

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Szczecinie

Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin

Telefon : +48 (091) 4403423; faks: +48 (091) 4403441

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017

Strona internetowa UMS – www.ums.gov.pl – na której

opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania.

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE**

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

„REMONT HALI WARSZTATOWEJ NA TERENIE BON SZCZECIN”

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/29/11

nazwa zadania: Remont Hali Warsztatowej na terenie BON Szczecin

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

S Z C Z E C I N 2 0 1 1

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia i gwarancja;
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym;
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust.1;
- Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust.1;
- Załącznik nr 4 – wykaz dostaw podobnych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia;
- Załącznik nr 5 – wykaz części zamówienia powierzonych Podwykonawcom;
- Załącznik nr 6 – wzór umowy;
- Załącznik nr 7 – przedmiar robót;

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty:, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia prac Podwykonawcom.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający, dopuszcza składanie ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie

Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110

Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin

z dopiskiem

Nie otwierać przed dniem: **20.09.2011, godz.: 12:00**

Oferta na przetarg nieograniczony: Remont Hali Warsztatowej na terenie BON
Szczecin

Numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/29/11

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres
Wykonawcy.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I pkt 15 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I pkt 15 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom , którzy je złożyli.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
- 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1, pkt 2 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo

zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ:
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) **Wykaz wykonanych robót** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te roboty zostały wykonane należycie , stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum **3 roboty** podobne do objętych przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wynagrodzenie umowne za

wykonanie przedmiotu zamówienia określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 5) Oświadczenie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców).
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 SIWZ – **Załącznik nr 1** ;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 SIWZ ;
Tylko w przypadku składania oferty wspólnej.
 - 3) kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 7.
4. Oferty, które, nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 3 niniejszego rozdziału zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2) , a ich oferty odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 i 2 ustawy.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - a) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
2. Dokumenty, o których mowa w ust 1 pkt1 lit. a i c , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokumenty o których mowa w ust. 1 pkt.1 lit b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia i gwarancja

Termin wykonania zamówienia : 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy
Gwarancja – minimum **24 miesiące** liczone od daty odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach pracujących i godzinach:
od poniedziałku do piątku w godz: od 7:30 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a. pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - b. modyfikacje treści SIWZ,
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Elżbieta Oblacińska, tel. 091 4403 523, w godz. 7:30 – 15:00, fax 091 44 03 441 (czynny całą dobę),
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje

niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale XIV jako cenę netto + **23% podatku VAT**, oraz kwotę brutto.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem pkt 6. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
9. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
10. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. Nr 110, w terminie do dnia: **20.09.2011 r., do godz. 11:30**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dn.: **20.09.2011r., o godz. 12:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, pok. 116.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Nr wniosku PO-II-370/ZZP-3/29/11 z dnia 08.07.2011.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto – 100%**
2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nie odrzuconych uwzględniając najniższą cenę brutto wykonania zamówienia.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium – najniższa cena brutto – poprzez porównanie cen.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert najniższa cena brutto.
13. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
15. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
16. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, określone przez Wykonawcę w Formularzu oferty – Załącznik Nr 1.

2. Polisa lub inny dokument musi obowiązywać przez cały okres trwania realizacji zamówienia. Wykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia ww. dokumentu najpóźniej w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.

3. Termin i miejsce zawarcia umowy.

- 1) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 - tym dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – odwołanie do Prezesa krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
 12. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
 13. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on

zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.

14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont Hali Warsztatowej.

Symbol kategorii CPV: 45442100-8, 29221421-1.

Lokalizacja i stan techniczny.

Hala Pław położona jest na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego przy ul. Światowida 16c w Szczecinie.

Jest to budynek wolnostojący o konstrukcji przedwojennej, jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, murowany z płaskim łukowym dachem o konstrukcji żelbetowej.

Ściany fundamentowe żelbetowe, bez izolacji pionowej, izolacja pozioma ułożona poniżej poziomu terenu. Ściany zewnętrzne z cegły wapienno-piaskowej są wypełnieniem żelbetowych ram posadowionych na palach.

Budynek był remontowany w 1997r. – dokonano wymiany stolarki drzwiowej i okiennej, obróbek blacharskich i instalacji odgromowej, uzupełniono i naprawiono tynki zewnętrzne i wewnętrzne oraz wykonano termoizolację ścian zewnętrznych i stropodachu, dodatkowo zamurując część okien, a także wymieniono opaskę betonową naokoło hali.

Obiekt wyposażony jest w suwnicę o udźwigu 5 ton oraz instalację wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania, wentylacji i elektryczną. Hala Warsztatowa pełni funkcję miejsca składowania, szacowania uszkodzeń i ewentualnych napraw pław oznakowania nawigacyjnego.

Stan techniczny pomieszczenia hali.

Tynki podniszczone z miejscowymi ubytkami, silnie zabrudzone. Miejscami widoczne drobne rysy i ubytki. Okna stalowe, podwójnie szklone, wymagają malowania. Parapety lastriko stan dobry. Wrota przeznaczone całkowicie do wymiany. Posadzka betonowa dylatowana przy wrotach i przy torowisku na wózek popękana z licznymi ubytkami.

Zakres prac remontowych.

1. SUWNICA

- 1.1. zabezpieczenie mechanizmów i urządzeń znajdujących się pod suwnicą przed przystąpieniem do mycia i malowania,
- 1.2. mycie suwnicy myjką wysokociśnieniową z detergentem po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej urządzenia technicznego,
- 1.3. uzupełnienie ubytków powłoki lakierniczej farbą podkładową,

1.4. malowanie dwukrotne suwnicy po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej urządzenia technicznego,

1.5. przygotowanie do malowania i malowanie pomostów, balustrad.

Wszystkie prace związane z suwnicą należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi warunkami i przepisami technicznymi Urzędu Dozoru Technicznego. Przed przystąpieniem do prac, w trakcie jakich i po należy konsultować się z Konserwatorem urządzenia technicznego.

2. POSADZKA

2.1 rozbiórka posadzki przy wrotach i torowisku dla wózka na odcinku: szer. 2 m, dł. 9 m, gł. 0,15 m,

2.2 wyprostowanie, wypoziomowanie torowiska,

2.3 przygotowanie podłoża pod wylanie nowej posadzki,

2.4 wylanie nowej posadzki.

Właściwości które musi spełniać nowa posadzka :

- samopoziomująca posadzka przemysłowa cementowa dla dużych i bardzo dużych obciążeń,
- wysoka odporność na ścieranie,
- odporność na duże obciążenia transportowe,
- duża odporność na uderzenia,
- wysoka sprężystość,
- bardzo dobra przyczepność do podłoża,
- może służyć jako podkład pod farby,
- paroprzepuszczalna,
- przyjazna dla ludzi i środowiska naturalnego.

3. WROTA

3.1. demontaż starych wrót z konstrukcją stalową,

3.2. montaż konstrukcji stalowej,

3.3. montaż bramy segmentowej przemysłowej wraz z osprzętem.

4. POMIESZCZENIE HALI

4.1. Zabezpieczenie podłóg, wszystkich instalacji (w tym instalacji klimatyzacji) oraz urządzeń folią,

4.2. zeszkobanie i zmycie starej farby na ścianach, lamperkach i suficie,

4.3. uzupełnienie ubytków w ścianach, lamperkach i suficie,

4.4. przygotowanie, zagruntowanie ścian, lamperii i sufitu do malowania,

4.5. dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi tynków wew. ścian i sufitu,

4.6. dwukrotne malowanie farbami olejnymi tynków wew. lamperii,

4.7. zeszkobanie łuszczącej się farby z stolarki okiennej i drzwiowej,

4.8. przygotowanie stolarki okiennej i drzwiowej do malowania,

4.9. dwukrotne malowanie farbą olejną stolarki okiennej i drzwiowej,

4.10. uporządkowanie Hali Warsztatowej.

Kolory farb wybiera Zamawiający.

Dane techniczne suwnicy pomostowej hakowej:

- nośność: 5 t,
- rozpiętość: 14 m,
- nr fabryczny 1597,
- rok produkcji 1960,
- producent: GZUT Gliwice,
- nr ewidencyjny: N 3324000363.

Dane dotyczące nowych wrót:

Brama segmentowa przemysłowa – sekcje stalowe – tłoczenia wąskie.

- szerokość: 5 m,
- wysokość: 5,01 m,
- wykonanie: standard,
- nadproże: 5,8 m,
- prowadzenie: VL – K,
- pochylenie dachu: 0,
- kolor od zewnątrz: niebieski RAL 5017,
- kolor od wewnątrz: biały RAL 9002,
- ilość sekcji IP: 1,
- rodzaj okna IP: szyba podwojona,
- umiejscowienie sekcji IP: 3 od dołu,
- kolor sekcji IP: niebieski RAL 5017,
- okno: brak,
- drzwi serwisowe: lewe,
- umiejscowienie drzwi serwisowych: na 2/5 okien (L),
- wysokość prog: 90,
- malowanie elementów .: rama i próg,
- kolor elementów: niebieski RAL 5017,
- zabezpieczenie: rygiel ręczny,
- rodzaj sterowania: ręczny,
- strona sterowania: brak,
- przygotowana pod napęd elektryczny: tak,
- przygotowana pod zabezpieczenie krawędziowe: optyczne,
- zestaw automatyki Totmann: STAC 1-10-30 KE 400V DES+CS100+CSI z kablem 9 m.
lub równoważny.

Dane pomieszczenia hali:

- powierzchnia użytkowa: 450 m²,
- wysokość od 10 – 12 m,
- szerokość: 15 m,
- długość: 30 m,
- wysokość lamperii: 2.2 m,
- ilość drzwi 5 szt. wym. 1 x 2,2,
- ilość okien 10 szt. wym. 1,3 x 4.

PRZEPROWADZENIE ROBÓT

Ogólne zasady wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z ustaleniami umowy, sztuką budowlaną, oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za zgodność z wymogami specyfikacji, dozoru technicznego i poleceniami Zamawiającego.

Ogólne wymagania dotyczące robót.

Wykonawca przygotowuje i zabezpiecza remontowane pomieszczenia, suwnicę i urządzenia. Ze względu na specyfikę pracy zakładu, teren prac remontowych należy zawęzić do obszaru niezbędnego do wykonania robót. Teren prac remontowych musi być utrzymany w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Składowanie, usuwanie materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów, śmieci oraz urządzeń prowizorycznych Wykonawca wykona na własny koszt w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Po zakończeniu prac remontowych Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania remontowanego pomieszczenia oraz miejsc wyznaczonych do składowania odpadów i materiałów. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca musi okazać w stosunku do wskazanych materiałów: karty charakterystyk względnie certyfikatów. Wykonawca sporządzi po zakończeniu prac remontowych kosztorys powykonawczy.

Przekazanie obiektów Wykonawcy robót.

Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy obiekt na czas realizacji prac remontowo-malarskich. W przypadku konieczności wykonania zaplecza Wykonawca wykona zaplecze dla własnych potrzeb w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym na własny koszt. Od chwili przejęcia Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy nadzór i przestrzeganie zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na terenie prac remontowych, ochronę pomieszczenia remontowanego i jego wyposażenia do chwili ostatecznego protokolarnego odbioru. Wszystkie odbiory niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawicieli Zamawiającego.

Ochrona środowiska.

W trakcie realizacji zleconych prac Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów ppoż. oraz ochrony środowiska, z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich.

Wykaz zastosowanych materiałów

Wykonawca zobowiązany jest w ofercie do podania systemu rodzaju i producenta materiałów użytych do remontu.

Lp.	Materiał	System, rodzaj, producent materiałów
1	Farba emulsyjna	
2	Farba olejna	

- 3** Farby użyte do malowania suwnicy
- 4** Posadzka
- 5** Wrota

Wizja lokalna.

Zamawiający przewiduje wizję lokalną z Wykonawcami w celu zapoznania z przedmiotem zamówienia.

Datę wizji wyznacza się na dzień: **06.09.2011r., godz. 11,00**

Miejsce spotkania:

Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ul. Światowida 16c.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej jest Marcin Lenartowicz tel. 91 421 52 72 w. 161, tel. kom. 609 690 427

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)
Nr faksu:
Nr telefonu:

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany
działając w imieniu i na rzecz

.....
W odpowiedzi na ogłoszenie postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont Hali Warsztatowej na BON Szczecin

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – Rozdział XIV SIWZ
za cenę netto..... zł, słownie złotych :

(.....),

plus (+) przynależny podatek VAT w wysokości%, który wynosi.....zł, słownie:

(.....).

cena brutto - zł , słownie złotych :

.....).

2. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie – 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że oferta zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje takie są zawarte w następujących dokumentach:

.....

- *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polski*

.....

(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Remont Hali Warsztatowej na BON Szczecin

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Remont Hali Warsztatowej na BON Szczecin

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT PODOBNYCH

Lp.	Opis robót podobnych do przedmiotu zamówienia zgodnie z Rozdziałem V ust. 2 pkt.4 SIWZ	Zamawiający	Termin realizacji	Całkowita wartość
1.				
2.				

* do robót wyszczególnionych należy załączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie tj. kserokopię protokołów odbioru końcowego, lub referencje

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

LP.	Część prac powierzonych do wykonania Podwykonawcom

..... dn.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór Umowy BONn-III-370/01/01/11
Znak ZPP: PO-II-370/ZPP-3/29/11
zawarta w dniu 2011 r.

pomiędzy Skarbem Państwa – **Urzędem Morskim w Szczecinie**,
Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca – Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym.

a firmą z siedzibą, wpisanego do ewidencji podmiotów
gospodarczych/do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługę polegającą na remoncie Hali Warsztatowej wraz z malowaniem urządzenia technicznego – suwnicy, które znajdują się na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie przy ul. Światowida 16 c.
2. Przedmiot umowy obejmuje zakres prac remontowych określony w Załączniku Nr 1 i Nr 3 do niniejszej umowy.
3. W przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, a ich uprzednie ukończenie będzie warunkiem wykonania prac objętych umową, termin zakończenia robót może ulec przesunięciu o czas niezbędny do wykonania w/w prac dodatkowych.
4. Zakres prac dodatkowych, termin ich wykonania, wynagrodzenie Wykonawcy należne z tego tytułu oraz pozostałe warunki, określone zostaną w odrębnej umowie zawartej pomiędzy stronami.

