

Urząd Morski w Szczecinie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA
STRONA INTERNETOWA UMS ORAZ TABLICA OGŁOSZEŃ.
NR PO-II-/370/ZZP-3/35/14

Nazwa i adres Zamawiającego : URZĄD MORSKI, PLAC BATOREGO 4, 70-207 SZCZECIN, woj. zachodniopomorskie.

Osoba upoważniona do kontaktów : Monika Czajkowska, Hanna Szner tel. 91 4403 523; 423, fax 91 4403 441, e-mail: zamowienia@ums.gov.pl

Tryb i rodzaj zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY – ROBOTA BUDOWLANA

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : www.ums.gov.pl

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana - Symbol kategorii CPV 45210000

Podłączenie obiektów Bazy Oznakowania Nawigacyjnego Urzędu Morskiego w Szczecinie do kolektora ściekowego w ul. Światowida w Szczecinie.

Wykonanie zakładowej sieci kanalizacyjnej sanitarnej (grawitacyjnej wraz z rurociągami tłocznymi ścieków sanitarnych oraz przepompowniami ścieków sanitarnych wraz z zasilaniem elektroenergetycznym) na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego Urzędu Morskiego w Szczecinie na działkach nr 22/4, 22/7 obręb 3025 Nad Odrą i nr 6/13 obręb 3092 Nad Odrą.

Ogólny zakres prac przewidzianych do wykonania:

a) na terenie działek będących we władaniu UMS, o numerach: 22/7 obręb 3025 Nad Odrą i nr 6/13 obręb 3092 Nad Odrą :

- wykonanie odcinka przyłącza kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej □□0,20m PVC (odcinek granica działki nr 22/4 - studnia SR1),
- wykonanie kanałów sanitarnych grawitacyjnych (nowych i do wymiany) o średnicy □0,20m PVC,
- wykonanie podłączeń (przyłączy) kanalizacji sanitarnej □0,16m PVC do istniejących obiektów (wymiana),
- wykonanie rurociągów tłocznych ścieków sanitarnych o średnicy □75÷110mm PE,
- wykonanie studzienek: rewizyjnych, osadnikowych, rozprężnych; z zasuwą burzową, z zaworem odp.-napow.,
- wykonanie przepompowni ścieków sanitarnych (studnie □1500 mm),
- wykonanie linii zasilających elektroenergetycznych kablowych nn 0,4 kV,
- likwidację istniejących zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne, szt. 3,

b) na terenie działki Gminy Miasta Szczecin – nr 22/4 obręb 3025 Nad Odrą :

- wykonanie odcinka przyłącza kanalizacji sanitarnej □0,20m PVC (od punktu K1-do granicy działki 22/4),
- przełożenie istniejącego odcinka sieci elektroenergetycznej kablowej (do punktu E1-projektowanej szafki kablowej w punkcie E2).

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

Kryteria oceny ofert:

Cena – znaczenie 85% - waga 0,85

Termin wykonania zamówienia – znaczenie 15% - waga 0,15

Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Informacja Wykonawcy, o braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ art. 26 ust 2 d. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - Załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
(Zobowiązanie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 8) Wykaz najważniejszych robót budowlanych – Załącznik nr 7 do SIWZ
Wykonawca musi przedstawić wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót dotyczących sieci wod-kan z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania

i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie – min. 3 roboty potwierdzone referencjami od Zamawiających.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 5 lat wykonał minimum 3 roboty podobne do przedmiotu zamówienia. Za prace podobne Zamawiający uzna wykonanie robót i rozbiórki sieci wod-kan. o wartości kosztorysowej nie mniejszej niż 500 tys. zł. netto każde,

- 9) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 8 do SIWZ
oświadczenie osób mających sprawować funkcje kierownika budowy (jedna osoba) i kierownika robót (jedna osoba) o posiadaniu właściwych uprawnień budowlanych oraz o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. Osoba sprawująca funkcję kierownika budowy powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci wod-kan, a kierownik robót elektrycznych powinien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci elektrycznych,
 - 10) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wymienione w ww. wykazie osób), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ,
 - 11) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą od 1 mln zł i będzie utrzymywał ochronę ubezpieczeniową w ww. zakresie przez cały czas obowiązywania umowy.
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) Ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 SIWZ - Załącznik nr 1 do SIWZ
(w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
 - 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej),
 - 3) Dowód wniesienia wadium tj.:
 - a) kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego,
 - b) kopia dowodu zdeponowania w kasie Zamawiającego dokumentu, oświadczającego wniesienie wadium. kasa Urzędu jest czynna godz. od 10:00 do godz. 13:00,
 - 4) Kosztorys wykonawczy sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru robót stanowiącego Załącznik nr 12 do SIWZ.
(Dokument wymieniony w pkt 2) musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 4 Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawcy zagraniczni.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 niniejszego Rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
5. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teled adresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
6. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub

osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.

7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału.

Zmiana umowy

- 1) Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są wprowadzane w formie aneksu.
- 2) Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następującym zakresie:
- 3) Zmiana terminu zakończenia robót nastąpić może wyłącznie za zgodą Zamawiającego jedynie w przypadku wystąpienia przeszkód nieleżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy (np wystąpienie warunków pogodowych uniemożliwiających kontynuację prac, wstrzymanie prac na podstawie stosownej decyzji organu administracji publicznej). Termin może zostać przesunięty wyłącznie o czas trwania przeszkód.
- 4) W przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, których wykonanie z przyczyn obiektywnych będzie uniemożliwiało wykonanie prac objętych umową w terminie – strony dopuszczają zmianę terminu umowy o czas niezbędny dla wykonania prac dodatkowych
- 5) Jeżeli w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych lub istotnych zmian w stosunku do przyjętych rozwiązań w dokumentacji, wykonanie ich oraz zmiana wynagrodzenia może nastąpić tylko wówczas, gdy Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej oraz dokumentów określonych w § 1 ust 2 i 3 i przy dołożeniu należytej staranności, nie mógł przewidzieć, iż nastąpi konieczność wykonania tych robót. Warunki realizacji robót dodatkowych i/lub zamiennych określone zostały w § 7 Umowy.
- 6) Zmiany terminu płatności wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących.

Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia

1. Termin wykonania zamówienia: 140 - 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

Oferowany termin stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni kalendarzowych.

2. Gwarancja : 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.
3. Rękojmia: 39 miesięcy , tzn. 3 miesiące ponad okres gwarancji.

Wadium: 20 000,00 zł

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **20 000** PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach, według wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Urzędu Morskiego w Szczecinie w Narodowym Banku Polskim O/O Szczecin Nr 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000 ;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158. z późn. zm.).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

4. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

5. Kserokopię wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie określonej w pkt 2) b-e do oferty należy **załączyć kserokopie pokwitowania świadczącego o zdeponowaniu oryginałów dokumentów w kasie Urzędu.**

6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium :

- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8;
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
- 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą.

9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Na podstawie art. 147 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy.**

- 2) Zgodnie z art. 150 ust. 1 i 2 cytowanej wyżej ustawy wielkość tego zabezpieczenia ustala się w wysokości 8 % wynagrodzenia umownego brutto, co stanowi kwotę:
- 3) x = zł
- 4) Kwotę określonego w ust. 2 zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wpłaci na konto Zamawiającego w NBP o/o Szczecin nr 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000 lub wniesie zabezpieczenie w innej formie niż pieniądze, zgodnie z art. 148 ust. 1 pkt. 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwota zł zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 6) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi/zwolnieniu na rzecz Wykonawcy, zgodnie z poniższymi ustaleniami:
- 7) - 70% - w ciągu 30 dni licząc od daty wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną – od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego prawidłowe wykonanie prac,
- 8) - 30% - w terminie 15 dni po upływie rękojmi.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Batorego 4, pok. nr 110, w terminie do dnia **11.02.2015 r. do godz. 10:30.**

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Termin związania z ofertą – 30 dni kalendarzowych.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala nr 116**, dnia **11.02.2015 r.**, o godz. **11:00.**

Ogłoszenie ukazało się w BZP - **21.01.2015 roku, nr 8513 - 2015**