

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

DYREKTOR

Urzędu Morskiego w Szczecinie

Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin

Telefon : +48 (091) 4403523; faks: +48 (091) 4403441

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE**

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA DOSTAWĘ

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

**DOSTAWĘ FARB I ROZCIENCZALNIKÓW DLA POTRZEB URZĘDU MORSKIEGO W SZCZECINIE W
2010R.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:
numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/10/10

nazwa zadania: Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu morskiego w
Szczecinie w 2010r.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na
wyżej podane oznaczenie.

S Z C Z E C I N 2 0 1 0

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym,
Rozdział VIII	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział IX	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XI	Zawarcie umowy;
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIII	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty;
- Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy ;
- Załącznik nr 3 - wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia ;
- Załącznik nr 4 – zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne;
- Załącznik nr 5 - oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust.1
- Załącznik nr 6 - wzór umowy;

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z **Rozdziałem V** specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia prac Podwykonawcom.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie

Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110

Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin

z dopiskiem

Nie otwierać przed dniem **18.05.2010r. godz. 12:00**

Numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/10/10

Przetarg nieograniczony na: Dostawę farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **Rozdziale I** pkt 15 z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w **Rozdziale I** pkt 15 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom, którzy je złożyli.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
- 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo

zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru**, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) **Wykaz wykonanych dostaw** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum **2 dostawy** podobne do objętych przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu zamówienia określone przez Wykonawcę w Formularzu oferty – Załącznik Nr 1.

W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 5) W przypadku gdy Wykonawca **będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów** zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (art. 26 ust.2b ustawy).
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.,1 lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) ofertę cenową (**Formularz oferty**) zgodnie z **Rozdziałem I pkt 3 SIWZ** –;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
5. Oferty, które, nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2) ustawy.

ROZDZIAŁ VI Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – do 15.09.2010r.

Okres gwarancji - 12 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia

ROZDZIAŁ VII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
Od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a. pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - b. modyfikacje treści SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Joanna RajECKA , tel. 091 4403 523, w godz. 7:30 – 15:00, fax 091 4403 441 (czynny całą dobę),
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

ROZDZIAŁ VIII Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ, kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale XIV jako cenę netto + 22% podatku VAT, oraz kwotę brutto.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem pkt 6. Jeżeli Wykonawca

- nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
 9. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
 10. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ IX Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4 – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr **110**, w terminie do **18.05.2010r godz. 11:30**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dn. **18.05.2010r o godz. 12:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala 116**.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Nr wniosku PO – II – 370/ZZP – 3/10/10r. z dnia 19.04.2010r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, – zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto 100%**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto spośród ofert nie odrzuconych.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według **kryterium – najniższa cena brutto poprzez porównanie cen.**
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert najniższa cena brutto.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,

uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert,

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

- 1) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
10. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
11. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.
12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
13. Na czynności, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy.

ROZDZIAŁ XIII Opis przedmiotu zamówienia

I.

Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb UMS w 2010 roku** (kod CPV 44810000-1, 44832200-3).

Zamawiane farby to w większości specjalistyczne farby okrętowe, które usystematyzowano w następujących grupach: **nawierzchniowe A, podkładowe B oraz grupa C –rozcieńczalniki**. Każda grupa posiada określone parametry techniczne, które podano poniżej.

A. Farba nawierzchniowa

1. Charakterystyka wyrobu:
Nawierzchniowa farba akrylowa.
2. Opis produktu:
Szybkoschnąca farba nawierzchniowa odporna na żółknięcie na bazie żywic akrylowych do konstrukcji stalowych i betonowych, eksploatowanych w różnych warunkach klimatycznych (w tym w niskich temperaturach), przeznaczona na powierzchnie zewnętrzne i wewnętrzne. Powłoka odporna na wodę, nie ulega zmydłaniu.

