



## URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 43 42 474, 43 43 826, fax: +48 91 43 44 656  
e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

**SP**

tel.: 91 4403411

### OGŁOSZENIE O PRACY

**STANOWISKO: Robotnik Ochrony Wybrzeża w Inspektoracie Ochrony Wybrzeża –  
Obwód Ochrony Wybrzeża Międzyzdroje Obchód Dziwnów**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

**LICZBA LUB WYMIAR ETATU: 1**

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- wykonywanie bieżących prac wydmowo-leśnych, hydrotechnicznych i gospodarczych,
- czynny udział w akcjach przeciwsztemowych przeciwpowodziowych,
- wykonywanie zadań określonych i aktualizowanych dla zajmowanego stanowiska w obowiązujących aktach normatywnych oraz zarządzeniach wewnętrznych.

**Warunki pracy na danym stanowisku pracy:**

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku pracy i sposobu wykonywania zadań:**

- praca w podstawowym 8 godzinnym systemie czasu pracy, praca na wysokości powyżej 3 m.

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

- praca w zakresie właściwości terytorialnej Obchodu Ochrony Wybrzeża Dziwnów
- praca w środowisku wydmowo-leśnym w warunkach szkodliwych - wilgotność powietrza  $\geq 80\%$ , szkodliwe czynniki biologiczne - możliwość ukąszenia przez kleszcza i zarażenia boreliozą.

**Wykształcenie:**

- minimum podstawowe

**Wymagania niezbędne:**

- brak

**Wymagania dodatkowe:**

- prawo jazdy kat. B

**Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:**

- podanie o zatrudnienie,
- życiorys,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe,
- kopia świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – dotyczy kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku spełniania wymagań na dane stanowisko.

**Dokumenty należy składać lub przesłać w terminie do:**

**19 stycznia 2018 r.**

**pod adresem:**

Urząd Morski w Szczecinie  
Wydział Spraw Pracowniczych, pok. 222  
Pl. Batorego 4  
70-207 Szczecin

**Inne informacje:**

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).  
Wymagane dokumenty tj. podanie o zatrudnienie, życiorys i oświadczenie powinny być własnoręcznie podpisane.

Oferty otrzymane po terminie lub odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje dotyczące naboru pod nr tel. 91 3280119

Dodatkowe informacje dotyczące wyniku naboru pod nr tel. 91 4403411.