§ 2

WARUNKI I SPOSOBY PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie netto w kwocie
(słownie:) powiększone
o podatek VAT według stawki 23 % w wysokości
(słownie:.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
stanowiącego załącznik nr 2.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje robociznę oraz koszty materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że rozliczenie robót i zapłata wynagrodzenia za wykonane prace remontowe nastąpi jednorazowo, po podpisaniu przez obydwie strony protokołu odbioru ostatecznego, który będzie podstawą wystawienia faktury.
4. Faktura za wykonane i odebrane prace remontowe, płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego: NBP o/o Szczecin, nr 67 1010 1599 0028 9922 3000 0000 na konto Wykonawcy nr w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia faktury z podpisanym protokołem odbioru ostatecznego.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – numer identyfikacji podatkowej (NIP) 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT). W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - 1) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - 2) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 4

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia prac remontowych stanowiących przedmiot umowy ustala się w ciągu 7 dni od podpisania umowy i przekazania pomieszczeń do remontu.
2. Termin zakończenia prac remontowych ustala się na dzień 2011 r.
3. Wykonawca prac remontowych jest zobowiązany zgłosić pisemnie zakończenie pracy, gotowość do odbioru końcowego i przekazania obiektu Zamawiającemu.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:
 - 1) nieprzestrzegania warunków umowy przez Wykonawcę,
 - 2) gdy Wykonawca złoży wniosek o likwidację bądź wobec Wykonawcy złożono wniosek o ogłoszeniu upadłości,
 - 3) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający do czasu rozpoczęcia prac przez Wykonawcę przygotowuje pomieszczenia do przeprowadzenia prac remontowych.
2. Zamawiający przekazuje protokolarnie Wykonawcy pomieszczenie warsztatowe i urządzenie techniczne - suwnicę przeznaczone do remontu po podpisaniu umowy.
3. Zamawiający przed przystąpieniem do prac remontowych Wykonawcy wybierz kolor farb na lamperię i ściany.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przygotowanie i zabezpieczenie remontowanych pomieszczeń;
 - 2) ograniczenie terenu prac remontowych do obszaru niezbędnego do wykonania robót;
 - 3) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przepisów ppoż. oraz ochrony środowiska, z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich;
 - 4) przez cały czas trwania umowy posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy;
 - 5) zabezpieczenie własnego mienia znajdującego się na terenie prac remontowych;
 - 6) utrzymanie terenu prac remontowych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składowanie, usuwanie materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów, śmieci oraz urządzeń prowizorycznych na własny koszt w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach;
 - 7) po zakończeniu prac remontowych, uporządkowanie remontowanych pomieszczeń oraz miejsc wyznaczonych do składowania odpadów i materiałów. Przekazanie ich Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór ostateczny robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych tj.:
 - 1) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: karty charakterystyk względnie certyfikatów. W/w. dokumenty Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
 - 2) wszystkie odbiory niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz technicznymi warunkami wykonania i odbioru robót.
5. Wykonawcę zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie (nie później w terminie 24 godz.) o zaistnieniu nieprawidłowości przy wykonaniu prac remontowych.
6. Wykonawca sporządzi po zakończeniu prac remontowych kosztorys powykonawczy.

§ 7

ODBIÓR ROBÓT

1. Podczas realizacji przedmiotu umowy stosowane będą kolejno:
 - a) odbiór częściowy, mający na celu ocenę techniczną i poprawność wykonania części prac dotyczących:
 - malowania suwnicy,
 - remontu Hali Warsztatowej.
 - b) odbiór końcowy, polegający na ocenie wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy,
 - c) odbiór ostateczny po usunięciu wad z odbioru częściowego i końcowego.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru: częściowego, końcowego i ostatecznego prac remontowych pismem.
3. Zamawiający powoła komisję odbiorczą i wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru: częściowego, końcowego i ostatecznego prac remontowych w ciągu 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę.
4. Z czynności odbioru częściowego, końcowego i ostatecznego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad lub usterek i zażądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac remontowych jako wadliwych.
6. Protokoły z odbiorów: częściowego, końcowego i ostatecznego sporządzone zostaną w trzech jednobrzmiących egzemplarzach przyjętych i podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą między nimi formą odszkodowania będą kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

6. W przypadku, gdy wyrządzona szkoda przekracza wartość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stroną przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym – odpowiednio prawo do odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.