3. Dane podstawowe:
 - a) kolor: według RAL
 - b) zawartość substancji stałych: % objętości: do 45 %
 - c) gęstość: ok. 1,3 gr/ml
 - d) wydajność teoretyczna typowa: ok. 10 m²/l
 - e) VOC: 500-600 g/l
 - f) temperatura zapłon: > 25° C
4. Czas schnięcia :
 - a) suchość dotykowa:
po 1 godzinie przy temperaturze malowanego elementu 5 - 10 ° C
 - b) całkowite wyschnięcie:
po 10 godzinach przy temperaturze malowanego elementu 5 - 10 ° C
 - c) ponowne malowanie / przemalowanie: min.
po 8 godzinach przy temperaturze malowanego elementu 5 - 10 ° C
po 5 godzinach przy temperaturze malowanego elementu 20 - 30 ° C
5. Przygotowanie powierzchni i warunki aplikacji:
 - a) poprzednia powłoka: chlorokauczukowa, winylowa lub akrylowa – czysta sucha i wolna od wszelkich zanieczyszczeń.
 - b) temperatura powierzchni powinna być wyższa o co najmniej 3 ° C od punktu rosy.
6. Proporcje malowania: wyrób jednoskładnikowy.
Farba nawierzchniowa powinna być kompatybilna z zaproponowaną farbą podkładową oraz rozpuszczalnikiem. Wymagane jest, aby farby współpracowały jednym systemie. Farba powinna posiadać Kartę Charakterystyki Niebezpiecznego Preparatu Chemicznego zgodnie z wymaganiami regulowanymi przez dokument 1907/2006/WE, artykuł 31 lub nowszy dokument go zastępujący.
7. Wykonawca dostarczy farbę nawierzchniową w oznakowanych (nr partii, data produkcji, nazwa wyrobu, określenie koloru, symbol RAL) pojemnikach o pojemności określonej w tabeli, zaopatrzonych w pokrywę umożliwiającą wielokrotne otwieranie i zamykanie.

B. Farba podkładowa

1. Charakterystyka wyrobu:
Podkładowa farba do farb nawierzchniowych akrylowych.
 2. Opis produktu:
Szybkoschnąca farba podkładowa chlorokauczukowa, winylowa lub akrylowa. Grunt do zastosowania w systemach powłokowych na stal i metale niezależne.
 3. Dane podstawowe:
 - a) zawartość substancji stałych: % objętości: do 60 %
 - b) wydajność teoretyczna typowa: ok. 10 m²/l
 - c) VOC: 400-600 g/l
 - d) temperatura zapłon: > 25° C
 4. Czas schnięcia:
 - a) suchość dotykowa:
po 1 godzinie przy temperaturze malowanego elementu 5 - 10 ° C
-

- b) całkowite wyschnięcie:
po 2,5 godzinach przy temperaturze malowanego elementu 5 - 10 ° C
- c) ponowne malowanie / przemalowanie: min.
po 2,5 godzinach przy temperaturze malowanego elementu 5 - 10 ° C
po 2 godzinach przy temperaturze malowanego elementu 20 - 30 ° C
- 5. Przygotowanie powierzchni i warunki aplikacji:
 - a) poprzednia powłoka: chlorokauczukowa, winylowa lub akrylowa – czysta, sucha, wolna od zanieczyszczeń
- 6. Proporcje malowania: wyrób jednoskładnikowy.
Farba podkładowa powinna być kompatybilna z zaproponowaną farbą nawierzchniową oraz rozpuszczalnikiem. Wymagane jest aby farby współpracowały jednym systemie zgodnie z zaleceniami podanymi w karcie technicznej produktu..
Farba powinna posiadać Kartę Charakterystyki Niebezpiecznego Preparatu Chemicznego zgodnie z wymaganiami regulowanymi przez dokument 1907/2006/WE, artykuł 31 lub nowszy dokument go zastępujący.
- 7. Wykonawca dostarczy farbę podkładową w oznakowanych (nr partii, data produkcji, nazwa wyrobu) w pojemnikach o pojemności określonej w tabeli, zaopatrzonych w pokrywę umożliwiającą wielokrotne otwieranie i zamykanie.

