



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

OGŁOSZENIE O PRACY

**STANOWISKO: Robotnik Ochrony Wybrzeża
Obwód Ochrony Wybrzeża Ustronie Morskie - Obchód Ochrony Wybrzeża Ustronie Morskie**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

LICZBA LUB WYMIAR ETATU: 1

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- wykonywanie bieżących prac wydmowo-leśnych, hydrotechnicznych i gospodarczych wyznaczonych przez przełożonego
- praca piłą spalinową przy pozyskaniu chrustu, ścinie drzew i wykonaniu zabiegów pielęgnacyjnych z hodowli lasu
- czynny udział w akcjach przeciwsztormowych i przeciwpowodziowych
- prowadzenie pojazdów służbowych, wyznaczonych przez przełożonych, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i aktualnymi potrzebami wynikającymi z realizowanych zadań,

Warunki pracy na danym stanowisku pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku pracy i sposobu wykonywania zadań:

- praca w podstawowym 8 godzinnym systemie czasu pracy, praca na wysokości powyżej 3m,
- praca fizyczna w środowisku wydmowo-leśnym, w zmiennych warunkach atmosferycznych w warunkach szkodliwych - wilgotność powietrza $\geq 80\%$, występujące szkodliwe czynniki biologiczne - możliwość ukąszenia kleszcza i zarażenia boreliozą,
- praca wymagająca pełnej zdolności ruchowej

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca w zakresie właściwości terytorialnej Obchodu Ochrony Wybrzeża Ustronie Morskie,
- na parterze; pomieszczenie socjalne, warsztat, magazynek
- brak podjazdu, wejście schodami do biura Obwodu i Obchodu,
- brak toalet przystosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych
- praca w terenie o zróżnicowanym ukształtowaniu powierzchni; plaża, wydmy, las.

Wykształcenie:

- minimum podstawowe

Inne wymagania niezbędne:

- uprawnienia pilarza - drwala

Wymagania dodatkowe:

- prawo jazdy kat. B lub B+E,
- uprawnienia do obsługi koparko-ładowarki,
- uprawnienia do obsługi pojazdów z HDS

Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:

- podanie o zatrudnienie,
- życiorys,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie,
- kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe tj. uprawnienia pilarza – drwala itp.
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – dotyczy kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku spełnienia wymagań na dane stanowisko.

W związku z zagrożeniem związanym z wirusem SARS-CoV-2 dokumenty należy przysyłać na adres:

Urząd Morski w Szczecinie
Plac Stefana Batorego 4
70-207 Szczecin

w terminie do: 5 lipca 2022 r.

Dane osobowe – Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), informujemy , że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin,
- kontakt do Inspektora Ochrony danych UMS: tel. 91 4403 309, email: IOD@ums.gov.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej rekrutacji – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru,
- posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych, prawo przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320)

Inne informacje:

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).
Wymagane dokumenty tj. podanie o zatrudnienie i życiorys powinny być własnoręcznie podpisane.

Oferty otrzymane po terminie lub odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje dotyczące naboru pod nr tel. 94 35 15 589
Dodatkowe informacje dotyczące wyniku naboru pod tel. 91 4403 210

Wynagrodzenie zasadnicze 2 800,00 zł + 15 % premii + dodatek stażowy.