



## KARTA INFORMACYJNA

DM-I

### TEMAT SPRAWY:

Wydawanie i wymiana świadectw z przeszkoleń specjalistycznych

### JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Dokumentów Marynarzy  
ul. Jana z Kolna 9  
71-603 Szczecin  
tel. 440-34-63fax: 488-03-26  
e-mail: [bdownar@ums.gov.pl](mailto:bdownar@ums.gov.pl)

### PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim ( tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 281), rozporządzenie Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 7 sierpnia 2013 r. w sprawie wyszkolenia i kwalifikacji członków załóg statków morskich (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 167)

### I. WYMAGANE DOKUMENTY:

- wniosek
- wyciąg pływania i/lub zaświadczenie o ukończeniu kursu (w zależności od świadectwa)
- szczegółowe informacje znajdują się [tutaj](#)

### II. OPŁATY:

Opłaty za wydawanie dokumentów kwalifikacyjnych określone zostały w załączniku do Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim ( tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 281).

Aktualny cennik znajduje się w zakładce „opłaty za wydanie dokumentów”

### III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do dwóch tygodni od dnia złożenia wniosku.

### IV. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje prawo odwołania do Ministra właściwego ds. gospodarki morskiej za pośrednictwem tutejszego Urzędu w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.