

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Szczecinie

Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin

Telefon : +48 (91) 4403423; faks: +48 (91) 4403441

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017

Strona internetowa UMS – www.ums.gov.pl – na której

opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania.

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE**

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA DOSTAWĘ

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA WIĘKSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

DOSTAWA DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy: **PO – II – 370/ZZP-3/ 02/12**

nazwa zadania: DOSTAWA DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z
WYPOSAŻENIEM.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na
wyżej podane oznaczenie.

Ogłoszenie dotyczące niniejszego zamówienia zostało:

1. przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich dnia 21.03.2012 r.,
2. opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia 24.03.2012 r.,
3. zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego dnia 21.03.2012 r.,
4. zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego dnia 21.03.2012 r.

S Z C Z E C I N 2 0 1 2 R O K



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Województwo
Zachodniopomorskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia, termin gwarancji;
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym, wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty;
- Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy *art. 22 ust. 1 ustawy*;
- Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy *art. 24 ust. 1 ustawy*;
- Załącznik nr 4 - oświadczenie osoby fizycznej w zakresie *art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy*;
- Załącznik nr 5 - wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom;
- Załącznik nr 6 - zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie;
- Załącznik nr 7 - wykaz wykonanych dostaw podobnych;
- Załącznik nr 8 - wzór umowy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. (Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759), zwana dalej ustawą.



ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z **Rozdziałem V** specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia prac Podwykonawcom.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie

Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110

Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin

z dopiskiem

Nie otwierać przed dniem **07.05.2012r., godz.11:00**

Numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/02/12



Przetarg na: DOSTAWA DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH
WRAZ Z WYPOSAŻENIEM.

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **Rozdziale I** ust. 15 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w **Rozdziale I** ust. 15 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie składania oraz zwróci ofertę, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust.1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie z art. 24. ust.1 pkt 2 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej



- firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot,
- b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 – 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą, co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.



ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) **Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 5) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8) ustawy- wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 6) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9) ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.



- 7) Aktualny odpis z właściwego rejestru **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert., a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy – Załącznik nr 4**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 8) Wykaz części zamówienia powierzonych Podwykonawcom – Załącznik nr 4, **Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom**

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument

- 9) **Wykaz wykonanych dostaw podobnych – Załącznik nr 7**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego że dostawy te zostały wykonane należycie, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie jak wyżej wykonał dostawę co najmniej **dwóch** jednostek pływających, podobnych do przedmiotu zamówienia tj.z kadłubami wykonanymi ze stali lub aluminium o długości - 12 do 18 m, każda jednostka pływająca na kwotę nie mniejszą niż **1 500 000,00 zł**.

W przypadku oferty wspólnej pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz dostaw w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie.

- 10) W przypadku gdy Wykonawca **będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów** zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ** (art. 26 ust.2b ustawy).

2 Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) ofertę cenową (**Formularz oferty**) zgodnie z **Rozdziałem I ust. 3** SIWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument

- 2) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w **Rozdziale III ust. 1** SIWZ ;

Tylko w przypadku składania oferty wspólnej

- 3) **dowód wniesienia wadium tj:**

a) kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego,

b) dowód zdeponowania w kasie Zamawiającego dokumentu poświadczającego wniesienie wadium.



- 4) plan ogólny wraz z opisem technicznym, oferowanych jednostek pływających, zgodny z Rozdziałem XIV SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.**
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polegał będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawi dokumenty podmiotów określone w ust.1 pkt 2-7 niniejszego Rozdziału.
4. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- Wykonawcy, których oferty nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1),3) niniejszego Rozdziału zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2), a ich oferty odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 i 2 ustawy.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1
- 1) pkt 4, 6 i 7 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,



odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 2) pkt 5 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego, miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.
2. Dokumenty, o których mowa w ust 1, pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust 1 pkt 1 lit b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust 2 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia, gwarancja

1. **Termin** wykonania zamówienia (graniczny) wynosi: **29 marzec 2013 rok**, w tym:
 - a) pierwsza dostawa do 30 listopada 2012 roku, ale nie wcześniej niż 20 września 2012 r.,
 - b) druga dostawa do 29 marca 2013 roku, ale nie wcześniej niż 31 stycznia 2013 r.
2. **Gwarancja** minimum 24 miesiące (2 lata).

