

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:**

**DYREKTOR  
Urzędu Morskiego w Szczecinie**

**Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin**

**Telefon : +48 (091) 4403523; faks: +48 (091) 4403441**

**NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017**

**Strona internetowa UMS – [www.ums.gov.pl](http://www.ums.gov.pl) –**

na której opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania.

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA USŁUGĘ**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST 8 NA:**

***Całodobowa ochrona osób i mienia w administrowanych przez  
Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach***

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy : PO-II-370/ZZP-3/53/11

nazwa zadania: Całodobowa ochrona osób i mienia w administrowanych przez  
Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na  
wyżej podane oznaczenie.

**S Z C Z E C I N 2 0 1 1**

## **SPIS TREŚCI :**

Rozdział I	Forma oferty
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Jawność postępowania
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XII	Zawarcie umowy
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia

- Załącznik nr 1 - formularz oferty  
Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust.1;  
Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy z art. 24. ust.1;  
Załącznik nr 4 - wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia;  
Załącznik nr 5 - zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne  
Załącznik nr 6 - wykaz części zamówienia powierzonych Podwykonawcom  
Załącznik nr 7 - 7.1. - wzór umowy na część I zamówienia  
7.2. - wzór umowy na część II zamówienia obejmującą okręg A, lub B, lub C  
7.3. - wzór umowy na część III zamówienia Ośrodek Szkolno-Wypoczynkowy Białobórz w Pobierowie

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759), zwana dalej ustawą

## **ROZDZIAŁ I Forma oferty**

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa ofertę na część 1 lub część 2.A, lub część 2.B lub część 2.C, lub część 3 zamówienia bądź na wszystkie części zamówienia.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – 5 części zamówienia

- Część 1** – monitoring i ochrona fizyczna: Czerwony Ratusz, Kapitanat Portu Szczecin, Kapitanat Portu Świnoujście,
- Część 2.A** – monitoring elektroniczny: Bosmanat Portu i Obchód Ochrony Wybrzeża w Mrzeżynie, Obwód Ochrony Wybrzeża w Niechorzu, Obchód Ochrony Wybrzeża Pobierowo z siedzibą w Pustkowie, Obchód Ochrony Wybrzeża w Dziwnowie;
- Część 2.B** – monitoring elektroniczny: Obwód Ochrony Wybrzeża Świnoujście-Karsibórz, Obchód Ochrony Wybrzeża w Świnoujściu - Karsibórz,

- Stacja Kontroli Ruchu Statków w Świnoujściu - Karsibórz,  
Bosmanat Portu w Wolinie, Obwód Ochrony Wybrzeża z  
Bosmanatem Portu w Międzyzdrojach;**
- Część 2.C – monitoring elektroniczny: Biuro Spraw Obronnych Żeglugi w  
Szczecinie, Obchód Ochrony Wybrzeża Stepnica z siedzibą w  
Zielonczynie, Bosmanat Portu Stepnica, Bosmanat Portu Kamień  
Pomorski, Obwód Ochrony Wybrzeża w Nowym Warpnie,  
Bosmanat Portu w Nowym Warpnie, Kapitanat Portu w Trzebieży**
- Część 3 – ochrona fizyczna dotycząca Ośrodka Szkolno-Wypoczynkowego  
„Białobórz” w Pobierowie, ul. Grunwaldzka 2.**

12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia prac Podwykonawcom.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie

Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110

Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin

z dopiskiem

Nie otwierać przed dniem: **12.12.2011r. godz. 11:00**

**Oferta na przetarg nieograniczony :**

## **Całodobowa ochrona osób i mienia w administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach**

**Numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/53/2011**

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres  
Wykonawcy.

### **ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
  - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I pkt 14 z dopiskiem „wycofanie”.
  - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I pkt 15 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom bez otwierania.

### **ROZDZIAŁ III Oferty wspólne**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
    - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

## **ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty

## **ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ\_  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
  - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru , wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu

składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **Załącznik Nr 4, do niniejszej SIWZ**. Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej:

**a) dla Części 1 zamówienia:**

- 1 pracownikiem posiadającym licencję pracownika ochrony drugiego stopnia upoważniającą do opracowania planu ochrony oraz organizowania i kierowania zespołami pracowników ochrony fizycznej,
- 11 pracownikami posiadającymi licencję pracownika ochrony pierwszego stopnia dla wykonywania czynności związanych z ochroną osób i mienia,
- 1 pracownikiem posiadającym licencję pracownika zabezpieczenia technicznego pierwszego stopnia upoważniającą do montażu elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia oraz eksploatacji, konserwacji i napraw w miejscach ich zainstalowania,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.);

**b) dla Części 2 zamówienia - dla części 2.A, lub części 2.B lub części 2.C:**

- 1 pracownikiem posiadającym licencję pracownika zabezpieczenia technicznego pierwszego stopnia upoważniającą do montażu elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia, oraz eksploatacji, konserwacji i napraw w miejscach ich zainstalowania,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.);

**c) dla Części 3 zamówienia:**

- 1 pracownikiem posiadającym licencję pracownika ochrony pierwszego stopnia dla wykonywania czynności związanych z ochroną osób i mienia,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.);

**Wykonawca musi dołączyć do oferty kserokopie licencji wykazanych osób.**

- 5) **Aktualna koncesja** lub zezwolenie lub licencja wydana przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług objętych przedmiotem zamówienia.
- 6) **W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ (art. 26 ust. 2b ustawy)**

- 7) Oświadczenie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców).
  - 8) Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnej polisy **lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 500 tys. zł. Polisa lub inny dokument musi obowiązywać przez cały okres trwania realizacji zamówienia.**
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 SIWZ – Formularz oferty – **Załącznik nr 1**;  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
  - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 SIWZ ;  
Tylko w przypadku składania oferty wspólnej
  - 3) kserokopię koncesji.
4. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy, lub którzy złożą dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
6. Wykonawcy, których oferty nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1), niniejszego rozdziału zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4) , a ich oferty odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 i 2 ustawy.

## **ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2



- pkt 3) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

## **ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – **od 01.01.2012r. do 31.12.2012r.**

## **ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:  
poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:00
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca pisemnie przekazują, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
  - a) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
  - b) modyfikacje treści SIWZ,
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem **Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110**.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest **Joanna RajECKa, tel. 091 44 03 523**, w godz. 7:30 – 15:00 , fax 091 4403 441 (czynny całą dobę).
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

## **ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ kwotę wynagrodzenia za wykonanie usługi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale XIV, podając kwotę netto + VAT oraz kwotę brutto.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem pkt 6. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
9. Wartość oferty brutto w przeliczeniu na okres 12 miesięcy będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
10. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.

## **ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4 – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia **12.12. 2011 r., do godz. 10:30**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.12.2011 r., o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala 116**.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Nr wniosku PO-II-370/ZZP-3/53/11 z dnia 24.11.2011r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto 100%**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto spośród ofert nie odrzuconych.

3. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium – najniższa cena brutto poprzez porównanie cen.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert najniższa cena brutto.
13. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleni zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
15. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
16. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy

### 1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 (nr 7.1., nr 7.2., nr 7.3. )** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

### 2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

- 1) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

## ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza

uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
12. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
13. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy.

## ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

### CPV:79710000 - 4

#### Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona osób i mienia w administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach.

Ochrona osób i mienia (również w dni świąteczne i wolne od pracy) realizowana będzie w podziale na trzy części:

- 1) **Część 1 zamówienia** - ochrona sprawowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, obejmująca nieruchomości: *Czerwony Ratusz w Szczecinie, pl. Batorego 4, Kapitanat Portu Szczecin, ul. Jana z Kolna 9, Kapitanat Portu Świnoujście, ul. Wybrzeże Władysława IV 7;*
- 2) **Część 2 zamówienia** - ochrona sprawowana w formie monitoringu elektronicznego sygnałów pochodzących z systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach, realizowana na nieruchomościach z podziałem na trzy okręgi A, B, C, obejmujące:  
**Okręg A** – *Bosmanat Portu i Obchód Ochrony Wybrzeża w Mrzeżynie, Obwód Ochrony Wybrzeża w Niechorzu, Obchód Ochrony Wybrzeża Pobierowo z siedzibą w Pustkowie, Obchód Ochrony Wybrzeża w Dziwnowie;*

**Okręg B** – *Obwód Ochrony Wybrzeża Świnoujście – Karsibórz, Obchód Ochrony Wybrzeża w Świnoujściu - Karsibórz, Stacja Kontroli Ruchu Statków w Świnoujściu - Karsibórz, Bosmanat Portu w Wolinie, Obwód Ochrony Wybrzeża z Bosmanatem Portu w Międzyzdrojach;*

**Okręg C** – *Biuro Spraw Obronnych Żeglugi w Szczecinie, Obchód Ochrony Wybrzeża Stepnica z siedzibą w Zielonczynie, Bosmanat Portu Stepnica, Bosmanat Portu Kamień Pomorski, Obwód Ochrony Wybrzeża w Nowym Warpnie, Bosmanat Portu w Nowym Warpnie, Kapitanat Portu w Trzebieży;*

- 3) **Część 3 zamówienia** – ochrona sprawowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej obejmująca nieruchomość *Ośrodk Szkolno – Wypoczynkowego „Białobórz” w Pobierowie, ul. Grunwaldzka 2.*

**Część 1 zamówienia:**

1. Całodobowa ochrona osób i mienia, również w dni świąteczne i wolne od pracy, sprawowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego oraz monitorowania sygnałów pochodzących z systemów alarmowych, stanowiących własność Zamawiającego, realizowana będzie w szczególności poprzez:
  - a) stałą bezpośrednią ochronę fizyczną osób oraz mienia składającego się z budynków, ich pomieszczeń oraz wyposażenia znajdującego się w tych pomieszczeniach jak również bezpośredniego otoczenia posesji,
  - b) monitorowanie sygnałów alarmowych i wizyjnych pochodzących z zainstalowanych w obiektach urządzeń i przekazywanie odpowiadającym tym sygnałom informacji wskazanym przez Zamawiającego osobom oraz Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego,
  - c) stały nadzór nad bezpieczeństwem i sprawnością funkcjonowania nieruchomości,
  - d) przeciwdziałanie próbom włamań, kradzieży i niszczenia mienia, penetracji nieruchomości, niedopuszczanie do wejścia osób postronnych na teren chronionej nieruchomości,
  - e) podejmowanie natychmiastowych działań w razie pożaru,
  - f) przeciwdziałanie negatywnym skutkom innych nadzwyczajnych zdarzeń losowych oraz przypadkom naruszenia prawa i spokoju,
  - g) bezzwłoczną interwencję zmierzającą do zapobieżenia szkodzie lub jej ograniczeniu,
  - h) podejmowanie wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi ochrony oraz zawiadamianie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań,
  - i) niezwłoczne informowanie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach związanych z ochroną obiektów,



- j) ochronę i zabezpieczenie terenu nieruchomości przed działaniem osób zakłócających porządek publiczny,
  - k) reagowanie na przypadki naruszenia przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – próby spożywania alkoholu na terenie nieruchomości.
2. Dozór mienia ma charakter prewencyjno - odstrasżający, a w razie konieczności bezpośredniej interwencji w sposób zgodny z prawem, łącznie z zatrzymaniem ewentualnego sprawcy zagrożenia lub innego przestępstwa na szkodę Zamawiającego i dozorowanego mienia oraz przekazania go wezwanym funkcjonariuszom Policji.
  3. Usługa wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.)
  4. Szczegółowe informacje dotyczące parametrów chronionych nieruchomości oraz realizacji zakresu ochrony na poszczególnych nieruchomościach zawiera załącznik Nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
  5. Zamawiający zezwala Wykonawcy na korzystanie z monitoringu wizyjnego oraz urządzeń systemów alarmowych znajdujących się w chronionych obiektach i stanowiących własność Zamawiającego, po ich protokolarnym przekazaniu do użytkownika przez Zamawiającego.
  6. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony Wykonawcy pomieszczenie portierni w miejscu wykonywania przedmiotu umowy oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem usługi.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) utrzymania stałych posterunków w obiektach chronionych nieruchomości (również w dni świąteczne i wolne od pracy) złożonych z pracowników ochrony:
      - Czerwony Ratusz Szczecin - posterunek 2 - osobowy przez całą dobę,
      - Kapitanat Portu Szczecin - posterunek 1 - osobowy przez całą dobę,
      - Kapitanat Portu Świnoujście - posterunek 1 - osobowy w dni robocze od godz. 6.30 do godz. 16.30; poza wymienionymi godzinami wyłącznie monitoring elektroniczny w oparciu o istniejące systemy alarmowe,
    - b) zapewnienia stałego całodobowego nadzoru dyżurnego centrum operacyjnego z możliwością niezwłocznej reakcji patrolu interwencyjnego, składającego się z dwóch licencjonowanych pracowników ochrony I-go stopnia, w stanie zagrożenia sygnalizowanego przez pracownika ochrony, pracownika Zamawiającego lub systemy alarmowe, w czasie do 5 minut po odebraniu sygnału o zagrożeniu osób lub mienia w obiekcie,
    - c) realizacji przedmiotu zamówienia pracownikami posiadającymi licencję pracownika ochrony fizycznej I-go stopnia,

