

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Szczecinie**

Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin

Telefon : +48 (091) 4403523; faks: +48 (091) 4403441

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE**

PRZETRAGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

REMONT JEDNOSTKI K/H SYRIUSZ W CELU ODNOWIENIA KLASY PRS.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:
numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/25/12

nazwa zadania: Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na
wyżej podane oznaczenie.

S Z C Z E C I N 2 0 1 2

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym,
Rozdział VIII	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział IX	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XI	Zawarcie umowy;
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIII	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty;
- Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust.1;
- Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy z art. 24. ust.1;
- Załącznik nr 4 - wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia ;
- Załącznik nr 5 - wykaz części powierzonych Podwykonawcom;
- Załącznik nr 6 - wzór umowy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z **Rozdziałem V** specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnątrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie

Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110

Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin

z dopiskiem :

Oferta na przetarg nieograniczony : Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS

Nie otwierać przed dniem **15.06.2012r. godz. 11:00**

Numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/25/12

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **Rozdziale I** pkt 15 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w **Rozdziale I** pkt 15 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom, którzy je złożyli.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1, odpis z właściwego rejestru, a w

stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.

- b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą, co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru** , wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) **Wykaz wykonanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie (referencje), według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ .
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum **3 usługi** podobne do objętych przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 250 000,- każda.
W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 5) Oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców).
 - 6) W przypadku gdy Wykonawca **będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów**, zobowiązany jest udowodnić iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) ofertę cenową (**Formularz oferty**) zgodnie z **Rozdziałem I pkt 3** SIWZ wraz ze Specyfikacją remontową;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument,
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w **Rozdziale III ust. 1** SIWZ ;
Tylko w przypadku składania oferty wspólnej,
 - 3) Kserokopię świadectwa uznania wydane przez klasyfikatora statków np. PRS do wykonywania następujących prac:
 - a) Pomiaru stopnia zużycia elementów oraz parametrów regulacyjnych okrętowych silników wysokoprężnych i mechanizmów pomocniczych.
 - b) Przeprowadzania remontów i napraw:
 - głównych i pomocniczych silników okrętowych,
 - mechanizmów pomocniczych: pomp wodnych, pomp olejowych, pomp paliwowych.
 - 4) Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł.
Polisa lub inny dokument powinien obowiązywać przez cały okres trwania realizacji zamówienia.
4. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe

pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Wykonawcy, których oferty nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1),3) niniejszego rozdziału zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2) , a ich oferty odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy.

ROZDZIAŁ VI Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Okres gwarancji na prace - 12 miesięcy od daty odbioru ostatecznego,

ROZDZIAŁ VII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
Od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a. pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - b. modyfikacje treści SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Elżbieta Oblacińska, tel. 091 4403 523, w godz. 7:30 – 15:00, fax 091 4403 441 (czynny całą dobę),
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

ROZDZIAŁ VIII Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ, kwotę wynagrodzenia za czynności określone w Specyfikacji remontowej jako cenę netto + 0% podatku VAT, oraz kwotę brutto.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem pkt 6. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
9. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
10. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ IX Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4 – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do **15.06.2010r godz. 10:30**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dn. **15.06.2010r o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala 29**.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Nr wniosku PO – II – 370/ZZP – 3/25/12r. z dnia 23.04.2012r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto 100%**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto spośród ofert nie odrzuconych.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według **kryterium – najniższa cena brutto poprzez porównanie cen**.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert najniższa cena brutto.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

- 1) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
10. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
11. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.
12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
13. Na czynności, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy.

ROZDZIAŁ XIII Opis przedmiotu zamówienia

1. Symbol kategorii CPV dla przedmiotu zamówienia: 50241000-6
2. Przedmiotem zamówienia jest remont jednostki pływającej SYRIUSZ w zakresie przygotowania do przeglądu dla odnowienia klasy PRS, zgodnie z niżej przedstawionymi uwagami i specyfikacją remontową.

DANE JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ:

1. Kuter hydrograficzny (kadłub stalowy), nazwa: SYRIUSZ
2. Długość całkowita - 23,16 m
3. Szerokość - 6,80 m
4. Zanurzenie maksymalne - 1,80 m
5. BRT - 112,60 m
6. Napęd: silnik główny WOLA 48 H 12 Aa, o mocy 309 KW
7. Przekładnia: redukcyjno-nawrotna 4R 25
8. Zespoły prądotwórcze (2 szt.) - ZE266E, każdy o mocy 28 KW
9. Napięcie - 220/380 V
10. Klasyfikator - PRS, numer rejestru - 680114
11. Rok budowy - 1992, miejsce budowy - Stocznia TCZEW

UWAGI:

1. Wszystkie materiały i części zamienne potrzebne do wykonania remontu wyceni i dostarczy Wykonawca remontu.
2. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do prac spawalniczych ujętych w specyfikacji remontowej, zobowiązany jest do przedstawienia uznania PRS oraz kopii świadectw egzaminu spawaczy do przeprowadzania prac spawalniczych. Spawacze powinni posiadać aktualne, odpowiednie do zakresu prac, uprawnienia PRS.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach określonych w specyfikacji remontowej.
5. Wszystkie wartości określone w poszczególnych pozycjach specyfikacji remontowej, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wycena prac musi obejmować wszystkie pozycje wykazane w specyfikacji remontowej, łącznie z pracami technologicznymi i towarzyszącymi, które Wykonawca powinien przewidzieć.
7. Pominięcie wyceny pozycji w specyfikacji remontowej, wymaga pisemnego uzasadnienia, które Wykonawca dołączy do oferty.
8. Przy wycenie pozycji oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, należy przyjąć koszt pełnego zakresu robót remontowych, które zostaną wykonane oraz materiałów, jakie zostaną wykorzystane do realizacji prac.
9. W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywanych prac oznaczonych **pogrubieniem i**

- kursywą**, w zależności od pomiarów i zużycia materiałów, co wpłynie na ogólny koszt remontu.
10. Ustalenie kosztów robocizny i materiałów w punktach oznaczonych **pogrubieniem i kursywą**, będzie uzgodnione w porozumieniu z Zamawiającym.
 11. Zdemontowane z jednostki podczas remontu urządzenia, instalacje, wyposażenie, materiały itd., Wykonawca remontu przekaże armatorowi.
 12. Przekazanie statku do remontu odbędzie się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul. Światowida 16 c. Całkowity koszt związany z przeprowadzeniem jednostki pływającej SYRIUSZ na odległość przekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ponosi Wykonawca remontu.

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

**SPECYFIKACJA REMONTOWA JEDNOSTKI PŁYWAJĄCEJ SYRIUSZ
PRACE ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM STATKU DO REMONTU**

Lp.	Zakres prac	Cena robocizny (zł)	Cena materiałów (zł)	Razem (zł)
1.	Przyjęcie jednostki do remontu przy nabrzeżu.			
2.	Wydokowanie lub wyslipowanie statku (120 BRT). Postój na doku/slipie i po pracach remontowych, zwodowanie jednostki. Ze względu na wiek jednostki, armator nie zezwala na podnoszenie jednostki za pomocą dźwigu, bramownicy, suwnicy itd. <u>UWAGA:</u> Wykonawca na czas remontu ma zabezpieczony dok/slip, o parametrach technicznych zdolnych do dokowania/slipowania remontowanej jednostki. Przewiduje się postój na doku/slipie - 14 dni kalendarzowych.			
3.	Zacumowanie, podłączenie trapu i odcumowanie po remoncie.			
4.	Zabezpieczenie energii elektrycznej, podłączenie i odłączenie po remoncie (przyjąć 40 kWh na dobę).			
5.	Zabezpieczenie w niezbędny sprzęt p.poż.			

KADŁUB JEDNOSTKI

6.	Wykonanie pomiarów grubości poszycia, pokładu, dyszy CORTA (przyjąć 300 punktów pomiarowych). Pomiary zagęścić na dziobie w rejonie natarcia lodowego. Pomiary wykonać miernikiem przez powłokę malarską. Wystawienie karty odbioru. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.			
7.	Wymiana poszycia kadłuba w zależności od wyników pomiarów grubości poszycia i zaleceń inspektora PRS. Przyjąć: - rejon PB - 1 m² - rejon LB - 1 m² - płetwa sterowa (3 szt.) - 1 m² (blacha walcowana 8 i 9 mm ST 41 Simens Martin, klasa A z odbiorem PRS) Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.			
8.	Spawanie ubytków poszycia, rejon śruby, płetw sterowych i dyszy CORTA. Ubytki mogły powstać w wyniku działania kawitacji. Dokładne określenie ubytków w zależności od wyników oględzin i zaleceń inspektora PRS. Przyjąć: 10 m spawu bieżącego. Po spawaniu przeprowadzić próbę szczelności dyszy. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.			

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

9.	Przygotowanie powierzchni pod położenie powłoki malarskiej: piaskowanie – stopień Sa 2,5. Przedstawić do oględzin KT, PRS i armatorowi.			
10.	Malowanie. <u>Producent, rodzaj farby:</u> <u>W ofercie należy podać system, rodzaj i producenta farby, jaka będzie zastosowana do malowania</u> (zalecane, aby zastosowana farba była równorzędna jakościowo i kompatybilna z farbami systemu jednoskładnikowego firmy SIGMA COATINGS oraz spełniała wymagania ekologiczne). Producent farby powinien wystawić certyfikat odnośnie położonej powierzchni malarskiej - antyfoulingu. Kadłub z zewnątrz - 270 m ² . Całość kadłuba: - malowanie farbą podkładową (2 x). Część podwodna kadłuba, ster i pas wodnicowy (150 m ²): - malowanie farbą przeciw-porostową Część nadwodna kadłuba, z nadburciem zewnętrznym i wewnętrznym (120 m ²): - malowanie farbą okrętową, niebieską - RAL 5017.			
11.	Anody cynkowe ochronne kadłuba (34 szt. x 5,5 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 3 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.			
12.	Anody cynkowe ochronne płetw sterowych (12 szt. x 2 kg). Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych anod na nowe, wg technologii stoczniowej. Przyjąć do wymiany 4 szt. Pozostałe anody zabezpieczyć przed zamalowaniem, następnie przed zwodowaniem oczyścić i oszlifować.			

**UKŁAD STEROWY - 3 STERY
(ZESTAW STERU WEWNĘTRZNEGO, ZESTAW STERU ZEWNĘTRZNEGO LB I PB)**

13.	Demontaż trzonów sterowych (3 szt.) Demontaż płetwy sterowej wewnętrznej (1 szt.) Wykonanie pomiarów trzonów i łożysk. Przyjąć ewentualne prostowanie trzonów sterowych. Demontaż łożysk baryłkowych w górnej części trzonów sterowych (3 szt.). Przyjąć ewentualną wymianę łożysk oraz pierścieni filcowych w dolnej części obudowy łożyska. Legalizacja czopów - ewentualna wymiana łożysk			
-----	---	--	--	--

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

	<p>tocznych. Sprawdzenie i legalizacja klinów sternic (3 szt.). UWAGA: Do demontażu płetwy sterowej środkowej, należy wypalić okno w płetwie, celem uzyskania dostępu do zabezpieczenia sworznia dolnego płetwy. Po pracach, zabezpieczyć sworzeń i zaspawać okno w płetwie.</p>			
14.	Demontaż dławic trzonów sterowych (3 szt.). Po przeglądzie, montaż wraz z wymianą sznura uszczelniającego.			
15.	Wymiana pierścieni zgarniających (3 szt.) poniżej dolnej tulei łożyskowej.			
16.	Wykonać pomiary tulei łożyskowych (3 szt.). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowych. Wystawienie kart pomiarów.			
17.	Wykonanie pomiarów łożyska podporowego płetwy sterowej wewnętrznej (szt.1). Przyjąć wykonanie i wymianę tulei łożyskowej oraz napawanie i obrobiecie na wymiar czopa dolnego płetwy wewnętrznej steru. Wystawienie kart pomiarów.			
18.	Sprawdzenie drożności systemu smarnego steru i ewentualne jego udrożnienie.			
19.	Usunięcie z systemu smarnego trzonów (3 szt.) zaległego starego smaru, napełnienie świeżym smarem (od tawotnic do trzonów). Po wykonaniu prac i sprawdzeniu drożności systemu smarnego, montaż całości oraz zabezpieczenie śrub trzonów. Odbiór prac: PRS, KT i armator.			
20.	Sprawdzenie pod względem szczelności i uszkodzeń płetw sterowych (3 szt.). Opróżnienie płetw z lepiku, pospawanie nieszczelności , napełnienie lepikiem.			
21.	Wykonanie pomiarów grubości poszycia trzech płetw po 10 punktów każda (łącznie 30 punktów). Wystawienie karty pomiarów.			
22.	Po wykonaniu, montaż całości, ustawienie w osi do sektora oraz zabezpieczenie śrub trzonów (zgodnie z technologią zabezpieczeń). Odbiór prac: PRS, KT i armator.			

ŚRUBA NAPĘDOWA STALOWA D = 1260 mm, Skok = 1396,08 (czteropiórowa)

23.	Zdemontowanie śruby. Sprawdzenie śruby na mikropęknięcia. Oczyszczenie i napawanie ubytków , oszlifowanie, polerowanie i wyważenie śruby. Przyjąć do regeneracji 30% powierzchni śruby.			
-----	---	--	--	--

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

24.	Spasowanie śruby do stożka wału. Montaż śruby napędowej na stożek wału. Dobicie i zabezpieczenie nakrętki mocującej śrubę. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawić kartę odbioru.			
-----	--	--	--	--

WAŁ ŚRUBOWY Ø = 150 mm, L = 5630 mm

25.	Wał śrubowy: rozłączenie sprzęgła i demontaż dławicy. Demontaż wału i transport do warsztatu.			
26.	Czyszczenie wału, legalizacja i sprawdzenie wału na skrzywienie (ewentualne prostowanie wału), prześwietlenie wału na mikropęknięcia. Wystawienie kart pomiarów.			
27.	Sprawdzenie czopów i klinów (dziobowego i rufowego) wału śrubowego, wykonanie pomiarów (przyjąć szlifowanie obu czopów) Wystawienie kart pomiarów.			
28.	Sprawdzenie łożysk ślizgowych, wykonanie pomiarów (przyjąć ewentualne wykonanie odlewu obu łożysk ze stopu łożyskowego) Wystawienie kart pomiarów.			
29.	Uszczelnienie dziobowe: sprawdzenie powierzchni wału w miejscu pracy uszczelnienia dziobowego (przyjąć szlifowanie powierzchni). Wymiana sznura uszczelniającego.			
30.	Uszczelnienie rufowe wału śrubowego „Cedervall”: - odcięcie stalowej osłony (owiewki) uszczelnienia. - demontaż, - wykonanie pomiarów wału. Sporządzenie dokumentacji uwzględniającej zmianę rodzaju uszczelnienia w części rufowej wału śrubowego. Dokumentacja powinna być zatwierdzona w PRS. Wymiana uszczelnienia typu „Cedervall” na pakiet uszczelnień typu simering (3 szt.). Średnica wewnętrzna uszczelnień - fi 150. Wykonanie tulei nierdzewnej mocowanej do śruby oraz nowej osłony uszczelnień. Po zakończeniu prac: montaż uszczelnień, spasowanie i przyspawanie osłony. Wystawienie kart pomiarów. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Zalanie żywicą epoksydową śrub, mocujących osłonę uszczelnienia.			
31.	Stożek sprzęgła - prześwietlenie stożka na mikropęknięcia. Spasowanie stożka sprzęgła wału. Odbiór prac: PRS, KT i armator. Wystawienie kart pomiarów.			
32.	Spasowanie hamulca wału (przyjąć ewentualną wymianę 100% okładzin hamulca).			
33.	Sprawdzenie systemu smarowego. Wypełnienie smarem i odpowietrzenie systemu smarowania wału. Odbiór: kierownik maszyn.			

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

34.	Linia wałów. Wykonać wstępny pomiar linii wału. Ustawić linię wału po pracach remontowych i wykonać pomiar końcowy. W zależności od wyników pomiaru, przyjęć ewentualne przefundamentowanie silnika i przekładni na nowych podkładkach stalowych. Odbiór: PRS, KT. Wydanie karty pomiaru.			
35.	Wykonanie pomiaru opadu wału śrubowego – pomiar luzu łożyska rufowego. Odbiór: PRS, KT. Wydanie karty pomiaru.			

SKRZYNIĘ KINGSTONOWE 2 szt. LB V = 1 m³ i PB V = 1 m³

36.	Demontaż i montaż siatek kingstonowych. Czyszczenie i konserwacja. Demontaż włączów skrzyni kingstonowej prawej i lewej burty. Czyszczenie (piaskowanie stopień - Sa 2,5) i konserwacja wewnątrz skrzyni. Oczyszczenie anod wewnętrznych i zabezpieczenie przed malowaniem. Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią. Po oczyszczeniu skrzyni, montaż na nowej uszczelce. Odbiór: kierownik maszyn.			
37.	Wykonanie pomiarów grubości poszycia w pięciu punktach dla każdej ze skrzyń (razem 10 punktów). Odbiór: KT, PRS, armator. Wydanie karty pomiarów.			

ZAWORY ZBIORNIKA BALASTOWEGO 2 szt. – Ø 70

38.	Zdemontować, dokonać przeglądu i naprawy, dotrzeć gniazda i grzybki (ewentualna wymiana grzybków na nowe). Wykonanie prób szczelności i zamontowanie na nowych uszczelkach. Sprawdzenie w działaniu pod nadzorem PRS. Wystawienie karty odbioru.			
-----	---	--	--	--

ZAWÓR ŁĄCZĄCY MAGISTRALĘ BALASTOWĄ Z KINGSTONOWĄ 1 szt. – Ø100

39.	Zdemontować, dokonać przeglądu i naprawy, dotrzeć gniazda i grzybki (ewentualna wymiana grzybków na nowe). Wykonanie prób szczelności i zamontowanie na nowych uszczelkach. Sprawdzenie w działaniu pod nadzorem PRS. Wystawienie karty odbioru.			
-----	---	--	--	--

ZAWORY NA SSANIU Z MAGISTRALI KINGSTONOWEJ 4 szt. – Ø 65

40.	Zdemontować, dokonać przeglądu i naprawy, dotrzeć gniazda i grzybki (ewentualna wymiana grzybków na nowe). Wykonanie prób szczelności i zamontowanie na nowych uszczelkach. Sprawdzenie w działaniu pod nadzorem PRS. Wystawienie karty odbioru.			
-----	---	--	--	--

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

ZAWORY AWARYJNEGO ODCINANIA PALIWA 4 szt. – Ø 65

ZAWORY PALIWA - GŁÓWNY ZBIORNIK 2 szt. i ZBIORNIK ROZCHODOWY 2 szt.

41.	Zdemontować, dokonać przeglądu i naprawy, dotrzeć gniazda i grzybki (ewentualna wymiana grzybków na nowe). Wykonanie prób szczelności i zamontowanie na nowych uszczelkach. Sprawdzenie w działaniu pod nadzorem PRS. Wystawienie karty odbioru.			
-----	---	--	--	--

ZAWORY BURTOWE 5 szt. – Ø 65

42.	Zawory burtowe. Zdemontować, dokonać przeglądu i naprawy, dotrzeć gniazda i grzybki (ewentualna wymiana grzybków na nowe). Wykonanie prób szczelności i zamontowanie na nowych uszczelkach. Sprawdzenie w działaniu pod nadzorem PRS. Wystawienie karty odbioru.			
-----	---	--	--	--

ZAWORY I ZASUWY DENNE 2 szt. – Ø 100

43.	Zawór dennny. Zdemontować, dokonać przeglądu i naprawy, wykonać próby szczelności i zamontować na nowych uszczelkach. Sprawdzenie w działaniu pod nadzorem PRS. Wystawienie karty odbioru.			
-----	--	--	--	--

DZIAŁ POKŁADOWY

44.	Odbojnice dziobowe poziome, demontaż odbojnic: dziobowej środkowej i dolnej. Prostowanie wygiętych łoży odbojnicy. Po oczyszczeniu (piaskowanie stopień Sa 2.5), malowanie farbą antykorozyjną (2 x) i farbą okrętową niebieską RAL 5017 (2 x). Po pracach remontowych zakupić i zamontować nowe odbojnice gumowe. Wymiary odbojnic: - średnica zewnętrzna - fi 320, - wewnętrzna - fi 120. Długość dolnego odcinka odbojnicy - 2,60 m. Długość odcinków środkowej odbojnicy- 2,60 m + 1,30 m + 1,30 m. Odbiór: załoga.			
45.	Odbojnica dziobowa pionowa. Demontaż odbojnicy, prostowanie koryta. Po oczyszczeniu (piaskowanie stopień Sa 2.5), malowanie farbą antykorozyjną (2 x) i farbą okrętową niebieską RAL 5017 (2 x). Montaż starej odbojnicy na nowych śrubach. Odbiór: załoga.			
46.	Pótrury odbojnic burtowych PB i LB. Spawanie pęknięć spawów na stykach odbojnicy z			

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

	poszyciem (przyjąć 5 mb spawu) i wymiana uszkodzonych elementów odbojnicy (5 mb).			
47.	Odbojnice PB i LB - część rufowa i śródkręcia, Demontaż pasów odbojnicy. Prostowanie wygiętych łoży odbojnicy. Po oczyszczeniu (piaskowanie stopień Sa 2.5), malowanie farbą antykorozyjną (2 x) i farbą okrętową niebieską RAL 5017 (2 x). Montaż całości na nowych śrubach soczewkowych - łbem do dołu. Odbiór: załoga.			

URZĄDZENIA POKŁADOWE

48.	Zakup i montaż w sterówce nowego fotela (1 szt.), np. typ: VETUS CHFASB 1516, (lub równoważny o zbliżonych parametrach i gabarytach). <u>Producent, typ fotela:</u> <u>W ofercie należy podać producenta i typ fotela jaki będzie zamontowany.</u> Fotel powinien być wodoodporny, wykonany z winylu, rama ze stali nierdzewnej z podpórkami na ręce. Wysoka, regulowana i obrotowa podstawa siedzenia z aluminium. Obrotowy i składany aluminiowy podnóżek. Odbiór: załoga.			
49.	Kabestan – remont z wymianą części. Odkręcenie śrub fundamentowych i transport kabestanu na warsztat. Demontaż silnika hydraulicznego kabestanu HYDROSTER SOK1-630K 8.1. Remont kapitalny obejmujący wymianę uszkodzonych części: satelit (7 szt.), baryłek (6 szt.), łożysk (2 szt.) i uszczelnień. Odbiór: kierownik maszyn.			
50.	Instalacja napędu hydraulicznego kabestanu. Przegląd, naprawa lub ewentualna wymiana na nowe następujących części: – rozdzielacz elektro-hydrauliczny, typ: RBS - 16 – 160 - Px EHW 7 x L Prob = 16 MPa – 1 szt., – zawór przelewowy DBDS 10G 10-19 20 MPa G ½ – 1 szt., – zawór zwrotny TYP S 10 A2P – 1 szt. Wszystkie urządzenia powinny posiadać atest instytucji klasyfikacyjnej. Próby (w tym próba szczelności układu) i odbiór: PRS, KT i armator. Ustawienie ciśnienia zaworu przelewowego i sprawdzenie manometru. Wystawienie karty odbioru.			

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

51.	Kotwica Halla (2 szt.) – 250 kg. Demontaż i montaż, przegląd i konserwacja. Odbiór: PRS, KT i armator. Skrzynia łańcuchowa V = 4 m ³ . Czyszczenie i konserwacja. Odbiór: kierownik maszyn.			
52.	Łańcuch kotwiczny 2 x 70 mb = 140 mb. Demontaż i montaż, czyszczenie, przegląd i konserwacja (z oznaczeniem szakli). Wykonanie pomiaru grubości ogniwa co 1 m, tj. 140 punktów pomiarowych. Całość pomalować zgodnie z technologią konserwacji łańcuchów kotwicznych i oznaczyć marki. Wyregulować blokadę hamulca Lehoffa, wymenić okładziny hamulca oraz wykonać przegląd i konserwację haków odrzutnych. Odbiór: PRS, KT i armator. Wystawienie karty odbioru.			
53.	Pompa zębata hydrauliczna bramownicy. Producent: Wytwórnia Pomp Hydraulicznych, typ: PZ2-K-16. Demontaż i transport do warsztatu. Remont kapitalny z wymianą uszkodzonych części, uszczelnień i łożysk. Wymiana sprzęgła. Naprawa i ustawienie ciśnienia zaworu przelewowego 18 MPa. Wymiana węża hydraulicznego ssania ze zbiornika na wąż hydrauliczny olejoodporny zakończony zakuciami – wg wskazań załogi. Długość przewodu: ok. 50 cm. Wąż powinien być wykonany z materiału uznanego przez klasyfikatora. Odbiór: kierownik maszyn.			
54.	Przygotowanie ciężarów do wykonania prób bramownicy z obciążeniem w ramach przeglądu pięcioletniego: I. próby ruchowe - 100% obciążenia – 5 t, II. próby podnoszenia 125% obciążenia - 6,25 t. Próby przeprowadzi kierownik maszyn w obecności inspektora PRS.			
55.	Wymiana gniazda i korka sondy do zbiornika paliwa PB. Odbiór: kierownik maszyn.			