§ 9

GWARANCJA I ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych prac remontowych i zapewnia o prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - 1) na wykonane prace na okres 24 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru,
 - 2) na zastosowane materiały na okres 24 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru.
3. Wszelkie wady ujawnione w okresie gwarancyjnym powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy będą usuwane nieodpłatnie w terminie do 7 dni od zawiadomienia dokonanego przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, Zamawiający zleci na jego koszt wykonanie innemu Wykonawcy.

§ 10

OSOBY DO KONTAKTU

1. Od strony Zamawiającego upoważnionymi do prowadzenia nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy są:
 - 1) inż. Jerzy Łysakowski - Naczelnik Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, tel. 091 421 52 72 wew. 124 fax. 091 421 52 61
 - 2) inż. Anna Kowalik – Kierownik Oddziału Gospodarczego Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, tel. 091 421 52 72 wew. 149 fax. 091 421 52 61
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy są upoważnieni:
 - 1)
 - 2)

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

W przypadku gdy w toku wykonywania umowy zmianie ulegnie obowiązująca stawka podatku VAT obciążająca usługi świadczone przez Wykonawcę, zmianie ulegnie również odpowiednia część wynagrodzenia Wykonawcy przez doliczenie do kwoty wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, właściwej stawki podatku VAT zgodnie z odrębnymi przepisami prawa regulacyjnymi płatność w/w należności publicznoprawnej.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory na tle przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 13

Każda zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Integralną część umowy stanowi:

1. Zakres prac remontowych w Hali Warsztatowej – załącznik nr 1,
2. Oferta Wykonawcy z dnia..... – załącznik nr 2,
3. Opis przedmiotu umowy – załącznik nr 3.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy nr BONn : BONn-III-370/01/01/11
Zakres prac remontowych w Hali Warsztatowej.

LP	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszczególne	RAZEM
1	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg, wszystkich instalacji (w tym instalacji klimatyzacji) oraz urządzeń folią	m ² m ²	650.000	
				RAZEM	650.000
2	KNR 4-01 1202-09	Zeskrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5 m ² Zeskrobanie łuszczącej się farby olejnej na lamperii	m ² m ²	35.000	
				RAZEM	35.000
3	KNR 4-01 1206-05	Jednokrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wew. ścian z dwukrotnym szpachlowaniem. Naprawa ścian pod lamperię	m ² m ²	35.000	
				RAZEM	35.000
4	KNR 0-25 0101-01	Mycie konstrukcji pełnościennych wodą z detergentem pod ciśnieniem po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej suwnicy. Mycie suwnicy.	m ² m ²	120.000	
				RAZEM	120.000
5	KNR 0-25 0403-05 analogia	Zmycie ścian i sufitów powierzchni pionowych, skośnych i cylindrycznych wraz z naprawami Sufit 15x30x1,1 Ściany 12x30=360x2 15x12x1,1=198x2	m ² m ² m ² m ²	495.000 720.000 396.000	
				RAZEM	1611.000
6	KNR 4-01 1204-01 z.sz. 2.2 9912-02	Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wew. sufitów – praca na wysokości 12 m.	m ² m ²	495.000	
				RAZEM	495.000
7	KNR 4-01 1204-02 z.sz. 2.2 9912-02	Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wew. ścian – praca na wysokości 12 m. 15x/12-2,2/x1,1=161,7x2 30x/12-2,2/=294x2	m ² m ² m ²	323.400 588.000	
				RAZEM	911.400
8	KNR 4-01 1206-02	Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wew. ścian bez szpachlowania. Lamperia 2,2x15=33x2 2,2x30=66x2	m ² m ² m ²	66.000 132.000	
				RAZEM	198.000
9	KNR 4-01 1209-04 z.sz. 2.2 9912-01	Dwukrotne malowanie farbą olejną uprzednio malowanej stolarki okiennej o powierzchni ponad 1.0 m ² – praca na wysokości 6 m.	m ² m ²	104.000	
				RAZEM	104.000
10	KNR 4-01 1209-08	Dwukrotne malowanie farbą olejną uprzednio malowanej stolarki drzwiowej, o powierzchni ponad 1.0 m ²	m ² m ²	24.000	

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Remont Hali Warsztatowej na terenie BON Szczecin

