



KARTA INFORMACYJNA

DM-I

TEMAT SPRAWY:
Uzyskanie dyplomów oficerskich w dziale pokładowym

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Dokumentów Marynarzy

ul. Jana z Kolna 9

71-603 Szczecin

tel. 440 -34-63, fax: 488-03-26

e-mail: bdownar@ums.gov.pl

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 281), rozporządzenie Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 7 sierpnia 2013 r. w sprawie wyszkolenia i kwalifikacji członków załóg statków morskich (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 167)

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

- [Wniosek](#)
- Załączniki, zgodne z wymaganiami rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 7 sierpnia 2013 r. w sprawie wyszkolenia i kwalifikacji członków załóg statków morskich: dział III, rozdział 1 (żegluga międzynarodowa), rozdział 2 (żegluga przybrzeżna), rozdział 3 (żegluga krajowa), oraz
 - Wyciąg pływania,
 - Świadectwo ukończenia szkoły średniej/ dyplomu uczelni (przy ubieganiu się o pierwszy dyplom)
 - Świadectwo zdrowia
 - 2 zdjęcia (aktualne, legitymacyjne, bez ciemnych okularów i nakrycia głowy)

II. OPŁATY:

Opłaty za wydawanie dokumentów kwalifikacyjnych określone zostały w załączniku do Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 281). Aktualny cennik znajduje się w zakładce „opłaty za wydanie dokumentów”.

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku.

IV. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje prawo odwołania do Ministra właściwego ds. gospodarki morskiej za pośrednictwem tutejszego Urzędu w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.