WŁAZY, OKNA, ILUMINATORY, ŚWIETLIKI, POKRYWA ŁADOWNI

56.	Właz skrajnika dziobowego: 650mm x 650mm - 1 szt. Właz magazynku bosmańskiego: 650mm x 650mm - 1 szt. Właz wyjścia awaryjnego: 650 mm x 650 mm - 1 szt. Drzwi wejściowe stalowe: 600 mm x 188 mm - 3 szt.			
-----	--	--	--	--

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

	Światliki maszynowe: 600 mm x100 mm - 2 szt. Przeprowadzenie próby szczelności (kreda), ewentualna wymiana uszczelnień i prostowanie włazów. Odbiór i próby: KT, PRS, załoga. Wystawienie kart odbioru.			
--	--	--	--	--

ZBIORNIKI BALASTOWE 2 szt., Zbiorniki: $V = 2 \times 6 \text{ m}^3 = 12 \text{ m}^3$

57.	Demontaż włazów, wybranie resztek wody i mułu Szorstkowanie i czyszczenie zbiorników wewnątrz. Pomiar grubości ścian wręgów i ścian bocznych po 10 punktów pomiarowych na każdy zbiornik. Łącznie 20 punktów. Położenie spawów w zbiorniku balastowym PB w miejscu korozji (przyjąć 3 m). Zbiorniki po otwarciu i po wykonaniu prac przedstawić do odbioru PRS, KT i kierownikowi maszyn. Konserwacja i malowanie zbiorników zgodnie z technologią (5-letni okres eksploatacji). Montaż włazów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności. Odbiór: kierownik maszyn. Wystawienie karty odbioru.			
-----	---	--	--	--

ZBIORNIK PALIWA 2 szt. LB $V = 2 \times 3,1 \text{ m}^3 = 6,2 \text{ m}^3$

58.	Demontaż włazów, wybranie resztek paliwa (ok. 200 litrów.) Czyszczenie zbiorników wewnątrz. Pomiar grubości ścian wręgów i ścian bocznych - po 5 punktów pomiarowych na każdy zbiornik. Zbiorniki po otwarciu i po wykonaniu prac przedstawić do odbioru PRS, KT i armatorowi. Montaż włazów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności. Odbiór: kierownik maszyn. Wystawienie karty odbioru.			
-----	--	--	--	--

ZBIORNIK PALIWA ROZCHODOWEGO $V = 0,3 \text{ m}^3$

59.	Demontaż włazów w zbiornikach. Czyszczenie zbiorników wewnątrz. Zbiorniki po otwarciu i po wykonaniu prac przedstawić do odbioru PRS, KT i armatorowi. Montaż włazów na nowych uszczelkach. Wykonanie próby szczelności. Odbiór: kierownik maszyn. Wystawienie karty odbioru.			
-----	---	--	--	--

ZBIORNIK FEKALIÓW $V = 3 \text{ m}^3$

60.	Odpompowanie zbiornika. Zdjęcie górnej pokrywy. Udrożnienie systemu płukania. Czyszczenie zbiorników wewnątrz. Pomiar grubości ścian wręgów i ścian bocznych - 5 punktów pomiarowych. Konserwacja i malowanie zgodnie z technologią			
-----	--	--	--	--

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

	<p>gwarantującą 5 lat eksploatacji. Zbiorniki po otwarciu i po wykonaniu prac przedstawić do odbioru PRS, KT i armatorowi. Montaż pokrywy na nowej uszczelce. Wykonanie próby szczelności. Odbiór: kierownik maszyn. Wystawienie karty odbioru.</p>			
--	--	--	--	--

ZBIORNIK HYDROFOROWY WODY SŁODKIEJ $V = 0,25 \text{ m}^3$

61.	<p>Demontaż i montaż włączów na nowych uszczelkach. Czyszczenie zbiorników wewnątrz. Odtworzenie powierzchni warstwy ochronnej. Zdanie KT i armatorowi. Wykonanie próby szczelności. Odbiór: kierownik maszyn. Wydanie karty odbioru.</p>			
-----	---	--	--	--

ZBIORNIK WODY SŁODKIEJ LB 2 szt. $V = 2 \times 1,5 \text{ m}^3 = 3 \text{ m}^3$

62.	<p>Demontaż i montaż włączów na nowych uszczelkach. Zbiorniki po otwarciu i po wykonaniu prac przedstawić do odbioru PRS, KT i armatorowi. Czyszczenie zbiorników wewnątrz. Odtworzenie powierzchni warstwy ochronnej. Przedstawienie do odbioru PRS, KT i armatorowi. Wykonanie próby szczelności. Wydanie karty odbioru. Zalanie zbiorników wodą słodką. Przeprowadzenie chlorowania i płukania zbiorników. Pomiar grubości ścian wręgów i ścian bocznych - 5 punktów pomiarowych. Wykonanie próby szczelności. Odbiór: kierownik maszyn. Wystawienie karty odbioru.</p>			
-----	--	--	--	--

WIRÓWKA PALIWA
(zakup i przystosowanie do instalacji statkowej)

63.	<p>Wykonanie dokumentacji uwzględniającej zamontowanie nowego urządzenia – wirówki, wraz z instalacjami i zbiornikami. Zatwierdzenie przez PRS.</p>			
64.	<p>Zakup wirówki paliwa wraz z elektrycznym układem sterowania i awaryjnym stopem na wypadek pożaru - typ: MAB 102 lub MAB 103 licencja: Alfa Laval (lub równoważna) o zbliżonych parametrach i gabarytach (wirówka fabrycznie nowa lub dopuszcza się zastosowanie wirówki po regeneracji przez serwis, z gwarancją na 12 miesięcy od momentu zakupu). Do wirówki Wykonawca dostarczy podstawowy komplet narzędzi służący do codziennej obsługi. <u>Producent, rodzaj wirówki:</u> <u>W ofercie należy podać producenta i typ wirówki jaka będzie zamontowana.</u></p>			

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

65.	<p>Montaż wirówki w siłowni wg wskazań kierownika maszyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prace transportowe, - wykonanie fundamentu pod wirówkę, - montaż wirówki na fundamencie, - wycięcie płyt podłogowych, - wykonanie podłączenia elektrycznego i instalacji z zabezpieczeniami i sterowaniem, - wykonanie podłączenia do istniejącej instalacji paliwowej, - wykonanie podłączenia do instalacji wodnej, - zdanie w działanie. <p>Powyższe prace powinny być wykonane zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia. Odbiór: PRS, KT, armator i kierownik maszyn.</p>			
66.	<p>Przekształcenie zbiornika ściekowych wód zęzowych $V = 0,75 \text{ m}^3$ w zbiornik paliwowy. Demontaż włazów, wyczyszczenie, odtłuszczenie zbiornika i przystosowanie wnętrza do magazynowania paliwa. Zamontowanie sondy paliwowej kompletnej, zamykanej wraz z bagnetem. Podłączenie ssania do istniejącej magistrali paliwowej pompy transportowej paliwa wraz z zaworem odcinającym. W zbiorniku zamontować na stałe rurę do ssania fi 35, ok. 8 cm od dna. Zamontowanie zaworu na instalacji tłoczenia z wirówki do zbiornika. W zbiorniku zamontować na stałe rurę fi 15, która będzie służyć do odwadniania zbiornika. Rurę wyprowadzić na zewnątrz zbiornika, zamontować na niej zawór odcinający oraz pompę skrzydełkową do transportu wody. Przeprowadzenie instalacji odwodnienia ze zbiornika paliwowego do zbiornika ściekowego paliwa wraz z zaworem odcinającym. Wykonanie przelewu ze zbiornika paliwa do zbiornika ściekowego. Zdemontowanie rurociągów zęzowych i zaślepienie króćców. Po wykonaniu całości, przedstawić do odbioru PRS, KT, armatorowi i kierownikowi maszyn. Wykonanie próby szczelności. Wystawienie karty odbioru.</p>			
67.	<p>Zbiornik odpadów z wirówki $V = 0,08 \text{ m}^3$</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie nowego podwieszonego zbiornika (według schematu pkt. 63) i jego montaż, - przeprowadzenie instalacji do odprowadzenia nieczystości z wirówki, - zakup i podłączenie sygnalizacji wysokiego poziomu (sygnalizacja podłączona do istniejącej centrali lub sygnalizacja niezależna), - podłączenie ssania do opróżnienia zbiornika, wraz zaworem regulacyjnym do istniejącej instalacji opróżniania zużytego oleju, 			

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

	- podłączenie odpowietrzenia zbiornika z istniejącą instalacją odpowietrzającą.			
68.	Zakup i zamontowanie pompy szlamowej do opróżniania zbiornika odpadów z wirówki: - wykonanie fundamentu pod pompę, - podłączenie elektryczne, - podłączenie do systemu opróżniania zużytego oleju, wraz z zaworami trójdrożnymi - 2 szt..			
69.	Dostosowanie zdejmowanej podłogi jednostki pod fundamenty do nowych urządzeń i nowych instalacji. Wycięcie w podłodze otworów, umożliwiających sterowanie zaworami. Trwałe oznaczenie nowych zaworów i urządzeń – tabliczki.			

SILNIKI POMOCNICZE SW 266 2 szt.

70.	<p>Pompy wirowe wody zaburtowej - 2 szt. Demontaż istniejących pomp (producent: WSK, typ: pompa wody zaburtowej - PWZ 125). Montaż nowych pomp wirnikowych typu JABSCO/JOHNSON o parametrach odpowiadających starym pompom, samozalewających się (obudowa z brązu, wałek ze stali nierdzewnej, wirnik gumowy, napędzanych paskiem). Wykonanie fundamentów pod nowe pompy i podłączenie do instalacji wody zaburtowej. Pompy powinny mieć uznanie klasyfikatora. <u>W ofercie należy podać rodzaj, typ i producenta pomp, jakie będą zastosowane.</u></p> <p>UWAGA! Wykonawca remontu przekaze armatorowi zdemontowane z jednostki pompy PWZ 125.</p>			
71.	<p>Chłodnice olejowe - 2 szt. i chłodnice wodne - 2 szt. Demontaż chłodnic. Wykonanie prób szczelności chłodnic. ewentualne uszczelnienie chłodnic. Montaż chłodnic. Przedstawić do odbioru PRS, KT, kierownikowi maszyn. Wystawienie karty odbioru.</p>			

URZĄDZENIE STEROWE MS 20-21-3 / E1

72.	<p>Maszyna sterowa: sprawdzenie luzów na przegubach ciągów sterów zewnętrznych (4 szt.) (przyjąć ewentualną wymianę ciągów) i spasowanie ze sworzniemi. Demontaż siłowników (2 szt.) – przegląd gładzi cylindrów (przyjąć galwanizację całej powierzchni). Płukanie instalacji hydraulicznej pod ciśnieniem.</p>			
-----	--	--	--	--

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

	<p>Montaż całości na nowych uszczelnieniach. Wyregulowanie parametrów pracy i wskazań (wydajność, ciśnienia, wyłączniki krańcowe, zawory: bezpieczeństwa i przelewowe). Sprawdzenie czasu przełożenia steru z LB na PB i dokładności sterowania dla każdej z pomp. Wykonanie w obecności PRS prób obejmujących: przeciążenie, zanik faz oraz przerzut. Zdanie w działanie, wyregulowanie wskazania wychylenia steru, miejscowe i zdalne. Odbiór: KT, PRS, kierownik maszyn. Wystawienie karty odbioru.</p>			
73.	<p>Demontaż silników elektrycznych maszyny sterowej. Wymontowanie, transport do warsztatu. Przegląd wraz z wymianą łożysk, czyszczenie wentylatora, mycie, lakierowanie i suszenie uzwojeń. Wymiana okładzin elastycznych sprzęgieł. Montaż silników po regeneracji. Odbiór: PRS, KT, kierownik maszyn. Wystawienie kart odbioru.</p>			
74.	<p>Demontaż pokrywy zbiornika. Spuszczenie oleju hydraulicznego (Hydrołu). Mycie i czyszczenie wnętrza i filtrów ssących. Po czyszczeniu, montaż na nowych uszczelnieniach. Zalanie świeżym olejem hydraulicznym (olej hydrauliczny dostarczy armator). Zdanie całości w działanie kierownikowi maszyn.</p>			

URZĄDZENIA SIŁOWNI

75.	<p>Pompa hydroforowa SK- 4 wody słodkiej (1 szt.). Przegląd i remont – wymiana uszczelnień i łożysk. Odbiór: KT i kierownik maszyn.</p>			
76.	<p>Zakupić i zamontować w instalacji paliwowej: dolot do miernika paliwa wydawanego, filtr o parametrach (400 μ) ze szkłem inspekcyjnym i możliwością czyszczenia oraz z zaworami odcinającymi. Miejsce zamontowania filtra wyznaczy kierownik maszyn.</p>			
77.	<p>Silnik elektryczny hydroforu - wymontowanie, transport do warsztatu. Przegląd z wymianą łożysk. Mycie, lakierowanie i suszenie uzwojeń. Montaż silników po regeneracji. Odbiór: PRS, KT, kierownik maszyn. Wystawienie kart odbioru.</p>			

PRZETWORNIK ECHOSONDY

78.	<p>Zakup przetwornika echosondy AIRMAR SS60 (lub równoważny) i modułu echosondy NAVICO BSM-1 (lub równoważny) + okablowania. <u>Producent, rodzaj przetwornika:</u> <u>W ofercie należy podać producenta i rodzaj</u></p>			
-----	---	--	--	--

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

	<p><u>przetwornika i modułu.</u> Przetwornik i moduł powinny być kompatybilne z zainstalowanym na jednostce zestawem nawigacyjnym SIMRAD, typ: NSE12. Przetwornik ze stali nierdzewnej powinien być przystosowany do montażu w kadłubie stalowym jednostki (podkładka izolacyjna).</p>			
79.	<p>Montaż przetwornika na LB. Wycięcie otworu pod gniazdo przetwornika w kadłubie jednostki. Spawanie od wewnątrz szczelnej skrzynki przetwornika. Wyprowadzenie od osłony wewnętrznej rury osłonowej na kabel ponad linię wody. Prace powinny być przeprowadzone zgodnie z instrukcją montażu przetwornika oraz uzgodnione z serwisem urządzeń nawigacyjnych i PRS.</p>			
80.	<p>Przeprowadzenie okablowania do sterówki, montaż modułu echosondy i podłączenie całości do zestawu nawigacyjnego. Wykonanie rysunku/schematu podłączenia. Próby i odbiór przez serwis urządzeń nawigacyjnych, PRS, KT, armatora i załogę.</p>			

DZIAŁ ELEKTRYCZNY

81.	<p>Przełączniki nadprądowe elektroniczne. Wymontowanie, transport do warsztatu. Pomiary, regulacja i ustawienie, montaż i zdanie w działanie. Producent: MERATRONIK POLSKA. Przełącznik nadprądowy: a) mRI - 10b k=0,75s (2 szt.) b) mZZ (2 szt.) c) mRTe - 20 k4=15s (2 szt.) d) mRTe - 20 k5=25s (2 szt.) d) mRPz - 10 (2 szt.) e) mRTe - 20 k7=2s (2 szt.) Wystawić kartę pomiarów oraz kartę odbioru. Odbiór: PRS, KT.</p>			
82.	<p>Przeprowadzić pracę równoległą prądnic (na obciążeniu statkowym) z regulacją serwowatorów i regulatorów prądnic. Wykonać regulację pracy czynnej i biernej oraz zabezpieczeń przeciążeniowych prądnic. Sprawdzenie wyłączników przeciążeniowych prądnic. Odbiór: KT, kierownik maszyn. Wystawić kartę odbioru.</p>			
83.	<p>Zakup i wymiana na nową skrzynki przyłącza lądowego. Skrzynka hermetyczna, przystosowana do warunków morskich, z oznakowaniem. Skrzynka powinna posiadać uznanie klasyfikatora. Podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej i do istniejącego kabla zasilania z lądu. Zdemontowaną starą skrzynkę przekazać armatorowi.</p>			

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS

84.	Sprawdzenie wskaźników poziomów (mobreye), naprawa - ewentualna wymiana na nowe (w sumie 9 szt., przyjąć do wymiany 2 szt.) po oczyszczeniu zbiorników paliwa LB i PB, zbiornika paliwa rozchodowego, zbiornika wody słodkiej LB i PB, zbiornika wody zęzowej.			
-----	--	--	--	--

PRÓBY MORSKIE

85.	Przeprowadzić próby na uwięzi w czasie 1 godziny. Próby przeprowadzić z uwzględnieniem wykonanych prac remontowych pod nadzorem PRS.			
86.	Próby w ruchu w ilości 6 godzin. Próby przeprowadzić z uwzględnieniem wykonanych prac remontowych pod nadzorem PRS.			
RAZEM:				

Termin wykonania remontu: 21 dni kalendarzowych.

Zatwierdził
Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr telefonu:

Nr faksu:

FORMULARZ OFERTOWY

Ja, niżej podpisany
działając w imieniu i na rzecz

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS.

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:
wartość nettoPLN (słownie:
.....złotych)
powiększona o podatek VAT w kwocie PLN (słownie:
.....złotych),
wartość bruttoPLN (słownie :.....
.....złotych).
2. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy..
3. Udzielamy gwarancji : 12 m-cy na wykonane usługi.
4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

6. Oświadczam, że oferta zawiera / nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....
.....

** Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego.*

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS.

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Lp.	Tytuł usługi	Zamawiający	Termin realizacji	Całkowita wartość /zł/
1.				
2.				
3.				