C. Rozpuszczalnik

- 1. Charakterystyka wyrobu:
Rozpuszczalnik / rozcieńczalnik ogólnego stosowania do farb
- 1. Opis produktu:
Rozpuszczalnik, rozcieńczalnik ogólnego stosowania do farb akrylowych, chlorokauczukowych i przeciwporostowych
- 2. Dane podstawowe:
 - a) kolor: przezroczysty
 - b) VOC: ok. 870 g/l
 - c) temperatura zapłon: > 25° CRozpuszczalnik powinien być kompatybilny z zaproponowaną farbą podkładową oraz farbą nawierzchniową. Wymagane jest aby rozpuszczalnik współpracował z farbami w jednym systemie zgodnie z zaleceniami w karcie technicznej produktu.
Rozpuszczalnik powinien posiadać Kartę Charakterystyki Niebezpiecznego Preparatu Chemicznego zgodnie z wymaganiami regulowanymi przez dokument EC 1907/2006 (REACH) załącznik II Polska lub nowszy dokument go zastępujący.
- 3. Wykonawca dostarczy rozcieńczalnik w oznakowanych (nr partii, data produkcji, nazwa wyrobu) w pojemnikach o pojemności określonej w tabeli, zaopatrzonych w pokrywę / korek umożliwiającą wielokrotne otwieranie i zamykanie.

II.

Terminy i miejsca dostawy:

1. Wykonawca dostarczy towar na własny koszt oraz ryzyko do magazynów Zamawiającego w terminie do 15.09.2010 r. w dwóch partiach:

- a) I partia towaru – 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
- b) II partia towaru – do dnia 15.09.2010 r.

2. Miejsca dostawy :

- a) Urząd Morski w Szczecinie, Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie,
Magazyn Nr 3, ul. Światowida 16c, 71-727 Szczecin
- b) Urząd Morski w Szczecinie, Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu,
Magazyn Nr 4, ul. Fińska 5, 72-602 Świnoujście

III. Specyfikację dostawy wraz z podziałem na poszczególne partie oraz miejsce dostawy przedstawia poniższa tabela :

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu	Grupa	j.m.	I dostawa Pojemność x ilość pojemników / magazyn	II dostawa Pojemność x ilość pojemników / magazyn
1.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa biała RAL 9003	A	litr	350 L, w tym: 20L x 4 szt. = 80 L/Szczecin 5L x 4 szt. = 20 L/Szczecin 5L x 50 szt. = 250L/Świnoujście	200 L, w tym: 20 L x 6 szt = 120 L/Szczecin 5 L x 16 szt. = 80 L/Szczecin
2.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa czerwona RAL 3020	A	litr	260 L, w tym: 20L x 4 szt = 80 L/Szczecin 5L x 4 szt. = 20 L/Szczecin 5L x 32 szt. = 160L/Świnoujście	140 L, w tym: 20 L x 4 szt = 80 L/Szczecin 5 L x 12 szt. = 60 L/Szczecin
3.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa zielona RAL 6018	A	litr	500 L, w tym: 20L x 4 szt = 80 L/Szczecin 5L x 4 szt. = 20 L/Szczecin 5L x 80 szt. = 400L/Świnoujście	200 L, w tym: 20 L x 6 szt = 120 L/Szczecin 5 L x 16 szt. = 80 L/Szczecin
4.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa żółta RAL 1023	A	litr	140 L, w tym: 20 L x 4 szt = 80 L/Szczecin 5 L x 4 szt. = 20 L/Szczecin 5L x 8 szt. = 40L/Świnoujście	100 L, w tym: 20 L x 4 szt = 80 L/Szczecin 5 L x 4 szt. = 20 L/Szczecin
5.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa czarna RAL 9005	A	litr	270 L, w tym: 20 L x 6 szt = 120 L/Szczecin 5 L x 16 szt. = 80 L/Szczecin 5L x 14 szt. + 70L/Świnoujście	100 L, w tym : 20 L x 4 szt = 80 L/Szczecin 5 L x 4 szt. = 20 L/Szczecin
6.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa niebieska RAL 5017	A	litr	260 L, w tym: 5 L x 12 szt = 60 L/Szczecin 5L x 40 szt. = 200L/Świnoujście	-
7.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa brązowa RAL 8015	A	litr	10L, w tym: 5L x 2 szt. = 10L/Świnoujście	-
8.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa szara RAL 7046	A	litr	140L, w tym: 5L x 28 szt./Świnoujście	-
9.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa zielona RAL 6024	A	litr	100 L, w tym: 20 L x 4 szt = 80 L/Szczecin 5 L x 4 szt. = 20 L/Szczecin	-
10.	Farba chlorokauczukowa, antykorozyjna - light	-	litr	5L x 60 szt. = 300 L/Świnoujście	-
11.	Farba przeciwporostowa, samopolerująca	-	litr	5L x 6 szt. = 30L/Świnoujście	-
12.	Rozcieńczalnik do farb z grupy A	C	litr	220L, w tym:	-

Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r

				5L x 40 szt.= 200L/Szczecin 5L x 4 szt. = 20L/Świnoujście	
13.	Farba okrętowa podkładowa do farb nawierzchniowych z grupy A	B	litr	200 L, w tym: 5 L x 40 szt = 200 L/Szczecin	-
14.	Farba okrętowa podkładowa do farb nawierzchniowych z grupy A na powierzchni aluminiowe	B	litr	5L x 4 szt. = 20 L/Świnoujście	-
15.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa biała RAL 9003 – do wymalowań wewnętrznych (kabinowa) , op. 5 l	A	litr	5L x 8 szt. = 40 L/Świnoujście	-
16.	Farba ognioodporna, srebrna do malowania kotłów	-	litr	2L / Świnoujście	-
17.	Farba przeciwporostowa, samopolerująca na powierzchni z tworzyw sztucznych	-	litr	5L x 2 szt. = 10L / Świnoujście	-
18.	Farba żółta do malowania blachy ocynkowanej (zbiorników na wody zaolejone)	-	litr	12 L / Szczecin	-
19.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) BETONDUR UV lub równoważna, kolor żółty	-	litr	10 L / Świnoujście	-
20.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) – BETONDUR UV lub równoważna, kolor czarny	-	litr	8 L / Świnoujście	-
21.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) – BETONDUR UV lub równoważna, kolor czerwony	-	litr	5 L/ Świnoujście	-
22.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) – BETONDUR UV lub równoważna, kolor niebieski	-	litr	5 L/ Świnoujście	-
23.	Farba do malowania drewna, impregnująca, zewnętrzna, kolor palisander	-	litr	10 L/ Świnoujście	-
24.	Farba do malowania poziomego oznakowania dróg – na asfalcie – rozpuszczalnikowa typu SIGNOMAL	-	litr	5 L/ Świnoujście	-
25.	Emulsja biała wewnętrzna, op. 5 l	-	litr	85 L, w tym: 5L x 8 szt./ Świnoujście 5L x 9 szt./Szczecin	-
26.	Farba emulsyjna fasadowa biała	-	litr	50 L, w tym: 5 L x 4 szt.= 20 L/Świnoujście 5L x 2 szt.= 10 L/ Szczecin	-

Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r

				1L x 20 szt. = 20 L/Szczecin	
27.	Farba akrylowa fasadowa do betonu, biała	-	litr	40 L / Szczecin	-
28.	Farba czarna matowa (wodna) do malowania powierzchni metalowych	-	litr	2 L / Świnoujście	-
29.	Farba akrylowa biała do nawierzchni dróg, (małe op.)	-	litr	2 L / Szczecin	-
30.	Impregnat do konserwacji drewna typu Drewnochron, bezbarwny	-	litr	285 L, w tym: 5 L x 4 szt. = 20 L / Szczecin 1 L x 265 szt. = 265 L/Szczecin	-
31.	Środek do impregnacji drewna typu ALTAXIN, kolor ciemny brąz	-	litr	10 L / Szczecin	-
32.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, biała	-	litr	34 L / Szczecin	-
33.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, czarna	-	litr	33 L / Szczecin	-
34.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, niebieska	-	litr	8 L / Szczecin	-
35.	Emalia ftalowa modyfikowana do drewna i metalu typu Emakol w opakowaniach do 1l, brązowa	-	litr	38 L / Szczecin	-
36.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol, w opakowaniach do 1l, jasna szara	-	litr	5 L / Szczecin	-
37.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol, w opakowaniach do 1l, czerwona	-	litr	24 L / Szczecin	-
38.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol, w opakowaniach do 1l, zielona	-	litr	19 L / Szczecin	-
39.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, żółta	-	litr	47 L / Szczecin	-
40.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, wiśniowa	-	litr	10 L / Szczecin	-
41.	Farba podkładowa minia	-	litr	4 L / Szczecin	-
42.	Farba chlorokauczukowa popielata w opakowaniach do 1l	-	litr	20 L / Szczecin	-
43.	Farba chlorokauczukowa zielona w opakowaniach do 1l	-	litr	10 L / Szczecin	-
44.	Farba antykorozyjna brązowa w opakowaniach do 1l	-	litr	40 L / Szczecin	-
45.	Farba antykorozyjna czarna w opakowaniach do 1l	-	litr	37 L / Szczecin	-
46.	Reaktywna farba syntetyczna podkładowa na rdzę	-	litr	19 L / Szczecin	-

Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r

	typu Corina				
47.	Rozcieńczalnik chlorokauczukowy	-	litr	10 L / Szczecin	-
48.	Rozcieńczalnik lakowy do wyrobów ftalowych	-	litr	45 L / Szczecin	-
49.	Rozpuszczalnik olejny	-	litr	5 L / Szczecin	-
50.	Farba antykorozyjna podkładowa CORR active spirytus. lub równoważna	-	litr	10 L / Szczecin	-
51.	Rozcieńczalnik uniwersalny typu Birol	-	litr	88 L / Szczecin	-
52.	Podkład antykorozyjny do farb olejnych	-	litr	5 L / Szczecin	-
53.	Farba spray, puszka, kolor srebrny	-	litr	4 L / Szczecin	-
54.	Roztwór asfaltowy, op. 1,5 l	-	litr	3 L / Szczecin	-

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr telefonu:

Nr faksu:

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany.....

działając w imieniu i na rzecz.....

.....

Oferuję ceny na farby określone w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszym wykazem:

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu	Grupa	j.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT Stawka/wart		Wartość brutto
1.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa biała RAL 9003	A	litr	550					
2.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa czerwona RAL 3020	A	litr	400					
3.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa zielona RAL 6018	A	litr	700					
4.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa żółta RAL 1023	A	litr	240					
5.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa czarna RAL 9005	A	litr	370					
6.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa niebieska RAL 5017	A	litr	260					
7.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa brązowa RAL 8015	A	litr	10					
8.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa szara RAL 7046	A	litr	140					
9.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa zielona RAL 6024	A	litr	100					
10.	Farba chlorokauczukowa, antykorozyjna - light	-	litr	300					

Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r

11.	Farba przeciwporostowa, samopolerująca	-	litr	30				
12.	Rozcieńczalnik do farb z grupy A	C	litr	220				
13.	Farba okrętowa podkładowa do farb nawierzchniowych z grupy A	B	litr	200				
14.	Farba okrętowa podkładowa do farb nawierzchniowych z grupy A na powierzchni aluminiowe	B	litr	20				
15.	Farba okrętowa nawierzchniowa akrylowa biała RAL 9003 – do wymalowań wewnętrznych (kabinowa) , op. 5 l	A	litr	40				
16.	Farba ognioodporna, srebrna do malowania kotłów	-	litr	2				
17.	Farba przeciwporostowa, samopolerująca na powierzchni z tworzyw sztucznych	-	litr	10				
18.	Farba żółta do malowania blachy ocynkowanej (zbiorników na wody zaolejone)	-	litr	12				
19.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) BETONDUR UV lub równoważna, kolor żółty	-	litr	10				
20.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) – BETONDUR UV lub równoważna, kolor czarny	-	litr	8				
21.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) – BETONDUR UV lub równoważna, kolor czerwony	-	litr	5				
22.	Farba do malowania betonu (do powierzchni porowatych) – BETONDUR UV lub równoważna, kolor niebieski	-	litr	5				
23.	Farba do malowania drewna, impregnująca, zewnętrzna, kolor palisander	-	litr	10				
24.	Farba do malowania poziomego oznakowania dróg – na asfalcie – rozpuszczalnikowa typu SIGNOMAL	-	litr	5				
25.	Emulsja biała wewnętrzna, op. 5 l	-	litr	85				
26.	Farba emulsyjna fasadowa biała	-	litr	50				
27.	Farba akrylowa fasadowa do betonu, biała	-	litr	40				
28.	Farba czarna matowa (wodna) do malowania powierzchni metalowych	-	litr	2				
29.	Farba akrylowa biała do nawierzchni dróg, (małe	-	litr	2				

Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r

	op.)								
30.	Impregnat do konserwacji drewna typu Drewnochron, bezbarwny	-	litr	285					
31.	Środek do impregnacji drewna typu ALTAXIN, kolor ciemny brąz	-	litr	10					
32.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, biała	-	litr	34					
33.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, czarna	-	litr	33					
34.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, niebieska	-	litr	8					
35.	Emalia ftalowa modyfikowana do drewna i metalu typu Emakol w opakowaniach do 1l, brązowa	-	litr	38					
36.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol, w opakowaniach do 1l, jasna szara	-	litr	5					
37.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol, w opakowaniach do 1l, czerwona	-	litr	24					
38.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol, w opakowaniach do 1l, zielona	-	litr	19					
39.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, żółta	-	litr	47					
40.	Emalia ftalowa modyfikowana ogólnego stosowania typu Emakol w opakowaniach do 1l, wiśniowa	-	litr	10					
41.	Farba podkładowa minia	-	litr	4					
42.	Farba chlorokauczukowa popielata w opakowaniach do 1l	-	litr	20					
43.	Farba chlorokauczukowa zielona w opakowaniach do 1l	-	litr	10					
44.	Farba antykorozyjna brązowa w opakowaniach do 1l	-	litr	40					
45.	Farba antykorozyjna czarna w opakowaniach do 1l	-	litr	37					
46.	Reaktywna farba syntetyczna podkładowa na rdzę typu Corina	-	litr	19					
47.	Rozcieńczalnik chlorokauczukowy	-	litr	10					
48.	Rozcieńczalnik lakowy do wyrobów ftalowych	-	litr	45					
49.	Rozpuszczalnik olejny	-	litr	5					
50.	Farba antykorozyjna podkładowa CORR active spirytus. lub równoważna	-	litr	10					

Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r

51.	Rozcieńczalnik uniwersalny typu Birol	-	litr	88					
52.	Podkład antykorozyjny do farb olejnych	-	litr	5					
53.	Farba spray, puszka, kolor srebrny	-	litr	4					
54.	Roztwór asfaltowy, op. 1,5 l	-	litr	3					

Wartość netto ogółem	Wartość VAT	Wartość brutto ogółem

1. Wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w ilościach podanych w tabeli powyżej za:
cenę brutto PLN (słownie:.....),
w tym: **cena netto**: PLN (słownie.....) i
podatek VAT wg obowiązującej stawki%, tj. : PLN

2. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie do dnia 15.09.2010 r., w następujących terminach:

- I partia towaru – 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
- II partia towaru – do dnia 15.09.2010 r.

3. Udzielam gwarancji na okres: **12 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu Umowy, oraz rękojmię na okres 3 miesięcy ponad okres gwarancji.

4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

5. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że oferta zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie są zawarte w następujących dokumentach:

.....

.....

(data i podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

„Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r.”

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Do zadania pn. „Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r.”

Lp.	Dostawa	Zamawiający	Termin realizacji	Całkowita wartość /zł/
1.				

* do dostaw wyszczególnionych należy załączyć dokumenty potwierdzające, ich należyte wykonanie.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(Nazwa podmiotu składającego zobowiązanie)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

(zobowiązanie wypełniają wyłącznie Wykonawcy,
o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 10 SIWZ)

Zobowiązuję się do oddania.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)
do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
pn. „**Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie
w 2010r.**”

w zakresie * - wiedzy i doświadczenia,

- potencjału technicznego,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych.

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami

.....
(data i podpis składającego zobowiązanie)

*należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

„Dostawa farb i rozcieńczalników dla potrzeb Urzędu Morskiego w Szczecinie w 2010r.”

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

**WZÓR UMOWY
PO-II-370/ZZP-3/10/10**

zawarta w dniur. w Szczecinie pomiędzy Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą przy pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca - **Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

.....
wpisanym do:

Krajowego Rejestru Przedsiębiorców przez.....,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

reprezentowanym przez:

.....-

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

została zawarta w wyniku wyboru w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna, sprzedaż wraz z dostawą przez Wykonawcę dla potrzeb Zamawiającego farb i rozcieńczalników, zwanych dalej „towarem”, którego ilość i asortyment określa opis przedmiotu umowy, stanowiący do niej załącznik Nr 1.

2. Przedmiot umowy jest tożsamy z treścią SIWZ oraz z zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w formularzu oferty z dnia r. (Zał. Nr 2), stanowiącym jej integralną część.

3. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 15.09.2010 r.

§ 3

1. Towar Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko w dwóch partiach (zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy) do placówek Zamawiającego w następujących, nieprzekraczalnych terminach:

a) I partia towaru – 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,

b) II partia towaru – do dnia 15.09.2010 r.

2. Wykonawca dostarczy towar w asortymencie i ilościach określonych w zamówieniu do następujących placówek Urzędu Morskiego w Szczecinie:

a) **Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, Magazyn nr 3**, ul. Światowida 16c, 71-727 Szczecin, tel. 91 440 35 88 w. 128,

b) **Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu, Magazyn Nr 4**, ul. Fińska 5, 72-602 Świnoujście, tel. 91 321 53 53 w. 110.

3. Wykonawca do dostawy dołączy **karty charakterystyk materiałów i substancji niebezpiecznych** dla poszczególnych artykułów dostarczonych Zamawiającemu oraz **instrukcje stosowania i kartę danych technicznych** w języku polskim.

4. Wykonawca każdy dostarczony pojemnik z farbą opatrzy etykietą producenta ze wskazaniem numeru partii, daty produkcji, terminu przydatności do użycia oraz nazwą wyrobu z określeniem koloru i symbolem RAL.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo powiadomić Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy z 2-dniowym wyprzedzeniem.

2. Osobą upoważnioną do koordynacji spraw związanych z odbiorem przedmiotu umowy jest p. Ewa Kuchcińska, tel. 91 44 03 263, e-mail: ekuchcinska@ums.gov.pl

3. Zamawiający upoważnia do odbioru towaru:

a) p. Teodozję Tomczyk, kierownika Magazynu Nr 4, ul. Fińska 5, 72-602 Świnoujście, tel. 91 321 53 53 w. 110,

b) p. Henryka Graszę, kierownika Magazynu Nr 3, ul. Światowida 16c, 71-727 Szczecin, tel. 91 440 35 88 w. 128.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia stałą cenę jednostkową dla każdego asortymentu przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w łącznej kwocie netto :..... PLN plus (podatek VAT 22%).....**brutto:..... PLN**
słownie:..... - zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
(załącznik Nr 2)

3. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w ust. 1 na podstawie faktur VAT, wystawionych na każdą z dostaw, o których mowa w § 3 ust. 1. Faktury Wykonawca wystawi zgodnie z ustawą z dn. 11.03.2004. o podatku od towaru i usług (DZ. U. Nr 54 poz. 535 z późniejszymi zmianami), po wykonaniu przedmiotu umowy.

4. Zapłata należności nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia Kupującemu faktury VAT.

5. Za datę zapłaty należności uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.

6. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek w wysokości ustawowej.

7. Do podpisania faktury ze strony Urzędu Morskiego w Szczecinie upoważnione są osoby wymienione w § 4.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na 12 miesięcy, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Okres rękojmi ustala się na 15 miesięcy, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady ukryte oraz wady wynikłe w okresie eksploatacji przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, zmniejszające jego wartość użytkową i estetyczną.
5. Podmiotem uprawnionym do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający.
6. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
7. W razie stwierdzenia wad jakościowych i ilościowych dostarczonego towaru Zamawiający zgłosi reklamację Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania i zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu z podaniem uzasadnienia. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni kalendarzowych, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę. Załatwianie reklamacji następować będzie poprzez wymianę produktu wadliwego na wolny od wad na koszt Wykonawcy, w terminie 7 dni licząc od daty uznania reklamacji przez Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
Nr NIP
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
Nr NIP 852-04-09-053
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).
4. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonaną dostawę,
 - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę dostawie poszczególnych partii towaru – w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto danej partii za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia

umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa wartości szkody, a także w przypadkach dla których kar umownych nie zastrzeżono.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 10

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

Zał. Nr 1 - opis przedmiotu umowy,

Zał. Nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia r.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY