

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

DYREKTOR

Urzędu Morskiego w Szczecinie

Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin

Telefon : +48 (091) 4403523; faks: +48 (091) 4403441

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017

Strona internetowa UMS – www.ums.gov.pl – na której

opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania.

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE**

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

DOSTAWA

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

Dostawę łodzi patrolowo – inspekcyjnej dla potrzeb Kapitanatu Portu Szczecin.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:
numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/43/10

nazwa zadania: Dostawa łodzi patrolowo – inspekcyjnej dla potrzeb KPn.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

S Z C Z E C I N 2 0 1 0

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia i gwarancja;
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym;
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust.1;
- Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust.1;
- Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych dostaw
- Załącznik nr 5 – zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie
- Załącznik nr 6 – wzór umowy;

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 roku Nr 113, poz. 759), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty:, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia prac Podwykonawcom.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie
Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110
Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin
z dopiskiem
Nie otwierać przed dniem: **22.09.2010, godz.: 10:30**
Oferta na przetarg nieograniczony:
Dostawa łodzi patrolowo – inspekcyjnej dla potrzeb KPn.

Numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/43/10
Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres
Wykonawcy.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I pkt 15 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I pkt 15 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom , którzy je złożyli.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1, pkt 2 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
 2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie
-

udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.

5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo

zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ:
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) **Wykaz wykonanych dostaw** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców,

oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego że dostawy te zostały wykonane należycie, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum **2 dostawy podobne do przedmiotu zamówienia** o wartości co najmniej **300 000,00 zł każda**.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 5) **W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów** zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ (art.26 ust.2b ustawy)
2. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 SIWZ – **Załącznik nr 1** ;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 SIWZ ;
Tylko w przypadku składania oferty wspólnej,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszelkiej dokumentacji w języku polskim takiej jak :
 - a) instrukcje obsługi,
 - b) schematy,
 - c) karty legalizacji,
 - d) atesty dla dostarczonych i nowo montowanych urządzeń, materiałów, części oraz całych systemów.W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
3. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
-

oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

6. Wykonawcy, których oferty nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1),3) niniejszego rozdziału zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2) , a ich oferty odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 i 2 ustaw

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - a) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
7. Dokumenty, o których mowa w ust 1 pkt1 lit. a i c , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokumenty o których mowa w ust. 1 pkt.1 lit b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia i gwarancja

1. Termin dostawy - **do 15 grudnia 2010 roku**, od dnia zawarcia umowy.
2. Termin gwarancji (gwarancja minimalna): **wynosi 24 miesięcy** na łódź oraz wszystkie urządzenia i mechanizmy zamontowane na jednostce.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach pracujących i godzinach:
od poniedziałku do piątku w godz: od 7:30 do 15:00.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
 3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a. pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - b. modyfikacje treści SIWZ,
 4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
 6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
 7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110.
 8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
 9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Hanna Szner, tel. 091 4403 423, w godz. 7:30 – 15:00, fax 091 44 03 441 (czynny całą dobę),
 10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
 13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.
 14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
-

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale XIV jako cenę netto + **22% podatku VAT**, oraz kwotę brutto.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem pkt 6. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
9. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
10. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. Nr110, w terminie do dnia: **22.09.2010 r., do godz. 10:30**
 2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
 3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
 4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
 5. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dn. **22.09.2010r., o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala 116.
-

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Nr wniosku PO-II-370/ZZP-3/43/10 z dnia 02.09.2010r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto – 100%**
 2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nie odrzuconych uwzględniając najniższą cenę brutto wykonania zamówienia wraz z transportem wodnym do przewozu i asekuracji pracowników.
 3. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium – najniższa cena brutto – poprzez porównanie cen.
 4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
 5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
 7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
-

- jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert najniższa cena brutto.
13. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
15. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
16. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
-

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania.

Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – odwołanie do Prezesa krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 4) odrzucenia oferty odwołującego.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
 12. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
 13. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.
 14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
-

15. Na czynności, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

Symbol kategorii CPV: 35511300-2

1. CHARAKTERYSTYKA JEDNOSKI I WYMAGANIA JAKIE POWINNA SPEŁNIAĆ:

Łódź patrolowo - inspekcyjna na wodach otwartych, wewnętrznych oraz w portach i przystaniach morskich

- długość całkowita : min. 10 m
- szerokość całkowita : 3m - 4m
- szerokość kabiny w najszerszym miejscu min. 1,78 m
- zanurzenie projektowe : 0,5 - 0,7 m
- minimalna ilość osób : 8
- prędkość marszowa powyżej 20 węzłów
- masa łodzi : 2,8 - 4,5 T, bez paliwa i wody
- moc napędu głównego: powyżej 300 KM
- zbiornik paliwa min. 500 dm³- zbiornik wody słodkiej pozwalający na zapas 1 doby / 2 osoby

2. REJON ŻEGLUGI I AUTONOMICZNOŚĆ:

Rejon żeglugi III, czyli do 20 Mm od brzegu, autonomiczność pływania do 200 Mm, autonomiczność pracy załogi do 1 dnia.

3. KADŁUB :

- kadłub sztywny o przekroju głębokiego „ V” - aluminiowy przystosowany do żeglugi po pokruszonym lodzie lub laminat poliestrowo-szkłany LPS na bazie żywic o podwyższonej wytrzymałości na osmozę UV oraz warunki atmosferyczne przystosowany do żeglugi po pokruszonym lodzie.
- tuba wypełniona pianką wypornościową lub tuba pneumatyczna wykonana z tkaniny gumowanej Hypalon 1670 Dtex lub równoważnej, minimum 7 niezależnych komór wyposażonych w zawory napełniające i nadmiarowe. Tuby wyposażone w liny relingowe (zewnętrzne i wewnętrzne)
- łąty antypoślizgowe wzmocnione , w rejonach zwiększonego ruchu
- odbojnica

- miejsca wzmocnione z uszami transportowymi do podnoszenia łodzi i jej holowania
- w przypadku łodzi z laminatu – krawędź natarcia wzmocniona metalową listwą
- w kadłubie pomieszczenie na akumulatory żelowe oświetleniowo-nawigacyjne oraz akumulatory żelowe rozruchowe silnika.

4. STATECZNOŚĆ I NIEZATAPIALNOŚĆ:

Przy sile wiatru 6^B i stanie morza do 4^B.

5. NAPĘD:

- jednostka wyposażona w silnik diesla stacjonarny powyżej 300 KM (HIGH-SPEED), pozwalający na osiągnięcie prędkości marszowe powyżej 20 węzłów
- przekładnia typu Z

Parametry silnika:

Moc: powyżej 300 KM

Ilość cylindrów: 6

Waga maksymalnie 600 kg

Chłodzenie: obieg zamknięty

Turbosprężarka

Sterowanie manetka

Panel sterowniczy w sterówce z oświetleniem

Warunki pracy : silnik główny przystosowany do eksploatacji w strefie klimatu umiarkowanego przy zachowaniu temperatury w siłowni od 5 do 45°C.

6. ZAŁOGA:

Załoga maksymalnie 2 osobowa + minimalnie 6 pasażerów

7. STERÓWKA:

- sterówka zamknięta wykonana z aluminium lub laminatu poliestrowo-szklanego LPS,
 - długość kabiny w części sternika minimalnie 3250 mm, mierząc w PS od dolnej krawędzi okna przedniego do skrzydła drzwi wejściowych,
 - okno/okna przednie - wykonane ze szkła warstwowego z wycieraczką oraz spryskiwaczami, odpowiednio pochylone w celu ułatwienia spływu wody,
 - dwa okna boczne przesuwne wykonane z tworzywa sztucznego lub szkła Hartowanego,
 - widoczność 360 °;
 - drzwi nadbudówki strugo-szczelne na rufie jednostki,
 - wyposażenie kabiny w fotele amortyzowane powietrzem szt.2, dla reszty załogi
-

- wygodne miejsca siedzące – fotele lub ławki,
- kabina powinna posiadać zamykaną wydzieloną część socjalną,
- oświetlenie kabiny,
- gniazda instalacji 230V i 12V (instalacja 230 V będzie używana podczas postoju),
- maszt nawigacyjny ze stali nierdzewnej montowany na dachu kabiny podstawa pod radar, podstawy do lamp i znaków dziennych,
- poręcze zewnętrzne na nadbudówce : przy drzwiach oraz wzdłuż nadbudówki
- ogrzewanie niezależnie od pracy silników z nadmuchem na przednią szybę,
- wygłuszenie nadbudówki,
- podłoga (sztuczny teak) + dywaniki.

8. WYPOSAŻENIE POKŁADOWE / INSTALACJE I OSPRZĘT NAPĘDU:

8.1 INSTALACJA ELEKTRYCZNA:

- podwójny system ładowania akumulatorów,
- akumulator rozruchowy żelowy,
- akumulator roboczy żelowy,
- instalacja 230V i 12V,
- prostownik umożliwiający podłączenie jednostki do zasilania z łądu,
- kabel zasilania z łądu 25 m,
- wyłącznik główny zasilania z gniazdem podłączeniowym,
- gniazda hermetyczne na zewnątrz nadbudówki 230 V.

8.2 WYPOSAŻENIE POKŁADOWE I RATUNKOWE

- pachoły cumownicze i knagi: rufa, śródkręcie, dziób po obu burtach,
- kotwica ok.15 kg z dziobową rolką do spuszczenia i wyciągania kotwicy,
- liny cumownicze/holownicze/kotwiczne propylenowe PA12 dł.50m szt.4,
- pokład i dach nadbudówki z przeciw-ślizgami, wyposażony w odpływy
- bosak w uchwycie,
- wiosła /pagaje 2 szt. w uchwycie,
- wyposażenie P.POŻ (co najmniej gaśnica i koc gaśniczy w uchwytach),
- flagsztek,
- instalacja zenzowa: ręczna oraz pracująca w automacie,
- wskaźnik z czujnikiem poziomu paliwa,
- zbiornik paliwa min 500dm³,
- 50 mm wlew paliwa,
- zegar,
- latarka wodoodporna,
- barometr,
- dryfkotwa z liną,
- szperacz ręczny,
- koła ratunkowe z „life linką” w uchwytach szt.2,

- kamizelki ratunkowe 8 szt.,
- reflektor radarowy,
- apteczka,
- koce termiczne 3 szt.,
- gwizdek,
- pirotechnika,
- pompa do uzupełniania powietrza tub pneumatycznych nożna.

Wykonawca wyposaży łódź w wyposażenie ratunkowe niezbędne do uzyskania Karty Bezpieczeństwa na deklarowany rejon żeglugi łodzi.

9. WYPOSAŻENIE NAWIGACYJNE I ŁĄCZNOŚCIOWE

- radar min 2kW z anteną,
- system automatycznej identyfikacji AIS GPS,
- mapa elektroniczna portu Szczecin i Zalewu Szczecińskiego możliwością Uaktualnienia,
- sonda głębokości,
- radiotelefon VHF DSC klasa D z uznaniem PRS pracujący w morskim paśmie VHF - szt.1 (dostawca zobowiązany będzie dokonać zaprogramowania kanałów łączności, numeru identyfikacyjnego MMSI , oraz mocy wyjściowej nadajnika),
- reflektor radarowy z certyfikatem dopuszczenia,
- kompas magnetyczny śr. 100 mm,
- belka świetlna oraz urządzenie rozgłośni,
- światła nawigacyjne boczne i topowe,
- wiatromierz,
- przechyłomierz,
- róg mgłowy,
- stoper.

10. KOLORYSTYKA JEDNOSTKI

- nadbudówka : biała,
- dach nadbudówki : biały,
- kadłub i pokład : ciemnoniebieski,
- tuby powietrzne : niebieskie „Blue Ocean” wzdłuż burt całej jednostki z dodatkową ochroną typu „rybia łuska” pokrytą dodatkową warstwą materiału i odbojnicą.

11. WYPOSAŻENIE DODATKOWE

- komplet zawiesi do podejmowania jednostki z wody (wymagane atestowania),
- kompletne łoża do przechowywania jednostki na lądzie w okresie zimowym,
- pokrowiec na całą jednostkę.

12. WYMAGANE DOKUMENTY

Całość budowy należy przeprowadzić w oparciu o uznane materiały przez PRS oraz pod nadzorem tegoż Towarzystwa klasyfikacyjnego. Zatwierdzenie kompletnej dokumentacji w PRS. Klasyfikator PRS za nadzór nad budową ww. jednostki, wystawi fakturę, której koszty pokryje Zamawiający.

13. ZAKRES I WYMAGANIA PODCZAS WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich materiałów i części oraz gotowych produktów . Wycena Wykonawcy musi uwzględniać wszystkie niezbędne technologicznie prace związane z wykonaniem poszczególnych pozycji powyższej specyfikacji dostawy oraz przeprowadzenie prac utylizacji odpadów szkodliwych dla środowiska naturalnego.

Przeprowadzenie prób na wodzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę

Dostawa i rozładunek łodzi i łoża przez Wykonawcę na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul. Światowida 16 c, 70-727 Szczecin.

ZATWIERDZA

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)
Nr faksu:
Nr telefonu:

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany
działając w imieniu i na rzecz

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Dostawę łodzi patrolowo – inspekcyjnej dla potrzeb Kapitanatu Portu Szczecin

1. Oferuję dostawę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,

za cenę bruttozł

(słownie.....zł),

w tym (...) % VAT zł

(słownie:.....zł),

cena nettozł

(słownie.....zł).

2. Dostarczę przedmiot zamówienia w terminie do 15 grudnia 2010 roku od dnia zawarcia umowy.

3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że oferta zawiera/nie zawiera* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....

.....
.....

**Niepotrzebne skreślić*

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na :

Dostawę łodzi patrolowo – inspekcyjnej dla potrzeb KPN,
oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Dostawa łodzi patrolowo – inspekcyjnej dla potrzeb KPn,

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW PODOBNYCH

Lp.	Opis dostawy podobnej do przedmiotu zamówienia	Zamawiający	Termin realizacji	Całkowita Wartość dostawy
1.				
2.				

* do dostaw wyszczególnionych należy załączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(Nazwa podmiotu składającego zobowiązanie)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

(zobowiązanie wypełniają wyłącznie Wykonawcy,
o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 5 SIWZ)

Zobowiązuję się do oddania.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
pn.

Dostawa łodzi patrolowo – inspekcyjnej dla potrzeb KPn,

w zakresie * - wiedzy i doświadczenia,

- potencjału technicznego,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych.

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami

.....
(data i podpis składającego zobowiązanie)

*należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania.

Załącznik nr 6 do SIWZ

**Wzór umowy
Postępowanie - PO-II-370/ZZP-3/43/10**

W dniu2010 r. w Szczecinie pomiędzy Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, kod pocztowy 70-207 Szczecin, plac Batorego 4, reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca - Dyrektora Urzędu Morskiego

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a firmą: z siedzibą w kod pocztowy, ul., zarejestrowaną w prowadzonym przez po d numerem.....

reprezentowaną przez :

..... -

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu nr ZT-I-241/...../2010, PO-II-370/ZZP-3/...../10 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. nr 19 poz.177 ze zmianami), strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę fabrycznie nowej jednostki pływającej o długości minimum 10 metrów dla potrzeb Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy jest tożsamy z treścią SIWZ oraz z zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w formularzu oferty z dnia 2010 r. i stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że określony w § 1 przedmiot umowy odpowiada pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, posiada wymagane świadectwa kwalifikacyjne, jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium.

§ 3

1. Przedmiot umowy wymieniony w § 1 Wykonawca dostarczy wraz z łożem i rozładuje na własny koszt i ryzyko do Urzędu Morskiego w Szczecinie - Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, ul. Światowida 20, 71-727 Szczecin w terminie dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy lecz nie później niż do grudnia 2010 r.
2. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelką dokumentację w języku polskim taką jak: instrukcje obsługi, schematy, karty legalizacji i atesty dla dostarczonych i nowo montowanych urządzeń, materiałów, części oraz całych schematów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia całości budowy przedmiotu umowy w oparciu o uznane materiały przez PRS oraz pod nadzorem tego Towarzystwa klasyfikacyjnego wraz z zatwierdzeniem kompletnej dokumentacji w PRS.
4. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z nadzorem PRS o których mowa w ust. 3 na podstawie odrębnej umowy jaką Zamawiający zawrze z PRS.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania odbiorów częściowych po wykonaniu i odbiorze zakresu prac przewidzianych w specyfikacji dostawy. Odbiory częściowe oraz odbiór ostateczny prac, dokonywane będą przez Zamawiającego, na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia. Przeprowadzenie prób na wodzie odbędzie się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
6. Wszystkie odbiory, próby działania i testy techniczne, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, będą organizowane przez Wykonawcę. Każdorazowo z czynności wymienionej w pierwszym zdaniu strony sporządzą stosowny protokół. Wszystkie tego rodzaju czynności będą prowadzone przy udziale Zamawiającego oraz w razie potrzeby Inspektora PRS na wniosek Zamawiającego.
7. Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru końcowego, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.

§ 4

1. Wykonawca, jest zobowiązany powiadomić osobę wymienioną w ust. 2 i ust. 3 o dacie i godzinie dostawy z odpowiednim wyprzedzeniem.
-

2. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający upoważnia:
Pana Rafała Wołoszuna, tel.(0 91) 4 403 380, faks (0 91) 43 44 698,
e-mail : rwołoszun@ums.gov.pl
3. Do koordynacji i odbioru przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia:
Pana Marcina Lenartowicza tel. (091) 421 52 72 wew. 161, faks (091) 421 52 61
e-mail: mrlenartowicz@ums.gov.pl
4. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową oraz odbioru przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia:
Pana tel., faks
e-mail:

§ 5

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy (w tym wszystkie urządzenia i mechanizmy zamontowane na jednostce) o której mowa w § 1 na okres miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy (w tym wszystkie urządzenia i mechanizmy zamontowane na jednostce) o której mowa w § 1. Okres rękojmi ustala się na miesięcy, tj. 3 miesiące ponad okres gwarancji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady ukryte oraz wynikiłe w okresie eksploatacji przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość użytkową i estetyczną.
4. W razie stwierdzenia wad jakościowych i ilościowych dostarczonego towaru Zamawiający zgłosi reklamację Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i wykonać swoje obowiązki wynikające ze zgłoszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Bezskuteczny upływ w/w terminu będzie traktowany przez strony jako uznanie reklamacji przez Wykonawcę.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w kwocie: zł , (**słownie złotych:**) w tym netto : plus 22% podatek od towarów i usług VAT, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia 2010r. stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
 2. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w pkt. 1 na podstawie przedłożonej faktury VAT Wykonawcy, które Wykonawca wystawi (zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. nr 54 poz. 535 ze zmianami), po dostawie przedmiotu umowy w sposób określony w § 3 i § 4 niniejszej umowy.
 3. Zamawiający dokona zapłaty przelewem w ciągu 14 dni roboczych od daty doręczenia faktury VAT.
-

4. Za datę zapłaty należności uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
5. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek, w wysokości ustawowej.
6. Do podpisania faktury ze strony Zamawiającego jest upoważniony Pan Rafał Wołoszun.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, nr NIP.....
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, nr NIP 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług.
W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat /sankcji podatkowych/ spowodowanych :
 - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonane dostawy,
 - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.
4. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne naliczane od kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1:
 - a) 0,5 %, za każdy zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy,
 - b) 0,5 %, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie gwarancji lub rękojmi, liczony od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - c) 10%, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1, z zastrzeżeniem treści ust.6.
 3. W razie opóźnienia w wykonaniu dostawy Zamawiający może:
 - a) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin dostawy z zachowaniem prawa do kary umownej,
 - b) odstąpić od umowy i żądać kary umownej wskazanej w ust.1 lit. c) niniejszego paragrafu.
-

4. W przypadku poniesienia szkody w zakresie przekraczającym wysokość kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy z dnia 2010r.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: