

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie,

Adres: Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,

Telefon: +48 91 440 34 23, faks: +48 91 440 34 41,

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017,

Strona internetowa UMS: www.ums.gov.pl, na której opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania,

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

na robotę budowlaną o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na:

„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA MAŃKÓW”

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/19/14

nazwa zadania: REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA MAŃKÓW

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Ogłoszenie dotyczące niniejszego zamówienia zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 18.06.2014 r.
2. zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego dnia 18.06.2014 r.
3. zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego dnia 18.06.2014 r.

Szczecin dnia 18.06.2014 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty.
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty.
Rozdział III	Oferty wspólne.
Rozdział IV	Jawność postępowania.
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni.
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia i gwarancja/rękojmia.
Rozdział VIII	Wadium
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty.
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert.
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej.
Rozdział XIII	Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia, CPV.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	- Formularz oferty
Załącznik nr 2	- Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy
Załącznik nr 3	- Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy
Załącznik nr 4	- Oświadczenie Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej w zakresie art. 26 ust 2 d
Załącznik nr 5	- Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom
Załącznik nr 6	- Wykaz wykonanych podobnych robót budowlanych
Załącznik nr 7	- Zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie
Załączniki nr 8	- Wzór umowy
Załącznik nr 9	- Przedmiar robót

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

Rozdział I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia - SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, format nie większy niż A4.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty:, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia prac Podwykonawcom.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
12. **Oferta musi obejmować całość zamówienia**, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,

z dopiskiem

Nie otwierać przed dniem: 03.07.2014r., godz. 13:00,

„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA MAŃKÓW”

Numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/19/14.

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

Rozdział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I ust. 15 niniejszej SIWZ, z dopiskiem „wycofanie”;
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I ust. 15 niniejszej SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu wniesienia odwołania.

Rozdział III. Oferty wspólne.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 niniejszego Rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot,
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału.
7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Rozdział IV. Jawność postępowania.

1. Zamawiający prowadzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami wymienionymi w art. 96 ust. 2 ustawy.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców - udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

3. Zamawiający udostępnia protokół z postępowania lub załączniki do protokołu na wniosek Wykonawcy.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faxem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału, powinien zawierać wybrany sposób udostępnienia protokołu lub załączników oraz ewentualną prośbę o wyrażenie zgody na samodzielne kopiowanie protokołu lub załączników lub utrwalanie ich za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Jeżeli przesłanie protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy będzie z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wnioskodawcę i wskaże inny możliwy sposób ich udostępnienia.
7. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu lub prześle ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartej w ofercie.
9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) i tylko takie dane mogą być skutecznie przez Wykonawcę zastrzeżone.
10. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział V. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
 - 4) **Informację Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ **art. 26 ust 2 d.** W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

- 5) **Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom,

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) **Wykaz robót budowlanych – Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy prace polegające na remoncie wieżowych konstrukcji stalowych o wysokości minimum 15 m (w tym dwie prace z zastosowaniem metalizacji natryskowej) o wartości 200 000 zł (dwieście tysięcy złotych) każda.

W przypadku oferty wspólnej pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną składa jeden wykaz robót budowlanych w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Warunek postawiony przez Zamawiającego zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać go łącznie.

- 7) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów **zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) **zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów** innego podmiotu;
 - 2) **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu**, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) **charakteru stosunku**, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) **zakresu i okresu udziału innego podmiotu** przy wykonywaniu zamówienia.
- 8) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **200 000,00 zł** .

Polisa lub inny dokument powinien obowiązywać przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 niniejszej SIWZ - **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 niniejszej SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej),
 - 3) kosztorys Wykonawcy sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru robót – **Załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.
4. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział VI. Wykonawcy zagraniczni.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 niniejszej SIWZ - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w ust.1 musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa

w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia. Gwarancja/rękojmia.

1. Termin wykonania zamówienia: 30 października 2014 r.

2. Gwarancja:

- 1) na zastosowane farby i inne materiały - 36 miesięcy od daty odbioru ostatecznego;
- 2) na wykonane roboty - 24 miesiące od daty odbioru ostatecznego.

3. Rękojmia:

- 1) na zastosowane farby - 39 miesięcy, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji;
- 2) na wykonane roboty - 27 miesięcy, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji.

Rozdział VIII. Wadium – brak

Rozdział IX. Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach pracujących i godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:00.
2. Według art. 27 ust. 1 ustawy zgodnie z wyborem Zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego Rozdziału.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytań i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ,
 - b) modyfikacji treści SIWZ,
 - c) wniosków Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedzi Zamawiającego,
 - d) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - e) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy,
 - f) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - g) wniosków o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedzi Wykonawców
 - h) informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,

- i) informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ , nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) oświadczeń Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - k) wniosków Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi Wykonawcy,
 - l) oświadczeń Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - m) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - n) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
 - o) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy,
- 2) **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - b) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
 - c) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - d) wezwań do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - e) informacji o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - f) wezwań Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - g) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - h) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia wyjaśnienia, wezwania, oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana do Zamawiającego za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie uznana za wniesioną od momentu otrzymania dokumentu.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. **Adres do korespondencji** i adres strony internetowej, na której umieszczone są wszystkie materiały dotyczące niniejszego postępowania, jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres **z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110.**
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Monika Czajkowska, tel.: 91 440 35 23, w godz. od 7:30 do 15:00, fax: 91 440 34 41 (czynny całą dobę).
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego Rozdziału, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Rozdział X. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Rozdział XV SIWZ. Wykonawca musi podać cenę ogółem dla całego zadania. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia musi być podane na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Podana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała negocjacjom czy zmianie w toku postępowania, ani w toku realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego Rozdziału.
6. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT i w związku z tym cena nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.

7. Do wartości netto Wykonawca doliczy przynależny podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 9 niniejszego Rozdziału.
8. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
11. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
12. Wartość brutto określona przez Wykonawcę będzie stanowiła podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.
13. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

Rozdział XI. Składanie i otwarcie ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia **03.07.2014 r., do godz. 12:30.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **03.07.2014 r., do godz. 13:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala 116.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu w Szczecinie, nr wniosku: PO-II-370/ZZP-3/19/14 z dnia 26.05.2014 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w ust. 8 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział XII. Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto - 100%**.
2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nieodrzuconych uwzględniając najniższą cenę brutto wykonania zamówienia.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według kryterium najniższej ceny brutto, poprzez porównanie cen.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców niewykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
11. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. Oferty nieodrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert najniższa cena brutto.
14. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
15. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
16. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
17. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
18. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

Rozdział XIII. Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zawarcie umowy

Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ;

- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Zmiana umowy

Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje zmianę warunków umowy:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonania poszczególnych prac, składających się na przedmiot zamówienia, w zależności od wyników pomiarów i stwierdzonego stanu w raporcie z weryfikacji stopnia zużycia materiałów;
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu prac, składających się na przedmiot zamówienia, w zależności od wyników pomiarów stwierdzonego stanu w raporcie;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu wykonania robót w związku ze zwiększeniem zakresu prac.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - brak**

Rozdział XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej wpisanym na listę prowadzona przez Prezesa UZP i ogłaszana na stronie internetowej UZP, jeżeli mieli lub mają interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Adres do wniesienia odwołania w formie pisemnej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, o którym mowa w art. 182 ustawy, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił ; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Krajowa Izba Odwoławcza może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnienie albo oddalenie opozycji nie przysługuje skarga.
11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 niniejszego Rozdziału nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, czyli do Sądu Okręgowego w Szczecinie, VIII Wydział Gospodarczy przy ul. Małopolskiej 17, 70-952 Szczecin. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
16. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej

z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

17. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

18. Na czynności, o których mowa w ust. 17 niniejszego Rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Rozdział XV. Opis przedmiotu zamówienia, słownik CPV.

1. Przedmiotem zamówienia jest :

Remont stawy dolnej nabieżnika „MAŃKÓW”

CPV: 45210000- budowa obiektów z zakresu inżynierii lądowej i wodnej.

1) Opis znaku nawigacyjnego.

Stawa dolna nabieżnika „MAŃKÓW” – dojazd do obiektu wyłącznie drogą wodną.



Lokalizacja: 625 m na wschód od osi toru wodnego, na 43.130 km drogi wodnej Świnoujście - Szczecin, na łądzie stałym, na SE brzegu Roztoki Odrzańskiej, na skraju pola refulacyjnego Mańków.

Cylindryczna konstrukcja stalowa średnicy \varnothing 2,50 m wysokości 12,00 npm zakończona laterną z dwiema galeryjkami i stożkowym dachem. Pomalowana w części górnej na kolor czerwony (RAL 3020) a w dolnej kolor biały (RAL9003).

Obiekt zbudowany został w 1926 roku w ramach modernizacji toru wodnego.

Cokół betonowy w kształcie prostopadłościanu o wymiarach 7,00 x 3,50 wysokości ponad poziom terenu ok. 1,00 m, posadowiony na drewnianych palach średnicy 35 cm, zabitych na głębokość 7,5 m poniżej poziomu wody. Cylinder wieży zamocowany jest do fundamentu ośmioma śrubami \varnothing 45 mm. Elementy konstrukcji łączone są nitami.

2) Stan techniczny stawy dolnej nabieżnika Mańków

Blok fundamentowy stawy ma liczne, powierzchniowe rysy i pęknięcia, odpryski, powierzchnia porośnięta jest drobną roślinnością (mchy, kępy traw) Konstrukcja stalowa ogólnie w dobrym stanie technicznym, nie wykazuje uszkodzeń mechanicznych lecz drobne, liczne zniszczenia powodowanych przez korozję. Właściwa ocena będzie możliwa po wykonaniu czyszczenia strumieniowo – ściernego obiektu. Po demontażu blach pomostowych należy spodziewać się, że wsporniki podtrzymujące galeryjki oraz niektóre pręty konstrukcji szkieletu są uszkodzone przez korozję. Poszycie szybu komunikacyjnego wykonane z blachy stalowej grubości 3 mm ma miejsca przerdzewiałe, powłoka malarska malowana farbami chlorokauczukowymi jest popękana, złuszczone.

3) Zakres prac remontowych

a) Konstrukcja stalowa i malowanie

Demontaż zniszczonych (uszkodzonych) elementów kratowej konstrukcji stalowej wg zasady jeden element zdemontowany – nowy zamontowany w to miejsce. Przed montażem należy zabezpieczyć połączenia antykorozyjnie. Do łączenia elementów konstrukcji stalowej wcześniej nitowanych użyć śrub ocynkowanych klasy 8.8 zabezpieczonych przed samoodkręcaniem.

Demontaż blach pomostowych na galeryjkach.

W miejsce blach na pomostach galeryjek zastosować kraty pomostowe typu Mostostal lub blachy stalowe, ryflowane, perforowane mocowane na śruby z wykorzystaniem istniejących otworów montażowych. Przed montażem blach miejsca połączenia blachy i konstrukcji należy zabezpieczyć antykorozyjnie.

Wycięcie zniszczonych fragmentów poszycia szybu komunikacyjnego, dopasowanie łat

z blachy o grubości identycznej jak w elemencie rodzimym, spawanie z obu stron.

Połączenie szybu komunikacyjnego z laterną jest w znacznym stopniu zniszczone przez korozję, należy wymontować poszczególne elementy i w zależności od stopnia zniszczenia wymienić na nowe lub po naprawie zamontować w miejsce demontażu, wszystkie elementy zabezpieczyć antykorozyjnie zgodnie technologia przyjętą dla całego obiektu. W miejscach łączenia blach poszycia z konstrukcją szkieletową stawy zastosować śruby, które będą przypominały kształtem połączenie nitowane.

Naprawa świetlików – bulaje okrętowe (wymiana szyb, uszczelek, zawiasów).
Demontaż drzwi typu okrętowego i ich naprawa polegająca na wymianie poszycia lub fragmentów, wymiana uszczelek, zamków, zawiasów.
Czyszczenie strumieniowo – ściernie do stopnia Sa 2½ wszystkich stalowych wewnętrznych zewnętrznych elementów konstrukcji stawy.
Metalizacja natryskowa cynkiem zewnętrznej powierzchni stawy. Metalizację należy przeprowadzić zgodnie z PN-ISO 22063 i PN-H 04684. Natryskiwanie może być prowadzone w warunkach, w których nie nastąpi skraplanie wody na powierzchni przeznaczonej do cynkowania, to znaczy, gdy temperatura pokrywanej powierzchni jest, o co najmniej 3°C wyższa od temperatury punktu rosy. Okres między przygotowanie powierzchni do natrysku, a samą operacją nie powinien przekroczyć 4 godzin w warunkach suchej, otwartej przestrzeni. Grubość powłoki metalizacyjnej powinna wynosić 160 µm. Wykonawca zobowiązany jest do kontroli i prowadzenia rejestru obejmującego temperaturę powietrza, temperaturę podłoża, wilgotność względna powietrza, ponadto kontrola czasu od zakończenia procesu czyszczenia do nałożenia powłoki cynkowej oraz jej uszczelnienia.
Doszczelnianie powierzchni cynkowanej farbami przeciwrzdzewnymi z datkiem 20% rozcieńczalnika. Grubość powłoki 40 µm. Na koniec dnia roboczego całą oczyszczoną strumieniowo – ściernie i ocynkowaną powierzchnię należy zabezpieczyć farbą antykorozyjną przed powstaniem korozji wtórnej.

Malowanie farbami dwuskładnikowymi, grubopowłokowymi, natryskiem bezpowietrznym.

Grubość powłoki antykorozyjnej - doszczelnienie 40 µm.

Powłoka podkładowa, przeciwrzdzewna 80 µm

Powłoka nawierzchniowa grubości 80 µm

Dla ułatwienia kontroli prac malarskich nakładane warstwy należy zróżnicować kolorystycznie, barwy należy ustalić z Zamawiającym przed przystąpieniem do malowania.

Malowanie farbami grubo powłokowymi nawierzchniowymi, natryskiem bezpowietrznym. Stosując kolory farb:

Czarny - RAL 9005

Biały - RAL 9003

Czerwony - RAL 3020

b) Wnętrze znaku

Czyszczenie strumieniowo - ściernie całej powierzchni wewnątrz znaku, wymiana lub naprawa bulajów, czyszczenie i udrożnienie kratek wentylacyjnych z zabezpieczeniem otworów siatką przeciw owadom, do zabezpieczenia antykorozyjnego zastosować farby o dużej zawartości wypełniaczy metalicznych, farby nawierzchniowe gwarantujące wieloletni okres trwałości o kolorze jasno szarym RAL 7001.

Wnętrze laterny, w której umieszczone jest światło nawigacyjne pomalować farbą w kolorze czarnym matowym.

c) Fundament

Skucie z bloku fundamentowego warstwy betonu o grubości zapewniającej usunięcie części zmurszałej, luźnej, popękanej, szacunkowa grubość to 10 – 15 cm. Blok fundamentowy należy przygotować do wykonania obmurówki z cegły klinkierowej. Dla poprawienia przyczepności należy stosować preparaty szczepne, kotwy

z prętów stalowych \varnothing 6 mm rozstawiane, co 40 cm, w co drugiej warstwie, wklejane w beton rodzimy na klej typu Hillti. Płyta naziomu wykonana z betonu C45/50 W6 F75 zbrojonego siatką o oczkach 10x10cm z prętów stalowych \varnothing 8 mm, krawędzie płyty zaopatrzone w kapinos zabezpieczający cegły przed zaciekami. Dla zapewnienia prawidłowego odprowadzenia wód opadowych z płyty zastosować spadek 1 – 2% w każdym kierunku. Całość zabezpieczyć środkiem hydrofobizującym. Dla poprawienia bezpieczeństwa podczas wchodzenia na blok fundamentowe wykonać schody szerokości 80 cm z poręczą i górnym podestem ułatwiającym dojście do drzwi wejściowych stawy.

Wokół bloku fundamentowego wykonać opaski betonowe szerokości 0,9 m, grubości 10 cm, zachowując 1% spadek od bloku fundamentowego oraz ścieżkę łączącą blok fundamentowy

z pomostem. Dopuszcza się użycie jako podkładu pod wylewkę betonową gruzu betonowego, który powstał podczas remontu bloków fundamentowych.

Ogrodzenie terenu wokół znaku panelami ogrodzeniowymi. Długość paneli 4 x 7m=28m, wysokość paneli 1,83m (np. system typu NYLFOR 2D SUPER) na słupkach stalowych podmurówką i bramką zamykaną na klucz o szerokości 90 cm.

2. Prowadzenie robót

1) Ogólne zasady wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z ustaleniami umowy, sztuką budowlaną, za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za zgodność z wymaganiami specyfikacji oraz poleceniami Zamawiającego.

Do obowiązków Wykonawcy należy zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac przed osobami postronnymi, dbanie o ład i porządek w miejscu wykonywania prac oraz jego otoczeniu.

2) Przekazanie obiektów Wykonawcy robót.

Zamawiający protokolarnie przekaże Wykonawcy obiekt wraz z przyległym terenem na czas realizacji prac renowacyjnych. W przypadku konieczności wykonania zaplecza, Wykonawca wykona zaplecze dla własnych potrzeb w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym na koszt Wykonawcy. Od chwili przejęcia Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę obiektu i jego wyposażenia do chwili ostatecznego, protokólnego odbioru. Wszystkie urządzenia nawigacyjne w które wyposażony jest remontowany obiekt wymagają szczególnej ochrony i dokładnego zabezpieczenia przed pyłem i uszkodzeniami mechanicznymi. Jeśli będzie to konieczne pracownicy BONn w Szczecinie udzielą niezbędnej pomocy przy zabezpieczaniu tych urządzeń.

3) Ochrona środowiska.

W trakcie realizacji zleconych prac Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania wszystkich przepisów prawnych w zakresie BHP, ochrony środowiska, a szczególnie w zakresie ochrony wód i gleby przed zanieczyszczeniami, zapyleniem i hałasem.

4) Przewidywane zagrożenia

Przy realizacji zadania inwestycyjnego przewiduje się następujące zagrożenia:

- możliwość upadku materiału budowlanego lub sprzętu z wysokości;
- możliwość upadku pracowników z wysokości;
- pożar, zalanie, itp.;
- utopienie;
- niewłaściwy sposób magazynowania materiałów skutkujący katastrofą budowlaną;
- nieodpowiednia jakość użytych materiałów skutkująca katastrofą budowlaną;
- błędy wykonawcze (w tym w odczycie projektu) skutkujące katastrofą budowlaną;

- awarie sprzętu skutkujące katastrofą budowlaną, zranieniem pracowników, porażeniem prądem, itp.;
- kolizje środków transportu na placu budowy;
- zatrucie, poparzenie, bądź inne uszkodzenia ciała wynikające z posługiwaniem się materiałami budowlanymi niezgodnie z zaleceniami podanymi w karcie charakterystyki materiału niebezpiecznego;
- przebywanie osób postronnych, niezwiązanych z przedsięwzięciem budowlanym, na terenie budowy.

Z uwagi, że stawa dolna nabieżnika Mańków zlokalizowana jest w miejscu odludnym, pozbawionym dróg będzie konieczny transport materiałów, sprzętu oraz codzienny przewóz pracowników drogą wodną przy użyciu sprzętu pływającego, którego stan techniczny i wyposażenie będzie zgodne z obowiązującymi przepisami.

5) Sposoby instruktażu pracowników

Przed przystąpieniem do prac związanych z zadaniem inwestycyjnym należy poinstruować pracowników na temat zagrożeń wynikających z zakresu prac, zaznajomić ich z przewidywanymi zagrożeniami oraz ze sposobem ich zapobiegania. Przez cały okres zamierzenia inwestycyjnego należy przypominać robotnikom o niebezpieczeństwach wynikających z robót, które będą wykonywać. Do pracy należy dopuszczać jedynie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie. Ponadto w trakcie realizacji powyższego zadania inwestycyjnego musi być zapewnione przestrzeganie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy zawartych w Dz.U. z 2003 r. nr 169 poz.1650.

6) Wskazanie środków zapobiegawczych

W celu likwidacji lub zmniejszenia mogących wystąpić zagrożeń podczas realizacji powyższego zadania inwestycyjnego proponuje się podjęcie następujących środków zapobiegawczych:

- oznakowanie tymczasowej drogi ewakuacyjnej;
- oznakowanie i zabezpieczenie stref niebezpiecznych;

- wyposażenie placu budowy i zaplecza w gaśnice podręcznych znajdujące się w dobrze oznakowanym i dostępnym miejscu;
- wyposażenie robotników w środki ochrony indywidualnej jak kaski, ubiór ochronny, rękawice, okulary ochronne, szelki itp.;
- stosowanie środków ochrony zbiorowej jak zadaszenia, bariery chroniące przed upadkiem z wysokości, burty i krawężniki na rusztowaniach, umocnienia i oznaczenia wykopów etc.
- wyposażenie budowy w apteczkę z podstawowymi środkami ratunkowymi;
- stosowanie materiałów budowlanych oraz wykorzystywanie sprzętu dopuszczonego do stosowania oraz posiadającego odpowiednie atesty;
- ograniczenie wstępu na plac budowy jedynie do osób do tego przygotowanych (odpowiednie szkolenia, sprawność fizyczna, stan zdrowia, wyposażenie i ubiór, itd.) oraz do osób, których przebywanie jest konieczne dla procesu budowy;
- stosowanie się do zaleceń zawartych w kartach charakterystyki materiału niebezpiecznego;
- przechowywanie w stałym miejscu (biuro kierownika budowy) i udostępnianie dokumentacji budowy oraz instrukcji obsługi maszyn i urządzeń, bhp, pierwszej pomocy, itp.;
- konsultacje z projektantem konstrukcji wszelkich niebezpiecznych robót budowlanych (nadzór budowlany), zlecenie wykonania projektów wykonawczych.

7) Zastrzeżenia i uwagi końcowe

Niniejsze opracowanie wskazuje zagrożenia i podstawowe informacje ich likwidacji lub zmniejszenia podczas realizacji zadania inwestycyjnego. Wymaga ono jednak pełnej akceptacji bądź weryfikacji przez kierownika budowy (lub osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo podczas budowy). W tym celu opracowanie niniejsze wymaga autoryzacji kierownika budowy przed rozpoczęciem prac.

Zabezpieczenia ludzi przed powyższymi zagrożeniami należy określić w „Planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia”, który powinien być sporządzony przez kierownika budowy zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (Dz. U z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.). Zakres i formę „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. nr 120 poz.1126).

W „Planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” należy uwzględnić wszystkie zagrożenia, także te wymienione w innych projektach realizowanych w ramach wspólnego pozwolenia na budowę lub wspólnego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

3. Warunki finansowania

- 1) Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z § 7 umowy stanowiącej **Załącznik nr 8** do SIWZ (wzór umowy);
- 2) Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Dostępność dokumentów przetargowych

Dokumenty przetargowe t.j. SIWZ wraz z załącznikami znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego, adres podany jest w ogłoszeniu o zamówieniu.

5. Klauzule dodatkowe

- 1) Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem – harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy.
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
 - e) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

W przypadku gdy Wykonawca nie spełni warunku określonego w pkt. 1) Zamawiający zgłosi zastrzeżenie lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwie

Uwaga:

Zamawiający przewiduje wizję lokalną z Wykonawcami w celu zapoznania z przedmiotem zamówienia.

Datę wizji wyznacza się na dzień 27.06.2014 od godz. 10.00.

Miejsce spotkania: Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ul. Światowida 16c.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej są:

- Ireneusz Nerlo tel. 91 44 03 335

- Marcin Lenartowicz tel. 91 44 03 334 tel. 609 690 427

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

Andrzej Borowiec

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
nr faksu:
nr telefonu:

Formularz oferty

Ja(My) niżej podpisany(ni)
działając w imieniu i na rzecz:

dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa
Siedziba
nr telefonu, nr faxu
REGON
NIP
Nr konta bankowego

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA
MAŃKÓW”**

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję(my) realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za wynagrodzenie (ryczałtowe) ogółem :

wartość brutto: zł,
(słownie zł),
w tym podatek VAT w kwocie*: zł,
(słownie zł),
wartość netto: zł,
(słownie zł),

2. Oświadczam(y), iż przedmiot zamówienia zrealizuję(my) w terminie określonym w Rozdziale VII niniejszej SIWZ, tj.: do 30 października 2014 r.

3. Oświadczam(y), że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. W razie wybrania mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 10 dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam(y), że oferta zawiera**/nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, z późn. zm.). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

6. Poniżej przedstawiamy nazwy firm, którym zamierzamy powierzyć jako Podwykonawcom prace, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b

a),

b)

.....

*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

* *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego*

** *niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

**„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA
MAŃKÓW”**

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24
ust.1 ustawy**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

**„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA
MAŃKÓW”**

oświadczam (my), że Wykonawca, którego, reprezentuję (jemy):
nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

**„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA
MAŃKÓW”**

1) Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy Wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa.....	Adres.....
1.		
2.		

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

2) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo 2)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

**„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA
MAŃKÓW”**

składam(y) wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom:

L.p.	Część prac powierzonych Podwykonawcom

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz najważniejszych robót budowlanych

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA MAŃKÓW”

składam(y) wykaz wykonanych robót budowlanych:

L.p.	Opis (rodzaj) roboty budowlanej	Podmiot zlecający roboty (nazwa, siedziba Zamawiającego)	Miejsce wykonania	Data wykonania	Wartość wykonanych prac brutto

Do wykazu załączamy dowody (określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ) -**najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo**

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
nazwa podmiotu składającego zobowiązanie

Zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie

Zobowiązuję się do oddania

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

**„REMONT STAŁEGO ZNAKU NAWIGACYJNEGO – STAWA DOLNA NABIEŻNIKA
MAŃKÓW”**

w zakresie*: - wiedzy i doświadczenia,
- potencjale technicznym,
- osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych,

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami.

.....
data i podpis składającego zobowiązanie

* należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania

Załącznik nr 8 do SIWZ

Wzór umowy

Nr.....

zawarta w dniu roku w Szczecinie pomiędzy Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, z siedzibą przy Placu Batorego 4, 70-207 Szczecin, reprezentowanym przez :

Andrzeja Borowca - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie, zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym

a

firmą - z siedzibą w ul.....,zarejestrowaną przez Sąd, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego / wpis do ewidencji działalności gospodarczej, NIP....., REGON.....

reprezentowaną przez:

..... -
..... -,

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu z dnia, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont stałego znaku nawigacyjnego

Stawa dolna nabieżnika Mańków,

2. Szczegółowy zakres robót stanowiących przedmiot umowy oraz uwagi dotyczące ich wykonania, określają : opis przedmiotu umowy i przedmiar robót, stanowiące odpowiednio załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin wykonania robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na dzień 30 października 2014 roku.
2. Zamawiający protokółarnie przekaze Wykonawcy znak do remontu w terminie siedmiu dni od daty podpisania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego lub całkowitego odstąpienia od wykonania poszczególnych prac, składających się na przedmiot zamówienia, w zależności od wyników pomiarów i stwierdzonego stanu w raporcie z weryfikacji stopnia zużycia materiałów;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu prac, składających się na przedmiot zamówienia, w zależności od wyników pomiarów stwierdzonego stanu w raporcie;
5. W przypadku konieczności zwiększenia zakresu prac, których ukończenie będzie warunkiem wykonania prac objętych niniejszą umową, termin zakończenia robót może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do wykonania w/w prac dodatkowych.
6. W sytuacji opisanej w ust.5, przedłużenie terminu wykonania robót wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy, z uzasadnieniem zaakceptowanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz sporządzenia aneksu do umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z ustaleniami niniejszej umowy, opisem przedmiotu umowy i przedmiarem robót, oraz zgodnie z poleceniami Zamawiającego, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca odpowiada za jakość materiałów, które zastosuje do wykonania remontu.
2. Do obowiązków Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu umowy, należy zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac przed osobami postronnymi, dbanie o ład i porządek w miejscu wykonywania prac oraz jego otoczeniu.
3. W przypadku konieczności wykonania zaplecza, Wykonawca wykona zaplecze dla własnych potrzeb na własny koszt. Od chwili przejęcia obiektów do remontu, Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę obiektu i jego wyposażenia do czasu ostatecznego, protokółarnego odbioru obiektu przez Zamawiającego po zakończeniu remontu.
4. W związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni na remontowanym stałym znaku nawigacyjnym warunki zgodne z obowiązującymi przepisami BHP, P- poż. oraz ochrony środowiska.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że stawa o której mowa w §1 ust.1 stanowi stałe oznakowanie nawigacyjne, mające istotne znaczenie dla bezpieczeństwa żeglugi na torze wodnym Świnoujście – Szczecin. Zamawiający na czas remontu zobowiązuje się dostosować pracę urządzeń nawigacyjnych w sposób umożliwiający realizację prac remontowych.
2. Zamawiający zapewni transport drogą wodną materiałów budowlanych i sprzętu do Stawy dolnej nabieżnika Mańków z Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, przez okres 10 dni roboczych licząc od daty przekazania obiektu do remontu. Zamawiający nie zapewnia ręcznego przeładunku materiałów budowlanych i sprzętu.

§ 5

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu umowy są:
 - 1) Marcin Lenartowicz – Kierownik Oddziału Technicznego BONn
tel. 91 44 03 334
 - 2) Ireneusz Nerlo – St. Inspektor Oddziału Technicznego BONn
tel. 91 44 03 335
2. Wszelkie zmiany w zakresie przedmiotu umowy muszą być uzgodnione w formie pisemnej z Zamawiającym.
3. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy jest upoważniony:

.....
.....

§ 6

1. Wszystkie odbiory niezbędne dla potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą organizowane przez Wykonawcę i przeprowadzane w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
2. Zgodnie z art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadające odpowiednie aprobaty techniczne. Na podstawie art. 21a ustawy Prawo Budowlane, przed rozpoczęciem prac remontowych Wykonawca zobowiązany jest sporządzić lub zapewnić sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości:

..... złote + 0 % podatku VAT
(słownie)

zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiąca załącznik nr 3 niniejszej umowy,

Zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 późn. zm.) usługi objęte niniejszą umową korzystają ze stawki 0% VAT.

2. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowiąc będzie protokół odbioru ostatecznego po zakończeniu remontu znaku wymienionego w § 1 pkt. 1 przedmiotu umowy przyjęty i podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy.
3. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje robocizną oraz koszty materiałów i sprzętu technicznego koniecznego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Na wykonanie robót dodatkowych, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć, Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Ich realizacja będzie możliwa po podpisaniu odrębnej umowy o wykonanie prac dodatkowych.
6. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie uprzednie przedłożenie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w postaci pisemnego oświadczenia złożonego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego treść będzie potwierdzała fakt otrzymania należnego tym podmiotom wynagrodzenia.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – numer identyfikacji podatkowej (NIP) 852-04-09-053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).

4. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych :
- 1) wadliwym wystawieniem faktury VAT;
 - 2) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 9

W związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zapewnia na remontowanym stałym znaku nawigacyjnym warunki zgodne z obowiązującymi przepisami BHP, P- Poż oraz ochrony środowiska.

§ 10

Podczas realizacji przedmiotu umowy stosowane będą:

- 1) odbiory częściowe: robót ulegających zakryciu lub zakończenia remontu wymienionego w §1 pkt. 1 stałego znaku nawigacyjnego, dokonany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy w uzgodnionym przez strony terminie, zakończony przyjęciem i podpisaniem protokołu z odbioru częściowego.
- 2) odbiór ostateczny, polegający na ocenie ilości i jakości wykonania całości robót objętych umową, dokonany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, oraz Wykonawcy w terminie 7 dni od pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu prac, zakończony przyjęciem i podpisaniem protokołu z odbioru ostatecznego.

§ 11

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami. W przypadku zamiaru zatrudnienia podwykonawców wymagana jest uprzednia zgoda Zamawiającego oraz przestrzeganie niżej określonych zasad.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy wykonawca przed zawarciem umowy o podwykonawstwo której przedmiotem będą roboty budowlane, rozumiane zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest wyrazić zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Po przedłożeniu projektu, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może w terminie 14 dni zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku gdy przewiduje on termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy aniżeli określony w ust. 8.
4. Po zawarciu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, o której mowa w ust. 2, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy wykonawca, przedkłada

Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

5. Zamawiający w terminie określonym w ust. 3 może zgłosić sprzeciw do umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 2 w przypadkach określonych w ust. 3.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy.
7. W przypadku określonym w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
- 2) za opóźnienie wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia,
- 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 5) za brak przedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane określone w § 11 ust. 2 lub projektu zmian tej umowy – w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- 6) za brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie określonym w § 11 ust. 7 – 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem ust.5.
 3. W sytuacjach, gdy kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie nie pokryją szkody lub gdy szkoda powstała w wyniku zdarzeń za które nie przewidziano kar umownych, Stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym – odpowiednio prawo do odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
 4. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie umowy.
 5. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 6. W przypadku gdy okoliczności uzasadniające naliczenia kar umownych będą dotyczyły tylko jednego z zadań określonych w § 1 umowy, podstawą naliczenia kar umownych będzie wartość wynagrodzenia przewidzianego za te zadanie, określonego w § 7 ust. 1.

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, zobowiązując się jednocześnie, że roboty objęte umową wykona zgodnie z opisem przedmiotu umowy, przedmiarem robót oraz normami technicznymi i warunkami umowy, bez wad pomniejszających ich wartość.
2. Okres gwarancji na wykonane roboty ustala się:
 - 1) na zastosowane farby i inne materiały - 36 miesięcy od daty odbioru ostatecznego;
 - 2) na wykonane roboty - 24 miesięcy od daty odbioru ostatecznego.
3. W związku z ustalonym okresem gwarancji Strony ustalają, że okres rękojmi zostaje określony:
 - 1) dla zastosowanych farb - na 39 miesięcy, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji;
 - 2) na wykonane roboty - na 27 miesięcy, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji.

§ 14

Wszystkie zmiany i uzupełnienia w tekście niniejszej umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy:

- 1) Kodeks Cywilny,
- 2) Prawo budowlane,
- 3) Prawo zamówień publicznych

§ 16

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 : Opis przedmiotu umowy,
Załącznik nr 2 : Przedmiar robót,
Załącznik nr 3 : Oferta cenowa, sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

§ 18

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy
Opis przedmiotu umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest :

Remont stawy dolnej nabieżnika „MAŃKÓW”

CPV: 45210000- budowa obiektów z zakresu inżynierii lądowej i wodnej.

1) Opis znaku nawigacyjnego.

Stawa dolna nabieżnika „MAŃKÓW” – dojazd do obiektu wyłącznie drogą wodną.



Lokalizacja: 625 m na wschód od osi toru wodnego, na 43.130 km drogi wodnej Świnoujście - Szczecin , na lądzie stałym, na SE brzegu Rostki Odrzańskiej, na skraju pola refulacyjnego Mańków.

Cylindryczna konstrukcja stalowa średnicy \varnothing 2,50 m wysokości 12,00 npm zakończona laterną z dwiema galeryjkami i stożkowym dachem. Pomalowana w części górnej na kolor czerwony (RAL 3020) a w dolnej kolor biały (RAL9003).

Obiekt zbudowany został w 1926 roku w ramach modernizacji toru wodnego.

Cokół betonowy w kształcie prostopadłościanu o wymiarach 7,00 x 3,50 wysokości ponad poziom terenu ok. 1,00 m, posadowiony na drewnianych palach średnicy 35 cm zabitych

na głębokość 7,5 m poniżej poziomu wody. Cylinder wieży zamocowany jest do fundamentu ośmioma śrubami \varnothing 45 mm. Elementy konstrukcji łączone są nitami.

2) Stan techniczny stawy dolnej nabieżnika Mańków

Blok fundamentowy stawy ma liczne, powierzchniowe rysy i pęknięcia, odpryski, powierzchnia porośnięta jest drobną roślinnością (mchy, kępy traw) Konstrukcja stalowa ogólnie w dobrym stanie technicznym, nie wykazuje uszkodzeń mechanicznych lecz drobne, liczne zniszczenia spowodowanych przez korozję. Właściwa ocena będzie możliwa po wykonaniu czyszczenia strumieniowo – ściernego obiektu. Po demontażu blach pomostowych należy spodziewać się, że wsporniki podtrzymujące galeryjki oraz niektóre pręty konstrukcji szkieletu są uszkodzone przez korozję. Poszycie szybu komunikacyjnego wykonane z blachy stalowej grubości 3 mm ma miejsca przerdzewiałe, powłoka malarska malowana farbami chlorokauczukowymi jest popękana, złuszczone.

3) Zakres prac remontowych

d) Konstrukcja stalowa i malowanie

Demontaż zniszczonych (uszkodzonych) elementów kratowej konstrukcji stalowej wg zasady jeden element zdemontowany – nowy zamontowany w to miejsce. Przed montażem należy zabezpieczyć połączenia antykorozyjnie. Do łączenia elementów konstrukcji stalowej wcześniej nitowanych użyć śrub ocynkowanych klasy 8.8 zabezpieczonych przed samoodkręcaniem.

Demontaż blach pomostowych na galeryjkach.

W miejsce blach na pomostach galeryjek zastosować kraty pomostowe typu Mostostal lub blachy stalowe, ryflowane, perforowane mocowane na śruby z wykorzystaniem istniejących otworów montażowych. Przed montażem blach miejsca połączenia blachy i konstrukcji należy zabezpieczyć antykorozyjnie.

Wycięcie zniszczonych fragmentów poszycia szybu komunikacyjnego, dopasowanie łat

z blachy o grubości identycznej jak w elemencie rodzimym, spawanie z obu stron.

Połączenie szybu komunikacyjnego z laterną jest w znacznym stopniu zniszczone przez korozję, należy wymontować poszczególne elementy i w zależności od stopnia zniszczenia wymienić na nowe lub po naprawie zamontować w miejsce demontażu, wszystkie elementy zabezpieczyć antykorozyjnie zgodnie technologia przyjętą dla całego obiektu. W miejscach łączenia blach poszycia z konstrukcją szkieletową stawy zastosować śruby, które będą przypominały kształtem połączenie nitowane.

Naprawa świetlików – bulaje okrętowe (wymiana szyb, uszczelek, zawiasów).

Demontaż drzwi typu okrętowego i ich naprawa polegająca na wymianie poszycia lub fragmentów, wymiana uszczelek, zamków, zawiasów.

Czyszczenie strumieniowo – ściernie do stopnia Sa 2½ wszystkich stalowych wewnętrznych zewnętrznych elementów konstrukcji stawy.

Metalizacja natryskowa cynkiem zewnętrznej powierzchni stawy. Metalizację należy przeprowadzić zgodnie z PN-ISO 22063 i PN-H 04684. Natryskiwanie może być prowadzone w warunkach, w których nie nastąpi skraplanie wody na powierzchni przeznaczonej do cynkowania, to znaczy, gdy temperatura pokrywanej powierzchni jest, o co najmniej 3°C wyższa od temperatury punktu rosy. Okres między przygotowanie powierzchni do natrysku, a samą operacją nie powinien przekroczyć 4 godzin w warunkach suchej, otwartej przestrzeni. Grubość powłoki metalizacyjnej powinna wynosić 160 µm. Wykonawca zobowiązany jest do kontroli i prowadzenia rejestru obejmującego temperaturę powietrza, temperaturę podłoża, wilgotność względna powietrza, ponadto kontrola czasu od zakończenia procesu czyszczenia do nałożenia powłoki cynkowej oraz jej uszczelnienia.

Doszczelnianie powierzchni cynkowanej farbami przeciwrdezwnymi z datkiem 20% rozcieńczalnika. Grubość powłoki 40 µm. Na koniec dnia roboczego całą oczyszczoną strumieniowo – ściernie i ocynkowaną powierzchnię należy zabezpieczyć farbą antykorozyjną przed powstaniem korozji wtórnej.

Malowanie farbami dwuskładnikowymi, grubopowłokowymi, natryskiem bezpowietrznym.

Grubość powłoki antykorozyjnej - doszczelnienie 40 µm.

Powłoka podkładowa, przeciwrdezwna 80 µm

Powłoka nawierzchniowa grubości 80 µm

Dla ułatwienia kontroli prac malarskich nakładane warstwy należy zróżnicować kolorystycznie, barwy należy ustalić z Zamawiającym przed przystąpieniem do malowania.

Malowanie farbami grubo powłokowymi nawierzchniowymi, natryskiem bezpowietrznym. Stosując kolory farb:

Czarny - RAL 9005

Biały - RAL 9003

Czerwony - RAL 3020

e) Wnętrze znaku

Czyszczenie strumieniowo - ściernie całej powierzchni wewnątrz znaku, wymiana lub naprawa bulajów, czyszczenie i udrożnienie kratak wentylacyjnych z zabezpieczeniem otworów siatką przeciw owadom, do zabezpieczenia antykorozyjnego zastosować farby o dużej zawartości wypełniaczy metalicznych, farby nawierzchniowe gwarantujące wieloletni okres trwałości o kolorze jasno szarym RAL 7001.

Wnętrze laterny, w której umieszczone jest światło nawigacyjne pomalować farbą w kolorze czarnym matowym.

f) Fundament

Skucie z bloku fundamentowego warstwy betonu o grubości zapewniającej usunięcie części zmurszałej, luźnej, popękanej, szacunkowa grubość to 10 – 15 cm. Blok fundamentowy należy przygotować do wykonania obmurówki z cegły klinkierowej. Dla poprawienia przyczepności należy stosować preparaty szczepne, kotwy z prętów stalowych Ø 6 mm rozstawiane, co 40 cm, w co drugiej warstwie, wklejane w beton rodzimy na klej typu Hillti. Płyta naziomu wykonana z betonu C45/50 W6 F75 zbrojonego siatką o oczkach 10x10cm z prętów stalowych Ø 8 mm, krawędzie płyty

zaopatrzone w kapinos zabezpieczający cegły przed zaciekami. Dla zapewnienia prawidłowego odprowadzenia wód opadowych z płyty zastosować spadek 1 – 2% w każdym kierunku. Całość zabezpieczyć środkiem hydrofobizującym. Dla poprawienia bezpieczeństwa podczas wchodzenia na blok fundamentowe wykonać schody szerokości 80 cm z poręczą i górnym podestem ułatwiającym dojście do drzwi wejściowych stawy.

Wokół bloku fundamentowego wykonać opaski betonowe szerokości 0,9 m, grubości 10 cm, zachowując 1% spadek od bloku fundamentowego oraz ścieżkę łączącą blok fundamentowy z pomostem. Dopuszcza się użycie jako podkładu pod wylewkę betonową gruzu betonowego, który powstał podczas remontu bloków fundamentowych.

Ogrodzenie terenu wokół znaku panelami ogrodzeniowymi. Długość paneli 4 x 7m=28m, wysokość paneli 1,83m (np. system typu NYLFOR 2D SUPER) na słupkach stalowych podmurówką i bramką zamykaną na klucz o szerokości 90 cm.

2. Prowadzenie robót

1) Ogólne zasady wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z ustaleniami umowy, sztuką budowlaną, za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za zgodność z wymaganiami specyfikacji oraz poleceniami Zamawiającego.

Do obowiązków Wykonawcy należy zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac przed osobami postronnymi, dbanie o ład i porządek w miejscu wykonywania prac oraz jego otoczeniu.

2) Przekazanie obiektów Wykonawcy robót.

Zamawiający protokólnie przekaże Wykonawcy obiekt wraz z przyległym terenem na czas realizacji prac renowacyjnych. W przypadku konieczności wykonania zaplecza, Wykonawca wykona zaplecze dla własnych potrzeb w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym na koszt Wykonawcy. Od chwili przejęcia Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę obiektu i jego wyposażenia do chwili ostatecznego, protokólnego odbioru. Wszystkie urządzenia nawigacyjne w które wyposażony jest remontowany obiekt wymagają szczególnej ochrony i dokładnego zabezpieczenia przed pyłem i uszkodzeniami mechanicznymi. Jeśli będzie to konieczne pracownicy BONn w Szczecinie udzielą niezbędnej pomocy przy zabezpieczaniu tych urządzeń.

3) Ochrona środowiska.

W trakcie realizacji zleconych prac Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania wszystkich przepisów prawnych w zakresie BHP, ochrony środowiska, a szczególnie w zakresie ochrony wód i gleby przed zanieczyszczeniami, zapyleniem i hałasem.

4) Przewidywane zagrożenia

Przy realizacji zadania inwestycyjnego przewiduje się następujące zagrożenia:

- możliwość upadku materiału budowlanego lub sprzętu z wysokości;
- możliwość upadku pracowników z wysokości;
- pożar, zalanie, itp.;
- utopienie;
- niewłaściwy sposób magazynowania materiałów skutkujący katastrofą budowlaną;
- nieodpowiednia jakość użytych materiałów skutkująca katastrofą budowlaną;
- błędy wykonawcze (w tym w odczycie projektu) skutkujące katastrofą budowlaną;

- awarie sprzętu skutkujące katastrofą budowlaną, zranieniem pracowników, porażeniem prądem, itp.;
- kolizje środków transportu na placu budowy;
- zatrucie, poparzenie, bądź inne uszkodzenia ciała wynikające z posługiwaniem się materiałami budowlanymi niezgodnie z zaleceniami podanymi w karcie charakterystyki materiału niebezpiecznego;
- przebywanie osób postronnych, niezwiązanych z przedsięwzięciem budowlanym, na terenie budowy.

Z uwagi, że stawa dolna nabieżnika Mańków zlokalizowana jest w miejscu odludnym, pozbawionym dróg będzie konieczny transport materiałów, sprzętu oraz codzienny przewóz pracowników drogą wodną przy użyciu sprzętu pływającego, którego stan techniczny i wyposażenie będzie zgodne z obowiązującymi przepisami.

5) Sposoby instruktazu pracowników

Przed przystąpieniem do prac związanych z zadaniem inwestycyjnym należy poinstruować pracowników na temat zagrożeń wynikających z zakresu prac, zaznajomić ich z przewidywanymi zagrożeniami oraz ze sposobem ich zapobiegania. Przez cały okres zamierzenia inwestycyjnego należy przypominać robotnikom o niebezpieczeństwach wynikających z robót, które będą wykonywać. Do pracy należy dopuszczać jedynie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie. Ponadto w trakcie realizacji powyższego zadania inwestycyjnego musi być zapewnione przestrzeganie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy zawartych w Dz.U. z 2003 r. nr 169 poz.1650.

6) Wskazanie środków zapobiegawczych

W celu likwidacji lub zmniejszenia mogących wystąpić zagrożeń podczas realizacji powyższego zadania inwestycyjnego proponuje się podjęcie następujących środków zapobiegawczych:

- oznakowanie tymczasowej drogi ewakuacyjnej;
- oznakowanie i zabezpieczenie stref niebezpiecznych;
- wyposażenie placu budowy i zaplecza w gaśnice podręcznych znajdujące się w dobrze oznakowanym i dostępnym miejscu;

- wyposażenie robotników w środki ochrony indywidualnej jak kaski, ubiór ochronny, rękawice, okulary ochronne, szelki itp.;
- stosowanie środków ochrony zbiorowej jak zadaszenia, bariery chroniące przed upadkiem z wysokości, burty i krawężniki na rusztowaniach, umocnienia i oznaczenia wykopów etc.
- wyposażenie budowy w apteczkę z podstawowymi środkami ratunkowymi;
- stosowanie materiałów budowlanych oraz wykorzystywanie sprzętu dopuszczonego do stosowania oraz posiadającego odpowiednie atesty;
- ograniczenie wstępu na plac budowy jedynie do osób do tego przygotowanych (odpowiednie szkolenia, sprawność fizyczna, stan zdrowia, wyposażenie i ubiór, itd.) oraz do osób, których przebywanie jest konieczne dla procesu budowy;
- stosowanie się do zaleceń zawartych w kartach charakterystyki materiału niebezpiecznego;
- przechowywanie w stałym miejscu (biuro kierownika budowy) i udostępnianie dokumentacji budowy oraz instrukcji obsługi maszyn i urządzeń, bhp, pierwszej pomocy, itp.;
- konsultacje z projektantem konstrukcji wszelkich niebezpiecznych robót budowlanych (nadzór budowlany), zlecenie wykonania projektów wykonawczych.

7) Zastrzeżenia i uwagi końcowe

Niniejsze opracowanie wskazuje zagrożenia i podstawowe informacje ich likwidacji lub zmniejszania podczas realizacji zadania inwestycyjnego. Wymaga ono jednak pełnej akceptacji bądź weryfikacji przez kierownika budowy (lub osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo podczas budowy). W tym celu opracowanie niniejsze wymaga autoryzacji kierownika budowy przed rozpoczęciem prac.

Zabezpieczenia ludzi przed powyższymi zagrożeniami należy określić w „Planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia”, który powinien być sporządzony przez kierownika budowy zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (Dz. U z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.). Zakres i formę „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. nr 120 poz. 1126).

W „Planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” należy uwzględnić wszystkie zagrożenia, także te wymienione w innych projektach realizowanych w ramach wspólnego pozwolenia na budowę lub wspólnego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

3. Warunki finansowania

- 3) Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z § 7 umowy stanowiącej **Załącznik nr 8** do SIWZ (wzór umowy);
- 4) Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Dostępność dokumentów przetargowych

Dokumenty przetargowe t.j. SIWZ wraz z załącznikami znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego, adres podany jest w ogłoszeniu o zamówieniu.

5. Klauzule dodatkowe

- 2) Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
- f) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - g) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - h) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem – harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy.
 - i) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
 - j) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

W przypadku gdy Wykonawca nie spełni warunku określonego w pkt. 1) Zamawiający zgłosi zastrzeżenie lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwie

Uwaga:

Zamawiający przewiduje wizję lokalną z Wykonawcami w celu zapoznania z przedmiotem zamówienia.

Datę wizji wyznacza się na dzień ...06.2014 od godz. 10.00.

Miejsce spotkania: Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ul. Światowida 16c.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej są:

- Ireneusz Nerlo tel. 91 44 03 335

- Marcin Lenartowicz tel. 91 44 03 334 tel. 609 690 427

Załącznik nr 2 do umowy
Przedmiar robót

Stawa dolna nabieżnika „Mańków”

PRZEDMIAR

I.p	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m	poszcz	razem
1.	Konstrukcja stalowa (szyb komunikacyjny i laterna)				
1.1	Montaż rusztowań				
1. d.1.1.	KNR 2-02 1604-04 + kalk. własna	Rusztowania zewnętrzne rurowe o wysokości do 15 m 165,0	m ² m ²	 165,00	
Razem					165,00
2.2	Demontaż drzwi okrętowych górnych i dolnych i ich warsztatowa naprawa. Wymiana blach , uszczelek, zamków, naprawa zawiasów, oczyszczenie, powłoki malarskie, ponowny montaż.				
2. d.2.2	KNR 2-14 1225 – 02 analogia	Demontaż drzwi okrętowych 2 szt. (wym 180x60) do naprawy. 180	kg kg	 180,00	
Razem					180,00
3. d.2.2	KNR2-14 0904-08	Montaż drzwi okrętowych (wym 180x60) i ich warsztatowa naprawa – wymiana blach, uszczelek, zamków. Naprawa zawiasów, czyszczenie , nałożenie powłoki malarskiej, montaż. 180	 kg	 180,00	
Razem					180,00
2.3.	Demontaż perforowanych blach pokładowych wszystkich pomostów występujących na stawie				
4. d.2.3	KNR7-03 0502-01 + Kalk. własna	Demontaż montaż po naprawie perforowanych blach pokładowych z wszystkich pomostów występujących na stawie. 2,98x0,004x7850 11,93x0,004x7850	t t	 0,468	
Razem					0,468
2.4.	Wycięcie skorodowanych fragmentów poszycia ścian szybu komunikacyjnego i laterny				
5. d.2.4.	KNR 2-14 1229 – 01 analogia	Wycięcie skorodowanych fragmentów ścian szybu komunikacyjnego i laterny. (Gru. Blachy 3 mm) Przyjęto 15 m ² 6x(0,62x0,48x6)+(0,52x0,52x7)	 m	 22,054	
Razem					22,054
2.5.	Spawanie nakładek z blachy w miejscu wyciętych fragmentów poszycia				
6. d.2.5	KNR 4-01 1304-04	Spawanie nakładek z blachy w miejscu wyciętych fragmentów poszycia 6x(0,64x0,5x5)+(0,54x0,54x6)+(4x0,5)	m. spoiny	 32,098	
Razem					32,098
2.6	Czyszczenie konstrukcji pełnościennych i ich zabezpieczenie antykorozyjne				
7. d.2.6.	KNR7-12 0107-01	Czyszczenie strumieniowo - ściernie. Konstrukcje pełnościennych, Sa 2 ½ Stan wyjściowy – B 115,25+93,89	 m ²	 209,14	
Razem					209,14
8. d.2.6.	KNR 0-25 0301-01 KNR 0-25 0301-05	Metalizacja natryskowa cynkiem konstrukcji stalowej stawy – 160 µm 93,89	 m ²	 93,89	
Razem					93,89
9. d.2.6.	KNR 7-12 0105-01	Odtłuszczenie jednokrotne konstrukcji pełnościennych 115,25+93,89	m ²	209,14	
Razem					209,14
2.7.	Malowanie konstrukcji natryskiem bezpowietrznym				

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Remont Stałego Znaku Nawigacyjnego – stawa dolna Nabieżnika Mańków

10. d.2.7	KNR7-12 0230-01 analogia	Malowanie farbą dwuskładnikową do gruntowania natryskiem bezpowietrznym – warstwa antykorozyjna - doszczelnienie, 40µm 115,25+93,89	m ²	209,14	
			Razem 209,14		
11. d.2.7.	KNR 7-12 0230-01 analogia	Malowanie farbą dwuskładnikową, grubopowłokową natryskiem bezpowietrznym warstwy podkładowej - 80µm. 115,25+93,89	m ²	209,14	
			Razem 209,14		
12. d.2.7.	KNR7-12 0233-01 analogia	Malowanie farbą dwuskładnikową, grubopowłokową natryskiem bezpowietrznym warstwy nawierzchniowej - 80µm. 115,25+93,89	m ²	209,14	
			Razem 209,14		
3.	COKÓŁ				
3.1	Montaż instalacji odgromowej				
13. d.3.1.	KNR 2-14 0915-01	Montaż instalacji odgromowej z płaskownika 60x4 mm (2x4,5m)x 2=18kg	kg	18,000	
			Razem 18,000		
3.2.	Obudowa bloku fundamentowego cegłą klinkierową, materiał nowy				
14. d.3.2.	KNR 2-14 1210-03	Rozbiórka konstrukcji żelbetowych sposobem mechanicznym (5x3,5x0,15)+[(2x3,5x0,13)+(2x5,0x0,13)]x1,1	m ³ m ³	5,056	
			Razem 5,056		
15. d.3.2.	KNR 4-01 0305-06 + Kal. własna	Uzupełnianie cegłami klinkierowymi ścian lub ścianek na zaprawie cementowej. 2x5,0+2x3,5x1,1x0,13	m ³	2,430	
			Razem 2,430		
16. d.3.2.	KNNR-W 3 0408-01	Wiercenie otworów w konstrukcjach żelbetowych wiertnicami diamentowymi do osadzania prętów Ø 6 mm 300x30	cm	9000,000	
			Razem 9000,000		
17. d.3.2	Kalkulacja własna	Osadzenie na klej Hilti – RE500 prętów Ø 6 mm 300	Szt.	300,000	
			Razem 300,000		
3.3	Wykonanie nawierzchni betonowej na naziemie cokołu				
18. d.3.3	KNR 2-14 0515-03 + Kal. własna	Wykonanie nowej nawierzchni betonowej na cokole, grubości 10 – 15 cm z betonu C45/50 W6 F75 5,25x3,75x0,15	m ³	2,953	
			Razem 2,953		
19. d.3.3	KNR 2-14 0513-01	Zbrojenie Ø8 mm 5,25x3,75x8,95	t	0,176	
			Razem 0,176		
20. d.3.3	Kalkulacja własna	Dylatacja nawierzchni 9x2	m	18,000	
			Razem 18,000		
21. d.3.3	KNR 2-14 0503-02	Deskowanie krawędzi cokołu. 2x5,24+2x3,75x0,4	m ²	7,200	
			Razem 7,200		
3.4	Pokrycie środkiem hydrofobizującym naziomu cokołu oraz oblicowania bocznego				
22. d.3.4	KNR 7-11 0101-01	Zabezpieczenie środkiem hydrofobizującym. 5,25x3,75+2x5,25+2x3,75x1,10	m ²	39,450	
			Razem 39,450		
4.	WYPOSAŻENIE ELEKTRYCZNE				
23. d.4.1	Kalkulacja własna	Kupno i montaż obudowy na akumulatory 1	kpl	1,000	
			Razem 1,000		
24. d.4.1	Kalkulacja własna	Kupno i montaż obudowy na elektronikę 1	kpl	1,000	
			Razem 1,000		
5.	Naprawa świetlików (bulaje okrętowe)				

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Remont Stałego Znaku Nawigacyjnego – stawa dolna Nabieżnika Mańków

25. d.5.1	Kalkulacja własna	naprawa światełków (bulaje okrętowe) 4	szt	4,000	
			Razem		4,000
6. Naprawa rynny i rury spustowej.					
26. d.6.1	KNR 4-01 0528-01 analogia	Naprawa rynien półokrągłych i skrzynekowych z blachy 10 szt	szt	10,000	
			Razem		10,000
27. d.6.1	KNR 4-01 0534-01	Uzupełnienie rur spustowych nowych, okrągłych z blachy miedzianej o średnicy do 12 cm.	M	2,000	2,000
			Razem		2,000
7. Prace uzupełniające					
28. d.7.1	KNR 4-01 0213 - 01	Wykonanie opaski betonowej wokół i ścieżki od pomostu do stawy szerokości 0,90 m 5,25x2+3,75x2x0,9+10x09	m ²	25,20	
			Razem		25,20
29. d.7.1	Kalkulacja własna	Schody wejściowe na blok fundamentowy stalowe, trzy stopnie szerokości 80 cm z poręczą i podestem	kpl	1,00	
			Razem		1,00
30. d.7.1.	Kalkulacja własna	Zabezpieczenie boczne przejścia z galerijki dolnej na górną	Kpl.	1,00	
			Razem		1,00
31. d.7.1	Kalkulacja własna	Wykonanie toru kablowego wewnątrz stawy długości 10 m 10	Kpl	1,00	
			Razem		1,00
32. d.7.1	KNR4-01 210-08 + Kal. własna	Wykonanie bruzdy 15x15 cm w bloku fundamentowym i montaż rury osłonowej Ø 110 karbowanej. 5,0	m	5,00	
			Razem		5,00
33 d.7.1	Kalkulacja własna	Codzienny transport wodny materiałów drobnowymiarowych, sprzętu i pracowników	Kpl.	1,000	
			Razem		1,000
34. d.7.1	Kalkulacja własna	Wykonanie ogrodzenia z paneli ogrodzeniowych wokół znaku o długości 28 m i wys.1,83m (np. system typu NYLFOR 2D SUPER) na słupkach stalowych z podmurówką, i bramką zamykaną na klucz szer. 90 cm. (4 x 7,0) x 1,83	Kpl	1,00	
			Razem		1,00

Szczecin 2014-01-29 NI.

