru w miejscach wymaganych, celem zachowania oryginalnej materii zabytkowej. Po użyciu wszystkich elementów pochodzących z muru, należy uzupełnić pozostałe braki i ubytki zbliżonym pod względem struktury i barwy kamieniem.

Spękane i zwiertzałe zaprawy w spoinach muru należy usunąć, a powstałe przestrzenie wypełnić nową zaprawą po uzgodnieniu z konserwatorem zabytków. Zastosowane materiały nie mogą mieć negatywnego wpływu na oryginalną zabytkową materię poszczególnych elementów.

Dodatkowo cały mur powinien zostać oczyszczony z roślin oraz innych zanieczyszczeń, w tym pyłów i zalegającego brudu, celem nadania świeżego, wizualnego efektu.

Schody przylegające do muru, nie będące pierwotną częścią muru należy usunąć, a mur oczyścić z resztek betonu w miejscu styku schodów z murem.

Po renowacji muru i zapraw łączących należy wykonać warstwę ochronną w postaci impregnatu, który zabezpieczy mur na kolejne lata przed negatywnym wpływem środowiska morskiego, soli oraz substancji z ptasich odchodów.

Ponadto dla stężenia korpusu muru należy rozważyć możliwość zastosowania iniekcji z preparatów wiążących, celem ponownego powiązania warstw kamiennych ze sobą dla zwiększenia stabilności muru oraz wypełnienia zwiertzałych kawern w strukturze muru.

Tablice powinny zostać wbudowane na początku muru (licząc od ujścia kanału portowego) po stronie odlądowej dla zabezpieczenia przed bezpośrednim działaniem rozbryzgów wody morskiej.

Po zakończeniu prac związanych z konserwacją muru oraz montażu pamiątkowych płyt granitowych, teren wokół obiektu należy zagospodarować poprzez wycięcie roślinności, wykonaniu chodnika wzdłuż muru wraz z odwodnieniem liniowym oraz wykonaniu nowego trawnika.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.

Kryteria oceny ofert :

- Cena 85 %
- Doświadczenie Wykonawcy 15 %

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Informację Wykonawcy, o braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ art. 26 ust 2 d. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - Załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
(Zobowiązanie musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 8) Wykaz najważniejszych robót budowlanych – Załącznik nr 7 SIWZ
Wykonawca musi przedstawić wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie potwierdzających, że zrealizował minimum 2 roboty odpowiadające robotom objętym niniejszym zamówieniem wraz z dowodami czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 2 roboty polegające na budowie, przebudowie lub remoncie obiektów inżynierskich (w tym murowanych) wymagających zachowania istniejących walorów techniczno-użytkowych o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł każda.

- 9) Wykaz osób, które będą uczestniczyć wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 8 do SIWZ, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże się niezbędnym minimum tj. musi dysponować jedną osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej.

W przypadku oferty wspólnej pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz osób w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie.

- 10) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 9 do SIWZ, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy wymagają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) Ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 SIWZ - Załącznik nr 1 do SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 niniejszej SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej).

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawcy zagraniczni.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w ust 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teled adresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - b. sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - i. dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - ii. dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - iii. kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 – 4.

Termin wykonania zamówienia, gwarancja , rękojmia

Termin wykonania zamówienia: do 30.11.2015 r.

Gwarancja : 36 miesięcy

Rękojmia: 39 miesięcy, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji.

Wadium- brak

Zmiana umowy – W przypadku wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia uniemożliwiających wykonywanie robót (np. warunki meteorologiczne i/lub

hydrogeologiczne) termin zakończenia robót ulega przesunięciu o ilość dni, w których te okoliczności wystąpiły.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - brak

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Batorego 4, pok. nr 110, w terminie do dnia **06.10.2015 r. do godz. 10:30.**
Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Termin związania z ofertą – 30 dni kalendarzowych

Miejsce i termin otwarcia ofert - Urząd Morski w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala nr 116 dnia **06.10.2015 r.** o godz. **11:00.**

Wysłano do BZP – 21.09.2015 r., **Nr ogłoszenia** – 138821-2015