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
Od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a. wniosek o wydanie SIWZ,
 - b. pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - c. modyfikacje treści SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Hanna Szner, tel. 91 44 03 423, w godz. 7:30 – 15:00, fax 91 44 03 441 (czynny całą dobę),
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.
13. **Wymagania dotyczące wadium**
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **150.000,00 PLN** (słownie złotych : sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
14. Wadium może być wniesione w następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Urzędu Morskiego w Szczecinie w Narodowym Banku Polskim O/O Szczecin
Nr 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000 ;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2



- ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158., z późn. zm.).
15. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
 16. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
 17. Kserokopię wnieśnienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie określonej w pkt 14) b-e do oferty należy **załączyć kserokopię pokwitowania świadczącego o zdeponowaniu oryginałów dokumentów w kasie Urzędu.**
 18. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium :
 - wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
 - na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 19. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 20. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale XIV jako cenę netto + przynależny podatek VAT, oraz kwotę brutto.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Podana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała negocjacom czy zmianie w toku postępowania, ani w toku realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego Rozdziału.
6. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników.
7. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 8. niniejszego Rozdziału.
8. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
11. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
12. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4 – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr **110**, w terminie do **07.05.2012 r., do godz. 10:30**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dn. **07.05.2012 r., o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala 29**.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Nr wniosku PO – II – 370/ZZP – 3/02/12 z dnia 16.01.2012 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty



z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, – zawartą w ofercie.

9. Informacje, o których mowa w ust. 8 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według **kryterium – najniższa cena brutto poprzez porównanie cen**.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,



- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 12. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
- 13. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
- 15. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
- 16. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.**
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty otrzymania zawiadomienia i uzgodnić termin podpisania umowy.
 - 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.
 - 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
2. **Termin i miejsce zawarcia umowy.**
 - 1) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 11 dniu od daty otrzymania zawiadomienia.
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.



ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, o którym mowa w art. 182 ustawy, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił ; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Krajowa Izba Odwoławcza może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.



10. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
12. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.
13. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
14. Na czynności, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

Symbol kategorii CPV – 34521000-5

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch pływających jednostek inspekcyjnych wraz z wyposażeniem w oparciu o poniższą specyfikację:

1. Informacje ogólne

1.1 Dane techniczne

długość całkowita od 14,0 m do 15,0 m.;
szerokość całkowita od 4,0 m do 5,0 m.;
zanurzenie projektowe 1,0 - 1,5 m.;
dopuszczalna liczba osób: 12 osób;
typ silnika: - stacjonarny diesel Reating M
prędkość projektowa : powyżej 20 węzłów (przy pełnej obsadzie, 50% paliwa i wody w zbiornikach);
Klasa jednostki ***bKM III pat L** lub równoważna
Kopia certyfikatu - w języku polskim, powinna być dostarczona Zamawiającemu w momencie dostawy łodzi.

1.2 Stateczność i niezatapialność łodzi

Konstrukcja łodzi powinna mieć dobrze zaprojektowany rozkład ciężarów wzdłuż i w poprzek łodzi, co będzie gwarantować dobrą stateczność oraz dostateczną dzielność morską - żegluga bez ograniczeń. Informacja o stateczności powinna być dostarczona nabywcy w momencie dostawy łodzi.



2. Konstrukcja

2.1 Konstrukcja kadłuba

Kadłub powinien być wykonany ze stali oraz winien posiadać wzmocnienie lodowe. Kadłub powinien być pokryty farbą antyporostową w części podwodnej. Na rufie podwieszony składany ażurowy podest dostosowany do wielkości łodzi.

2.2 Konstrukcja pokładu

Pokład powinien być wykonany ze stali. Wykończenie pokładu – pomalowany farbą antypoślizgową lub przyklejona wykładzina antypoślizgowa typu klejonego na tubach gumowych. Pokład samoodpływowy.

2.3 Konstrukcja kabiny

Kabina powinna być wykonana z aluminium. Poziom hałasu w kabinie powinien spełniać wymagania przepisów BHP dla stanowiska pracy o charakterze ciągłym. W tylnej ścianie nadbudówki wprowadzone kanały wentylacyjne maszynowni, odpowiednio wygłuszone.

2.4 Wyposażenie kabiny - sterówki

- Panel sterowania;
- Stanowisko do zainstalowania urządzeń do prac batymetrycznych wraz z zasilaniem;
- Okno przednie z podgrzewaniem elektrycznym szt.1 - szkło hartowane lub klejone , wyposażone w wycieraczki (szt.2) w wykonaniu morskim oraz spryskiwacze (szt.2).
- Okno dachowe szt.1 - luk dachowy, otwierany.
- Okna boczne zapewniające dobrą widoczność dla sternika - szkło hartowane w tym przynajmniej 2 szt. otwierane.
- Część rufowa przeszklona, z drzwiami okrętowymi.

Miejsca siedzące:

Fotele amortyzowane powietrzem szt.2 - rozmiar XXL podnoszone pneumatycznie.

Ławki /siedziska obite tkaniną skóropodobną oraz stół dla pozostałych członków załogi.

Uchwyty / relingi.

Wykończenie ścian - wygłuszenie i ocieplenie nadbudówki + formica (elementy imitujące drewno)

Wykończenie podłogi – wykładzina przeciwpoślizgowa przeznaczona do pomieszczeń o podwyższonym zagrożeniu pożarowym trwale przyklejona plus wykładzina podłogowa o parametrach dopuszczających do stosowania na jednostkach pływających.

Pomieszczenie socjalne nr 1 w przedniej części kabiny.



Wejście do pomieszczenia ze sterówki;
Kanapy/ przewidzieć montaż stołu;
Schowki pod kanapami.

Pomieszczenie socjalne nr 2 - pomieszczenie WC.

- toaleta wyposażona w pompę elektryczną lub inny system automatycznego usuwania fekalii;
- umywalka;
- zbiornik na fekalia z pompą do wydawania na zewnątrz minimum 200L.;
- zbiornik wody słodkiej minimum 250L.

Pomieszczenie socjalne 3 – pomieszczenie kuchenne (otwarte - wydzielone z pomieszczenia nr 1).

- kuchenka mikrofalowa;
- czajnik elektryczny;
- zlewozmywak;
- bojler 40L.;
- lodówka (230V).

Rozstaw drzwi:

Drzwi główne okrętowe;

Drzwi wewnętrzne tylko WC - 1 szt.;

Drzwi wewnętrzne do maszynowni zgodne z przepisami -1 szt. –wygłuszone lub luk wodoszczelny jako zejściówka do przedziału maszynowego.

3. Maszynownia

3.1.1 Silnik stacjonarny ilość: 2

3.1.2 Charakterystyka silnika :

Typ Czterosuwowy, „turbo charged” REATING M, posiadający uznanie klasyfikatora. Podwieszony alternator do ładowania akumulatorów rozruchowych. Mokry system wydechu.

3.1.3 Przekładnia ilość: 1 na silnik

3.1.4 Linia wałów

Wał napędowy ze stali nierdzewnej z tulejami z brązu w miejscach ułożyskowania podparty łożyskami gumowymi i uszczelniony dławicą sznurową.

3.1.5 Śruba napędowa ilość: 1 na silnik

Typ: Standard producenta.



3.2 System sterowania silnikami ilość: 1 na silnik

Na pulpicie sterowniczym powinny być zamontowane panele kontrolne pracy silników napędowych i agregatu prądotwórczego. Zespoły napędowe powinny być sterowane zdalnie ze stanowiska sterowniczego za pomocą podwójnej manetki. Możliwość sterowania awaryjnego w siłowni.

3.3 Wskaźniki pracy silnika Ilość: 1 kpl na silnik

Zgodnie z typem podanym przez producenta silnika

3.4 System sterowania jednostką

Łódź powinna być wyposażona w urządzenie sterowe elektro-hydrauliczne współpracujące z autopilotem + możliwość zastosowania sterowania awaryjnego. Trzony sterowe uszczelnione dławicami sznurowymi, zamontowane na łożyskach oporowych wyposażone w system smarowania smarem stałym.

3.5 Wskaźniki pracy silnika Ilość: 1 kpl na silnik

Zgodnie z typem podanym przez producenta silnika.

3.6 Rozruch

Silniki napędowe i agregat prądotwórczy winny posiadać rozrusznik elektryczny sterowany z panelu kontrolnego i awaryjny w siłowni.

3.7 Wyłącznik bezpieczeństwa - awaryjny STOP silnika ilość: 1 na silnik

3.8 System paliwowy

Olej napędowy powinien być przechowywany w zbiorniku/zbiornikach paliwa o łącznej pojemności dającej możliwość pływania przez co najmniej 1 dobę bez uzupełniania paliwa. Zbiornik paliwa wykonany ze stali nierdzewnej. Zbiornik powinien być wyposażony w luk rewizyjny (umożliwiający czyszczenie zbiornika), komplet króćców podłączeniowych, czujnik poziomu paliwa, sondę pomiarową, zawór odwadniający oraz zawory zdalnego odcinania paliwa Możliwość ręcznego pomiaru ilości paliwa w zbiorniku/zbiornikach. Instalacja zasilania paliwa powinna być wyposażona w zawór, umieszczony bezpośrednio na zbiorniku paliwa. Bezpośrednio przed silnikiem powinien być zainstalowany separator wody wraz z filtrem paliwa i licznikiem paliwa uznanego przez klasyfikatora posiadającego atest (dotyczy to silników napędowych i agregatu prądotwórczego). Wszystkie średnice przewodów zastosowanych w instalacji paliwowej winny być zgodne z zaleceniami producenta silnika.

3.8.1 Wlew paliwa ilość: 2 standardowy (lewa i prawa burta), zapewnić możliwość zamknięcia wlewu paliwa na klucz lub kłódkę.

3.8.2 Czujnik poziomu paliwa ilość: 1 na zbiornik.



3.8.3 Zawory awaryjnego odcinania paliwa, wyprowadzone na pokład lub do pomieszczenia sterówki, zgodnie z zaleceniem wskazanym przez klasyfikatora.

4 .Instalacja zenzowa

Instalacja zenzowa łodzi powinna się składać z dwóch systemów: zasadniczego i awaryjnego oraz z systemu sygnalizacji alarmowej – optycznej i akustycznej, wysokiego poziomu wody w zenzach. W czasie normalnej pracy jednostki pompa elektryczna powinna automatycznie osuszać przedziały wewnętrzne kadłuba odprowadzając wodę do przedziału maszynowego. Powinna być możliwość awaryjnego osuszania - za burtę i odbiór wód zenzowych z pokładu. Powinna też być możliwość obsługi pomp manualnie, przyciskiem umieszczonym na panelu sterowania. Ponadto praca pomp zenzowych powinna być sygnalizowana na pulpicie kontrolnym.

4.1.1 Pompa zęzowa elektryczna ilość: 2

4.1.2 Awaryjna pompa zęzowa ręczna ilość: 1

4.2 System odpływowy

Łódź powinna posiadać pokład samoodpływowy. W najniższej części zetknięcia się pawęży z pokładem powinny być umieszczone otwory drenażowe, zabezpieczone klapami zwrotnymi.

W normalnej pracy jednostki, przy płynięciu na wprost woda z pokładu powinna grawitacyjnie odpływać na zewnątrz.

4.3 System przeciwpożarowy oraz wyposażenie w gaśnice zgodne z przepisami P-poż obowiązujący w administracji morskiej.

4.4 System wentylacji i klimatyzacji

Klimatyzacja ilość: 1 komplet - w pomieszczeniach - gwarantująca komfort pracy +22°C

4.5 System ogrzewania

– siłownia grzejniki elektryczne, zasilane z łądu lub z agregatu prądotwórczego. Ilość grzejników dobrana do kubatury pomieszczeń gwarantująca prawidłową pracę urządzeń siłowni oraz utrzymanie dodatniej temperatury w okresie zimowym.

– sterówka grzejniki elektryczne, zasilane z łądu lub z agregatu prądotwórczego. Ilość grzejników tak dobrana aby zapewnić warunki pracy ciągłej zgodnie z przepisami BHP.



- maszynka sterowa grzejniki elektryczne, zasilane z łądu lub z agregatu prądotwórczego
Ilość grzejników dobrana do kubatury pomieszczeń gwarantująca utrzymanie dodatniej temperatury w okresie zimowym.
Agregat powietrzny lub zastosowanie systemu ciepła odpadowego z silników głównych do dodatkowego ogrzewania pomieszczeń.
Nawiew ciepłego powietrza na szyby w kabinie poprzez wykorzystanie ciepła silników lub z agregatu powietrznego.

4.6 System wentylacji

- Wentylacja grawitacyjna przedziału akumulatorów;
- Wentylacja grawitacyjna i mechaniczna kabiny;
- Wentylacja grawitacyjna i mechaniczna przedziału maszynowego.

5. Elektronika i elektryka

5.1 Informacje ogólne

- Łódź powinna być wyposażona w agregat prądotwórczy o mocy dobranej zgodnie z obliczonym bilansem energetycznym jednostki (przyjąć 120% bilansu).
- Wszystkie przewody elektroniczne i elektryczne powinny być umocowane na torach kablowych.
- Powinna istnieć możliwość ładowania akumulatorów z agregatu prądotwórczego łodzi.
- W czasie eksploatacji jednostki zasilanie odbiorów powinno odbywać się z akumulatorów zasilanych buforowo przez alternator podwieszony na silniku napędowym. W czasie postoju powinna istnieć możliwość ładowania akumulatorów z systemu zasilania z łądu. Agregat prądotwórczy powinien być odizolowany od kadłuba w celu uniknięcia powstawania prądów błędzących.

Podstawowe elementy składowe :

5.1.1 System prądu stałego - 12VDC

5.1.2 System prądu przemiennego - 230CAC

- System prądu przemiennego winien mieć możliwość zasilania: z agregatu prądotwórczego łodzi lub z łądu.

5.2 instalacja elektryczna winna składać się z dwóch obwodów:

- rozruchu silników napędowych szt.2 i agregatu prądotwórczego;
- zasilania urządzeń elektrycznych i elektronicznych łodzi.



5.3 W skład obydwu obwodów powinny wchodzić:

- alternatory silnikowe;
- baterie akumulatorów żelowych;
- rozruchowe
- zasilania awaryjnego
- agregat prądotwórczy
- sieci kablowe z łącznikami;
- odbiorniki energetyczne.

5.4 Odbiory dodatkowe

5.4.1 Belka świetlna podświetlana – niebieska migająca z rozgłośnią typu ZURA.

5.4.2 Szperacz ręczny.

5.4.3 Szperacz sterowany elektrycznie mocowany na dachu kabiny.

Gniazdo 230V zewnętrzne, wewnętrzne i w siłowni - ilość i rozmieszczenie do uzgodnienia.

5.5 Urządzenia nawigacyjne

5.5.1 Kompas magnetyczny ilość: 1

Typ: Euroofshore 105 umieszczony na panelu sterowania w sposób łatwo dostępny dla sternika i nawigatora.

5.5.2 Stacja nawigacyjna ilość: 1

Typ SIMRAD NSE 12 lub równoważna;
Ekran 12" LED TFT;
Rozdzielczość 1024x768 pikseli;
Menu w języku polskim.

5.5.3 Przetwornik echosondy ilość: 1

Typ AIRMAR SS258 lub równoważny

- wykonany ze stali nierdzewnej;

Do przetwornika odpowiedni moduł umożliwiający podłączenie przetwornika do stacji nawigacyjnej, jeżeli jest wymagany.

5.5.4 Antena radarowa zamknięta ilość: 1

5.5.5 Kompas elektroniczny – satelitarny szt.1

Typ SIMRAD MX575B lub równoważny;

Kompas satelitarny DGPS;

Dokładność kierunku < 0,5°;



Nadążność do 90°;
Dokładność pozycji <1 m.;
Kompas zintegrowany z stacją nawigacyjną.

5.5.5 DGPS - ilość: 1

DGPS zintegrowany ze stacją nawigacyjną

5.5.6 Autopilot - ilość: 1

Autopilot zintegrowany z stacją nawigacyjną.

5.5.7 Transponder AIS klasy B – ilość :1

AIS zintegrowany z stacją nawigacyjną.

5.5.7 Wiatromierz - ilość :1

Wiatromierz zintegrowany z stacją nawigacyjną.

5.5.8 Wskaźnik położenia steru – ilość : 1

Wskaźnik położenia steru zintegrowany z stacją nawigacyjną.

5.6. Urządzenia dla prac batymetrycznych – przenośne.

5.6.1 Echosonda jednowiązkowa dwukanałowa z oprogramowaniem, równoważna z Simrad EA400.

- Częstotliwości 33±5kHz i 210±30 kHz.;
- przetworniki zamontowane w przenośnym bucie ze stanowiskiem do zainstalowania na burcie lub na dziobie;
- kabel o długości min 15 metrów;
- zasilanie 230 V.

5.6.2 Panel PC, SO Windows

- ekran 15” TFT;
- porty drukarki, USb, RS 232;
- klawiatura I mysz optyczna;
- stacja CD\DVD RW.

5.6.3 Odbiornik pozycyjny dwuantenowy RTK GPS / DGPS, Seapath 20 Kongsberg ze stacją referencyjną RTK GPS / DGPS lub równoważny.

- odbiornik i nadajnik poprawek RTK;
- odbiornik i nadajnik poprawek DGPS;
- stacja referencyjna komplet umożliwiający wystawianie na brzegu.

5.6.5 Sonda pomiaru prędkości dźwięku równoważna z SPV-mini Valeport.

- komplet z kablem o długości min 25 metrów.



5.6.6 Oprogramowanie Hypack Survey i Hypack Office do zbierania danych pomiarowych, edycji i wydruku z dokumentacją i instalacją na PC.

5.7 Systemy radiowe

5.7.1 VHF Radio ilość: 2

Radio z DSC zamocowane na panelu sterowniczym, zintegrowane z stacją nawigacyjną.

5.7.2 Radio CD ilość: 1

Radio + głośniki zamontowane w kabinie.

5.7.3. Radiotelefony przenośne VHF (2 szt.) z zapasowym kompletem baterii i ładowarką.

6. Wyposażenie zewnętrzne

6.1 Ucha zawiesi ilość: 4

Podnoszenie jednostki za pomocą uszy zawiesi lub pasów w celu wodowania i podnoszenia jednostki.

Komplet zawiesi lub pasów transportowych z atestem.

6.2 Wyjście awaryjne z siłowni w przypadku gdy wejście główne będzie znajdowało się w nadbudówce.

6.3 Maszt montowany na dachu kabiny – składany.

6.4 System odbojnic zapewniających bezpieczne dobijanie jednostki podczas falowania.

7. Systemy ratownicze i ratunkowe

7.1 Ubrania asekuracyjno robocze ilość: 2

8. Kolorystyka – do uzgodnienia :

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| - nadbudówka biały | - RAL 9003; |
| - kadłub niebieski | - RAL 5017; |
| - pokład szary lub zielony | - RAL 7001 lub 6024. |

9. Dokumentacja

9.1 Opis techniczny łodzi i instrukcje urządzeń zainstalowanych na jednostce.

Wraz z każdym urządzeniem powinna być dostarczona dokumentacja użytkowa, oraz instrukcje producenta.



Wszystkie tablice i instrukcje powinny być podane w języku polskim.

9.2 Rysunki techniczne w formacie A4 lub A3 -2 komplety + wersja elektroniczna na CD :

- plan generalny;
- konstrukcja kadłuba;
- plan elektryczny;
- plan zbiorników;
- plan układu sterowego;
- plan linii wałów;
- plan instalacji paliwowej;
- plan wentylacji i klimatyzacji;
- planu instalacji wodno zęzowo ściekowej;
- informacja o stateczności;
- plan dokowania.

9.3 Badania SANEPID-u (badania środowiskowe oraz badania zbiorników wody pitnej)

10. Wyposażenie dodatkowe.

10.1 Łoże stalowe do składowania łodzi na okres zimowy i remontów.

Kadłub powinien mieć trwałe oznakowanie miejsca podparcia przez łożo.

10.2 Kabel zasilania z lądu 35mb.

10.3 Przenośna pompa zanurzeniowa do wody brudnej o wydajności nie mniejszej niż 17m³/h z węzłem o długości 20mb.

11. Oznakowanie łodzi – w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

11.1 Logo armatora.

11.2 Znak wolnej burty /nazwa jednostki i port macierzysty.

11.3 Trwałe oznaczenie wskaźników poziomu zanurzenia kadłuba

11.4 Tablica informacyjna – według wzoru podanego przez Urząd Marszałkowski Woj. Zachodniopomorskiego.

12. ZAKRES I WYMAGANIA PODCZAS WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Konstrukcja jednostki, systemy napędowe, paliwowe, sterowe, gaśnicze, ratunkowe, zenzowe oraz całe wyposażenie winny być zgodne z wymogami uznawanych w Polsce Towarzystw Klasyfikacyjnych, przepisami i normami, a te co do których istnieje taki wymóg powinny posiadać Certyfikaty.

Wyposażenie nawigacyjne oraz wyposażenie w podręczniki zgodne z :

-Komunikatem Nr 6 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 23 maja 2005r. o wytycznych w sprawie ilości, rodzaju i rozmieszczenia środków i urządzeń



ratunkowych oraz minimalnego zestawu urządzeń nawigacyjnych, radiowych i środków sygnałowych dla statków specjalistycznych i pełniących specjalną służbę państwową o pojemności brutto poniżej 500 dla rejonu pływania.

-Komunikatem nr 1 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 21 września 2007r. w sprawie określenia minimalnego zestawu wydawnictw i podręczników oraz przyborów nawigacyjnych dla przyjętego rejonu pływania.

Przeprowadzenie prób na wodzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę

Dostawa i rozładunek łodzi i łoża przez Wykonawcę na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul. Światowida 16 c, 70-727 Szczecin.

Zatwierdził

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

Andrzej Borowiec



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



26
Województwo
Zachodniopomorskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
nr faksu:
nr telefonu:

Formularz oferty

Ja(My) niżej podpisany(ni)
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

..... ,
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

DOSTAWĘ DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM, składam(y) niniejszą ofertę.

1. Oferuję(my) realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za dwie jednostki pływające:

Ogółem wartość netto za dwie dostawy: zł,
(słownie zł),
powiększoną o podatek VAT () w kwocie*: zł,
(słownie zł),
Ogółem wartość brutto za dwie dostawy: zł,
(słownie zł),

w tym:

- wartość netto za I dostawę: zł,
(słownie: zł),
powiększoną o podatek VAT () w kwocie*: zł,
(słownie zł),
Ogółem wartość brutto za I dostawę zł,
(słownie zł),
- wartość netto za II dostawę zł,
(słownie: zł),
powiększoną o podatek VAT () w kwocie*: zł,
(słownie zł),



Ogółem wartość brutto za II dostawę zł,
(słownie zł).

3. Oświadczam(y), iż przedmiot zamówienia zrealizuję(my) w terminie określonym w Rozdziale VII niniejszej SIWZ, tj.
4. Termin wykonania zamówienia (graniczny) wynosi: **29 marzec 2013 rok**, w tym:
 - a) pierwsza dostawa do 30 listopada 2012 roku, ale nie wcześniej niż 20 września 2012 r,
 - b) druga dostawa do 29 marca 2013 roku, ale nie wcześniej niż 31 stycznia 2013 r.
5. Oświadczam(y), że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. W razie wybrania mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam(y), że oferta zawiera**/nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, z późn. zm.). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....
.....
.....
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert (art. 270 i 297 kodeksu karnego).

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

* *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego*

** *niewłaściwe skreślić*



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



28
Województwo
Zachodniopomorskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na :

DOSTAWĘ DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM ,

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na :

DOSTAWĘ DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM ,

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*



Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

DOSTAWĘ DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM,

oświadczam, że nie ogłoszono wobec mnie upadłości*/ogłoszono wobec mnie upadłość, lecz po jej ogłoszeniu zawarłem(łam) układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*.

.....
data i podpis osoby fizycznej

* odpowiednio skreślić



.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ CZĘŚCI DOSTAW POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

LP.	Części dostaw powierzonych Podwykonawcom

..... dn.

(data i podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(Nazwa podmiotu składającego zobowiązanie)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

(zobowiązanie wypełniają wyłącznie Wykonawcy,
o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 10 SIWZ)

Zobowiązuję się do oddania.....
.....

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu
zamówienia pn.

**DOSTAWA DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z
WYPOSAŻENIEM,**

w zakresie * - wiedzy i doświadczenia,

- potencjału technicznego,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych.

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami.

.....
(data i podpis składającego zobowiązanie)

*należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania.



Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonanych dostaw

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

DOSTAWĘ DWÓCH PŁYWAJĄCYCH JEDNOSTEK INSPEKCYJNYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM,

składam(y) wykaz wykonanych dostaw:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Odbiorcy zamówienia	Data wykonania zamówienia

UWAGA:

Do wykazu załączamy dokumenty (np.: referencje) potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*



Załącznik nr 8 do SIWZ

UMOWA NR – WZÓR dot. PO-II-370/ZZP-3/02/12

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy pl. Stefana Batorego 4, reprezentowanym przez:

Dyrektora :,

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

„.....zarejestrowaną przez SądWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS:, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca wyłoniony w przetargu nieograniczonym ogłoszonym w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego „Porty Zalewu Szczecińskiego – poprawa jakości infrastruktury szansą na rozwój”, zobowiązuje się dostarczyć dwie łodzie inspekcyjne zgodnie z:
 - a) Ofertą Wykonawcy, wraz z załącznikami, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 - b) Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy
 - c) Obowiązującymi wymaganiami i przepisami polskimi oraz UE.
 - d) Wymaganiami uznawanych w Polsce Towarzystw Klasyfikacyjnych dotyczącymi budowy i sprzedaży tego typu jednostek lub innymi wymaganiami i przepisami jakie Strony mogą uzgodnić.
2. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy i uiścić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z warunkami niniejszej Umowy.

§ 2

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą z dostarczonych łodzi opisanych w § 1 wynagrodzenie w wysokości zł. netto + 23% podatku a to jest zł. (słownie :.....zł.) brutto, w sumie za obie jednostki wynagrodzenie wyniesie zł netto, zł brutto.



§ 3

Wynagrodzenie określone w § 2 ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. stałego i nie podlega zmianom wynikającym ze wzrostu albo spadku cen urządzeń, materiałów, części wyposażenia, usług, stawek płac itp.

§ 4

1. Płatności wynikające z umowy należy uiszczać na konto Wykonawcy w banku..... nr
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 2 zostanie dokonana częściowo po odbiorze końcowym każdej z jednostek w kwocie odpowiadającej wynagrodzeniu za daną jednostkę określoną w § 2 umowy.
3. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będą prawidłowo wystawione przez Wykonawcę faktury.
4. Podstawą wystawienia faktur będą podpisane przez strony protokoły odbioru końcowego sporządzone dla danej łodzi po wykonaniu umówionych prób oraz po dostarczeniu Zamawiającemu niezbędnych świadectw klasyfikacyjnych, certyfikatów, gwarancji i instrukcji dotyczących zainstalowanych na łodziach urządzeń oraz dokumentacji technicznej.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu.

§ 5

1. Terminy dostawy łodzi wraz z pełną specyfikacją danej jednostki pływającej zostają określone w następujący sposób:
 - a) Pierwsza łódź w terminie do dnia 30 listopada 2012 r. ale nie wcześniej niż przed dniem 20 września 2012 r.
 - b) Druga łódź w terminie do dnia 29 marca 2013 r., ale nie wcześniej niż do 31 stycznia 2013 r.
2. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę poszczególnych składników przedmiotu umowy przed terminami najwcześniejszej ich dostawy określonymi w ust. 1, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z ich odbiorem do upływu w/w terminów.

§ 6

1. Zamawiający ustanowi nadzór armatorski do budowy i odbioru łodzi. Nadzór armatorski ma prawo do kontroli jakości procesu budowy również z udziałem ekspertów.
2. Każda inspekcja nadzoru armatorskiego musi być uzgodniona co najmniej 1 (jeden) tydzień przed planowanym terminem z przedstawicielem Wykonawcy.



3. Osoba reprezentująca armatora ma wgląd do harmonogramu nadzoru oraz wszelkich raportów pomspekcyjnych Towarzystwa Klasyfikacyjnego.
4. Po każdej inspekcji strony umowy sporządzają notatkę pisemną oraz dokumentację fotograficzną, której kopię otrzymuje Wykonawca.
5. W przypadku stwierdzenia odstępstw od prac wykonawczych lub niewłaściwej ich jakości, Zamawiający występuje do Wykonawcy o usunięcie usterek. Strony ustalają termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek. Po upływie tego terminu Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o usunięciu usterek. Wykonanie obowiązku Wykonawcy stwierdza na piśmie osoba sprawująca nadzór armatorski.

§ 7

Wykonawca wyrazi zgodę na wprowadzenie wszystkich uzasadnionych ale nie wpływających istotnie na przedmiot zamówienia zmian, uzupełnień, modyfikacji i prac zamiennych zleconych przez Zamawiającego w ramach określonego w § 2 wynagrodzenia (tj. bez dodatkowego wynagrodzenia) pod warunkiem, że nie spowoduje to wzrostu zakresu prac i kosztów Wykonawcy z uwzględnieniem bieżącego stanu zaawansowania prac

§ 8

1. Łodzie określone w § 1 odebrane zostaną pod względem stanu technicznego i ukończenia przez przedstawicieli Zamawiającego w terminie uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
2. Wykonawca na 14 dni przed terminem gotowości do odbioru powiadomi drogą elektroniczną przedstawiciela Zamawiającego o gotowości do wydania przedmiotu umowy.
3. Przed przekazaniem Zamawiającemu łodzie określone w § 1 zostaną poddane próbom. Próby zostaną dokonane na koszt Wykonawcy i będą obejmować rejs nie dłuższy niż 3 godziny. Próby odbędą się w terminie uzgodnionym przez Strony, nie później jednak niż w okresie miesiąca od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do wydania przedmiotu umowy. Próby mogą odbyć się po okazaniu Zamawiającemu wszystkich niezbędnych świadectw wystawionych przez Towarzystwo Klasyfikacyjne.
4. Jeśli podczas próby wystąpią wady wykonawcze czy materiałowe lub odstępstwa od wymogów umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie te wady i odstępstwa, a następnie zgłosi Zamawiającemu drogą elektroniczną usunięcie wad oraz przeprowadzi kolejną próbę wyrobu w terminie uzgodnionym przez Strony, nie później jednak niż w okresie 14 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad.
5. Jeśli Zamawiający nie stawi się na próbę określoną w ust. 3 i 4 kolejna próba zostanie przeprowadzona na koszt Zamawiającego.
6. Jeśli Zamawiający nie stawi się na próbę określoną w ust 5 uznaje się, iż próba została przeprowadzona ze skutkiem pozytywnym.



7. Po pomyślnym zakończeniu próby strony podpiszą protokół odbioru technicznego jednostki.
8. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust 7 do miejsca wskazanego w ust. 11.
9. Po dostarczeniu łodzi w sposób określony w ust. 8 strony dokonają odbioru końcowego danej jednostki.
10. W czasie odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a) wszystkie niezbędne dokumenty wystawione przez klasyfikatora
 - b) certyfikaty i gwarancje zainstalowanych urządzeń,
 - c) dokumentację techniczną określoną w Opisie przedmiotu zamówienia.
 - d) Sporządzone w języku polskim instrukcje obsługi urządzeń zainstalowanych na danej łodzi.
11. Wykonawca ponosi koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy do miejsca odbioru końcowego (Urząd Morski w Szczecinie - Baza Oznakowania Nawigacyjnego ul. Światowida 16c, 71-727 Szczecin).
12. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zapewni szkolenie załogi Zamawiającego w ilości ... osób w zakresie obsługi łodzi stanowiących przedmiot umowy.

§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp.) przedmiotu umowy wraz z jego wyposażeniem, do czasu przekazania go Zamawiającemu zgodnie z § 8 ust.8.
2. Wykonawca ponosi koszty przechowywania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu przekazania Zamawiającemu.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z ust 1 oraz kosztów z ust 2 w okresie gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce z odebraniem przedmiotu umowy.

§ 10

Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie umowy w całości lub w części, spowodowane siłą wyższą.

§ 11

Oprócz uprawnień z tytułu rękojmi przysługujących Zamawiającemu na mocy obowiązujących ustaw Strony obowiązująco będą następujące gwarancje:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, iż przedmiot umowy będzie dobrej jakości i odpowiednio dostosowany do jego przeznaczenia oraz będzie odpowiadać warunkom umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy obejmującej okres 24 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust. 3. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wady lub dokonania wymiany w celu usunięcia wad wykonawczych, materiałowych lub wyposażenia, w



przypadku gdy wykonawstwo, materiały czy wyposażenie nie będą spełniać wymogów umowy.

3. Zamawiający bezzwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie o odkryciu wady, a Wykonawca lub jego przedstawiciele będą mieli prawo do inspekcji przedmiotu umowy, łącznie z prawem do przeprowadzenia prób wyrobu celem zbadania lub oceny zakresu wad. Koszty takich prób poniesie Wykonawca, jeśli wada okaże się wadą wykonawczą lub materiałową.
4. Termin usunięcia wad wyznaczał będzie Zamawiający uwzględniając charakter wady i czas potrzebny na jej usunięcie. Wyznaczony termin ten nie będzie krótszy niż 14 dni.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 za niezrealizowaną część umowy, gdy Zamawiający odstąpi skutecznie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2, za daną jednostkę, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu jednostki albo usunięciu wad, nie więcej jednak niż 10% wartości brutto tego wynagrodzenia
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 za niezrealizowaną część umowy w razie skutecznego odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 należnego za daną jednostkę, za nie odebranie tej jednostki w wyznaczonym terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia..
5. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez strony przewyższy wysokość kar zastrzeżonych w ust 1 do 4 każda ze stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto podanego w § 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
2. Zamawiający zwróci 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.



4. Kwota, o której mowa w ust. 3 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady

§ 14

1. Zamawiający upoważnia do reprezentowania swoich interesów wobec Wykonawcy w toku bieżącej działalności związanej z realizacją dostaw przedmiotu umowy określonego w § 1, bez prawa podejmowania decyzji w sprawach powodujących skutki finansowe oraz zmiany treści umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
3. Strony określają prawo polskie jako właściwe dla stosunków wynikających z niniejszej umowy.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Szczecinie.
5. Wszelkie zmiany ww. postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, uzgodnionej przez strony pod rygorem nieważności.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

Nr 1 – Oferta Wykonawcy

Nr 2 - Specyfikacja jednostki

Z A M A W I A J Ą C Y:

.....

W Y K O N A W C A:

.....