Załącznik nr 9 do SIWZ

Stawa dolna nabieżnika „Mańków”

PRZEDMIAR ROBÓT

I.p	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m	poszcz	razem
1.	Konstrukcja stalowa (szyb komunikacyjny i laterna)				
1.1	Montaż rusztowań				
1. d.1.1.	KNR 2-02 1604-04 + kalk. własna	Rusztowania zewnętrzne rurowe o wysokości do 15 m 165,0	m ² m ²	 165,00	
Razem					165,00
2.2	Demontaż drzwi okrętowych górnych i dolnych i ich warsztatowa naprawa. Wymiana blach , uszczelek, zamków, naprawa zawiasów, czyszczenie, powłoki malarskie, ponowny montaż.				
2. d.2.2	KNR 2-14 1225 – 02 analogia	Demontaż drzwi okrętowych 2 szt. (wym 180x60) do naprawy. 180	kg kg	 180,00	
Razem					180,00
3. d.2.2	KNR2-14 0904-08	Montaż drzwi okrętowych (wym 180x60) i ich warsztatowa naprawa – wymiana blach, uszczelek, zamków. Naprawa zawiasów, czyszczenie , nałożenie powłoki malarskiej, montaż. 180	 kg	 180,00	
Razem					180,00
2.3.	Demontaż perforowanych blach pokładowych wszystkich pomostów występujących na stawie				
4. d.2.3	KNR7-03 0502-01 + Kalk. własna	Demontaż montaż po naprawie perforowanych blach pokładowych z wszystkich pomostów występujących na stawie. 2,98x0,004x7850 11,93x0,004x7850	t t	 0,468	
Razem					0,468
2.4.	Wycięcie skorodowanych fragmentów poszycia ścian szybu komunikacyjnego i laterny				
5. d.2.4.	KNR 2-14 1229 – 01 analogia	Wycięcie skorodowanych fragmentów ścian szybu komunikacyjnego i laterny. (Gru. Blachy 3 mm) Przyjęto 15 m ² 6x(0,62x0,48x6)+(0,52x0,52x7)	 m	 22,054	
Razem					22,054
2.5.	Spawanie nakładek z blachy w miejscu wyciętych fragmentów poszycia				
6. d.2.5	KNR 4-01 1304-04	Spawanie nakładek z blachy w miejscu wyciętych fragmentów poszycia 6x(0,64x0,5x5)+(0,54x0,54x6)+(4x0,5)	m. spoiny	 32,098	
Razem					32,098
2.6	Czyszczenie konstrukcji pełnościennych i ich zabezpieczenie antykorozyjne				
7. d.2.6.	KNR7-12 0107-01	Czyszczenie strumieniowo - ściernie. Konstrukcje pełnościennych, Sa 2 ½ Stan wyjściowy – B 115,25+93,89	 m ²	 209,14	
Razem					209,14
8. d.2.6.	KNR 0-25 0301-01 KNR 0-25 0301-05	Metalizacja natryskowa cynkiem konstrukcji stalowej stawy – 160 µm 93,89	 m ²	 93,89	
Razem					93,89
9. d.2.6.	KNR 7-12 0105-01	Odtłuszczenie jednokrotne konstrukcji pełnościennych 115,25+93,89	m ²	209,14	
Razem					209,14
2.7.	Malowanie konstrukcji natryskiem bezpowietrznym				

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Remont Stałego Znaku Nawigacyjnego – stawa dolna Nabieżnika Mańków

10. d.2.7	KNR7-12 0230-01 analogia	Malowanie farbą dwuskładnikową do gruntowania natryskiem bezpowietrznym – warstwa antykorozyjna - doszczelnienie, 40µm 115,25+93,89	m ²	209,14	
			Razem 209,14		
11. d.2.7.	KNR 7-12 0230-01 analogia	Malowanie farbą dwuskładnikową, grubopowłokową natryskiem bezpowietrznym warstwy podkładowej - 80µm. 115,25+93,89	m ²	209,14	
			Razem 209,14		
12. d.2.7.	KNR7-12 0233-01 analogia	Malowanie farbą dwuskładnikową, grubopowłokową natryskiem bezpowietrznym warstwy nawierzchniowej - 80µm. 115,25+93,89	m ²	209,14	
			Razem 209,14		
3.	COKÓŁ				
3.1	Montaż instalacji odgromowej				
13. d.3.1.	KNR 2-14 0915-01	Montaż instalacji odgromowej z płaskownika 60x4 mm (2x4,5m)x 2=18kg	kg	18,000	
			Razem 18,000		
3.2.	Obudowa bloku fundamentowego cegłą klinkierową, materiał nowy				
14. d.3.2.	KNR 2-14 1210-03	Rozbiórka konstrukcji żelbetowych sposobem mechanicznym (5x3,5x0,15)+[(2x3,5x0,13)+(2x5,0x0,13)]x1,1	m ³ m ³	5,056	
			Razem 5,056		
15. d.3.2.	KNR 4-01 0305-06 + Kal. własna	Uzupełnianie cegłami klinkierowymi ścian lub ścianek na zaprawie cementowej. 2x5,0+2x3,5x1,1x0,13	m ³	2,430	
			Razem 2,430		
16. d.3.2.	KNNR-W 3 0408-01	Wiercenie otworów w konstrukcjach żelbetowych wiertnicami diamentowymi do osadzania prętów Ø 6 mm 300x30	cm	9000,000	
			Razem 9000,000		
17. d.3.2	Kalkulacja własna	Osadzenie na klej Hilti – RE500 prętów Ø 6 mm 300	Szt.	300,000	
			Razem 300,000		
3.3	Wykonanie nawierzchni betonowej na naziemie cokołu				
18. d.3.3	KNR 2-14 0515-03 + Kal. własna	Wykonanie nowej nawierzchni betonowej na cokole, grubości 10 – 15 cm z betonu C45/50 W6 F75 5,25x3,75x0,15	m ³	2,953	
			Razem 2,953		
19. d.3.3	KNR 2-14 0513-01	Zbrojenie Ø8 mm 5,25x3,75x8,95	t	0,176	
			Razem 0,176		
20. d.3.3	Kalkulacja własna	Dylatacja nawierzchni 9x2	m	18,000	
			Razem 18,000		
21. d.3.3	KNR 2-14 0503-02	Deskowanie krawędzi cokołu. 2x5,24+2x3,75x0,4	m ²	7,200	
			Razem 7,200		
3.4	Pokrycie środkiem hydrofobizującym naziomu cokołu oraz oblicowania bocznego				
22. d.3.4	KNR 7-11 0101-01	Zabezpieczenie środkiem hydrofobizującym. 5,25x3,75+2x5,25+2x3,75x1,10	m ²	39,450	
			Razem 39,450		
4.	WYPOSAŻENIE ELEKTRYCZNE				
23. d.4.1	Kalkulacja własna	Kupno i montaż obudowy na akumulatory 1	kpl	1,000	
			Razem 1,000		
24. d.4.1	Kalkulacja własna	Kupno i montaż obudowy na elektronikę 1	kpl	1,000	
			Razem 1,000		
5.	Naprawa świetlików (bulaje okrętowe)				

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Remont Stałego Znaku Nawigacyjnego – stawa dolna Nabieżnika Mańków

25. d.5.1	Kalkulacja własna	naprawa świetlików (bulaje okrętowe) 4	szt	4,000	
			Razem		4,000
6. Naprawa rynny i rury spustowej.					
26. d.6.1	KNR 4-01 0528-01 analogia	Naprawa rynien półokrągłych i skrzynekowych z blachy 10 szt	szt	10,000	
			Razem		10,000
27. d.6.1	KNR 4-01 0534-01	Uzupełnienie rur spustowych nowych, okrągłych z blachy miedzianej o średnicy do 12 cm.	M	2,000	2,000
			Razem		2,000
7. Prace uzupełniające					
28. d.7.1	KNR 4-01 0213 - 01	Wykonanie opaski betonowej wokół i ścieżki od pomostu do stawy szerokości 0,90 m 5,25x2+3,75x2x0,9+10x09	m ²	25,20	
			Razem		25,20
29. d.7.1	Kalkulacja własna	Schody wejściowe na blok fundamentowy stalowe, trzy stopnie szerokości 80 cm z poręczą i podestem	kpl	1,00	
			Razem		1,00
30. d.7.1.	Kalkulacja własna	Zabezpieczenie boczne przejścia z galerijki dolnej na górną	Kpl.	1,00	
			Razem		1,00
31. d.7.1	Kalkulacja własna	Wykonanie toru kablowego wewnątrz stawy długości 10 m 10	Kpl	1,00	
			Razem		1,00
32. d.7.1	KNR4-01 210-09 + Kal. własna	Wykonanie bruzdy 15x15 cm w bloku fundamentowym i montaż rury osłonowej Ø 110 karbowanej. 5,0	m	5,00	
			Razem		5,00
33 d.7.1	Kalkulacja własna	Codzienny transport wodny materiałów drobnowymiarowych, sprzętu i pracowników	Kpl.	1,000	
			Razem		1,000
34. d.7.1	Kalkulacja własna	Wykonanie ogrodzenia z paneli ogrodzeniowych wokół znaku o długości 28 m i wys.1,83m (np. system typu NYLFOR 2D SUPER) na słupkach stalowych z podmurówką, i bramką zamykaną na klucz szer. 90 cm. (4 x 7,0) x 1,83	Kpl	1,00	
			Razem		1,00

Szczecin 2014-01-29 NI.