- d) umundurowania i wyposażenia pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego wynikające z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz w identyfikatory,
  - e) wyposażenia pracowników ochrony w środki łączności bezprzewodowej,
  - f) zainstalowania na czas świadczenia usługi na własny koszt w portierniach chronionych obiektów systemu antynapadowego wraz z pilotami antynapadowymi dla pracowników ochrony w oparciu o łączność radiową z systemem monitorowania alarmów Wykonawcy i patrolem interwencyjnym,
  - g) okresowej konserwacji zainstalowanych w obiektach systemów monitorujących i urządzeń technicznych (kwartalne serwisowanie) celem utrzymania ich w stanie sprawnym technicznie,
  - h) dokonywania ewentualnych napraw urządzeń i systemów znajdujących się w obiektach po uprzednim uzgodnieniu zakresu robót z Zamawiającym, który pokryje udokumentowane koszty wymienionych urządzeń,
  - i) w przypadku awarii urządzenia technicznego będącego własnością Zamawiającego, zastąpienia go na czas wykonywania naprawy urządzeniem zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach, zapewniając przy tym wymaganą ochronę i monitoring,
  - j) konserwacji i napraw systemów monitorujących i urządzeń technicznych przez osoby posiadające licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I-go stopnia,
  - k) okresowego kontrolowania przez Wykonawcę stałych posterunków osobowych z dokonywaniem wpisu osób kontrolujących do książki dyżurów.
8. Główne obowiązki pracownika ochrony:
- a) od chwili rozpoczęcia, w trakcie trwania i zakończenia dyżuru w obiekcie dokonywania sprawdzenia stanu zabezpieczenia (zamknięcia, oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, instalacji sanitarnych, co, p. poż. i innych urządzeń znajdujących się w budynkach i na terenie chronionych nieruchomości),
  - b) niezwłoczne powiadomianie upoważnionych pracowników Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektu lub uszkodzeniach instalacji i urządzeń w obiekcie, stwierdzonych próbach włamania i innych czynach przestępczych,
  - c) dokonywanie obchodów obiektu w czasie dyżuru z wpisami do książki dyżurów,
  - d) podejmowanie wszelkich działań przewidzianych i dopuszczalnych prawem w przypadku stwierdzenia próby włamania lub ataku na chronione mienie lub osoby,
  - e) wydalanie z chronionych obiektów i posesji osób zakłócających porządek w szczególności zachowujących się wulgarnie, awanturniczo, będących pod wpływem alkoholu,
  - f) sprawdzanie, czy w obiekcie nie pozostają osoby nieupoważnione,
  - g) prowadzenie według zasad ustalonych z Zamawiającym ewidencji osób upoważnionych do pozostawania w obiekcie,

- h) wydawanie i przyjmowanie, według ustalonych przez Zamawiającego zasad, kluczy od pomieszczeń,
  - i) zabezpieczenie wejść do obiektu,
  - j) patrolowanie obiektu wewnątrz i na zewnątrz oraz zapewnienie porządku publicznego na terenie nadzoru,
  - k) nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych zlokalizowanych na terenie nieruchomości, w tym niedopuszczenie do korzystania z nich przez osoby nieuprawnione,
  - l) obsługa elektronicznego systemu monitoringu i zabezpieczeń alarmowych,
  - m) dbałość o bezpieczeństwo pożarowe,
  - n) niezwłoczne podejmowanie interwencji zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom kierowanym przeciwko chronionym osobom i mieniu,
  - o) udzielanie pomocy pracownikom obiektu oraz innym osobom przebywającym na terenie obiektu,
  - p) wykonywanie poleceń Zamawiającego zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia,
  - q) natychmiastowe wzywanie patrolu interwencyjnego w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia,
  - r) niezwłoczne powiadamianie swoich przełożonych o zaistniałych czynach przestępczych i wykroczeniach,
  - s) zabezpieczanie miejsca zdarzenia, śladów i dowodów czynu zabronionego,
  - t) posiadanie podczas wykonywania czynności ochrony aktualnej licencji pracownika ochrony,
  - u) prowadzenie wymaganej dokumentacji ochronnej.
9. Dla każdej z chronionych nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania planu ochrony obiektu, zawierającego zasady organizacji i wykonywania ochrony, uwzględniając postanowienia i uregulowania dotyczące zagrożeń, określone przez Zamawiającego w wewnętrznych aktach prawnych. Plan ochrony obiektu Wykonawca sporządzi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Plan ochrony przed wprowadzeniem do realizacji Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego. Zmiany w planie ochrony wymagają formy pisemnej. Nieruchomości określone w pkt. 1, nie figurują w ewidencji wojewody, o której mowa w art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

## **Część 2 zamówienia**

1. Całodobowa ochrona mienia, również w dni świąteczne i wolne od pracy, sprawowana w formie monitoringu elektronicznego polegać będzie w szczególności na:

- a) stałym monitorowaniu sygnałów pochodzących z systemów alarmowych zainstalowanych w placówkach obejmujących okręg A, B i C, po łączach:
    - komutowanych telefonicznych,
    - radiowych,
  - b) natychmiastowym wysłaniu grupy interwencyjnej do chronionego obiektu w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenie obiektu,
  - c) zawiadomieniu w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań,
  - d) utrzymaniu instalacji systemów alarmowych w stanie sprawnym technicznie,
  - e) przyjmowaniu zgłoszeń awarii systemów alarmowych i ich usuwania; do czasu usunięcia awarii Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia patrolu w celu ochrony obiektu,
  - f) przeniesieniu funkcjonalnych urządzeń do transmisji sygnału do nowych siedzib w przypadku zmiany dotychczasowej siedziby placówki Zamawiającego.
2. Szczegółowe informacje dotyczące parametrów chronionych nieruchomości z podziałem na okręg A, B i C oraz realizacji zakresu ochrony na poszczególnych nieruchomościach zawierają załączniki:
- Okręg A - załącznik Nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia,
  - Okręg B - załącznik Nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia,
  - Okręg C - załącznik Nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) ochrony nieruchomości w oparciu o lokalny system alarmowy monitorowany przez Wykonawcę,
  - b) zapewnienia stałego całodobowego nadzoru dyżurnego centrum operacyjnego (24-godzinny monitoring: „czuwanie” w centrum operacyjnym),
  - c) niezwłocznego wysłania patrolu interwencyjnego (w czasie dojazdu około 30 minut) do chronionego obiektu w stanie zagrożenia sygnalizowanego przez pracowników Zamawiającego lub systemy alarmowe,
  - d) dokonania kontroli nieruchomości w razie zadziałania sygnalizacji alarmowej, a w przypadku stwierdzenia włamania zabezpieczenia obiektu oraz podjęcia czynności związanych z likwidacją wynikającego zagrożenia i powiadomienia wyspecjalizowanych służb: Policji, Straży Pożarnej i innych a w razie potrzeby również Zamawiającego.
  - e) okresowego przeglądu i konserwacji lokalnych systemów alarmowych (kwartalne serwisowanie) na własny koszt i we własnym zakresie,
  - f) zgłaszania Zamawiającemu każdego przypadku uszkodzenia bądź jakiegokolwiek innej niesprawności łącz do przesyłu sygnałów alarmowych mających wpływ na monitorowanie systemu alarmowego,
  - g) dokonywania na własny koszt i we własnym zakresie napraw i usuwania awarii urządzeń i systemów alarmowych; do czasu usunięcia awarii Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia patrolu w celu ochrony obiektu,
  - h) w przypadku awarii urządzenia technicznego będącego własnością Zamawiającego, zastąpienia go na czas wykonywania naprawy urządzeniem

- zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach, zapewniając przy tym wymaganą ochronę i monitoring,
- i) realizacji konserwacji i napraw systemów monitorujących i urządzeń technicznych pracownikami posiadającymi licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I-go stopnia,
  - j) zabezpieczenia ochrony obiektu (np. dozór fizyczny) na czas wykonania naprawy łącza,
  - k) rejestrowania sygnałów i przechowywania wydruków ze stacji monitorującej przez jeden rok, umożliwienia wglądu do nich na każde żądanie Zamawiającego,
  - l) przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego do obsługi systemów alarmowych, co zostanie stwierdzone na piśmie i potwierdzone podpisem przeszkolonej osoby.
4. Wykonawca powinien posiadać możliwość podłączenia istniejących systemów alarmowych do własnych instalacji alarmowych (przesył danych, sygnał detekcji ruchu, sygnałów alarmowych).
5. Ochrona obiektów odbywać się będzie w oparciu o istniejący lokalny system alarmowy i urządzenia techniczne już zainstalowane w obiektach i stanowiące własność Zamawiającego, bądź zamontowane przez Wykonawcę na własny koszt i we własnym zakresie na podstawie informacji podanych przez Zamawiającego w załącznikach Nr 2, 3 i 4 do opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca zainstaluje i rozbuduje istniejące systemy alarmowe przy zastosowaniu manipulatorów LCD wyświetlających informację o stanie uzbrojenia systemu. Wykonawca zobowiązany jest do montażu monitoringu elektronicznego lub uzupełnienia i rozbudowy systemów alarmowych już zainstalowanych w ciągu 10 dni od daty podpisania umowy.
6. Miejsce zainstalowania urządzeń i systemów alarmowych w obiektach, ilość i parametry techniczne oraz sposób ich montażu podlegają ocenie Wykonawcy w uzgodnieniu z osobami wskazanymi w załącznikach, o których mowa w pkt. 5. Zainstalowane przez Wykonawcę urządzenia stanowią jego własność zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony nieruchomości przez całą dobę, również w dni świąteczne i wolne od pracy.

W terminie 7 dni od zakończenia umowy Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu urządzeń systemów wizyjnych i alarmowych stanowiących własność Zamawiającego, wykorzystywanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

### **Część 3 zamówienia**

1. Ochrona osób i mienia, również w dni świąteczne i wolne od pracy, sprawowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej realizowana będzie w szczególności poprzez:
  - a) stałą bezpośrednią ochronę fizyczną osób oraz mienia składającego się z domków campingowych, budynków, ich pomieszczeń oraz wyposażenia znajdującego się w tych pomieszczeniach jak również bezpośredniego otoczenia posesji,
  - b) odbieranie sygnałów pochodzących z zainstalowanego w obiekcie nieruchomości systemu antynapadowego i przekazywanie odpowiadającym tym sygnałom informacji wskazanym przez Zamawiającego osobom oraz Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego,
  - c) stały nadzór nad bezpieczeństwem i sprawnością funkcjonowania nieruchomości,
  - d) przeciwdziałanie próbom włamań, kradzieży i niszczenia mienia, penetracji nieruchomości, niedopuszczanie do wejścia osób postronnych na teren chronionej nieruchomości,
  - e) podejmowanie natychmiastowych działań w razie pożaru,
  - f) przeciwdziałanie negatywnym skutkom innych nadzwyczajnych zdarzeń losowych oraz przypadkom naruszenia prawa i spokoju,
  - g) bezzwłoczną interwencję zmierzającą do zapobieżenia szkodzie lub jej ograniczeniu,
  - h) podejmowanie wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi ochrony oraz zawiadamianie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań,
  - i) niezwłoczne informowanie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach związanych z ochroną nieruchomości,
  - j) ochronę i zabezpieczenie terenu nieruchomości przed działaniem osób zakłócających porządek publiczny,
  - k) reagowanie na przypadki naruszenia przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – próby spożywania alkoholu na terenie nieruchomości.
2. Dozór mienia ma charakter prewencyjno - odstrasżający, a w razie konieczności bezpośredniej interwencji w sposób zgodny z prawem, łącznie z zatrzymaniem ewentualnego sprawcy zagrożenia lub innego przestępstwa na szkodę Zamawiającego i dozorowanego mienia oraz przekazania go wezwanym funkcjonariuszom Policji.
3. Usługa wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.)
4. Szczegółowe informacje dotyczące parametrów chronionej nieruchomości oraz realizacji zakresu ochrony na nieruchomości zawiera załącznik Nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony Wykonawcy pomieszczenie portierni w miejscu wykonywania przedmiotu umowy oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) utrzymania stałego posterunku na terenie chronionej nieruchomości (również w dni świąteczne i wolne od pracy) złożonego z jednego pracownika ochrony posiadającego licencję pracownika ochrony fizycznej I-go stopnia:
    - od 01.01.2012 r. – 30.06.2012 r.  
w dni robocze od godz. 18.00 do godz. 7.00,  
soboty, niedziele, święta – przez całą dobę,
    - od 01.07.2012 r. – 31.08.2012 r. – przez całą dobę (również w dni świąteczne i wolne od pracy),
    - od 01.09. – 31.12.2012 r.  
w dni robocze od godz. 18.00 do godz. 7.00,  
soboty, niedziele, święta – przez całą dobę;
  - b) zapewnienia stałego całodobowego nadzoru dyżurnego centrum operacyjnego z możliwością niezwłocznej reakcji patrolu interwencyjnego, składającego się z dwóch licencjonowanych pracowników ochrony I-go stopnia, w stanie zagrożenia, sygnalizowanego przez pracownika ochrony, pracownika Zamawiającego lub system antynapadowy, w czasie do 20 minut po odebraniu sygnału o zagrożeniu osób lub mienia w obiekcie,
  - c) umundurowania i wyposażenia pracownika ochrony w środki przymusu bezpośredniego wynikające z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz w identyfikator,
  - d) wyposażenia pracownika ochrony w środki łączności bezprzewodowej,
  - e) zainstalowania na czas świadczenia usługi na własny koszt w portierni chronionej nieruchomości systemu antynapadowego w oparciu o łączność radiową lub telefoniczną z systemem monitorowania alarmów Wykonawcy i patroliem interwencyjnym z równoczesnym wyposażeniem pracownika ochrony i dwóch pracowników Zamawiającego w piloty antynapadowe,
  - f) dokonywania na własny koszt i we własnym zakresie napraw systemu antynapadowego i pilotów antynapadowych;
  - g) okresowego kontrolowania przez Wykonawcę stałego posterunku osobowego z dokonywaniem wpisu osób kontrolujących do książki dyżurów.
7. Główne obowiązki pracownika ochrony:
  - a) od chwili rozpoczęcia, w trakcie trwania i zakończenia dyżuru, dokonywanie sprawdzenia stanu zabezpieczenia (zamknięcia, oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, instalacji sanitarnych, co, p. poż. i innych urządzeń

- znajdujących się w budynkach, domkach campingowych i na terenie chronionej nieruchomości),
- b) niezwłoczne powiadamianie upoważnionych pracowników Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektów lub uszkodzeniach instalacji i urządzeń w chronionych obiektach, stwierdzonych próbach włamania i innych czynach przestępczych,
  - c) dokonywanie obchodów nieruchomości w czasie dyżuru z wpisami do książki dyżurów,
  - d) podejmowanie wszelkich działań przewidzianych i dopuszczalnych prawem w przypadku stwierdzenia próby włamania lub ataku na chronione mienie lub osoby,
  - e) wydalenie z chronionych obiektów i posesji osób zakłócających porządek w szczególności zachowujących się wulgarnie, awanturniczo, będących pod wpływem alkoholu,
  - f) sprawdzanie, czy na terenie nieruchomości nie pozostają osoby nieupoważnione,
  - g) prowadzenie według zasad ustalonych z Zamawiającym ewidencji osób upoważnionych do przebywania na terenie nieruchomości,
  - h) zabezpieczenie wejść do obiektu,
  - i) patrołowanie chronionych obiektów wewnątrz i na zewnątrz oraz zapewnienie porządku publicznego na terenie nadzoru,
  - j) nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych zlokalizowanych na terenie nieruchomości, w tym niedopuszczenie do korzystania z nich przez osoby nieuprawnione,
  - k) dbałość o bezpieczeństwo pożarowe,
  - l) niezwłoczne podejmowanie interwencji zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom kierowanym przeciwko chronionym osobom i mieniu,
  - m) udzielanie pomocy pracownikom ośrodka oraz innym osobom przebywającym na terenie obiektu,
  - n) wykonywanie poleceń Zamawiającego zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia,
  - o) natychmiastowe wzywanie patrolu interwencyjnego w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia,
  - p) niezwłoczne powiadamianie swoich przełożonych o zaistniałych czynach przestępczych i wykroczeniach,
  - q) zabezpieczanie miejsca zdarzenia, śladów i dowodów czynu zabronionego,
  - r) posiadanie podczas wykonywania czynności ochrony aktualnej licencji pracownika ochrony,
  - s) utrzymywania czystości i porządku w pomieszczeniu portierni i jego otoczeniu,
  - t) prowadzenie wymaganej dokumentacji ochronnej.
8. Dla chronionej nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania planu ochrony obiektu, zawierającego zasady organizacji i wykonywania ochrony, uwzględniając postanowienia i uregulowania dotyczące zagrożeń, określone przez Zamawiającego w wewnętrznych aktach prawnych.



Plan ochrony obiektu Wykonawca sporządzi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

Plan ochrony przed wprowadzeniem do realizacji Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego. Zmiany w planie ochrony wymagają formy pisemnej.

Nieruchomość nie figuruje w ewidencji wojewody, o której mowa w art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę zamówienia wizji lokalnej nieruchomości stanowiących przedmiot ochrony.

Termin wizji i szczegóły jej przeprowadzenia należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego: Elżbieta Bogacka, tel. 91 44 03 479.

**Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na część 1 zamówienia lub część 2, lub część 3 bądź na wszystkie części zamówienia. W ramach części 2 Wykonawca może złożyć ofertę częściową na okręg A, B lub C.**

*Załącznik Nr 1  
do opisu przedmiotu zamówienia*

## **OCHRONA OSÓB I MIENIA W FORMIE BEZPOŚREDNIEJ OCHRONY FIZYCZNEJ CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA**

Szczegółowe informacje dotyczące nieruchomości Urzędu Morskiego w Szczecinie objętych ochroną sprawowaną w systemie ochrony fizycznej oraz realizacji zakresu ochrony:

### **1.1. Czerwony Ratusz**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin,
  - b) osoby do kontaktu: Naczelnik Wydziału Administracji Budyneków  
tel. 91 44 03 478, kom. 605 831 504,  
Z-ca Naczelnika Wydziału Administracji Budyneków  
tel. 91 44 03 479, kom. 605 831 506
  - c) powierzchnia działki: 0,4498 ha
  - d) powierzchnia zabudowy: 2 422,0 m<sup>2</sup>,
  - e) ilość kondygnacji:

- nadziemne – 5
  - podziemne – 2
2. Budynek Czerwonego Ratusza wyposażony jest w monitorujący system wizyjny składający się z następujących urządzeń:
- a) na zewnątrz budynku:
- K – 2 – kamera kolor Sony RSC524HPD,
  - K -1 – kamera kolor Sony RSC524HPD,
  - K- 21,22 – kamera kolor Ronix RSC-724P1D WDR szt. 2,
  - K- 19,20 – kamera kolor Ronix RSC-724P1D WDR szt. 2,
  - K- 17,18 – kamera kolor Ronix RSC-724P1D WDR szt. 2,
- b) wewnątrz budynku:
- parter - korytarz:
- K -7 – kamera kolor Sony DCC-521F TDN,
  - K- 8 – kamera kolor Sony DCC-521F TDN,
- portiernia:
- K- 5 – kamera kolor Sony Super HAD,
  - rejestrator RA16200 GEOVISION,
  - rejestrator,
  - monitor kolor Orion,
  - monitor kolor Novum 17” NVM-317LCD Black,
  - monitor kolor Dell,
- I piętro - korytarz:
- K - 3 – kamera czarno-biała,
  - K - 6 – kamera czarno-biała,
  - K-16 – kamera kolor Sony RSC524HPD,
  - K- 9 – kamera czarno-biała,
  - K - 4 – kamera czarno-biała,
- II piętro - korytarz:
- K-11 – kamera czarno-biała,
  - K-10 – kamera czarno-biała,
  - K-12 – kamera kolor Sony RSC512HPD,
  - K-13 – kamera czarno-biała,
  - K-14 – kamera czarno-biała,
  - K-15 – kamera czarno-biała.
3. Zewnętrzne kamery obejmują swoim zasięgiem cały teren nieruchomości wraz z miejscami parkingowymi dla samochodów służbowych i prywatnych należących do pracowników Urzędu Morskiego w Szczecinie.
4. Ochrona nieruchomości realizowana poprzez:
- 2 pracowników ochrony przez całą dobę również w dni świąteczne i wolne od pracy,
  - całodobowe monitorowanie przez pracowników ochrony systemu wizyjnego, wymienionego w pkt. 2.

## **1.2. Kapitanat Portu Szczecin**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Jana z Kolna 9, 71-603 Szczecin,
  - b) osoby do kontaktu: Kapitan Portu  
tel. 91 44 03 596, 597, kom. 607 262 782  
Z-ca Kapitana Portu  
tel. 91 44 03 596, 597,
  - c) powierzchnia działki: 0,7803 ha
  - d) powierzchnia zabudowy: 602,0 m<sup>2</sup> (budynek Kapitanatu wraz z garażami)
  - e) ilość kondygnacji:
    - nadziemne – 3
  
2. Budynek Kapitanatu Portu wyposażony jest w monitorujący system wizyjny składający się z następujących urządzeń:
  - a) na zewnątrz budynku:
    - K-1 – kamera kolor TECHWIN SDC415,
    - K-2 – kamera kolor,
    - K-3 – kamera kolor TECHWIN SDC425,
    - K-4 – kamera kolor Sony DCC-521F TDN,
    - K-5 – kamera kolor Sony DCC-521F TDN,
    - K-6 – kamera kolor Sony RSC524HPD,
  
  - b) wewnątrz budynku:
    - parter - wejście główne
    - K-7 – kamera kolor Sony RSC524HPD,
    - portiernia:
      - rejestrator DVR FDS-1640 H4NSYSH264 (16 wejść) + dysk HDD1TWD,
      - monitor kolor LCD 19" IYAMA Prolite 82209HDS,
      - monitor kolor PGNEOVO.
  
3. Ochrona nieruchomości realizowana poprzez:
  - pracownika ochrony przez całą dobę również w dni świąteczne i wolne od pracy,
  - całodobowe monitorowanie przez pracownika ochrony systemu wizyjnego, wymienionego w pkt. 2.

## **1.3. Kapitanat Portu Świnoujście**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Wybrzeże Władysława IV 7, 72-600 Świnoujście,
  - b) osoby do kontaktu: Kapitan Portu  
tel. 91 321 36 62, kom. 601 802 922  
Z-ca Kapitana Portu  
tel. 91 321 36 62
  - c) powierzchnia działki: 0,3291ha

d) powierzchnia zabudowy: 750,0 m<sup>2</sup>

e) ilość kondygnacji:

- nadziemne – 2
- podziemne – 1

2. Budynek Kapitanatu wyposażony jest w systemy alarmowe:

a) monitorujący system alarmowy obejmujący pomieszczenia na parterze oraz korytarze piwnicy i na I piętrze, składający się z następujących urządzeń:

- czujki bezprzewodowe WS 4904 W szt. 18,
- czujki przewodowe LC-100-PI 1PK DSC szt. 2,
- klawiatura szyfrowa LCD PK 5500 DSC szt. 2,
- moduł radiowy (odbiornik systemu bezprzewodowego) RF 5132 DSC szt. 1,
- centrala alarmowa PC 1864 DSC szt. 1,
- akumulator zasilania rezerwowego do centrali alarmowej 18 Ah/12V szt. 1,
- wewnętrzny sygnalizator akustyczny szt. 1,
- zewnętrzny sygnalizator akustyczno-optyczny z zasilaniem szt. 1,
- moduł przekaźnikowy PK - 1 CERBER szt. 1;

b) monitorujący system alarmowy obejmujący pomieszczenia na I piętrze, składający się z następujących urządzeń:

- czujki przewodowe LC 100 szt. 11,
- centrala alarmowa szt. 1,
- akumulator zasilania rezerwowego szt. 1,
- klawiatura szyfrowa LCD szt. 1,
- wewnętrzny sygnalizator akustyczny szt. 1;

c) monitorujący system alarmowy obejmujący pokoje gościnne składający się z następujących urządzeń:

- czujki bezprzewodowe WS 4904 W szt. 7,
- centrala alarmowa PC 1864 DSC-Power szt. 1,
- moduł radiowy RF 5132 DSC szt. 1,
- klawiatura szyfrowa LED PK 5508 szt. 4,
- klawiatura szyfrowa LCD PK 5500 szt. 1
- akumulator zasilania rezerwowego do centrali alarmu 18 Ah/12V szt. 1.

3. Ochrona nieruchomości realizowana poprzez:

- 1 pracownika ochrony w dni robocze od godz. 6.30 do godz. 16.30.,
- całodobowe monitorowanie wyżej wymienionych systemów alarmowych przez centrum alarmowe Wykonawcy.

## **OCHRONA OSÓB I MIENIA W SYSTEMIE MONITORINGU ELEKTRONICZNEGO CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA - OKRĘG A**

Szczegółowe informacje dotyczące nieruchomości Urzędu Morskiego w Szczecinie objętych ochroną sprawowaną w systemie monitoringu elektronicznego oraz realizacji zakresu ochrony:

### **1.1. Bosmanat Portu Mrzeżyno i Obchód Ochrony Wybrzeża Mrzeżyno**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Marynarska 1, 72-330 Mrzeżyno,
  - b) osoba do kontaktu: Marcin Marcinkowski,  
tel. 91 386 61 19, 91 386 63 89,  
kom. 609 694 529,
  - c) powierzchnia działki: 1 353,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka nieogrodzona.
2. Brak systemu alarmowego w obiektach podlegających ochronie.
3. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego dotyczy obiektów:
  - budynek biurowo-socialny: piwnica 1, piwnica 2, parter,
  - garaż blaszany,
  - budynek magazynowo-gospodarczy,
  - wiata z siatki i blachy.

### **1.2. Obwód Ochrony Wybrzeża Niechorze**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Nadmorska 4, 72-350 Niechorze,
  - b) osoba do kontaktu: Józef Sołowiej,  
tel. 91 386 34 61, kom. 605 686 061,
  - c) powierzchnia działki: 3 012 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Brak systemu alarmowego w obiektach podlegających ochronie.
3. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego dotyczy obiektów:
  - budynek biurowo- mieszkalny:  
parter: trzy pokoje biurowe, pomieszczenie archiwum
  - budynek garażowo - warsztatowy:  
dwa pomieszczenia garażowe, trzy pomieszczenia magazynowo-gospodarcze.

### **1.3. Obchód Ochrony wybrzeża Pobierowo z siedzibą w Pustkowie**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: Pustkowo,
  - b) osoba do kontaktu: Jan Biłyj,  
tel. 91 386 47 85, kom. 605 686 063;
  - c) powierzchnia działki: 300,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Brak systemu alarmowego w obiektach podlegających ochronie.
3. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego dotyczy obiektów:
  - kontener biurowy,
  - kontener magazynowy,
  - garaż blaszany,
  - magazynek murowany.

### **1.4. Obchód Ochrony Wybrzeża Dziwnów**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Mickiewicza 31, 72-420 Dziwnów,
  - b) osoba do kontaktu: Antoni Leonik,  
tel. 91 381 37 16, kom. 605 686 059;
  - c) powierzchnia działki: 1 726,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Brak systemu alarmowego w obiektach podlegających ochronie.
3. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego dotyczy obiektów:
  - budynek biurowo-mieszkalny:  
parter: trzy pokoje biurowe,
  - budynek magazynowo-socjalny z kotłownią:  
pomieszczenie magazynowe,
  - budynek warsztatowo-garażowy  
przedsionek, pomieszczenie warsztatowe, pomieszczenie garażowe.

#### **Uwaga:**

***Miejsce zainstalowania urządzeń i systemów alarmowych, ilość i parametry techniczne oraz sposób ich montażu w obiektach należących do Okręgu A podlegają ocenie Wykonawcy w uzgodnieniu z osobami wskazanymi do kontaktu w imieniu Zamawiającego.***

## OCHRONA OSÓB I MIENIA W SYSTEMIE MONITORINGU ELEKTRONICZNEGO CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA - OKRĘG B

Szczegółowe informacje dotyczące nieruchomości Urzędu Morskiego w Szczecinie objętych ochroną sprawowaną w systemie monitoringu elektronicznego oraz realizacji zakresu ochrony:

### **1.1. Obwód Ochrony Wybrzeża Świnoujście – Karsibórz - Kanał Piastowski**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Kanałowa 14, 72-600 Świnoujście,
  - b) osoba do kontaktu: Radosław Szmudziński,  
tel. 91 322 14 22 , kom. 609 694 068,
  - c) powierzchnia działki: 9 828,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
  
2. Montaż systemu alarmowego dotyczy zainstalowania w obiektach podlegających ochronie:
  - a) **systemu alarmowego:**
    - budynek biurowo-mieszkalny: pomieszczenie biurowe,
    - budynek garażowy
  - b) **systemu antynapadowego** (radiopilot napadowy) o szerokim zasięgu,
  - c) **systemu telewizji przemysłowej:**
    - kamery zewnętrzne kolor szt. 9 o odpowiedniej rozdzielczości zapewniające czytelny obraz o zmierzchu i przy świetle sztucznym, w tym kamera szybkoobrotowa szt. 1,
    - rejestratory obrazu szt.2.Zainstalowany system telewizji przemysłowej winien umożliwiać:
    - rejestrację cyfrową archiwizującą i przechowującą obraz z kamer przez okres 30 dni,
    - bieżący podgląd obrazu z kamer na monitorach LCD Samsung 19" szt.2 z modulatorami Aver Medici, stanowiących własność Zamawiającego,
    - obserwowanie poprzez kamery (kamera szybkoobrotowa dzień-noc wraz z instalacją klawiatury do sterowania): kei, basenu, czterech bram garażowych, podwórka pomiędzy budynkiem biurowo-mieszkalnym a garażami, dwuskrzydłowej bramy wjazdowej i bramki wejściowej,
    - podtrzymanie pracy telewizji przemysłowej poprzez UPS PW 5125 2200i, stanowiący własność Zamawiającego przez 5 minut,
    - awaryjne zasilanie systemu alarmowego przez akumulatory – 24 h
    - awaryjne zasilanie kamer przez akumulatory - 8 h.

### **1.2. Obchód Ochrony Wybrzeża Świnoujście – Karsibórz**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. , ul. Bunkrowa 5, 72-600 Świnoujście,
  - b) osoba do kontaktu: Zbigniew Niedziałek,  
tel. 91 322 16 54 , kom. 605 686 055;
  - c) powierzchnia działki: 584,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego w placówce będzie obejmował:
  - dwa kontenery biurowo-socjalne usytuowane w jednej linii – istniejąca instalacja alarmu włamania (centrala alarmowa, czujki ruchu szt. 4, klawiatura, kontraktony szt. 4),
  - dwa garaże blaszane – brak instalacji alarmu włamania,
  - kontener magazynowy – brak instalacji alarmu włamania.
3. Wymagane jest informowanie osoby wskazanej do kontaktu o stanie uzbrojenia i sygnałach pochodzących z systemu alarmowego.

### **1.3. Stacja Kontroli Ruchu Statków Świnoujście – Karsibórz**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Karsiborska, 72-600 Świnoujście,
  - b) osoba do kontaktu: Juliusz Filoda  
tel. 91 321 43 94 , kom. 601 802 922;
  - c) powierzchnia działki: 300,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Obiekt podlegający ochronie wyposażony w lokalny system alarmowy, składający się z następujących urządzeń:
  - centrala SATEL CA5 szt. 1,
  - czujka pir. szt. 2,
  - kontrakton szt.1.
3. Monitoring oraz uzupełnienie systemu alarmowego dotyczy obiektu:
  - wieża obserwacyjna  
przedsionek, kabina radarowa, pokój wypoczynkowy, pomieszczenie gospodarcze, pomieszczenie techniczne, klatka schodowa.

### **1.4. Bosmanat Portu w Wolinie**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Niedamira 22, 72-500 Wolin,
  - b) osoba do kontaktu: Mariusz Karasek,  
tel. 91 326 11 14; kom. 609 694 655
  - c) powierzchnia działki: 936,0 m<sup>2</sup>,
  - d) powierzchnia użytkowa budynku: 20,1 m<sup>2</sup>.
2. Brak systemu alarmowego w obiekcie podlegającym ochronie.



3. Monitoring oraz montaż systemu alarmu włamania dotyczy obiektu:  
- budynek biurowo-socjalny z dwoma pomieszczeniami.

### **1.5. Obwód Ochrony Wybrzeża i Bosmanat Portu w Międzyzdrojach**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Marii Curie – Skłodowskiej 18, 72-500 Międzyzdroje,
  - b) osoba do kontaktu: Andrzej Staszewski,  
tel. 91 32 80 119, kom. 605 686 053;
  - c) powierzchnia działki: 1480,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Budynek zlokalizowane na nieruchomości wyposażone w lokalny system alarmowy składający się z następujących urządzeń:
  - centrala alarmowa SATEL CA 64 szt. 1,
  - moduł ekspandera SATEL CA 64 EPS szt. 1,
  - manipulator strefowy SATEL CA 64 KLCD-L szt. 1,
  - akumulator 18Ah/12V szt. 2,
  - czujnik pir + stł. szyby SRPG 2 szt. 5,
  - czujnik pir BV 301 szt. 13,
  - czujnik vibro VIBRO-OPTEX szt. 2,
  - czujnik stł. szyby GLASS BREAK II szt. 1.
3. Monitoring dotyczy obiektów:
  - budynek biurowo-socjalny:  
parter: pięć pokoi biurowych, pomieszczenie socjalne, pokój gościnny,
  - budynek garażowo – warsztatowy z pomieszczeniem warsztatowym i dwoma pomieszczeniami magazynowymi.

#### **Uwaga:**

***Miejsce zainstalowania urządzeń i systemów alarmowych, ilość i parametry techniczne oraz sposób ich montażu w obiektach należących do Okręgu B podlegają ocenie Wykonawcy w uzgodnieniu z osobami wskazanymi do kontaktu w imieniu Zamawiającego.***

**Załącznik Nr 4**  
**do opisu przedmiotu zamówienia**

## **OCHRONA OSÓB I MIENIA W SYSTEMIE MONITORINGU ELEKTRONICZNEGO CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA - OKRĘG C**

Szczegółowe informacje dotyczące nieruchomości Urzędu Morskiego w Szczecinie objętych ochroną sprawowaną w systemie monitoringu elektronicznego oraz realizacji zakresu ochrony:

### **1.1. Biuro Spraw Obronnych Żeglugi w Szczecinie**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Ks. Sambora 4, Szczecin,
  - b) osoba do kontaktu: Andrzej Alisz  
tel. 91 434 53 28, kom. 501 353 321,
  - c) powierzchnia użytkowa budynku objętego ochroną: 171,0 m<sup>2</sup>,
  - d) powierzchnia działki: 740,0 m<sup>2</sup>.
2. Monitoring dotyczy obiektu:
  - budynek biurowy
3. Obiekt podlegający ochronie wyposażony jest w lokalny system alarmowy składający się z następujących urządzeń:
  - centrala Orbit RP-296MA szt. 1,
  - centrala RP-296MA szt. 1,
  - klawiatura bez wyświetlacza szt. 2,
  - manipulator Orbit RP-296KCS, KCL szt.2,
  - czujka PIR RK 900Am, RK 115AM szt. 4,
  - optyczna czujka dymu OSD 23 szt. 2,
  - sygnalizator AI 673 szt. 1,
  - czujnik magnetyczny DC 108 szt. 2,
  - moduł rozszerzenia RP-296EZ8 szt. 1,
  - czujka PIR cyfrowa DG-55 szt. 9,
  - kontroler z czytnikiem Prox 402 B2H szt. 1,
  - brelok zbliżeniowy szt. 20,
  - zasilacz 12V/2,5A szt. 1,
  - panel rozmówny OKR-2 szt.1,
  - unifon URMET z 1 przyciskiem szt. 1

### **1.2. Obchód Ochrony Wybrzeża w Stepnicy z siedzibą w Zielonczynie**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: Zielonczyn 4, 72-112 Stepnica,
  - b) osoba do kontaktu: Janusz Kasica  
tel. 91 41 88 643, kom. 609 027 220,
  - c) powierzchnia działki: 700,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Brak systemu alarmowego w obiektach usytuowanych na nieruchomości.
3. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego dotyczy obiektów:
  - barakowóz
  - kontenery biurowe szt. 2
  - garaże blaszane szt. 3.

### **1.3. Bosmanat Portu Stepnica**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Portowa 6, 72-112 Stepnica,
  - b) osoba do kontaktu: Norbert Bogacki,  
tel. 91 41 88 427, kom. 609 694 657,
  - c) powierzchnia działki: 300,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka nieogrodzona.
2. Brak systemu alarmowego w obiekcie usytuowanym na nieruchomości.
3. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego dotyczy obiektu:
  - kontener biurowo – socjalny z dwoma pomieszczeniami.

### **1.4. Bosmanat Portu Kamień Pomorski**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Wilków Morskich 2, 72-400 Kamień Pomorski,
  - b) osoba do kontaktu: Teofil Rodziewicz,  
tel. 91 38 20 110, kom. 609 692 932,
  - c) powierzchnia działki: 122,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka nieogrodzona.
2. Monitoring dotyczy obiektu:
  - budynek biurowo-socjalny z pomieszczeniem technicznym.
3. Budynek wyposażony w następujące urządzenia systemu alarmowego:
  - centrala alarmowa SATEL CA6 szt. 1,
  - klawiatura ledowa (do otwierania i zamykania kodowego) szt. 2,
  - czujki ruchu szt.5.

### **1.5. Obwód Ochrony Wybrzeża Nowe Warpno**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Kilińskiego 5, 72-022 Nowe Warpno,
  - b) osoba do kontaktu: Andrzej Rokaszewski,  
tel. 91 312 96 70, kom. 605 686 071,
  - c) powierzchnia działki: 538,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Brak systemu alarmowego we wszystkich obiektach nieruchomości podlegających ochronie.
3. Monitoring oraz montaż systemu alarmowego dotyczy następujących obiektów i ich pomieszczeń:
  - budynek biurowy:
    - piwnice: pomieszczenie magazynowe, pomieszczenie techniczne, dwa korytarze;

- I piętro: dwa pokoje biurowe, pokój socjalny, korytarz.
- budynek gospodarczo-garażowy:  
dwa pomieszczenia gospodarcze, pomieszczenie magazynowe,  
pomieszczenie warsztatowe, dwa pomieszczenia garażowe.

### **1.6. Bosmanat Portu Nowe Warpno**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Dworcowa 7, 72-022 Nowe Warpno,
  - b) osoba do kontaktu: Stanisław Stachula,  
tel. 91 312 97 40, kom. 609 692 794,
  - c) powierzchnia działki: 708,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Monitoring dotyczy obiektu:
  - budynek biurowo-socjalny: dwa pomieszczenie biurowe, holl, pomieszczenie gospodarcze.
3. Budynek wyposażony w następujące urządzenia systemu alarmowego:
  - klawiatura do otwierania i zamykania kodowego szt. 1,
  - urządzenie dźwiękowe szt. 1,
  - czujki ruchu szt. 7.

### **1.7. Kapitanat Portu Trzebież**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Portowa 23, 72-020 Trzebież,
  - b) osoba do kontaktu: Radosław Pawlik,  
tel. 91 424 16 54, kom. 605 849 318,
  - c) powierzchnia działki: 1148,0 m<sup>2</sup>,
  - d) działka ogrodzona.
2. Monitoring oraz montaż systemu alarmu włamania dotyczy obiektów:
  - budynek biurowo-mieszkalny:  
piwnica: pomieszczenie techniczne,  
parter: cztery pokoje biurowe, pomieszczenie gospodarcze,  
piętro: pokój biurowy;
  - budynek garażowo-gospodarczy:  
dwa pomieszczenia garażowe

#### **Uwaga:**

***Miejsce zainstalowania urządzeń i systemów alarmowych, ilość i parametry techniczne oraz sposób ich montażu w obiektach należących do Okręgu C podlegają ocenie Wykonawcy w uzgodnieniu z osobami wskazanymi do kontaktu w imieniu Zamawiającego.***

## **OCHRONA OSÓB I MIENIA W FORMIE BEZPOŚREDNIEJ OCHRONY FIZYCZNEJ CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA**

Szczegółowe informacje dotyczące nieruchomości Urzędu Morskiego w Szczecinie objętej ochroną sprawowaną w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz realizacji zakresu ochrony:

### **Ośrodek Szkolno-Wypoczynkowy „Białobórz” w Pobierowie**

1. Parametry dotyczące nieruchomości:
  - a) adres placówki: ul. Grunwaldzka 2, 72-404 Pobierowo,
  - b) osoby do kontaktu:
    - w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie, pl. Batorego 4:  
Mirośław Kozik  
tel. 91 44 03 466, kom. 609 510 440,  
Sylwia Kubicka  
tel. 91 44 03 452
    - w Pobierowie:  
Marianna Arczyńska  
tel. kom. 785 545 547
  - c) powierzchnia działki: 29 872,0 m<sup>2</sup>,
2. Brak systemu alarmowego w obiektach nieruchomości.
3. Ochrona dotyczy mienia zlokalizowanego na nieruchomości wraz z przyległym terenem, obejmującego:
  - domki campingowe od nr 1 do nr 24/3
  - budynek murowany wraz z pokojami gościnnymi,
  - budynek kuchni i stołówki,
  - budynek recepcji,
  - pomieszczenia gospodarcze i magazynowe,
  - sanitariaty,
  - parkingi,
  - zejście na plażę,
  - siatka ogrodzeniowa działki wraz z bramą wjazdową
4. Ochrona nieruchomości realizowana poprzez:
  - 1 pracownika ochrony zgodnie z poniższym harmonogramem:

od 01.01.2012 r. – 30.06.2012 r.

w dni robocze od godz. 18.00 do godz. 7.00,  
soboty, niedziele, święta – przez całą dobę,

od 01.07.2012 r. – 31.08.2012 r. – przez całą dobę (również w dni świąteczne i wolne od pracy),

od 01.09. – 31.12.2012 r.

w dni robocze od godz. 18.00 do godz. 7.00,  
soboty, niedziele, święta – przez całą dobę.

**Zatwierdza**  
**Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie**

.....  
(data i podpis)

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)  
Nr telefonu: .....  
Nr faksu: .....

**FORMULARZ OFERTY**

Ja, niżej podpisany .....  
działając w imieniu i na rzecz .....  
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Całodobową ochronę osób i mienia w administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziale XIV SIWZ:

**Część 1 zamówienia:**

<b>Zakres zamówienia</b>	<b>Cena netto za 1 miesiąc</b>	<b>Wartość podatku VAT (23%)</b>	<b>Cena brutto za 1 miesiąc</b>	<b>Wartość zamówienia netto</b>	<b>Wartość podatku VAT (23%)</b>	<b>Wartość zamówienia brutto</b>
Czerwony Ratusz Szczecin						
Kapitanat Portu Szczecin						
Kapitanat Portu Świnoujście						
<b>Ogółem:</b>						

za cenę brutto ogółem (tj. za 12 m-cy) ..... PLN (słownie: .....),  
w tym cena netto ogółem (tj. za 12 m-cy) wynosi: ..... PLN (słownie: .....),  
plus należny podatek VAT (23%) w kwocie ..... PLN (słownie: .....).

**Część 2 zamówienia:**

<b>Zakres zamówienia</b>	<b>Cena netto za 1 miesiąc</b>	<b>Wartość podatku VAT (23%)</b>	<b>Cena brutto za 1 miesiąc</b>	<b>Wartość zamówienia netto</b>	<b>Wartość podatku VAT (23%)</b>	<b>Wartość zamówienia brutto</b>
Okręg A						
Okręg B						
Okręg C						

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Całodobowa ochrona osób i mienia w administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach

za cenę brutto ogółem (tj. za 12 m-cy):

**Okręg A** - ..... PLN (słownie: .....);  
 .....);  
**Okręg B** - ..... PLN (słownie: .....);  
 .....);  
**Okręg C** - ..... PLN (słownie: .....);  
 .....);

w tym **cena netto ogółem (tj. za 12 m-cy)** wynosi:

**Okręg A** - ..... PLN (słownie: .....)  
 .....)  
 plus należny podatek VAT (23%) w kwocie ..... PLN (słownie: .....);  
**Okręg B** - ..... PLN (słownie: .....)  
 .....)  
 plus należny podatek VAT (23%) w kwocie ..... PLN (słownie: .....);  
**Okręg C** - ..... PLN (słownie: .....)  
 .....)  
 plus należny podatek VAT (23%) w kwocie ..... PLN (słownie: .....);  
 .....).

**Część 3 zamówienia:**

<b>Zakres zamówienia</b>	<b>Cena netto za 1 miesiąc</b>	<b>Wartość podatku VAT (23%)</b>	<b>Cena brutto za 1 miesiąc</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Wartość podatku VAT (23%)</b>	<b>Wartość zamówienia brutto</b>
Ośrodek Szkolno-Wypoczynkowy m-ce I - VI, IX - XII						
Ośrodek Szkolno-Wypoczynkowy m-ce VII - VIII						
<b>Ogółem:</b>						

za **cenę brutto ogółem (tj. za 12 m-cy)** ..... PLN (słownie: .....),  
 .....),  
 w tym **cena netto ogółem (tj. za 12 m-cy)** wynosi: ..... PLN (słownie: .....),  
 .....),  
 plus należny podatek VAT (23%) w kwocie ..... PLN (słownie: .....),  
 .....).

- Przedmiot zamówienia wykonam w terminie od dnia **01.01.2012 r.** do dnia **31.12.2012 r.**
- Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu składania ofert.
- W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.



5. Oświadczam, że oferta zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

**UWAGA:**

**Wykonawca składający ofertę częściową wypełnia formularz oferty w zakresie dotyczącym części zamówienia na którą składa ofertę.**

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na :

***Całodobową ochronę osób i mienia w administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach***

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

***Całodobową ochronę osób i mienia w administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie nieruchomościach***

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1

.....  
( data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  
Zgodnie z Rozdziałem V ust. 2 pkt 4 SIWZ

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje (licencje)*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania wykazanymi osobami
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

\*Dla osób wyszczególnionych w wykazie należy załączyć kserokopie dokumentów stwierdzających, że posiadają wymagane licencje zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca składający ofertę częściową wypełnia wykaz w zakresie dotyczącym części zamówienia na którą składa ofertę.

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.....  
(Nazwa podmiotu składającego zobowiązanie)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

(zobowiązanie wypełniają wyłącznie Wykonawcy,  
o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 6 SIWZ)

Zobowiązuję się do oddania.....  
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)  
do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia  
pn.

**Całodobowa ochrona osób i mienia w administrowanych przez Urząd Morski  
w Szczecinie nieruchomościach**

**w zakresie \* - wiedzy i doświadczenia,**

- potencjału technicznego,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych.

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami

.....  
(data i podpis składającego zobowiązanie)

\*należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania.

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM**

LP.	Część prac powierzonych do wykonania podwykonawcom

..... dn. ....

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 7.1. do SIWZ**

**UMOWA - WZÓR**  
**PO-II-370/ZZP-3/53/11- część 1**

zawarta w dniu ..... 2011 roku na ochronę osób i mienia sprawowaną w formie bezpośredniej ochrony fizycznej nieruchomości administrowanych przez Urząd Morski w Szczecinie, zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Szczecinie**, Pl. Batorego 4,  
70-207 Szczecin, reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca                      - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym  
a firmą

..... z siedzibą w ....., ul.  
....., działającą na podstawie koncesji MSWiA nr .....,  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:  
....., reprezentowaną przez:

..... - .....  
..... - .....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

W związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonego znakiem: .....  
strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi całodobowej ochrony osób i mienia (również w dni świąteczne i wolne od pracy) sprawowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego oraz monitorowania sygnałów pochodzących z zainstalowanych systemów alarmowych, obejmującej nieruchomości:

- a) Czerwony Ratusz w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin,
- b) Kapitanat Portu Szczecin, ul. Jana z Kolna 9, 71-603 Szczecin,
- c) Kapitanat Portu Świnoujście, ul. Wybrzeże Władysława IV 7,  
72-600 Świnoujście.

§ 2

Szczegółowe informacje dotyczące parametrów chronionych nieruchomości, o których mowa w § 1 umowy oraz realizacji zakresu ochrony zawiera załącznik Nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Ochrona fizyczna osób i mienia realizowana będzie w szczególności poprzez:
  - a) stałą bezpośrednią ochronę fizyczną osób oraz mienia składającego się z budynków, ich pomieszczeń oraz wyposażenia znajdującego się w tych pomieszczeniach jak również bezpośredniego otoczenia posesji,
  - b) monitorowanie sygnałów alarmowych i wizyjnych pochodzących z zainstalowanych w obiektach urządzeń i przekazywanie odpowiadającym tym sygnałom informacji wskazanym przez Zamawiającego osobom oraz Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego,
  - c) stały nadzór nad bezpieczeństwem i sprawnością funkcjonowania nieruchomości,
  - d) przeciwdziałanie próbom włamań, kradzieży i niszczenia mienia, penetracji nieruchomości, niedopuszczanie do wejścia osób postronnych na teren chronionej nieruchomości,
  - e) podejmowanie natychmiastowych działań w razie pożaru,
  - f) przeciwdziałanie negatywnym skutkom innych nadzwyczajnych zdarzeń losowych oraz przypadkom naruszenia prawa i spokoju,
  - g) bezzwłoczną interwencję zmierzającą do zapobieżenia szkodzi lub jej ograniczeniu,
  - h) podejmowanie wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi ochrony oraz zawiadamianie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań,
  - i) niezwłoczne informowanie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach związanych z ochroną obiektów,
  - j) ochronę i zabezpieczenie terenu nieruchomości przed działaniem osób zakłócających porządek publiczny,
  - k) reagowanie na przypadki naruszenia przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – próby spożywania alkoholu na terenie nieruchomości.
2. Dozór osób i mienia ma charakter prewencyjno - odstraszający, a w razie konieczności bezpośredniej interwencji w sposób zgodny z prawem, łącznie z zatrzymaniem ewentualnego sprawcy zagrożenia lub innego przestępstwa na szkodę Zamawiającego i dozorowanego mienia oraz przekazania go wezwanym funkcjonariuszom Policji.

§ 4

1. Zamawiający zezwala Wykonawcy na korzystanie z monitoringu wizyjnego oraz urządzeń systemów alarmowych znajdujących się w chronionych obiektach



i stanowiących własność Zamawiającego, po ich protokolarnym przekazaniu do użytkowania przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony Wykonawcy pomieszczenie portierni w miejscu wykonywania przedmiotu umowy oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem usługi.
3. Usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.)

## § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) utrzymania stałych posterunków w obiektach chronionych nieruchomości (również w dni świąteczne i wolne od pracy) złożonych z pracowników ochrony:
    - Czerwony Ratusz Szczecin - posterunek 2 - osobowy przez całą dobę,
    - Kapitanat Portu Szczecin - posterunek 1 - osobowy przez całą dobę,
    - Kapitanat Portu Świnoujście - posterunek 1 - osobowy w dni robocze od godz. 6.30 do godz. 16.30; poza wymienionymi godzinami wyłącznie monitoring elektroniczny w oparciu o istniejące systemy alarmowe,
  - b) zapewnienia stałego całodobowego nadzoru dyżurnego centrum operacyjnego z możliwością niezwłocznej reakcji patrolu interwencyjnego, składającego się z dwóch licencjonowanych pracowników ochrony I-go stopnia, w stanie zagrożenia sygnalizowanego przez pracownika ochrony, pracownika Zamawiającego lub systemy alarmowe, w czasie do 5 minut po odebraniu sygnału o zagrożeniu osób lub mienia w obiekcie,
  - c) realizacji przedmiotu zamówienia pracownikami posiadającymi licencję pracownika ochrony fizycznej I-go stopnia,
  - d) zainstalowania na czas świadczenia usługi na własny koszt w portierniach chronionych obiektów systemu antynapadowego wraz z pilotami antynapadowymi dla pracowników ochrony w oparciu o łączność radiową z systemem monitorowania alarmów Wykonawcy i patrolem interwencyjnym,
  - e) okresowej konserwacji zainstalowanych w obiektach systemów monitorujących i urządzeń technicznych (kwartalne serwisowanie) celem utrzymania ich w stanie sprawnym technicznie,
  - f) dokonywania ewentualnych napraw urządzeń i systemów znajdujących się w obiektach po uprzednim uzgodnieniu zakresu robót z Zamawiającym, który pokryje udokumentowane koszty wymienionych urządzeń,
  - g) w przypadku awarii urządzenia technicznego będącego własnością Zamawiającego, zastąpienia go na czas wykonywania naprawy urządzeniem zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach, zapewniając przy tym wymaganą ochronę i monitoring,

- h) konserwacji i napraw systemów monitorujących i urządzeń technicznych przez osoby posiadające licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I-go stopnia,
  - i) okresowego kontrolowania przez Wykonawcę stałych posterunków osobowych z dokonywaniem wpisu osób kontrolujących do książki dyżurów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu każdego przypadku uszkodzenia bądź jakiegokolwiek niesprawności urządzeń mających wpływ na monitorowanie nieruchomości.

### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników ochrony w:
- a) środki przymusu bezpośredniego wynikające z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia(j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz w identyfikatory,
  - b) środki łączności bezprzewodowej.
2. Pracownicy ochrony fizycznej i grup interwencyjnych w czasie pełnienia służby powinni być umundurowani, posiadać identyfikatory oraz aktualne licencje pracownika ochrony.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu imienny wykaz pracowników ochrony pełniących dyżury ze wskazaniem uprawnień zawodowych.
4. O każdej zmianie pracowników ochrony Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego z wyprzedzeniem w formie pisemnej.

### § 7

1. Dla każdej z chronionych nieruchomości, wymienionych w § 1, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania planu ochrony obiektu, zawierającego zasady organizacji i wykonywania ochrony, uwzględniając postanowienia i uregulowania dotyczące zagrożeń, określone przez Zamawiającego w wewnętrznych aktach prawnych.
2. Plan ochrony obiektu Wykonawca sporządzi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
3. Plan ochrony, przed wprowadzeniem do realizacji, Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego. Zmiany w planie ochrony wymagają formy pisemnej.
4. Nieruchomości określone w ust. 1 nie figurują w ewidencji wojewody, o której mowa w art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

§ 8

Główne obowiązki pracownika ochrony:

- a) od chwili rozpoczęcia, w trakcie trwania i zakończenia dyżuru w obiekcie, dokonywanie sprawdzenia stanu zabezpieczenia (zamknięcia, oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, instalacji sanitarnych, co, p, poż. i innych urządzeń znajdujących się w budynkach i na terenie chronionych nieruchomości),
- b) niezwłoczne powiadamianie upoważnionych pracowników Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektu lub uszkodzeniach instalacji i urządzeń w obiekcie, stwierdzonych próbach włamania i innych czynach przestępczych,
- c) dokonywanie obchodów obiektu w czasie dyżuru z wpisami do książki dyżurów,
- d) podejmowanie wszelkich działań przewidzianych i dopuszczalnych prawem w przypadku stwierdzenia próby włamania lub ataku na chronione mienie lub osoby,
- e) wydalenie z chronionych obiektów i posesji osób zakłócających porządek w szczególności zachowujących się wulgarnie, awanturniczo, będących pod wpływem alkoholu,
- f) sprawdzanie, czy w obiekcie nie pozostają osoby nieupoważnione,
- g) prowadzenie według zasad ustalonych z Zamawiającym ewidencji osób upoważnionych do pozostawania w obiekcie,
- h) wydawanie i przyjmowanie, według ustalonych przez Zamawiającego zasad, kluczy od pomieszczeń,
- i) zabezpieczenie wejść do obiektu,
- j) patrolowanie obiektu wewnątrz i na zewnątrz oraz zapewnienie porządku publicznego na terenie nadzoru,
- k) nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych zlokalizowanych na terenie nieruchomości, w tym niedopuszczenie do korzystania z nich przez osoby nieuprawnione,
- l) obsługa elektronicznego systemu monitoringu i zabezpieczeń alarmowych,
- m) dbałość o bezpieczeństwo pożarowe,
- n) niezwłoczne podejmowanie interwencji zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom kierowanym przeciwko chronionym osobom i mieniu,
- o) udzielanie pomocy pracownikom obiektu oraz innym osobom przebywającym na terenie obiektu,
- p) wykonywanie poleceń Zamawiającego zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia,
- q) natychmiastowe wzywanie patrolu interwencyjnego w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia,
- r) niezwłoczne powiadamianie swoich przełożonych o zaistniałych czynach przestępczych i wykroczeniach,
- s) zabezpieczanie miejsca zdarzenia, śladów i dowodów czynu zabronionego,
- t) posiadanie podczas wykonywania czynności ochrony aktualnej licencji pracownika ochrony,

u) prowadzenie wymaganej dokumentacji ochronnej.

### § 9

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Podjęcie wykonywania czynności przez danego podwykonawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części.
3. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za działania bądź zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania bądź zaniechania.

### § 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: .....)  
.....)  
plus należny podatek VAT obowiązujący w tym zakresie w kwocie .....zł  
(słownie:.....),  
tj. wynagrodzenie brutto w wysokości .....zł (słownie:.....  
.....).
2. Łącznie za wykonanie przedmiotu umowy za cały czas trwania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł (słownie: .....),  
powiększone o należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), tj. wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1., płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.

5. Zamawiający ma prawo jednostronnie odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy za dni, w których usługa ochrony nie była świadczona lub była świadczona nienależycie.

#### § 11

1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – NIP: 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
  - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie usługi,
  - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

#### § 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się informować personel Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

#### § 13

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, wymaganą dla tego rodzaju usług, a zwłaszcza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).
2. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

#### § 14

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

- a) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
- b) zaprzestania przez Zamawiającego działalności w chronionych obiektach,
- c) Wykonawcy cofnięto koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
- d) Wykonawca nie posiada ważnej polisy ubezpieczeniowej OC,
- e) Wykonawca złożył wniosek o likwidację.

### § 15

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 16

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres trwania umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
2. Wykonawca okaże Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową w zakresie określonym w ust. 1 na każde żądanie Zamawiającego. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 500 000 zł.

### § 17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - a) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 2 umowy,
  - b) rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w § 14 ust. 2 lit. a-d - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem § 15 umowy.
3. W przypadku, gdy wyrządzona szkoda przekracza wysokość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych określonych

w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do: odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.

4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mogących mieć wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych nieruchomości, zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek.

§ 19

W terminie 7 dni od zakończenia umowy Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu urządzeń systemów wizyjnych i alarmowych stanowiących własność Zamawiającego, wykorzystywanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 20

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy są:
  - Andrzej Duszyński                      - Naczelnik Wydziału Administracji Budynków  
tel. 91 44 03 478, kom. 605 831 504
  - Elżbieta Bogacka                        - Z-ca Naczelnika Wydziału Administracji Budynków  
tel. 91 44 03 479, kom. 605 831 506
2. Osoby do kontaktu w sprawach bieżącej realizacji przedmiotu ochrony dla każdej z chronionych nieruchomości, reprezentujące Zamawiającego, wskazane zostały w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przedstawicielami Wykonawcy upoważnionymi do występowania w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy są:

..... - .....  
..... - .....

§ 21

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 22

Wszelkie sprawy sporne mogące powstać podczas wykonywania przedmiotu umowy strony będą starały się załatwić ugodowo. W ostateczności spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie osób i mienia.

§ 24

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Szczegółowa informacja dotycząca parametrów chronionych nieruchomości oraz realizacji zakresu ochrony – załącznik Nr 1,
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2011 roku – załącznik Nr 2,
- 3) Plan ochrony Czerwonego Ratusza – załącznik Nr 3,
- 4) Plan ochrony Kapitanatu Portu Szczecin – załącznik Nr 4,
- 5) Plan ochrony Kapitanatu Portu Świnoujście – załącznik Nr 5.

§ 25

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**Załącznik nr 7.2. do SIWZ**

**UMOWA - WZÓR  
PO-II-370/ZZP-3/53/11 - część 2**

zawarta w dniu ..... 2011 roku na ochronę osób i mienia  
sprawowaną w formie monitoringu elektronicznego nieruchomości administrowanych  
przez Urząd Morski w Szczecinie, zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Szczecinie**, Pl. Batorego 4,  
70-207Szczecin, reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca                      - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym  
a firmą

..... z siedzibą w ....., ul.  
....., działającą na podstawie koncesji MSWiA nr .....,  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:  
....., reprezentowaną przez:

..... - .....  
..... - .....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

W związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie  
przetargu nieograniczonego oznaczonego znakiem: .....  
strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi  
całodobowej ochrony mienia (również w dni świąteczne i wolne od pracy) sprawowanej  
w formie monitorowania sygnałów pochodzących z systemów alarmowych  
zainstalowanych w obiektach na nieruchomościach Zamawiającego, obejmujących:

- a) Okręg A – Bosmanat Portu i Obchód Ochrony Wybrzeża w Mrzeżynie,  
Obwód Ochrony Wybrzeża w Niechorzu, Obchód Ochrony  
Wybrzeża Pobierowo z siedzibą w Pustkowie, Obchód Ochrony  
Wybrzeża w Dziwnowie;
- b) Okręg B – Obwód Ochrony Wybrzeża Świnoujście – Karsibórz, Obchód

Ochrony Wybrzeża w Świnoujściu - Karsibórz, Stacja Kontroli Ruchu Statków w Świnoujściu - Karsibórz, Bosmanat Portu w Wolinie, Obwód Ochrony Wybrzeża z Bosmanatem Portu w Międzyzdrojach;

- c) Okręg C – Biuro Spraw Obronnych Żeglugi w Szczecinie, Obchód Ochrony Wybrzeża Stepnica z siedzibą w Zielonczynie, Bosmanat Portu Stepnica, Bosmanat Portu Kamień Pomorski, Obwód Ochrony Wybrzeża w Nowym Warpnie, Bosmanat Portu w Nowym Warpnie, Kapitanat Portu w Trzebieży.

## § 2

Szczegółowe informacje dotyczące parametrów chronionych nieruchomości, o których mowa w § 1 umowy oraz realizacji zakresu ochrony zawierają załączniki:

- a) Okręg A - załącznik Nr 1,
- b) Okręg B - załącznik Nr 2,
- c) Okręg C - załącznik Nr 3

stanowiące integralną część niniejszej umowy.

## § 3

Ochrona mienia w systemie monitoringu polegać będzie w szczególności na:

- a) stałym monitorowaniu sygnałów pochodzących z systemów alarmowych zainstalowanych w placówkach, o których mowa w § 1 umowy, po łączach:
  - komutowanych telefonicznych,
  - radiowych,
- b) natychmiastowym wysłaniu grupy interwencyjnej do chronionego obiektu w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenie obiektu,
- c) zawiadomieniu w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań,
- d) utrzymaniu instalacji systemów alarmowych w stanie sprawnym technicznie,
- e) przyjmowaniu zgłoszeń awarii systemów alarmowych i ich usuwania; do czasu usunięcia awarii Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia patrolu w celu ochrony obiektu,
- f) przeniesieniu funkcjonalnych urządzeń do transmisji sygnału do nowych siedzib w przypadku zmiany dotychczasowej siedziby placówki Zamawiającego.

## § 4

1. Ochrona obiektów odbywać się będzie w oparciu o istniejący lokalny system alarmowy i urządzenia techniczne już zainstalowane w obiektach i stanowiące własność Zamawiającego bądź zamontowane przez Wykonawcę.

2. Wykonawca na swój koszt i we własnym zakresie zainstaluje w obiektach podlegających ochronie niezbędne urządzenia i systemy alarmowe, w oparciu o informacje zawarte w załącznikach Nr 1, 2 i 3 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca powinien posiadać możliwość podłączenia istniejących systemów alarmowych do własnych instalacji alarmowych (przesył danych, sygnał detekcji ruchu, sygnałów alarmowych).
4. Zamawiający zezwala Wykonawcy na korzystanie z istniejących już w obiektach systemów alarmowych stanowiących własność Zamawiającego, po ich protokolarnym przekazaniu do użytkowania przez Zamawiającego.
5. Zainstalowane przez Wykonawcę urządzenia stanowią jego własność zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) ochrony nieruchomości w oparciu o lokalny system alarmowy monitorowany przez Wykonawcę,
- b) zapewnienia stałego całodobowego nadzoru dyżurnego centrum operacyjnego (24-godzinny monitoring: „czuwanie” w centrum operacyjnym),
- c) niezwłocznego wysyłania patrolu interwencyjnego (w czasie dojazdu około 30 minut) do chronionego obiektu w stanie zagrożenia sygnalizowanego przez pracowników Zamawiającego lub systemy alarmowe,
- d) dokonania kontroli nieruchomości w razie zadziałania sygnalizacji alarmowej, a przypadku stwierdzenia włamania zabezpieczenia obiektu oraz podjęcia czynności związanych z likwidacją wynikającego zagrożenia i powiadomienia wyspecjalizowanych służb: Policji, Straży Pożarnej i innych a w razie potrzeby również Zamawiającego.
- e) okresowego przeglądu i konserwacji lokalnych systemów alarmowych (kwartalne serwisowanie) na własny koszt i we własnym zakresie,
- f) zgłaszania Zamawiającemu każdego przypadku uszkodzenia bądź jakiegokolwiek innej niesprawności łącz do przesyłu sygnałów alarmowych mających wpływ na monitorowanie systemu alarmowego,
- g) dokonywania na własny koszt i we własnym zakresie napraw i usuwania awarii urządzeń i systemów alarmowych; do czasu usunięcia awarii Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia patrolu w celu ochrony obiektu,
- h) w przypadku awarii urządzenia technicznego będącego własnością Zamawiającego, zastąpienia go na czas wykonywania naprawy urządzeniem zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach, zapewniając przy tym wymaganą ochronę i monitoring,
- i) realizacji konserwacji i napraw systemów monitorujących i urządzeń technicznych pracownikami posiadającymi licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I-go stopnia,

- j) zabezpieczenia ochrony obiektu (np. dozór fizyczny) na czas wykonania naprawy łącza,
  - k) rejestrowania sygnałów i przechowywania wydruków ze stacji monitorującej przez jeden rok, umożliwienia wglądu do nich na każde żądanie Zamawiającego,
  - l) przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego do obsługi systemów alarmowych, co zostanie stwierdzone na piśmie i potwierdzone podpisem przeszkolonej osoby.
2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zgłaszania Zamawiającemu każdego przypadku uszkodzenia bądź jakiegokolwiek niesprawności urządzeń oraz łącza, wykrytego przez stację monitorującą, mających wpływ na monitorowanie nieruchomości.
3. Wykonawca zobowiązany jest do montażu monitoringu elektronicznego bądź uzupełnienia i rozbudowy systemów alarmowych już zainstalowanych w poszczególnych obiektach w ciągu 10 dni od daty podpisania umowy.
4. Miejsce zainstalowania urządzeń i systemów alarmowych w obiektach, ilość i parametry techniczne oraz sposób ich montażu podlegają ocenie Wykonawcy w uzgodnieniu z osobami wskazanymi przez Zamawiającego w załącznikach Nr 1, 2 i 3 do umowy.

#### § 6

1. Za alarmy nieuzasadnione uznaje się sygnały z obiektu spowodowane przez użytkownika bez uzasadnionej przyczyny.
2. Prawidłowe załączenie i wyłączenie lokalnego systemu alarmowego bez wywołania alarmu z definiowaniem kodu użytkownika uznawane jest za operację dokonywaną przez osobę uprawnioną. Alarmy występujące bezpośrednio przed wyłączeniem lub po załączeniu systemu są traktowane jako fałszywy sygnał włamania i nie wymagają interwencji patrolu.

#### § 7

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Podjęcie wykonywania czynności przez danego podwykonawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części.

3. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za działania bądź zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania bądź zaniechania.

#### § 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: .....)  
.....) plus należny podatek VAT obowiązujący w tym zakresie w kwocie .....zł (słownie:.....), tj. wynagrodzenie brutto w wysokości .....zł (słownie: .....).
2. Łącznie za wykonanie przedmiotu umowy za cały czas trwania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł (słownie: .....), powiększone o należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), tj. wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1., płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.
5. Zamawiający ma prawo jednostronnie odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy za dni, w których usługa ochrony nie była świadczona lub była świadczona nienależycie.

#### § 9

1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – NIP: 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
  - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie usługi,
  - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się informować personel Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, wymaganą dla tego rodzaju usług, a zwłaszcza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).
2. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi monitorowania, jeżeli powodem są następujące okoliczności:
  - a) niewłaściwa praca systemu alarmowego lub jego części spowodowane z winy Zamawiającego,
  - b) niesprawne lub uszkodzone łącza transmisji sygnałów,
  - c) zakłócenia transmisji radiowych.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (klęski żywiołowe i inne zdarzenia, których Wykonawca nie mógł przewidzieć ani którym nie mógł zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
  - b) zaprzestania przez Zamawiającego działalności w chronionych obiektach,

- c) Wykonawcy cofnięto koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
- d) Wykonawca nie posiada ważnej polisy ubezpieczeniowej OC,
- e) Wykonawca złożył wnioski o likwidację.

### § 13

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 14

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres trwania umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
2. Wykonawca okaże Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową w zakresie określonym w ust. 1 na każde żądanie Zamawiającego. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 500 000 zł.

### § 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - a) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 2 umowy,
  - b) rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w § 12 ust. 2 lit. a-d - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem § 13 umowy.
3. W przypadku, gdy wyrządzona szkoda przekracza wysokość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do: odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.

4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 16

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mogących mieć wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych nieruchomości, zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek.

§ 17

W terminie 7 dni od zakończenia umowy Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu systemów alarmowych stanowiących własność Zamawiającego, wykorzystywanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 18

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy są:
  - Andrzej Duszyński                      - Naczelnik Wydziału Administracji Budynków  
tel. 91 44 03 478, kom. 605 831 504,
  - Elżbieta Bogacka                      - Z-ca Naczelnika Wydziału Administracji Budynków  
tel. 91 44 03 479, kom. 605 831 506.
2. Osoby do kontaktu w sprawach bieżącej realizacji przedmiotu ochrony dla każdej z chronionych nieruchomości, reprezentujące Zamawiającego, wskazane zostały w załącznikach Nr 1, 2 i 3 do niniejszej umowy.
3. Przedstawicielami Wykonawcy upoważnionymi do występowania w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy są:

..... - .....  
..... - .....

§ 19

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.



§ 20

Wszelkie sprawy sporne mogące powstać podczas wykonywania przedmiotu umowy strony będą starały się załatwić ugodowo. W ostateczności spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie osób i mienia.

§ 22

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Szczegółowa informacja dotycząca parametrów chronionych nieruchomości oraz realizacji zakresu ochrony:
  - Okręg A - załącznik Nr 1,
  - Okręg B - załącznik Nr 2,
  - Okręg C - załącznik Nr 3,
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2011 roku – załącznik Nr 4.

§ 23

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 7.3. do SIWZ**

**UMOWA - WZÓR**  
**PO-II-370/ZZP-3/53/11- część 3**

zawarta w dniu ..... 2011 roku na ochronę osób i mienia sprawowaną w formie bezpośredniej ochrony fizycznej nieruchomości administrowanej przez Urząd Morski w Szczecinie, zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Szczecinie**, Pl. Batorego 4,  
70-207Szczecin, reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym  
a firmą

..... z siedzibą w ....., ul.  
....., działającą na podstawie koncesji MSWiA nr .....,  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:  
....., reprezentowaną przez:

..... - .....  
..... - .....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

W związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonego znakiem: .....  
strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi ochrony osób i mienia (również w dni świąteczne i wolne od pracy) sprawowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej nieruchomości Ośrodka Szkolno-Wypoczynkowego „Białobórz” w Pobierowie, ul. Grunwaldzka 2.

§ 2

Szczegółowe informacje dotyczące parametrów chronionej nieruchomości, o której mowa w § 1 umowy oraz realizacji zakresu ochrony zawiera załącznik Nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Ochrona fizyczna osób i mienia realizowana będzie w szczególności poprzez:
  - a) stałą bezpośrednią ochronę fizyczną osób oraz mienia składającego się z domków campingowych, budynków, ich pomieszczeń oraz wyposażenia znajdującego się w tych pomieszczeniach jak również bezpośredniego otoczenia posesji,
  - b) odbieranie sygnałów pochodzących z zainstalowanego w obiekcie nieruchomości systemu antynapadowego i przekazywanie odpowiadającym tym sygnałom informacji wskazanym przez Zamawiającego osobom oraz Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego,
  - c) stały nadzór nad bezpieczeństwem i sprawnością funkcjonowania nieruchomości,
  - d) przeciwdziałanie próbom włamań, kradzieży i niszczenia mienia, penetracji nieruchomości, niedopuszczanie do wejścia osób postronnych na teren chronionej nieruchomości,
  - e) podejmowanie natychmiastowych działań w razie pożaru,
  - f) przeciwdziałanie negatywnym skutkom innych nadzwyczajnych zdarzeń losowych oraz przypadkom naruszenia prawa i spokoju,
  - g) bezwłoczną interwencję zmierzającą do zapobieżenia szkodzie lub jej ograniczeniu,
  - h) podejmowanie wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi ochrony oraz zawiadamianie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia stosownych działań,
  - i) niezwłoczne informowanie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach związanych z ochroną obiektów,
  - j) ochronę i zabezpieczenie terenu nieruchomości przed działaniem osób zakłócających porządek publiczny,
  - k) reagowanie na przypadki naruszenia przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – próby spożywania alkoholu na terenie nieruchomości.
2. Dozór osób i mienia ma charakter prewencyjno - odstrasżający, a w razie konieczności bezpośredniej interwencji w sposób zgodny z prawem, łącznie z zatrzymaniem ewentualnego sprawcy zagrożenia lub innego przestępstwa na szkodę Zamawiającego i dozorowanego mienia oraz przekazania go wezwanym funkcjonariuszom Policji.
3. Usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

§ 4

Zamawiający zapewni pracownikom ochrony Wykonawcy pomieszczenie portierni w miejscu wykonywania przedmiotu umowy oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem usługi.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) utrzymania stałego posterunku na terenie chronionej nieruchomości (również w dni świąteczne i wolne od pracy) złożonego z jednego pracownika ochrony posiadającego licencję pracownika ochrony fizycznej I-go stopnia:
  - od 01.01.2012 r. – 30.06.2012 r.  
w dni robocze od godz. 18.00 do godz. 7.00,  
soboty, niedziele, święta – przez całą dobę,
  - od 01.07.2012 r. – 31.08.2012 r. – przez całą dobę (również w dni świąteczne i wolne od pracy),
  - od 01.09. – 31.12.2012 r.  
w dni robocze od godz. 18.00 do godz. 7.00,  
soboty, niedziele, święta – przez całą dobę;
- b) zapewnienia stałego całodobowego nadzoru dyżurnego centrum operacyjnego z możliwością niezwłocznej reakcji patrolu interwencyjnego, składającego się z dwóch licencjonowanych pracowników ochrony I-go stopnia, w stanie zagrożenia sygnalizowanego przez pracownika ochrony, pracownika Zamawiającego lub system antynapadowy, w czasie do 20 minut po odebraniu sygnału o zagrożeniu osób lub mienia w obiekcie,
- c) zainstalowania na czas świadczenia usługi na własny koszt w portierni chronionej nieruchomości systemu antynapadowego w oparciu o łączność radiową lub telefoniczną z systemem monitorowania alarmów Wykonawcy i patrolu interwencyjnym z równoczesnym wyposażeniem pracownika ochrony i dwóch pracowników Zamawiającego w piloty antynapadowe,
- d) dokonywania na własny koszt i we własnym zakresie napraw systemu antynapadowego i pilotów antynapadowych;
- e) okresowego kontrolowania przez Wykonawcę stałego posterunku osobowego z dokonywaniem wpisu osób kontrolujących do książki dyżurów.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu każdego przypadku uszkodzenia bądź jakiegokolwiek niesprawności systemu antynapadowego mających wpływ na ochronę nieruchomości.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników ochrony w:

- a) środki przymusu bezpośredniego wynikające z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz w identyfikatory,
- b) środki łączności bezprzewodowej.

2. Pracownicy ochrony fizycznej i grup interwencyjnych w czasie pełnienia służby powinni być umundurowani, posiadać identyfikatory oraz aktualne licencje pracownika ochrony.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu imienny wykaz pracowników pełniących dyżury ze wskazaniem uprawnień zawodowych.
4. O każdej zmianie pracowników ochrony Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego z wyprzedzeniem w formie pisemnej.

#### § 7

1. Dla nieruchomości, wymienionej w § 1, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania planu ochrony obiektu, zawierającego zasady organizacji i wykonywania ochrony, uwzględniając postanowienia i uregulowania dotyczące zagrożeń, określone przez Zamawiającego w wewnętrznych aktach prawnych.
2. Plan ochrony obiektu Wykonawca sporządzi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
3. Plan ochrony, przed wprowadzeniem do realizacji, Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego. Zmiany w planie ochrony wymagają formy pisemnej.
4. Nieruchomość objęta ochroną nie figuruje w ewidencji wojewody, o której mowa w art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

#### § 8

Główne obowiązki pracownika ochrony:

- a) od chwili rozpoczęcia, w trakcie trwania i zakończenia dyżuru w obiekcie, dokonywanie sprawdzenia stanu zabezpieczenia (zamknięcia, oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, instalacji sanitarnych, co, p. poż. i innych urządzeń znajdujących się w budynkach i na terenie chronionych nieruchomości),
- b) niezwłoczne powiadomianie upoważnionych pracowników Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektu lub uszkodzeniach instalacji i urządzeń w obiekcie, stwierdzonych próbach włamania i innych czynach przestępczych,
- c) dokonywanie obchodów obiektu w czasie dyżuru z wpisami do książki dyżurów,
- d) podejmowanie wszelkich działań przewidzianych i dopuszczalnych prawem w przypadku stwierdzenia próby włamania lub ataku na chronione mienie lub osoby,

- e) wydalenie z chronionych obiektów i posesji osób zakłócających porządek w szczególności zachowujących się wulgarnie, awanturniczo, będących pod wpływem alkoholu,
- f) sprawdzanie, czy w obiekcie nie pozostają osoby nieupoważnione,
- g) prowadzenie według zasad ustalonych z Zamawiającym ewidencji osób upoważnionych do pozostawania w obiekcie,
- h) zabezpieczenie wejść do obiektu,
- i) patrolowanie obiektu wewnątrz i na zewnątrz oraz zapewnienie porządku publicznego na terenie nadzoru,
- j) nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych zlokalizowanych na terenie nieruchomości, w tym niedopuszczenie do korzystania z nich przez osoby nieuprawnione,
- k) dbałość o bezpieczeństwo pożarowe,
- l) niezwłoczne podejmowanie interwencji zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom kierowanym przeciwko chronionym osobom i mieniu,
- m) udzielanie pomocy pracownikom obiektu oraz innym osobom przebywającym na terenie obiektu,
- n) wykonywanie poleceń Zamawiającego zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia,
- o) natychmiastowe wzywanie patrolu interwencyjnego w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia,
- p) niezwłoczne powiadamianie swoich przełożonych o zaistniałych czynach przestępczych i wykroczeniach,
- q) zabezpieczanie miejsca zdarzenia, śladów i dowodów czynu zabronionego,
- r) utrzymywanie czystości i porządku w pomieszczeniu portierni i jego otoczeniu,
- s) opuszczenie miejsca pełnienia służby po przekazaniu służby pracownikowi ochrony, pracownikowi Zamawiającego zatrudnionemu w ośrodku, celem zapewnienia ciągłości ochrony i nadzoru nad nieruchomością,
- t) posiadanie podczas wykonywania czynności ochrony aktualnej licencji pracownika ochrony,
- u) prowadzenie wymaganej dokumentacji ochronnej.

## § 9

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Podjęcie wykonywania czynności przez danego podwykonawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części.
3. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za działania bądź zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania bądź zaniechania.

### § 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości:
- a) za miesiące I – VI, IX – XII - ..... zł netto (słownie: .....)  
plus należny podatek VAT obowiązujący w tym zakresie w kwocie .....zł (słownie:.....),  
tj. wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie:.....),
  - b) za miesiące VII, VIII - ..... zł netto (słownie: ..... )  
plus należny podatek VAT obowiązujący w tym zakresie w kwocie .....zł (słownie:.....),  
tj. wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie:.....).
2. Łącznie za wykonanie przedmiotu umowy za cały czas trwania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł (słownie: .....),  
powiększone o należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), tj. wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1., płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.
5. Zamawiający ma prawo jednostronnie odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy za dni, w których usługa ochrony nie była świadczona lub była świadczona nienależycie.

### § 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości godzin ochrony fizycznej nieruchomości w przypadkach szczególnych (nie stawienie się pracownika Zamawiającego do pracy w związku z wypadkiem w drodze do pracy, nagła choroba), celem zapewnienia ciągłości ochrony i nadzoru nad nieruchomością do czasu zapewnienia przez Zamawiającego zastępstwa za pracownika.

2. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za uzgodniony i udokumentowany czas ochrony wyliczone na podstawie należnego Wykonawcy wynagrodzenia miesięcznego, określonego w § 10 ust. 1, w wysokości proporcjonalnej do zwiększonego czasu ochrony.

#### § 12

1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – NIP: 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
  - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie usługi,
  - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

#### § 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się informować personel Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

#### § 14

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, wymaganą dla tego rodzaju usług, a zwłaszcza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).
2. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

#### § 15

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r.



2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
- a) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
  - b) zaprzestania przez Zamawiającego działalności w chronionych obiektach,
  - c) Wykonawcy cofnięto koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
  - d) Wykonawca nie posiada ważnej polisy ubezpieczeniowej OC,
  - e) Wykonawca złożył wnioski o likwidację.

#### § 16

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 17

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres trwania umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
2. Wykonawca okaże Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową w zakresie określonym w ust. 1 na każde żądanie Zamawiającego. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 500 000 zł.

#### § 18

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - a) odstąpienia od umowy przez każdą ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 2 umowy,
  - b) rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w § 15 ust. 2 lit. a-d - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem § 16 umowy.

3. W przypadku, gdy wyrządzona szkoda przekracza wysokość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do: odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

#### § 19

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mogących mieć wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych nieruchomości, zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek.

#### § 20

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy są:
  - Andrzej Duszyński                      - Naczelnik Wydziału Administracji Budynków  
tel. 91 44 03 478, kom. 605 831 504
  - Elżbieta Bogacka                      - Z-ca Naczelnika Wydziału Administracji Budynków  
tel. 91 44 03 479, kom. 605 831 506
2. Osoby do kontaktu w sprawach bieżącej realizacji przedmiotu ochrony dla chronionej nieruchomości, reprezentujące Zamawiającego, wskazane zostały w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przedstawicielami Wykonawcy upoważnionymi do występowania w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy są:

..... - .....  
..... - .....

#### § 21

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 22

Wszelkie sprawy sporne mogące powstać podczas wykonywania przedmiotu umowy strony będą starały się załatwić ugodowo. W ostateczności spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie osób i mienia.

§ 24

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Szczegółowa informacja dotycząca parametrów chronionej nieruchomości oraz realizacji zakresu ochrony – załącznik Nr 1,
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2011 roku – załącznik Nr 2,
- 3) Plan ochrony Ośrodka Szkolno-Wypoczynkowego „Białobórz” – załącznik Nr 3.

§ 25

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**