* do usług wyszczególnionych należy załączyć dokumenty potwierdzające, ich należyte wykonanie.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

LP.	Część prac powierzonych do wykonania

..... dn.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

WZÓR UMOWY

BONn - II - / 370 / 04 / 01/ 12
PO-II-370/ZZP-3/25/12

zawarta w Szczecinie w dniu, pomiędzy Skarbem Państwa – **Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie**, z siedzibą w Szczecinie, Pl. Batorego 4, kod pocztowy 70 -207 Szczecin, reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca –Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie,
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a firmą – z siedzibą w, ul.,
....., zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przezWydział Gospodarczy pod numerem KRS/ wpis do ewidencji działalności gospodarczej, NIP, REGON reprezentowaną przez:..... zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu nr PO-II- 370/ZZP-3/25/12 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759, z późn. zm.), strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę: **remont jednostki pływającej k/h „SYRIUSZ” w celu odnowienia klasy PRS**, zwaną w dalszej części umowy – przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Opisem przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Szczegółowy zakres prac do wykonania w zakresie przygotowania do przeglądu pośredniego PRS określa Specyfikacja remontowa jednostki pływającej k/h „SYRIUSZ”, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień
2. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin wykonania umowy maksymalnie o 10 dni roboczych, w przypadku przedłużenia się terminu dostawy części niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy jednostkę pływającą k/h „SYRIUSZ” na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie w terminie do dnia, w celu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1.

§ 3

1. Zamawiający doprowadzi jednostkę pływającą k/h „SYRIUSZ” do miejsca remontu, na odległość nieprzekraczającą 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie na swój koszt. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę miejsca remontu w odległości powyżej 100 km od Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, całkowity koszt związany z doprowadzeniem jednostki k/h „SYRIUSZ” ponosi wykonawca remontu.
2. Zamawiający zapewni właściwą obsadę jednostki k/h „SYRIUSZ” na czas podróży do miejsca remontu, do wszelkich prac przeholunkowych oraz całodobowy dozór wachtowy w czasie wykonywania remontu. Koszty operacji przeholunkowych obciążają Wykonawcę.

§ 4

1. Przedstawicielami Zamawiającego, upoważnionymi do prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy, są:
 - 1) Marcin Lenartowicz – Kierownik Oddziału Technicznego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego Szczecinie, tel. 91 421 52 72 w. 161,
 - 2) Maciej Zarębski – Inspektor Oddziału Technicznego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, tel. 91 421 52 72 w. 161.
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy upoważnieni są:
 1.
 2.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł. Polisa musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu, o którym mowa w ust. 1, najpóźniej w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.
3. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, określonej w § 10 ust. 1.

**Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia
Remont jednostki k/h SYRIUSZ w celu odnowienia klasy PRS**

4. Wszystkie materiały i części zamienne, potrzebne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu kart pomiarów i odbioru urządzeń, atestów materiałów użytych do remontu, zgodnie ze specyfikacją remontową, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
6. Wszelkie zmiany w zakresie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, muszą być uzgodnione z Zamawiającym w formie pisemnej.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć stosowne zaświadczenia o posiadanych uprawnieniach pracowników, wykonujących prace podlegające nadzorowi PRS.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości: zł + 0% podatku VAT (słownie:.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia....., stanowiącą załącznik nr 3 niniejszej umowy. Zgodnie z art. 83 ust.1 pkt. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 ze zmianami), usługi objęte niniejszą umową korzystają ze stawki 0% VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT, będzie protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron, sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
3. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego: NBP o/o Szczecin, nr 67 1010 1599 0028 9922 3000 0000 na konto Wykonawcy:, w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia faktury.
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 obejmuje w szczególności robociznę, transport oraz koszty materiałów, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

W trakcie remontu Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonywania części prac na zasadach określonych w Opisie przedmiotu umowy – załącznik nr 1, pkt. 9.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – numer identyfikacji podatkowej NIP 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).
4. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,

- b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT, wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy,
- c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 9

Wykonawca w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, zapewnia warunki zgodne z obowiązującymi przepisami BHP, p-poż. oraz ochrony środowiska.

§ 10

1. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz inspektora PRS (nadzór klasyfikacyjny). Zamawiający ponosi koszty nadzoru klasyfikacyjnego PRS.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie odbioru wykonanego przedmiotu umowy, nie później niż na dwa dni przed planowanym terminem dokonania odbioru końcowego.
3. Podczas realizacji przedmiotu umowy stosowane będą:
 - a) odbiory częściowe robót ulegających zakryciu, dokonywane przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie jednego dnia od powiadomienia go przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy, zakończone przyjęciem i podpisaniem protokołu z odbioru częściowego przez obie strony umowy.
 - b) odbiór końcowy, obejmujący całkowicie zakończone prace i przeprowadzone próby statku w ruchu, dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy, w terminie 3 dni od opuszczenia jednostki na wodę i zakończony podpisaniem protokołu z odbioru końcowego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
 - c) odbiór ostateczny, polegający na ocenie wykonania robót związanych z ewentualnym usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy, w terminie 7 dni od powiadomienia o usunięciu wad przez Wykonawcę i zakończony podpisaniem protokołu z odbioru ostatecznego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Przyjęcie i podpisanie protokołu odbioru ostatecznego przez przedstawiciela Zamawiającego i osoby upoważnione ze strony Wykonawcy może nastąpić tylko w przypadku przyjęcia i podpisania protokołów z odbioru częściowego robót ulegających zakryciu oraz przyjęcia i podpisania protokołów z odbioru końcowego przez obie strony umowy.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,

- b) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) za opóźnienie w przekazaniu Wykonawcy jednostki pływającej k/h „SYRIUSZ” w celu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. W sytuacjach, gdy kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie nie pokryją szkody lub gdy szkoda powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. W razie istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, zobowiązując się jednocześnie, że roboty objęte przedmiotem umowy wykona zgodnie ze specyfikacją remontową.
- 2. Okres gwarancji ustala się na 12 miesięcy, licząc od daty odbioru ostatecznego.
- 3. W związku z wyznaczonym okresem gwarancji, strony ustalają, że okres rękojmi zostaje określony na 15 miesięcy, tzn. o 3 miesiące dłużej niż okres gwarancji.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego

§ 15

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy rozstrzygnie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

§ 16

Integralną część umowy stanowią:

Opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1.

Specyfikacja remontowa jednostki pływającej k/h „SYRIUSZ” – załącznik nr 2,

Oferta Wykonawcy z dnia..... – załącznik nr 3.

§ 17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający:

Wykonawca: