

Urząd Morski w Szczecinie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego :

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA

NR PO-II-/ZZP-3/370/35/12

Nazwa i adres Zamawiającego : URZĄD MORSKI, PLAC BATOREGO 4, 70-207 SZCZECIN, woj. Zachodniopomorskie.

Osoba upoważniona do kontaktów : Hanna Szner tel. 91 4403 523, fax 91 4403 441, e-mail: zamowienia@ums.gov.pl

Tryb i rodzaj zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY – USŁUGA.

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : www.ums.gov.pl

Przedmiotem zamówienia jest usługa : CPV – 79342200-5, 39294100-0

Działania informacyjno-promocyjne projektu pn. „Porty Zalewu Szczecińskiego – poprawa jakości infrastruktury szansą na rozwój” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013.

Informacje ogólne:

Zgodnie z Zasadami promocji projektów dla Beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013, głównym celem działań informacyjnych i promujących Projekt prowadzonych przez Beneficjentów jest zwiększenie świadomości opinii publicznej na temat udziału środków Unii Europejskiej w projektach realizowanych w ramach RPO.

Ponadto, celem takich działań jest zwiększenie poziomu wiedzy opinii publicznej na temat celów i korzyści wynikających z realizacji projektów w ramach RPO, istotnych dla zwiększenia konkurencyjności kraju i regionów.

Wykonawca będzie prowadził działania informacyjne i promujące Projekt zgodnie z aktualnymi wytycznymi, zawartymi w Zasadach promocji projektów dla Beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2007-2013, które są dostępne pod podanym poniżej adresem internetowym:

http://www.rpo.wzp.pl/rpo/promocja_i_informacja/wytyczne_dotyczacze_informacji_i_promocji.htm oraz zgodnie z zakresem działań podanym w SIWZ.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za informowanie o tym, że wszystkie działania podjęte w ramach Projektu są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego; Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego. Oznacza to, że wszystkie publikacje, w tym ogłoszenia i artykuły prasowe, jak również informacje przekazywane podczas konferencji, muszą podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego.

Zakres działań promujących obejmuje:

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie koncepcji kampanii, wdrożenie i koordynację wszelkich działań w jej ramach oraz przekazanie praw autorskich do wszystkich projektów przygotowanych w celu realizacji kampanii. Wykonawca zrealizuje kampanię na terenie województwa zachodniopomorskiego zgodnie z opracowaną przez siebie strategią.

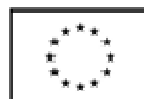


PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Województwo Zachodniopomorskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Strategia musi zawierać hasło, linię graficzną wraz z uzasadnieniem, ogólny opis planowanej kampanii uwzględniający wszystkie opisane poniżej działania :

- Zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch konferencji prasowych

Opracowanie linii graficznej obejmującej swym zakresem:

- billboard, w formatach 5,04x2,38 m, 6x3 m,
- siatkę reklamową formatu 11 x 10 m,
- reklamę na autobusie typu fullback,
- stronę internetową,
- folder, format A4, objętość 6 stron,
- ogłoszenie prasowe, format ½ strony,
- gadzety reklamowe wg listy zawartej w SIWZ,
- mapkę z zaznaczonymi miejscami inwestycji.

Przy realizacji kampanii promocyjnej mogą być również wykorzystane zasoby fotograficzne posiadane przez Zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Kryteria oceny ofert: najniższa cena brutto.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający dokonywać będzie oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w niniejszej SIWZ, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

2. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie. W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek w postaci wykonania z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie tj. (2009 – 2012), co najmniej dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia (przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnych).

Aby spełnić ten warunek, usługi na które powołuje się Wykonawca muszą być ukończone, a wartość każdej usługi musi być równa lub większa od kwoty **500.000,00 zł brutto**.

Wykonawca musi załączyć do oferty **referencje**, potwierdzające należyte wykonanie minimum dwóch usług, polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu działań (kampanii) promocyjnych o wartości, co najmniej 500.000,00 zł każda - **Załącznik nr 3**.

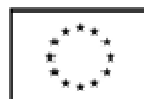


PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Województwo Świętokrzyskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek w postaci dysponowania zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia składającym się co najmniej z następujących osób:

Zamawiający uzna, powyższy wymóg za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że będzie dysponował zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej:

Kierownik zespołu – posiadający minimum 3 lata doświadczenia w zakresie – public relations, reklamy, promocji lub marketingu, który kierował przynajmniej 2 kampaniami społecznymi, promocyjnymi lub public relations.

Zespół (minimum 2 osobowy) – składający się z osób posiadających doświadczenie w realizacji kampanii informacyjnych, społecznych, promocyjnych lub public relations.

Dane te, Wykonawca winien zamieścić w tabeli, zawartej w **Załączniku nr 4**.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić realizację Zamówienia przez wskazane w ofercie osoby spełniających powyższe wymagania. W przypadku zaistnienia w toku realizacji Zamówienia okoliczności wymuszających konieczność zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w niniejszym punkcie, Wykonawca ma obowiązek zapewnić na każde stanowisko osobę posiadającą co najmniej takie same kompetencje i doświadczenie jak osoba wskazana w ofercie. Zmiana osób wskazanych w ofercie dokonywana jest na zasadach określonych we wzorze umowy.

- 4) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa. W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek w postaci:

- a) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż **100 000 zł**.

UWAGA:

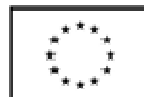
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą przedstawić niżej wymienione oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) :

- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia. Oświadczenie powinno zostać sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,
- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania**



ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP,

- c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
 - d) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
 - e) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 PZP – wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
 - f) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP – wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
 - g) **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ;
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2)– wykaz zrealizowanych usług, o których mowa w ppkt 2) powyżej, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (w szczególności listy referencyjne, protokoły odbioru robót, świadectwa wykonania, itp.). Wykaz powinien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3) W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 3) :- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w pkt 2 ppkt 3) , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
- 4) W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym w pkt 2 ppkt 4) SIWZ:
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – do 31 grudnia 2013 r.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z zapisami w SIWZ. W odniesieniu do warunku określonego w pkt 5.2 ppkt 1) SIWZ spełniać go musi każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
W odniesieniu do warunków określonych w pkt 5.2 ppkt 2) – 4) SIWZ wystarczające jest łączne spełnienie każdego z nich przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

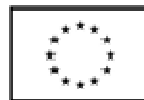


PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Województwo Świętokrzyskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

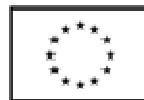


albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Od momentu otwarcia ofert wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej zasady ich współpracy (np. umowy konsorcjum). Umowa powinna określać co najmniej: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy z Zamawiającym, termin obowiązywania umowy (nie może być krótszy niż czas obowiązywania umowy z Zamawiającym), wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy.

Wadium – 15 000,00 zł.

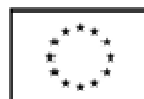
1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: **15 000.00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, być bezwarunkowa i nieodwołalna oraz zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, które zawierać będzie oświadczenie, że:
 - a) Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie, lub
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - c) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
4. Postanowienia pkt 3. powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń określonych w pkt 2.2)
5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski (dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form).
6. Miejsce i sposób wniesienia wadium:



- 1) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **06 1010 1599 0028 9913 9120 0000**; jako tytuł przelewu należy wskazać: „Wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację Inwestycji pod nazwą: Porty Zalewu Szczecińskiego – poprawa jakości infrastruktury szansą na rozwój”,
- 2) wadium wnoszone w innych formach należy w oryginale dołączyć do oferty.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej na 2 dni przed dniem jej podpisania.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **06 1010 1599 0028 9913 9120 0000**. Jako tytuł przelewu należy wskazać: „Zabezpieczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na świadczenie usług promocyjnych” numer referencyjny PO-II-370/ZZP-3/35/12.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga formy pisemnej.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie po zakończeniu realizacji umowy.
9. Zamawiający na żądanie Wykonawcy zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.
10. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w formie innej niż pieniądze i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania zobowiązań wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na 21 dni kalendarzowych przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający okres ważności obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres, jednak nie krótszy niż 3 miesiące, o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z aktualnie obowiązującego zabezpieczenia.
11. Jeżeli ulegnie zwiększeniu wartość umowy, Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć



- Zamawiającemu w terminie przez niego wskazanym zabezpieczenie na zwiększoną wartość Kontraktu. Koszt uzyskania zabezpieczenia obciąża Wykonawcę.
12. Wykonawca zadba, aby zabezpieczenie było ważne i mogło być wykorzystane aż do dnia, kiedy Wykonawca należycie wykona wszelkie usługi wynikające z umowy.

Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759; późn. zm.).

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Batorego 4, pok. nr 110, w terminie do dnia **12/09/2012 r. do godz. 10:30.**

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Termin związania z ofertą – 60 dni kalendarzowych.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala nr 29, dnia **12/09/2012 r.**, o godz. **11:00.**

Ogłoszenie przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich – 02.08.2012 roku – ID: 2012 - 108286

Data wysłania: 02.08.2012 r.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Województwo Zachodniopomorskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