				RAZEM	24.000
11	KNR 0-25 0202-01 0201 J 02	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji pełnościennych wyrobami jednoskładnikowymi – międzywarstwy i emalie tiksotropowe (zużycie teoretyczne 0.15 dm ³ /m ²), po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej suwnicy. Malowanie suwnicy.	m ² m ²	120.000	
				RAZEM	120.000
12	KNR 0-25 0202-01 0201 J 02	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji pełnościennych wyrobami jednoskładnikowymi – międzywarstwy i emalie tiksotropowe (zużycie teoretyczne 0.15 dm ³ /m ²), po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej suwnicy. Malowanie pomostów suwnicowych. 0,8x30=24x2	m ² m ²	48.000	
				RAZEM	48.000
13	KNR 0-25 0202-03 0201 J 06	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji szkieletowych wyrobami jednoskładnikowymi – międzywarstwy i emalie tiksotropowe (zużycie teoretyczne 0.15 dm ³ /m ²) Malowanie balustrad pomostu. 30x2x2=120x1,1	m ² m ²	132.000	
				RAZEM	132.000
14	KNR 4-01 0212-01	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o grubości do 15 cm 9x2x0,15	m ³ m ³	2.700	
				RAZEM	2.700
15	KNR 4-01 0203-01	Uzupełnienie posadzki po rozkuciu z betonu monolitycznego i wyprostowaniu, wypoziomowaniu szyn torowiska.	m ³ m ³	2.700	
				RAZEM	2.700
16	KNR-W 2-02 1206-05	Demontaż starych wrót z konstrukcją stalową. Montaż nowych wrót stalowych do garaży rolowanych.	m ² m ²	25.000	
				RAZEM	25.000
17	KNR 2-02 1611-04	Rusztowania ramowe warszawski jednokolumnowe wysokości do 10 m.	kol. kol.	60.000	
				RAZEM	60.000

Załącznik nr 3 do Umowy nr : BONn-III-370/01/01/11

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiotem umowy jest remont Hali Warsztatowej.

Lokalizacja i stan techniczny.

Hala Pław położona jest na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego przy ul. Światowida 16c w Szczecinie.

Jest to budynek wolnostojący o konstrukcji przedwojennej, jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, murowany z płaskim łukowym dachem o konstrukcji żelbetowej.

Ściany fundamentowe żelbetowe, bez izolacji pionowej, izolacja pozioma ułożona poniżej poziomu terenu. Ściany zewnętrzne z cegły wapienno-piaskowej są wypełnieniem żelbetowych ram posadowionych na palach.

Budynek był remontowany w 1997r. – dokonano wymiany stolarki drzwiowej i okiennej, obróbek blacharskich i instalacji odgromowej, uzupełniono i naprawiono tynki zewnętrzne i wewnętrzne oraz wykonano termoizolację ścian zewnętrznych i stropodachu, dodatkowo zamurując część okien, a także wymieniono opaskę betonową naokoło hali.

Obiekt wyposażony jest w suwnicę o udźwigu 5 ton oraz instalację wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania, wentylacji i elektryczną. Hala Warsztatowa pełni funkcję miejsca składowania, szacowania uszkodzeń i ewentualnych napraw pław oznakowania nawigacyjnego.

Stan techniczny pomieszczenia hali.

Tynki podniszczone z miejscowymi ubytkami, silnie zabrudzone. Miejscami widoczne drobne rysy i ubytki. Okna stalowe, podwójnie szklone, wymagają malowania. Parapety lastriko stan dobry. Wrota przeznaczone całkowicie do wymiany. Posadzka betonowa dylatowana przy wrotach i przy torowisku na wózek popękana z licznymi ubytkami.

Zakres prac remontowych.

1. SUWNICA

- 1.6. zabezpieczenie mechanizmów i urządzeń znajdujących się pod suwnicą przed przystąpieniem do mycia i malowania,
- 1.7. mycie suwnicy myjką wysokociśnieniową z detergentem po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej urządzenia technicznego,
- 1.8. uzupełnienie ubytków powłoki lakierniczej farbą podkładową,
- 1.9. malowanie dwukrotne suwnicy po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej urządzenia technicznego,
- 1.10. przygotowanie do malowania i malowanie pomostów, balustrad.

Wszystkie prace związane z suwnicą należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi warunkami i przepisami technicznymi Urzędu Dozoru Technicznego. Przed przystąpieniem do prac, w trakcie jak i po należy konsultować się z Konserwatorem urządzenia technicznego.

2. POSADZKA

- 2.5 rozbiórka posadzki przy wrotach i torowisku dla wózka na odcinku: szer. 2 m, dł. 9 m, gł. 0,15 m,
- 2.6 wyprostowanie, wypoziomowanie torowiska,
- 2.7 przygotowanie podłoża pod wylanie nowej posadzki,
- 2.8 wylanie nowej posadzki.

Właściwości które musi spełniać nowa posadzka :

- samopoziomująca posadzka przemysłowa cementowa dla dużych i bardzo dużych obciążeń,
- wysoka odporność na ścieranie,
- odporność na duże obciążenia transportowe,
- duża odporność na uderzenia,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Remont Hali Warsztatowej na terenie BON Szczecin

- wysoka sprężystość,
- bardzo dobra przyczepność do podłoża,
- może służyć jako podkład pod farby,
- paroprzepuszczalna,
- przyjazna dla ludzi i środowiska naturalnego.

3. WROTA

- 3.4. demontaż starych wrót z konstrukcją stalową,
- 3.5. montaż konstrukcji stalowej,
- 3.6. montaż bramy segmentowej przemysłowej wraz z osprzętem.

4. POMIESZCZENIE HALI

- 4.11. Zabezpieczenie podłóg, wszystkich instalacji (w tym instalacji klimatyzacji) oraz urządzeń folią,
- 4.12. zeskrabanie i zmycie starej farby na ścianach, lamperkach i suficie,
- 4.13. uzupełnienie ubytków w ścianach, lamperkach i suficie,
- 4.14. przygotowanie, zagruntowanie ścian, lamperki i sufitu do malowania,
- 4.15. dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi tynków wew. ścian i sufitu,
- 4.16. dwukrotne malowanie farbami olejnymi tynków wew. lamperki,
- 4.17. zeskrabanie łuszczącej się farby z stolarki okiennej i drzwiowej,
- 4.18. przygotowanie stolarki okiennej i drzwiowej do malowania,
- 4.19. dwukrotne malowanie farbą olejną stolarki okiennej i drzwiowej,
- 4.20. uporządkowanie Hali Warsztatowej.

Kolory farb wybiera Zamawiający.

Dane techniczne suwnicy pomostowej hakowej:

- nośność: 5 t,
- rozpiętość: 14 m,
- nr fabryczny 1597,
- rok produkcji 1960,
- producent: GZUT Gliwice,
- nr ewidencyjny: N 3324000363.

Dane dotyczące nowych wrót:

Brama segmentowa przemysłowa – sekcje stalowe – tłoczenia wąskie.

- szerokość: 5 m,
- wysokość: 5,01 m,
- wykonanie: standard,
- nadproże: 5,8 m,
- prowadzenie: VL – K,
- pochylenie dachu: 0,
- kolor od zewnątrz: niebieski RAL 5017,
- kolor od wewnątrz: biały RAL 9002,
- ilość sekcji IP: 1,
- rodzaj okna IP: szyba podwojona,
- umiejscowienie sekcji IP: 3 od dołu,
- kolor sekcji IP: niebieski RAL 5017,
- okno: brak,
- drzwi serwisowe: lewe,
- umiejscowienie drzwi serwisowych: na 2/5 okien (L),
- wysokość progu: 90,
- malowanie elementów .: rama i próg,
- kolor elementów: niebieski RAL 5017,
- zabezpieczenie: rygiel ręczny,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Remont Hali Warsztatowej na terenie BON Szczecin

- rodzaj sterowania: ręczny,
- strona sterowania: brak,
- przygotowana pod napęd elektryczny: tak,
- przygotowana pod zabezpieczenie krawędziowe: optyczne,
- zestaw automatyki Totmann: STAC 1-10-30 KE 400V DES+CS100+CSI z kablem 9 m. lub równoważny.

Dane pomieszczenia hali:

- powierzchnia użytkowa: 450 m²,
- wysokość od 10 – 12 m,
- szerokość: 15 m,
- długość: 30 m,
- wysokość lamperii: 2.2 m,
- ilość drzwi 5 szt. wym. 1 x 2,2,
- ilość okien 10 szt. wym. 1,3 x 4.

PRZEPROWADZENIE ROBÓT

Ogólne zasady wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z ustaleniami umowy, sztuką budowlaną, oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za zgodność z wymogami specyfikacji, dozoru technicznego i poleceniami Zamawiającego.

Przekazanie obiektów Wykonawcy robót.

Zamawiający protokolarnie prześle Wykonawcy obiekt na czas realizacji prac remontowo-malarskich. W przypadku konieczności wykonania zaplecza Wykonawca wykona zaplecze dla własnych potrzeb w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym na własny koszt. Od chwili przejęcia Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy nadzór i przestrzeganie zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na terenie prac remontowych, ochronę pomieszczenia remontowanego i jego wyposażenia do chwili ostatecznego protokolarnego odbioru. Wszystkie odbiory niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawicieli Zamawiającego.

Ochrona środowiska.

W trakcie realizacji zleconych prac Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów ppoż. oraz ochrony środowiska, z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich.

Załącznik nr 7 do SIWZ

**MALOWANIE HALI, SUWNICY, WYMIANA WRÓT ORAZ WYKONANIE NOWEJ POSADZKI W
BUDYNKU HALI PŁAW NA BAZIE OZNAKOWANIA NAWIGACYJNEGO W SZCZECINIE**

KSIĄŻKA PRZEDMIARÓW

LP	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszczególne	RAZEM
1	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg, wszystkich instalacji (w tym instalacji klimatyzacji) oraz urządzeń folią	m ² m ²	650.000	
				RAZEM	650.000
2	KNR 4-01 1202- 09	Zeskrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5 m ² Zeskrobanie łuszczącej się farby olejnej na lamperii	m ² m ²	35.000	
				RAZEM	35.000
3	KNR 4-01 1206- 05	Jednokrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wew. ścian z dwukrotnym szpachlowaniem. Naprawa ścian pod lamperię	m ² m ²	35.000	
				RAZEM	35.000
4	KNR 0-25 0101- 01	Mycie konstrukcji pełnościennych wodą z detergentem pod ciśnieniem po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej suwnicy. Mycie suwnicy.	m ² m ²	120.000	
				RAZEM	120.000
5	KNR 0-25 0403- 05 analogia	Zmycie ścian i sufitów powierzchni pionowych, skośnych i cylindrycznych wraz z naprawami Sufit 15x30x1,1 Ściany 12x30=360x2 15x12x1,1=198x2	m ² m ² m ² m ²	495.000 720.000 396.000	
				RAZEM	1611.000
6	KNR 4-01 1204- 01 z.sz. 2.2 9912-02	Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wew. sufitów – praca na wysokości 12 m.	m ² m ²	495.000	
				RAZEM	495.000
7	KNR 4-01 1204- 02 z.sz. 2.2 9912-02	Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wew. ścian – praca na wysokości 12 m. 15x/12-2,2/x1,1=161,7x2 30x/12-2,2/=294x2	m ² m ² m ²	323.400 588.000	
				RAZEM	911.400
8	KNR 4-01 1206- 02	Gruntowanie i dwukrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wew. ścian bez szpachlowania. Lamperia 2,2x15=33x2 2,2x30=66x2	m ² m ² m ²	66.000 132.000	
				RAZEM	198.000
9	KNR 4-01 1209- 04 z.sz. 2.2 9912-01	Dwukrotne malowanie farbą olejną uprzednio malowanej stolarki okiennej o powierzchni ponad 1.0 m ² – praca na wysokości 6 m.	m ² m ²	104.000	

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Remont Hali Warsztatowej na terenie BON Szczecin

				RAZEM	104.000
10	KNR 4-01 1209-08	Dwukrotne malowanie farbą olejną uprzednio malowanej stolarki drzwiowej, o powierzchni ponad 1.0 m ²	m ² m ²	24.000	
				RAZEM	24.000
11	KNR 0-25 0202-01 0201 J 02	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji pełnościennych wyrobami jednoskładnikowymi – międzywarstwy i emalie tiksotropowe (zużycie teoretyczne 0.15 dm ³ /m ²), po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej suwnicy. Malowanie suwnicy.	m ² m ²	120.000	
				RAZEM	120.000
12	KNR 0-25 0202-01 0201 J 02	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji pełnościennych wyrobami jednoskładnikowymi – międzywarstwy i emalie tiksotropowe (zużycie teoretyczne 0.15 dm ³ /m ²), po zabezpieczeniu instalacji elektrycznej i mechanicznej suwnicy. Malowanie pomostów suwnicowych. 0,8x30=24x2	m ² m ²	48.000	
				RAZEM	48.000
13	KNR 0-25 0202-03 0201 J 06	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji szkieletowych wyrobami jednoskładnikowymi – międzywarstwy i emalie tiksotropowe (zużycie teoretyczne 0.15 dm ³ /m ²) Malowanie balustrad pomostu. 30x2x2=120x1,1	m ² m ²	132.000	
				RAZEM	132.000
14	KNR 4-01 0212-01	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o grubości do 15 cm 9x2x0,15	m ³ m ³	2.700	
				RAZEM	2.700
15	KNR 4-01 0203-01	Uzupełnienie posadzki po rozkuciu z betonu monolitycznego i wyprostowaniu, wypoziomowaniu szyn torowiska.	m ³ m ³	2.700	
				RAZEM	2.700
16	KNR-W 2-02 1206-05	Demontaż starych wrót z konstrukcją stalową. Montaż nowych wrót stalowych do garaży rolowanych.	m ² m ²	25.000	
				RAZEM	25.000
17	KNR 2-02 1611-04	Rusztowania ramowe warszawski jednokolumnowe wysokości do 10 m.	kol. kol.	60.000	
				RAZEM	60.000